รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
กองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ปรัชญา

เขียว สะอาด สะดวก ปลอดภัย พึงพอใจทุกระดับ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นหน่วยงานที่เข้มแข็ง มุ่งมั่นบริการ สนับสนุนภารกิจด้านอาคารสถานที่ ยานพาหนะ สาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความสะอาดและมีภูมิทัศน์ที่ดี เพื่อมุ่งไปสู่การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดบริการ

ภารกิจ (Mission)

เป็นศูนย์รวมในการสนับสนุนการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ยานพาหนะ สาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความสะอาดและภูมิทัศน์ ตามนโยบายและภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สารรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

รายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการบริหารและพัฒนาของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ในด้านต่าง ๆ ตลอดจนเป็นการนำกลไกต่าง ๆ มาปรับใช้เพื่อพัฒนาระบบราชการอย่างต่อเนื่อง อาทิ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการประกันคุณภาพ ทั้งในระดับหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัย นอกจากนั้นเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงภารกิจของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดกับนิสิต บุคลากร และประชาคมโดยรวมต่อไป

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ขอขอบคุณคณะกรรมการรวบรวมและจัดทำรายงานประจำปี และบุคลากรทุกฝ่ายที่ทำให้การจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังว่ารายงานประจำปีฉบับนี้ จะอำนวยประโยชน์ต่อท่านผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจ

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สารบัญ

	หน้า
วิสัยทัศน์ ปรัชญา ภารกิจ	๑
ประวัติกองยานพาหนะอาคารและสถานที่	๒
ผู้บริหารกองยานพาหนะอาคารและสถานที่	๓
แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	๔
งบประมาณ	๖
ข้อมูลบุคลากร	๘
แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ	๑๐
แผน/ผลปฏิบัติราชการประจำปี	๒๑
ผลการดำเนินงาน	๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้	๒๗
พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สนับสนุนอาคารเรียนส่วนกลาง	๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชน	๓๐
โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS	๓๐
รางวัลที่ได้รับในโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS	๔๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และดำรงไว้	๔๓
กิจกรรมของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่จัดเอง	๔๓
กิจกรรมส่วนกลางกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ส่งบุคลากรเข้าร่วมงานและสนับสนุนการจัดงาน	๔๗
สนับสนุนการจัดงานพิธีการต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์	๖๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มี	๖๔
พัฒนาศักยภาพและสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๖๔
พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สนับสนุนประชุมสัมมนาอาคารเรียนส่วนกลาง	๗๑
พัฒนาการให้บริการอาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๗๔
พัฒนาการให้บริการอาคารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๗๕
พัฒนาการให้บริการรถโดยสารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๗๕
พัฒนาการให้บริการรถส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๗๘
พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยพื้นที่และอาคารส่วนกลาง มก.	๘๕
พัฒนาระบบการจราจรในพื้นที่ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๙๑
การประหยัดพลังงานของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	๙๔
การสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน	๙๕

	หน้า
การบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในหน่วยงาน	๙๘
การบริหารความเสี่ยง	๑๐๐
การจัดการความรู้สนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีของมหาวิทยาลัย	๑๐๐
การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา	๑๐๕

วิสัยทัศน์ ปรัชญา ภารกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ เป็นหน่วยงานที่เข้มแข็ง มุ่งมั่นบริการ สนับสนุนภารกิจด้านอาคารสถานที่ ยานพาหนะ สาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความสะอาดและมีภูมิทัศน์ที่ดี เพื่อมุ่งไปสู่การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดบริการ

ปรัชญา

เขียว สะอาด สะดวก ปลอดภัย พึงพอใจทุกระดับ

ภารกิจ (Mission)

เป็นศูนย์รวมในการสนับสนุนการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ยานพาหนะ สาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความสะอาดและภูมิทัศน์ ตามนโยบายและภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้าน อาคารสถานที่ การซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค ยานพาหนะ ความปลอดภัย การจราจร สวน การรักษาความสะอาด การบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต และการบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ เพื่อสนองนโยบายและภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านการตกแต่งสถานที่ การรักษาความปลอดภัย การจราจรยานพาหนะ อาคารสถานที่ สวน ความสะอาดและอุปกรณ์ในงานพิธีต่าง ๆ เพื่อสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เป้าหมาย

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ ผู้บริหาร นิสิต บุคลากร หน่วยงาน คณะ สำนัก และสถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานภายนอก ที่มาขอใช้บริการ

กลุ่มเป้าหมาย

เพื่อให้ผู้บริหาร นิสิต บุคลากร หน่วยงาน คณะ สำนัก และสถาบัน ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานภายนอกที่มาขอใช้บริการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ มีการพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านอาคารสถานที่ ยานพาหนะ การซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความสะอาดและภูมิทัศน์ที่ดี ตลอดจนการบำรุงรักษาอาคารกิจกรรมนิสิต และการบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ เพื่อสนองนโยบายและภารกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจหลัก

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบริการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สามารถดำเนินภารกิจหลัก เกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชา และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัยมากที่สุด

ภารกิจรอง

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการสนับสนุนการให้บริการเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ การรักษาความสะอาด บริการยานพาหนะ สาธารณูปโภค การจราจร การรักษาความปลอดภัยและการให้ยืมอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้งานพิธีต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บรรลุตามวัตถุประสงค์

ประวัติกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

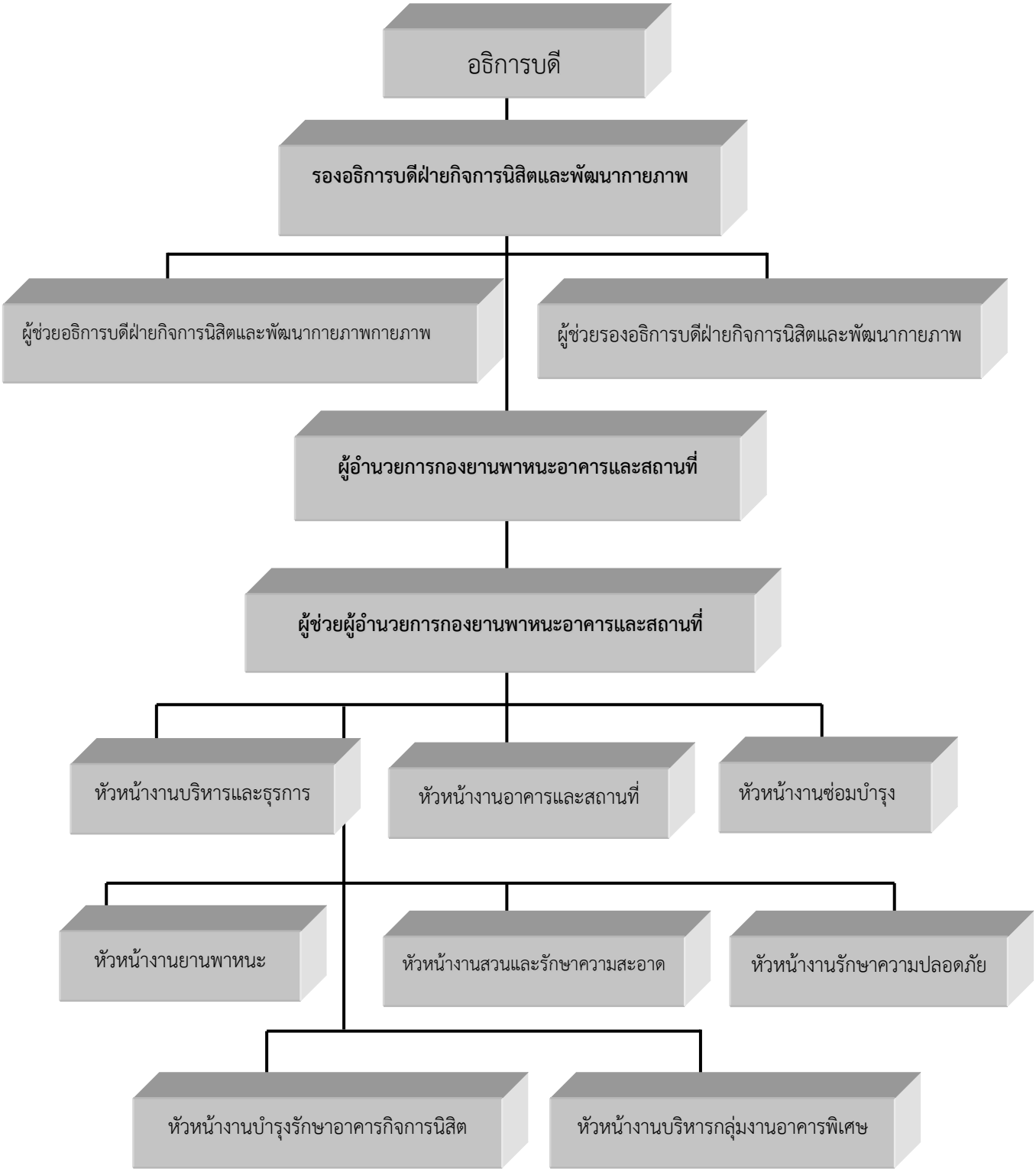
กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีได้จัดตั้งขึ้น เมื่อประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๑๔ ครั้งแรกชื่อว่า “หน่วยบริการกลาง” มีหน้าที่ให้บริการต่างๆ อาทิ ด้านยานพาหนะ สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ ต่อมาได้รับการแบ่งส่วนราชการ มีฐานะเป็นกองหนึ่งในจำนวน ๗ กอง ของสำนักงานอธิการบดี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๑๙ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๑๙ (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๑๙) ต่อมาทบวงมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๓๒ ซึ่งได้แบ่งส่วนราชการของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ออกเป็น ๖ งาน ประกอบด้วย งานธุรการ งานอาคารและสถานที่ งานยานพาหนะ งานซ่อมบำรุง งานรักษาความปลอดภัย และงานสวนและรักษาความสะอาด โดยให้มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนด้านยานพาหนะ สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ ความปลอดภัย สวนและรักษาความสะอาด ในพื้นที่เกษตรกลางบางเขนที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ

ต่อมาได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง การปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ซึ่งอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๔๗ ให้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ออกเป็น ๘ งาน มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนด้านยานพาหนะ สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ ความปลอดภัย สวนและรักษาความสะอาด ในพื้นที่เกษตรกลางบางเขนที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ คือ

๑. งานบริหารและธุรการ
๒. งานอาคารและสถานที่
๓. งานซ่อมบำรุง
๔. งานยานพาหนะ
๕. งานสวนและรักษาความสะอาด
๖. งานรักษาความปลอดภัย
๗. งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต
๘. งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ

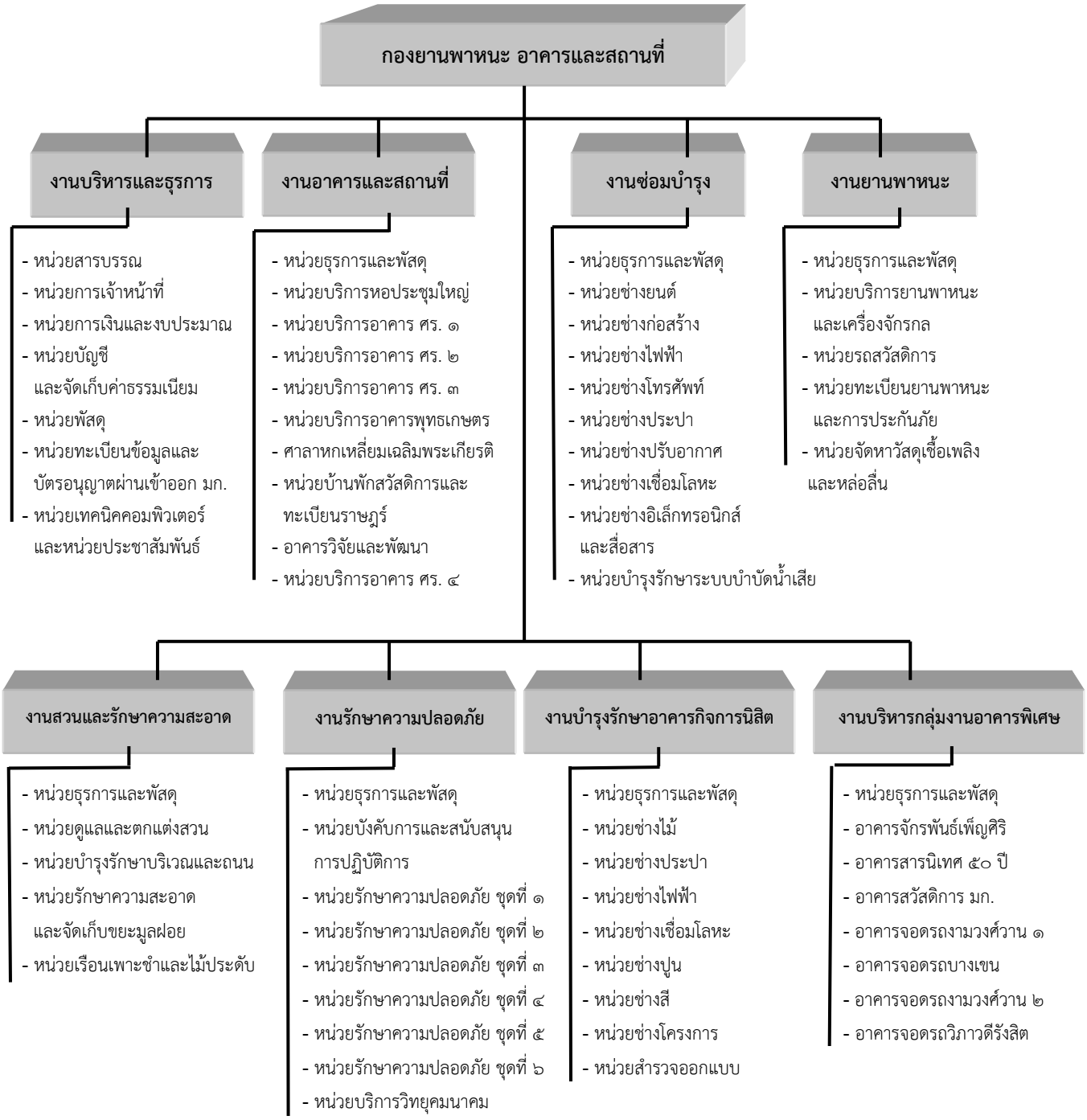
รูปภาพที่ ๑ ผู้บริหารกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร



รูปภาพที่ ๒ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร(ต่อ)



รูปภาพที่ ๓ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ (ต่อ)

งบประมาณ

๑. รายได้จากการบริหาร

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้กองยานพาหนะฯ (๑๐๗)	**๔,๐๘๘,๘๖๕.๑๓**
รายได้จากการบริหารงาน	๔,๐๘๘,๘๖๕.๑๓
รายได้อาคารจอดรถ มก. (๓๒๕)	**๑๙,๐๒๖,๕๐๘.๒๐**
รายได้อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑	๘,๙๖๑,๙๓๙.๒๕
รายได้อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒	๖,๘๙๓,๖๐๒.๕๐
รายได้อาคารจอดรถบางเขน มก.	๑,๖๑๐,๒๖๖.๘๐
รายได้อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต มก.	๖๒๕,๓๒๑.๑๕
รายได้ลานจอดรถหอประชุม มก.	๙๓๕,๓๗๘.๕๐
รายได้อาคารสวัสดิการ มก.	**๔,๗๗๗,๐๐๕.๗๑**
รายได้อาคารสวัสดิการ มก.	๔,๗๗๗,๐๐๕.๗๑
รายได้ค่าสาธารณูปโภค (๓๘๑)	**๙,๕๖๖,๑๒๑.๒๐**
รายได้ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปาและโทรศัพท์)	๙,๕๖๖,๑๒๑.๒๐
รวม	**๓๗,๔๕๘,๕๐๐.๒๔**

๒. งบประมาณรายจ่าย

๒.๑ งบประมาณแผ่นดิน

รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
งบบุคลากร	**๒๓,๔๓๒,๑๐๐**	**๒๓,๔๓๒,๑๐๐**
เงินเดือนข้าราชการ	๘,๒๘๕,๔๐๐	๘,๒๘๕,๔๐๐
ค่าจ้างประจำ	๑๔,๖๖๕,๔๐๐	๑๔,๖๖๕,๔๐๐
ค่าจ้างพนักงานราชการ	๔๘๑,๓๐๐	๔๘๑,๓๐๐
งบดำเนินงาน	๘๖๒,๑๐๐	**๘๖๒,๑๐๐**
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๘๖๒,๑๐๐	๘๖๒,๑๐๐
รวม	**๒๔,๒๙๔,๒๐๐**	**๒๔,๒๙๔,๒๐๐**

๒.๒ งบประมาณเงินรายได้กองยานพาหนะฯ (๑๐๗)

รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
งบบุคลากร	**๓๕,๙๖๒,๙๙๒.๔๐**	**๓๕,๓๑๗,๖๓๐.๖๗**
ค่าจ้างลูกจ้างตามสัญญาพนักงาน	๓๒,๖๔๐,๕๕๖.๔๐	๓๑,๙๙๙,๘๔๘.๔๑
ค่าประกันสังคม	๑,๘๙๗,๙๓๖.๐๐	๑,๘๙๗,๓๘๓.๐๐
สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	๑,๔๒๔,๕๐๐.๐๐	๑,๔๒๐,๓๙๙.๒๖
งบดำเนินงาน	**๒๓,๑๗๕,๘๙๔.๘๒**	**๑๘๘๗๖๔๙๗.๙๘**
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๒๓,๑๗๕,๘๙๔.๘๒	๑๘,๘๗๖,๔๙๗.๙๘
งบลงทุน	**๙๑,๗๙๙,๕๘๐.๖๗**	**๕๔๐๖๔๓๔๖.๓๑**
ค่าครุภัณฑ์	๗,๒๙๔,๑๐๕.๖๔	๖,๘๖๒,๘๙๙.๖๙
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๘๔,๕๐๕,๔๗๕.๐๓	๔๗,๒๐๑,๔๔๖.๖๒
งบอุดหนุนทั่วไป	**๒,๑๐๒,๙๒๕.๐๐**	**๑,๙๗๓,๔๕๗.๐๐**
งบอุดหนุน + ปรับแผน	๒,๑๐๒,๙๒๕.๐๐	๑,๙๗๓,๔๕๗.๐๐
รายจ่ายอื่น	**๒,๑๐๘,๑๕๑.๖๒**	**๑,๙๘๔,๑๖๔.๙๘**
รายจ่ายอื่น + ปรับแผน	๒,๑๐๘,๑๕๑.๖๒	๑,๙๘๔,๑๖๔.๙๘
รวม	**๑๕๕,๑๔๙,๕๔๔.๕๑**	**๑๑๒,๒๑๖,๐๙๖.๙๔**

๒.๓ งบประมาณเงินรายได้อาคารจอดรถ มก. (๓๒๕)

รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
งบบุคลากร	**๔,๔๑๗,๔๔๖.๐๐**	**๓,๖๕๒,๑๘๖.๐๕**
ค่าจ้างพนักงาน	๔,๑๒๒,๘๙๒.๐๐	๓,๓๕๙,๑๙๙.๐๕
ค่าประกันสังคม	๑๘๔,๐๙๖.๐๐	๑๘๒,๙๙๙.๐๐
สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มก.	๑๑๐,๔๕๘.๐๐	๑๐๙,๙๘๘.๐๐
งบดำเนินงาน	**๑๑,๑๑๕,๖๐๐.๐๐**	**๘๑๘๗๒๓๖.๘๐**
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๖,๘๒๙,๐๐๐.๐๐	๔,๖๘๒,๐๓๕.๗๕
ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า - ประปา)	๔,๒๘๖,๖๐๐.๐๐	๓,๕๐๕,๒๐๑.๐๕
งบรายจ่ายอื่น	**๔๓,๐๕๐.๐๐**	-
งบรายจ่ายอื่น	๔๓,๐๕๐.๐๐	-
รวม	**๑๕,๕๗๖,๐๙๖.๐๐**	**๑๑,๘๓๙,๔๒๒.๘๕**

๒.๔ งบประมาณเงินรายได้อาคารสวัสดิการ มก. (๓๒๖)

รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
งบบุคลากร		**๕๓๐,๗๐๐.๘๐**
ค่าจ้างพนักงาน		๔๗๖,๔๗๙.๒๐
ค่าประกันสังคม		๓๖,๖๓๒.๐๐
สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มก.		๑๗,๕๘๙.๖๐
งบดำเนินการ		**๑,๖๘๘,๘๙๙.๕๓**
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		**๘๒๕,๓๓๒.๘๖**
ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า - ประปา)		**๘๖๓,๕๖๖.๖๗**
งบลงทุน		**๙๙,๙๕๐.๐๐**
ค่าครุภัณฑ์		**๙๙,๙๕๐.๐๐**
รวม		**๒,๓๑๙,๕๕๐.๓๓**

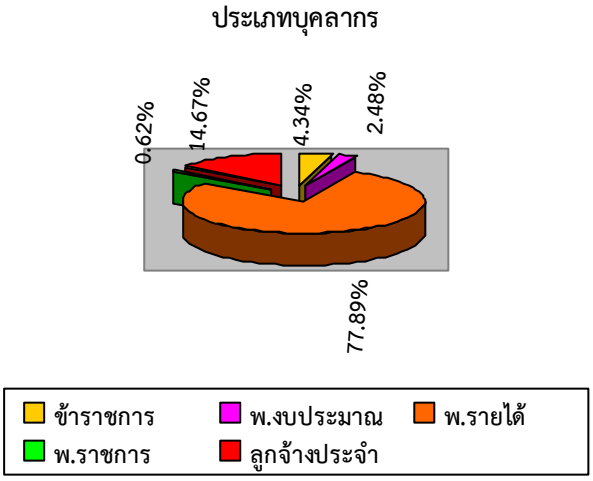
๒.๕ งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง มก. (๑๑๐)

รายการ	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
งบดำเนินการ	**๒๑,๑๑๘,๑๗๙.๐๐**	**๒๑,๐๘๘,๑๗๖.๔๘**
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าจ้างบริการ)	๒๑,๑๑๘,๑๗๙.๐๐	๒๑,๐๘๘,๑๗๖.๔๘
งบอุดหนุน	**๓๘๗,๐๐๐.๐๐**	**๓๐๕,๙๗๐.๐๐**
โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.	๓๘๗,๐๐๐.๐๐	๓๐๕,๙๗๐.๐๐
รวม	**๒๑,๕๐๕,๑๗๙.๐๐**	**๒๑,๓๙๔,๑๔๖.๔๘**

ข้อมูลบุคลากร

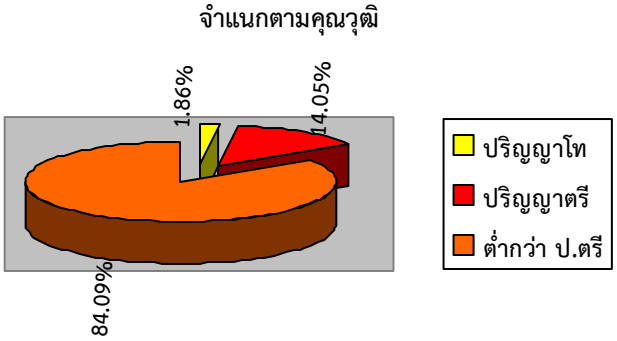
จำแนกตามประเภทบุคลากรของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ประจำปี ๒๕๕๖

ประเภทบุคลากร	คน	ร้อยละ
ข้าราชการ	๒๑	๔.๓๔
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ	๑๒	๒.๔๘
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	๓๗๗	๗๗.๘๙
พนักงานราชการ	๓	๐.๖๒
ลูกจ้างประจำ	๗๑	๑๔.๖๗
รวม	**๔๘๔**	**๑๐๐.๐๐**



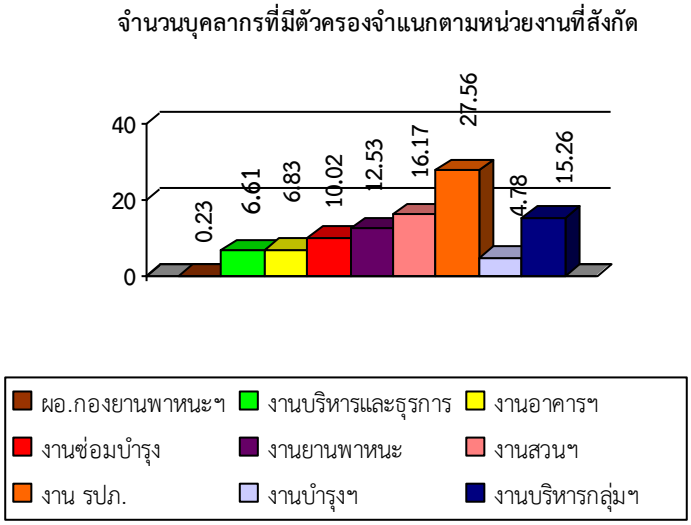
จำนวนบุคลากรจำแนกตามวุฒิการศึกษา

จำแนกตามคุณวุฒิ	คน	ร้อยละ
ปริญญาโท	๙	๑.๘๖
ปริญญาตรี	๖๘	๑๔.๐๕
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๔๐๗	๘๔.๐๙
รวม	**๔๘๔**	**๑๐๐.๐๐**



จำนวนบุคลากรที่มีตัวครองจำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด

หน่วยงาน	คน	ร้อยละ
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	๑	๐.๒๓
งานบริหารและธุรการ	๒๙	๖.๖๑
งานอาคารและสถานที่	๓๐	๖.๘๓
งานซ่อมบำรุง	๔๔	๑๐.๐๒
งานยานพาหนะ	๕๕	๑๒.๕๓
งานสวนและรักษาความสะอาด	๗๑	๑๖.๑๗
งานรักษาความปลอดภัย	๑๒๑	๒๗.๕๖
งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต	๒๑	๔.๗๘
งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ	๖๗	๑๕.๒๖
รวม	**๔๓๙**	**๑๐๐.๐๐**



แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ - ๒๕๕๙ ดังนี้

แบบฟอร์มที่ ๑ การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์ : สำนักงานอธิการบดี เป็นศูนย์รวมของหน่วยงานที่เข้มแข็ง มุ่งมั่นบริการ ประสานภารกิจ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจ :

๑. มุ่งมั่นบริการอย่างมีคุณภาพ

๒. ประสานภารกิจเพื่อสนับสนุนการบริหารงานตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

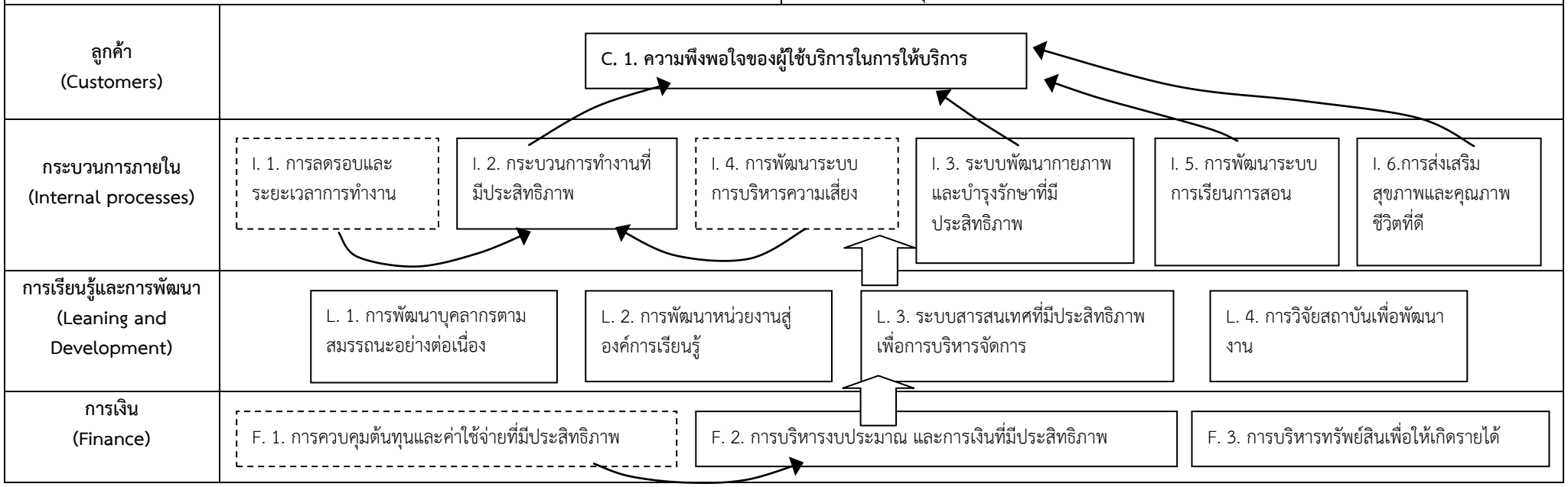
ประเด็นยุทธศาสตร์ :

๑. การสนับสนุนการบริหารงานด้านการศึกษา

๒. การพัฒนาบุคลากรในด้านทักษะ ความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามสมรรถนะ

๓. การสนับสนุนการบริหารจัดการทั่วไป

๔. การสนับสนุนการบริหารจัดการด้านทรัพย์สิน



แบบฟอร์มที่ ๒ การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย

เป้าประสงค์ (๑๔)	ตัวชี้วัด (๒๗)	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					
			๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
C. ๑. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ	๑. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕
I. ๑. การลดรอบและระยะเวลาการทำงาน	๒. ร้อยละของการรักษามาตรฐานระยะเวลาให้บริการ (ก.พ.ร.) (มก.๖.๑) (ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน)	ร้อยละ	๗.๑	๗๒.๘	๗๖.๓	๘๐.๒	๘๑.๓	๘๒.๐
	๓. ร้อยละของการลดระยะเวลาการให้บริการ (ก.พ.ร.) (มก.๖.๑) (ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน)	ร้อยละ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
I. ๒. กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	๔. ร้อยละของจำนวนงานที่เสร็จทันตามกำหนด	ร้อยละ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
	๕. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	ค่าเฉลี่ย	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕
	๖. จำนวน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข	เรื่อง	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	๗. จำนวนนวัตกรรมเพื่อการพัฒนางาน	ชิ้นงาน	๑	๑	๑	๑	๑	๑
I. ๓. การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง	๘.. จำนวนเรื่องที่บริหารความเสี่ยงสำเร็จ (สกอ. ๗.๔ ระบบการบริหารความเสี่ยง)	เรื่อง	๑	๑	๑	๑	๑	๑
I. ๔. ระบบพัฒนากายภาพและการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ	๙. ระดับความพึงพอใจภูมิทัศน์ของวิทยาเขตบางเขน	ค่าเฉลี่ย	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕
	๑๐. ร้อยละของอุบัติเหตุที่ลดลง	ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕
	๑๑. ร้อยละของทรัพย์สินที่สูญหายลดลง	ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕
L. ๑. การพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง	๑๒. กระบวนการและกลไกในการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (สกอ.๒.๔ ระบบการพัฒนาบุคลากร)	ระดับ	๓	๓	๔	๔	๔	๔
	๑๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ	ร้อยละ	๕๙	๖๓	๖๖	๖๙	๗๑	๗๑

เป้าประสงค์ (๑๔)	ตัวชี้วัด (๒๗)	หน่วยนับ	เป้าหมาย					
			๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
	๑๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด (มก. ๓.๕)	ร้อยละ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
	๑๕. ร้อยละของบุคลากรประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	๖	๖	๖	๖	๖	๖
L. ๒. การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์การเรียนรู้	๑๖. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์การเรียนรู้	ระดับ	๓	๓	๓	๓	๓	๓
L. ๓. ระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบริหารจัดการ	๑๗. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบริหารจัดการ	ค่าเฉลี่ย	๓.๕	๓.๕	๓.๕	๓.๕	๓.๕	๓.๕
	๑๘. จำนวนของฐานข้อมูลที่พัฒนาเพื่อใช้ในการบริหาร	ฐาน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
	๑๙. ระดับความสำเร็จในการนำสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
L. ๔. การวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนางาน	๒๐. จำนวนชิ้นงานวิจัยสถาบันที่สำเร็จ	เรื่อง	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	๒๑. จำนวนชิ้นงานที่นำไปพัฒนาการทำงาน	เรื่อง	๑	๑	๑	๑	๑	๑
F. ๑. การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ	๒๒. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ใช้เงินไม่เกินวงเงินของโครงการทั้งหมด	ร้อยละ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๘๙	๙๑
	๒๓. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ค้างสัญญาเงินยืมตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๘๙	๙๑
	๒๔. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมการให้บริการที่มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย	ร้อยละ	๘๐	๘๒	๘๕	๘๗	๘๙	๙๑
F. ๒. การบริหารงบประมาณ และการเงินที่มีประสิทธิภาพ	๒๕. ร้อยละของการลดค่าใช้จ่ายในการใช้สาธารณูปโภค	ร้อยละ	๑๗.๐	๑๗.๗	๑๘.๔	๑๙.๓	๑๙.๓	๑๙.๓
	๒๖. จำนวนงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	ล้านบาท	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕
F. ๓. การบริหารทรัพย์สินเพื่อให้เกิดรายได้	๒๗. ร้อยละของเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๓๐	๓๕	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐

แบบฟอร์มที่ ๓ การกำหนดผู้รับผิดชอบ (OS Matrix : O = Owner ผู้รับผิดชอบหลัก S = ผู้สนับสนุนให้ผู้รับผิดชอบหลักบรรลุวัตถุประสงค์)

ตัวชี้วัด (๒๗)	โครงการ/กิจกรรม (๒๖)	งบประมาณ	OS Matrix / หน่วยงาน*																	
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ	๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ		O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๒. ร้อยละของการรักษามาตรฐานระยะเวลาให้บริการ	๒. โครงการทบทวนกระบวนงาน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๓. ร้อยละของการลดระยะเวลาการให้บริการ	๒. โครงการทบทวนกระบวนงาน (ต่อ)		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๔. ร้อยละของจำนวนงานที่เสร็จทันตามกำหนด	๓. ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๕. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	๔. โครงการสำรวจความพึงพอใจ		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๖. จำนวน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข	๕. ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงาน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๗. จำนวนนวัตกรรมเพื่อการพัฒนางาน	๖. โครงการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๘. จำนวนเรื่องที่บริหารความเสี่ยงสำเร็จ	๗. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S
๙. ระดับความพึงพอใจภูมิทัศน์ของวิทยาเขตบางเขน	๘. โครงการสำรวจความพึงพอใจ		S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๑๐. ร้อยละของอุบัติเหตุที่ลดลง	๙. พัฒนาระบบการจราจรพื้นที่ส่วนกลาง มก.		S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S

*** หน่วยงาน** ๑. สำนักงานอธิการบดี ๒. กองกลาง ๓. กองการเจ้าหน้าที่ ๔. กองกิจการนิสิต ๕. กองคลัง ๖. กองบริการการศึกษา ๗. กองแผนงาน ๘. กองวิเทศสัมพันธ์ ๙. กองยานพาหนะฯ ๑๐. ศูนย์วิชาบูรณาการฯ ๑๑.สถานพยาบาล ๑๒. สำนักงานตรวจสอบภายใน ๑๓.สำนักงานกฎหมาย ๑๔. หอจดหมายเหตุ ๑๕. สำนักงานทรัพย์สิน ๑๖. สำนักงานบริการวิชาการ ๑๗. สำนักการกีฬา ๑๘. ศูนย์การศึกษานานาชาติ

ตัวชี้วัด (๒๗)	โครงการ/กิจกรรม (๒๖)	งบประมาณ	OS Matrix / หน่วยงาน*																	
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑๑. ร้อยละของทรัพย์สินที่สูญหายลดลง	๑๐. พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยอาคารและพื้นที่ส่วนกลาง มก.		S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๑๒. กระบวนการและกลไกในการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	๑๑. จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล		S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๑๓. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ	๑๒. โครงการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ		S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๑๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	๑๓. กิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๑๕. ร้อยละของบุคลากรประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑๔. ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ		S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๑๖. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์การเรียนรู้	๑๕. กิจกรรมการจัดการความรู้ในหน่วยงาน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๑๗. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบริหารจัดการ	๑๖. โครงการสำรวจความพึงพอใจระบบสารสนเทศ		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๑๘. จำนวนของฐานข้อมูลที่พัฒนาเพื่อใช้ในการบริหาร	๑๗. โครงการพัฒนาฐานข้อมูล		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O

*** หน่วยงาน** ๑. สำนักงานอธิการบดี ๒. กองกลาง ๓. กองการเจ้าหน้าที่ ๔. กองกิจการนิสิต ๕. กองคลัง ๖. กองบริการการศึกษา ๗. กองแผนงาน ๘. กองวิเทศสัมพันธ์ ๙. กองยานพาหนะฯ ๑๐. ศูนย์วิชาบูรณาการฯ ๑๑.สถานพยาบาล ๑๒. สำนักงานตรวจสอบภายใน ๑๓.สำนักงานกฎหมาย ๑๔. หอจดหมายเหตุ ๑๕. สำนักงานทรัพย์สิน ๑๖. สำนักงานบริการวิชาการ ๑๗. สำนักการกีฬา ๑๘. ศูนย์การศึกษานานาชาติ

ตัวชี้วัด (๒๗)	โครงการ/กิจกรรม (๒๖)	งบประมาณ	OS Matrix / หน่วยงาน*																	
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑๙. ระดับความสำเร็จในการนำสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๘. การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๐. จำนวนชิ้นงานวิจัยสถาบันที่สำเร็จ	๑๙. โครงการวิจัยสถาบัน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๑. จำนวนชิ้นงานที่นำไปพัฒนาในการทำงาน	๒๐. ติดตามผลการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๒. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ใช้เงินไม่เกินวงเงินของโครงการทั้งหมด	๒๑. รายงานการเงินตามที่กำหนด		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๓. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ค้างสัญญาเงินยืมตามเวลาที่กำหนด	๒๒. คืนเงินยืมตามที่เวลากำหนด		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๔. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมการให้บริการที่มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย	๒๓. การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของโครงการ/กิจกรรมการให้บริการ		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๕. ร้อยละของการลดค่าใช้จ่ายในการใช้สาธารณูปโภค	๒๔. โครงการประหยัดพลังงาน		S	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
๒๖. จำนวนงบประมาณที่สามารถประหยัดได้จากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	๒๕. โครงการใช้ทรัพยากรร่วมกัน		O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
๒๗. ร้อยละของเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้น	๒๖. การบริหารจัดการทรัพย์สินเพื่อให้เกิดรายได้		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S

*** หน่วยงาน** ๑. สำนักงานอธิการบดี ๒. กองกลาง ๓. กองการเจ้าหน้าที่ ๔. กองกิจการนิสิต ๕. กองคลัง ๖. กองบริการการศึกษา ๗. กองแผนงาน ๘. กองวิเทศสัมพันธ์ ๙. กองยานพาหนะฯ ๑๐. ศูนย์วิชาบูรณาการฯ ๑๑.สถานพยาบาล ๑๒. สำนักงานตรวจสอบภายใน ๑๓.สำนักงานกฎหมาย ๑๔. หอจดหมายเหตุ ๑๕. สำนักงานทรัพย์สิน ๑๖. สำนักงานบริการวิชาการ ๑๗. สำนักการกีฬา ๑๘. ศูนย์การศึกษานานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาวิชาการ เผยแพร่ และถ่ายทอดผลงานวิจัยและพัฒนา ในการแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๑. ส่งเสริมการพัฒนาวิชาการ	๑.๒ สนับสนุนให้หน่วยงานเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบอย่างจริงจัง	- จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (สงป.)	- โครงการเผยแพร่ผลงานในโครงการวิทยาเขตสีเขียว (KU GREEN CAMPUS)	๒	๒	๒
		- จำนวนผู้เข้ารับบริการ (สงป.)		๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
		-ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สงป.)		>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย

เป้าประสงค์ เพื่อสืบสาน อนุรักษ์ ฟื้นฟูเอกลักษณ์ความเป็นไทย มรดกทางศิลปวัฒนธรรม และเผยแผ่วัฒนธรรมสู่อาเซียน

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัดของหน่วยงาน	โครงการของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๑. ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในหน่วยงาน	๑.๑ จัดโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสนับสนุนให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สงป.)	- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยม และประเพณีอันดีในมหาวิทยาลัย	๒	๒	๒
		- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม (สงป.)	- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยหลักคิดทางศาสนธรรมแก่บุคลากร	๓๕๐	๓๕๐	๓๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส และร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.๑.๑)	- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ มก.	๗	๗	๗
		- ระบบการบริหารความเสี่ยง (สกอ.๗.๔)	- โครงการพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยง	๕	๕	๕
		- จำนวนโครงการ/กิจกรรมถ่ายทอดค่านิยมองค์การเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ มก. สู่บุคลากรและนิสิต รวมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอก	- โครงการถ่ายทอดค่านิยมองค์การเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ มก. สู่บุคลากรและนิสิต รวมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอก	๒	๒	๒
		- จำนวนโครงการ/กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ	- โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย	๓	๓	๓
			- โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย	๕	๕	๕
			- โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจราจรภายในมหาวิทยาลัย	๒	๒	๒

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ ของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
			- โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนส่วนกลาง	๓	๓	๓
			- โครงการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการห้องประชุม/สัมมนา	๓	๓	๓
		- จำนวนโครงการวิจัยสถาบัน	- โครงการวิจัยสถาบัน	๑	๑	๑
	๑.๒ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (มก.)	- โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	>๓.๕	>๓.๕	>๓.๕
		- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน (ก.พ.ร.)	- โครงการสนับสนุนการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	๕	๕	๕
๒. พัฒนาระบบงบประมาณและการหารายได้	๒.๑ พัฒนาการหารายได้ในทุกภารกิจเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่บริหารจัดการทรัพย์สินให้เกิดรายได้	- โครงการบริหารจัดการทรัพย์สิน - โครงการพัฒนารายได้จากการดำเนินภารกิจต่างๆ	๓	๓	๓
		- ร้อยละของรายได้จากการบริหารทรัพย์สินที่เพิ่มขึ้น		๕	๕	๕

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ ของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
	๒.๒ สร้างระบบ และกลไกในการบริหารจัดการ เพื่อสร้างศักยภาพการบริหารการเงินและทรัพย์สินที่มีเสถียรภาพเพื่อการพึ่งพาตนเอง ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัย หรือใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงาน การสนับสนุนผลผลิตของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยตลอดจนแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนใหม่ๆ ระดมทรัพยากรในการจัดหารายได้อย่างคุ้มค่า และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย	- ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ.๘.๑)	- โครงการใช้ทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยร่วมกัน	๕ ล้านบาท	๕ ล้านบาท	๕ ล้านบาท
		-จำนวนโครงการที่บริหารการเงินและทรัพย์สินที่มีเสถียรภาพเพื่อการพึ่งพาตนเอง	- โครงการบริหารการเงินและทรัพย์สินที่มีเสถียรภาพเพื่อการพึ่งพาตนเอง	๑	๑	๑
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๑ พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ	- การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.๗.๒)	- โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน - โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของบุคลากร - โครงการพัฒนาศักยภาพและคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	๕	๕	๕
		- ระบบการพัฒนาบุคลากร (สกอ.๒.๔)	- โครงการปรับปรุงและพัฒนาด้านสวัสดิการ	๕	๕	๕

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ ของหน่วยงาน	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ....)		
				๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
		- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานทั้งในหรือต่างประเทศ (มก.)		๗๐	๗๐	๗๐
	๓.๒ ปรับปรุงสวัสดิการ รวมทั้งการปรับปรุงการประกันสุขภาพของบุคลากร/นิสิต	- จำนวนโครงการปรับปรุงและพัฒนาด้านสวัสดิการ		๑	๑	๑
	๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานตลอดจนการคมนาคมขนส่งภายในมหาวิทยาลัย ให้สะดวก รวดเร็ว และเพียงพอต่อจำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	- การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๑)	- โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัย	๕	๕	๕
	๓.๔ พัฒนากายภาพให้สวยงาม สร้างบรรยากาศให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	- การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๑)	- โครงการวิทยาเขตสีเขียว (KU GREEN CAMPUS)	๕	๕	๕

แผน/ผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้จัดทำแผนและสรุปผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติราชการ ๔ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ และมีคุณธรรม

เป้าประสงค์ สนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นในการทำงานและมีทักษะทางวิทยาการที่ก้าวหน้า ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศและภูมิภาคอาเซียน

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดของ	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๕. ส่งเสริมและพัฒนานิสิตให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมก.และรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๕.๒ ปรับปรุงรูปแบบการพัฒนานิสิตให้เป็นนิสิตที่มีคุณภาพด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม ความมุ่งมั่นในการทำงานและทัศนคติที่ถูกต้องแก่นิสิต พร้อมทั้งส่งเสริมให้นิสิตมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	- อุปกรณ์สนับสนุนการจัดการศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	๕	๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าประสงค์ สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๑. ส่งเสริมการพัฒนาวิชาการ	๑.๑ ผลักดัน และพัฒนาศักยภาพการดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการ การให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชนให้มากยิ่งขึ้น โดยสนับสนุนให้วิทยาเขต ศูนย์ สถาบัน สำนัก และสถานีวิจัยเป็นแกนนำในการเชื่อมโยงเครือข่ายในการพัฒนาและสร้างองค์ความรู้ และมุ่งเน้นการแสวงหารายได้ด้านบริการวิชาการของหน่วยงาน	- โครงการเผยแพร่ผลงานในโครงการวิทยาเขตสีเขียว (KU Green Campus)	- จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (สงป.)	๒	๘
			- จำนวนผู้เข้ารับบริการ/เข้าร่วมอบรม (สงป.)	๒๐๐	๓๐๑
			- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในโครงการบริการวิชาการ	๓.๗๐	๔.๑๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย

เป้าประสงค์ เพื่อสืบสาน อนุรักษ์ ฟื้นฟูเอกลักษณ์ความเป็นไทย มรดกทางศิลปวัฒนธรรม และเผยแผ่วัฒนธรรมสู่อาเซียน

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๑. ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในหน่วยงาน	๑.๑ จัดโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสนับสนุนให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยม และประเพณีอันดีในมหาวิทยาลัย	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สงป.)	๒	๔
			- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม (สงป.)	๓๕๐	๓๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส และร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน(ต่อ)	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ มก.	- กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.๑.๑)	๗	๘
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- โครงการพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยง	- ระบบการบริหารความเสี่ยง (สกอ.๗.๔)	๕	๖
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- โครงการถ่ายทอดค่านิยมองค์การเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ มก. สู่บุคลากรและนิสิต รวมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอก	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมถ่ายทอดค่านิยมองค์การเอกลักษณ์และอัตลักษณ์	๑	๑

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	" – โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายใน มก. - โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายใน มก. - โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบจราจรภายในมก. - โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนส่วนกลาง - โครงการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการห้องประชุม/สัมมนา - โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัย"	- จำนวนโครงการ/กิจกรรม/งานสนับสนุนการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	๑๙	๓๐
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- โครงการวิจัยสถาบัน	- จำนวนโครงการ/ผลงานวิจัยสถาบัน	๑	๑
๑. พัฒนาระบบการบริหารงาน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทุกระดับ	- โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (มก.)	๓.๕๑	๓.๙๓
๒. พัฒนาระบบงบประมาณและการหารายได้	๒.๑ พัฒนาการหารายได้ในทุกภารกิจ เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ		- ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้น	๕	๙.๒๑

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๒. พัฒนาระบบงบประมาณและการหารายได้	๒.๒ สร้างระบบ และกลไกในการบริหารจัดการ เพื่อสร้างศักยภาพการบริหารการเงินและทรัพย์สินที่มีเสถียรภาพเพื่อการพึ่งพาตนเอง ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัย หรือใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงาน การสนับสนุนผลผลิตของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนใหม่ๆ ระดมทรัพยากรในการจัดหารายได้อย่างคุ้มค่า และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย	- โครงการใช้ทรัพยากรภายใน มก.ร่วมกัน	- จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้จากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	๕ ล้านบาท	๔๒.๗ล้านบาท
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๑ พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ	-โครงการพัฒนาบุคลากร	- การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.๗.๒)	๕	๕
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๑ พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ		- ระบบการพัฒนาบุคลากร (สกอ.๒.๔)	๕	๕
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๑ พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ	- โครงการพัฒนาบุคลากร	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานทั้งในหรือต่างประเทศ (มก.)	๘๐	๙๘
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๒ ปรับปรุงสวัสดิการ รวมทั้งการปรับปรุงการประกันสุขภาพของบุคลากร/นิสิต	- โครงการปรับปรุงและพัฒนาการบริการรถสวัสดิการ - โครงการจัดระเบียบรถจักรยานยนต์รับจ้าง	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมปรับปรุงสวัสดิการ และการประกันสุขภาพของบุคลากร/นิสิต	๒	๒

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	ผลดำเนินงาน (รอบ ๑๒ เดือน)
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา(ต่อ)	๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ตลอดจนการคมนาคมขนส่งภายในมหาวิทยาลัย ให้สะดวก รวดเร็ว และเพียงพอต่อจำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	- โครงการวิทยาเขตสีเขียว (KU Green Campus)	- การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๑)	๕	๕
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ตลอดจนการคมนาคมขนส่งภายในมหาวิทยาลัย ให้สะดวก รวดเร็ว และเพียงพอต่อจำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย		- จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้	๑๖,๐๐๐	๑๗,๘๔๙
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ตลอดจนการคมนาคมขนส่งภายในมหาวิทยาลัย ให้สะดวก รวดเร็ว และเพียงพอต่อจำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย		- ระดับความพึงพอใจต่อการบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการเรียนและพัฒนานิสิต	>๓.๕๐	๓.๙๓
๓. พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สิ่งแวดล้อม และการกีฬา	๓.๔ พัฒนากายภาพให้สวยงาม สร้างบรรยากาศให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน		๑๘.๑ ผลการชี้นำ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม (สมศ.๑๘.๑)	๕	๕

ผลการดำเนินงาน

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ บริหารจัดการภารกิจของเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริการทางวิชาการ การวิจัย และการบริหารจัดการภารกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้เกิดความสะดวก สะอาด ปลอดภัย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนิสิต บุคลากรและประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการด้านต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้

พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สนับสนุนอาคารเรียนส่วนกลาง

งานอาคารและสถานที่ มีหน้าที่ให้บริการอาคารสำหรับการจัดการเรียนการสอนส่วนกลางประกอบด้วย อาคารศูนย์เรียนรวม ๑, ๒, ๓ และ ๔ โดยมีการพัฒนาสนับสนุนอุปกรณ์จัดการศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ อาคารเรียนส่วนกลาง เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของอาคารเรียนส่วนกลาง เช่น ระบบโสตทัศนูปกรณ์ ระบบสาธารณูปโภค สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในอาคารให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการอาคารเรียนส่วนกลาง โดยใช้เงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑๕,๘๗๖,๗๑๙.๕๔ บาท ดังนี้

๑. ปรับปรุงห้องน้ำอาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ชั้น ๑ ดำเนินการปรับปรุงพื้นกระเบื้องและแกรนิต ผนัง ประตู หน้าต่าง ฝ้าเพดาน ติดตั้งสุขภัณฑ์ อ่างล้างหน้า โถปัสสาวะ เดินท่อระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้า ติดตั้งดวงโคมไฟฟ้า ติดตั้งระบบเครื่องปรับอากาศ และติดตั้งพัดลม ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๙๖๓,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ห้องน้ำชายมี ๕ ห้อง พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง และพัดลม ๓ ตัว
- ห้องน้ำหญิง มี ๔ ห้อง พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง และพัดลม ๓ ตัว
- มีห้องน้ำคนพิการ ๑ห้อง พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ๑ เครื่อง และพัดลม ๑ ตัว

๒. พัฒนาระบบอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ประจำอาคารศูนย์เรียนรวม ๑, ๒,๓ และ ๔ โดยการพัฒนาระบบอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่อง LCD จอรับภาพ ฯลฯ ดังนี้

💻 ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ที่ชำรุด จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งตรวจเช็ค และลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทุกห้องเรียนให้มีสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้เป็นเงิน ๔๒,๖๙๒.๕๐บาท

💻 พัฒนาระบบอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ประจำอาคารเรียนส่วนกลาง ดังนี้

- ซ่อมแซมและเปลี่ยนหลอด LCD PROJECTOR ที่เสื่อมสภาพ เป็นเงิน ๕๘๒,๗๒๒ บาท
- ซ่อมแซมเครื่อง Visualizer ของอาคารศูนย์เรียนรวม ๔ เป็นเงิน ๒๘,๗๒๙.๕๐ บาท
- ซ่อมแซมจอภาพมอเตอร์ห้องประชุมวิโรจ อิ่มพิทักษ์ อาคารศูนย์รวมเรียน ๔ เป็นเงิน ๑๐,๗๐๐ บาท
- ได้รับการโอนครุภัณฑ์จากสำนักทะเบียนและประมวลผลในการปรับปรุงอุปกรณ์ในอาคารเรียนศูนย์เรียนรวม ๒ ได้แก่ เครื่องใช้สำนักงาน เก้าอี้บรรยาย จำนวน ๔๕๐ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๔๗๑,๘๗๐ บาท อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๗ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๖๕๐,๐๒๕ บาท อุปกรณ์โฆษณาและเผยแพร่ เช่น จอรับภาพแบบแขวน จำนวน ๙ จอ เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๖๓๑ บาท เครื่องฉาย LCD Projector ขนาดความสว่าง ๒,๖๐๐ LM จำนวน ๒๗ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔๗๖,๑๕๐ บาท เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ PIXELS จำนวน ๙ เครื่อง เป็นเงิน ๔๓๓,๓๕๐ บาท เครื่องขยายเสียงพร้อมตู้แร็ค เครื่องเล่น DVD ไมโครโฟน จำนวน ๙ ชุด เป็นจำนวนเงิน ๑๒๗,๙๖๓.๔๔ บาท
- ซื้อจอ Star Board เพื่อใช้ในการเรียนการสอน จำนวน ๒๔ เครื่อง ประจำ ณ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ จำนวน ๑๐ เครื่อง และอาคารศูนย์เรียน ๓ จำนวน ๑๔ เครื่อง ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๔,๙๐๐,๐๐๐ บาท

๓. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคอาคารเรียนส่วนกลาง พัฒนาระบบสาธารณูปโภค อุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำอาคารเรียนรวมส่วนกลาง คือ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑, ๒, ๓, ๔ และอาคารพุทธเกษตร ดังนี้

➢ ระบบเครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมระบบเครื่องปรับอากาศ ตรวจล้างชุดคอนเดนเซอร์ และถอดล้างแผ่นกรองอากาศของชุดคอยล์เย็นทุกห้องเรียน พร้อมตรวจดูความเรียบร้อย ก่อนเปิดภาคเรียน เป็นเงิน ๓๒๑,๗๙๖.๒๐ บาท

➢ ระบบเครื่องกรองน้ำ และเครื่องทำน้ำเย็น โดยการเปลี่ยนสารกรองน้ำเมื่อครบกำหนดระยะเวลาในการใช้งาน เพื่อให้มีความปลอดภัยในการบริโภค โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๑๓๗,๘๑๖ บาท

➢ ระบบไฟฟ้า ซ่อมแซมหม้อไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคารและห้องเรียน และเปลี่ยนโคมหลอด T๕ โครงการประหยัดไฟฟ้า ได้แก่ อาคารวิจัยและพัฒนา อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ๔ และทำการเช็คระบบการทำงานของตู้ควบคุมดับเพลิง อาคารศูนย์เรียนรวม ๔ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๒๐,๘๖๕ บาท

➢ ระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ ซ่อมแซมอุปกรณ์ห้องสุขภัณฑ์ เช่น สายฉีดชำระ ชักโครก ก๊อกน้ำ ให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นเงิน ๑๘๗,๔๘๔ บาท และปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำอาคารพุทธเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นเงิน ๑๖,๔๕๕ บาท

➢ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานและเพื่อการมีสุขอนามัยที่ดีให้กับนิสิตและบุคลากรที่ใช้บริการ เช่น กรวยกระดาษดื่มน้ำ สบู่ล้างมือ กระดาษชำระ เป็นต้น โดยใช้เงินรายได้ เป็นเงิน ๑๑๐,๘๑๙.๙๐ บาท

๔. ซ่อมแซมและปรับปรุงอุปกรณ์ภายในอาคารเรียน โดยดำเนินการซ่อมแซมเก้าอี้บรรยาย ผ้าม่าน ทาสีอาคารและห้องเรียน และซ่อมแซมประตูม้วน อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๑๕๒,๒๕๐ บาท และทำการปรับปรุงซ่อมแซมเพดาน อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๒,๔๖๐,๐๐๐ บาท

๕. พัฒนาระบบลิฟต์โดยสารภายในอาคารเรียนส่วนกลาง โดยจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๕๙,๙๒๐ บาท และอาคารศูนย์เรียนรวม ๔ เป็นเงิน ๑๗๕,๔๘๐ บาท และซ่อมแซมลิฟต์ และแผงวงจรลิฟต์ที่เสื่อมสภาพเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

๖. พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในอาคารเรียนส่วนกลาง โดยดำเนินการจ้างบริการทำความสะอาด เพื่อดูแลด้านความสะอาดภายในอาคารให้มีสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีของอาคารศูนย์เรียนรวม ๑, ๒, ๓, ๔ และอาคารกำพล อดุลวิทย์ ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๖,๔๗๔,๐๐๐ บาท

๗. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ โดยได้รับอนุมัติปรับงบกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นค่าจ้างซ่อมแซมห้องน้ำอาคารศูนย์เรียน ๓ วงเงิน ๑๗๓,๓๔๐ บาท เพื่อจ้างซ่อมแซมห้องน้ำอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ชั้น ๒, ๓ และ ๔ จำนวน ๒๐ ห้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชน

โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ให้บริการเผยแพร่ข้อมูลโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแก้ไขปัญหาโลกร้อนและลดมลพิษ และเป็นศูนย์เรียนรู้ให้ นิสิต บุคลากร และผู้สนใจเข้าศึกษาดูงานทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก นอกจากนั้น ยังสามารถช่วยในการจัดการบริหารจัดการขยะ เกี่ยวกับการลดปริมาณขยะสำหรับการจัดเก็บและขนไปทิ้ง ณ จุดทิ้งขยะของกรุงเทพมหานคร และมลพิษภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ซึ่งมีการโครงการต่าง ๆ จำนวน ๘ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการสถานีผลิตน้ำมันไบโอดีเซล เพื่อช่วยลดปริมาณของเสียประเภทไขมัน โดยการรับบริจาคน้ำมันพืชใช้แล้วจากร้านค้าโรงอาหารภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และนำน้ำมันพืชใช้แล้วมาผลิตเป็นน้ำมันไบโอดีเซล ด้วยเครื่อง KUB-๒๐๐ เพื่อใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง รถรางโดยสารสวัสดิการ รถบรรทุกเกษตรกร (อีแต๋น) เป็นต้น

๒. โครงการจักรยาน KU-GREEN CAMPUS HEALTHY COMMUNITY เพื่อส่งเสริมการใช้จักรยานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และช่วยลดมลพิษทางอากาศที่เกิดจากการเผาไหม้เครื่องยนต์ และยังเป็นการออกกำลังกายแก่นิสิตและบุคลากร ให้มีสุขภาพที่ดีขึ้น

๓. โครงการคลองสวยน้ำใสมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเป็นการจัดการทรัพยากรน้ำบริเวณคูคลองรอบมหาวิทยาลัยฯ ด้วยวิธีการทางกายภาพ เช่น การใช้เครื่องตีน้ำเพิ่มออกซิเจน การเก็บขยะและวัชพืชในคูคลอง เป็นต้น ทางชีวภาพ ได้แก่ การใช้น้ำหมักชีวภาพจากโครงการโรงผลิตน้ำหมักชีวภาพและปุ๋ยน้ำชีวภาพมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และการจัดการทางสังคม ได้แก่ โครงการจิตอาสาต่างๆ และการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดมีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรน้ำในมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

๔. โครงการการจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร เพื่อเป็นการบริหารจัดการขยะครบวงจร ทำให้ลดปริมาณขยะรวม และขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยส่วนหนึ่งจะมีการติดตั้งกล่องฝึกคัดแยกขยะ รีไซเคิล เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับนิสิต และบุคลากร ให้มีการคัดแยกขยะทำให้ลดเวลาในการจัดเก็บและคัดแยกขยะได้ดีมากยิ่งขึ้น

๕. โครงการโรงผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือนจากขยะสด เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะประเภทขยะสด โดยนำมาเป็นวัตถุดิบในกระบวนการทำน้ำหมักชีวภาพ และปุ๋ยน้ำชีวภาพ โดยนำการนำน้ำหมักชีวภาพมาใช้ในการบำบัดน้ำเสียบริเวณคูคลองต่างๆ ในโครงการคลองสวยน้ำใส ส่วนกากที่เหลือจากการหมักนำไปฝังกลบในโครงการกล่องคอนกรีตกำจัดขยะมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทำเป็นปุ๋ย สำหรับใช้ในบำรุงรักษาปลูกต้นไม้ต่อไป

๖. โครงการปุ๋ยหมักในสวนสวยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อลดปริมาณขยะและมลพิษ ซึ่งเดิมมีการนำเศษกิ่งไม้และใบไม้ด้วยการฝังกลบ ปัจจุบันมีการนำเศษกิ่งไม้ย่อยและเศษใบไม้ทำเป็นปุ๋ยใช้สำหรับการบำรุงรักษาต้นไม้ในบริเวณสวนต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นการใช้วัตถุดิบตามธรรมชาติและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๗. โครงการส่งเสริมการใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เป็นโครงการส่งเสริมให้นิสิต บุคลากรและบุคคลภายนอก ให้ใช้บริการรถสวัสดิการของมหาวิทยาลัยฯ โดยให้บริการอาคารจอดรถตามประตูต่างๆ เพื่อเป็นการลดมลพิษทางอากาศจากกรณีนิสิต บุคลากรใช้รถยนต์ส่วนตัววิ่งภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มาใช้บริการรถสาธารณะแทน

๘. โครงการสถานีผลิตแก๊สชีวภาพมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเป็นการบริหารจัดการขยะประเภทเศษอาหารหลังร้าน และเป็นแหล่งให้ความรู้และแหล่งวิจัยให้กับนิสิตและบุคลากร ที่สนใจในเรื่องพลังงานทดแทนการใช้ประโยชน์ของปุ๋ยน้ำที่ได้จากโครงการฯ

กล่าวโดยสรุป กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้ดำเนินการโครงการแก้ไขปัญหาโลกร้อนและลดมลพิษ จำนวน ๘ โครงการ ดังที่กล่าวมาข้างต้น นอกจากนั้น ยังมีการให้บริการทางวิชาการ เกี่ยวกับให้นิสิต บุคลากร และผู้สนใจมาศึกษาดูงาน และมีผลการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์และประหยัดค่าใช้จ่ายให้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. งานบริการทางวิชาการ มีการบริการทางวิชาการ ซึ่งมีบุคลากร นิสิต และผู้สนใจเข้าศึกษาดูงานศูนย์เรียนรู้และปฏิบัติการเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ภายในประเทศ และต่างประเทศ ดังนี้

วัน เดือน ปี	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผู้เข้าศึกษาดูงาน	หน่วยงาน	จำนวน (คน)
	๑. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์			
๑๘ ต.ค. ๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร - สถานีผลิตแก๊สชีวภาพ มก. - คลองสวยน้ำใส มก. - ผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือน	นักศึกษา/นักเรียน	ชุมนุมภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มก.	๑๐๐
๑๙ ธ.ค. ๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร - ปุ๋ยหมักในสวนสวย มก. - ผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือน	นิสิต	ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๓
๑ พ.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร	นิสิต	นิสิตเรียนวิชาพุทธศาสนากับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๗
			รวม	**๑๓๐**

วัน เดือน ปี	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผู้เข้าศึกษาดูงาน	หน่วยงาน	จำนวน (คน)
	๒. หน่วยงานภายในประเทศ			
๑๑ ต.ค. ๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - คลองสวยน้ำใส มก. - ปุ๋ยหมักในสวนสวย มก. - ส่งเสริมการใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร - สถานีแก๊สชีวภาพ มก. - ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง มก.	อาจารย์/นิสิต (ป.โท)	คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร-วิโรฒ	๘
๑๑ ธ.ค. ๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - คลองสวยน้ำใส มก. - ปุ๋ยหมักในสวนสวย มก. - ส่งเสริมการใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร - สถานีแก๊สชีวภาพ มก.	อาจารย์/บุคคลากร	มหาวิทยาลัยมหิดล	๘๐
๒๒ ม.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร - ปุ๋ยหมักในสวนสวย มก. - สถานีแก๊สชีวภาพ มก. - ผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือน	อาจารย์/บุคคลากร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช	
๙ เม.ย. ๕๖	- สถานีแก๊สชีวภาพ มก.	อาจารย์/นักเรียน	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา	๔
๖ ส.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก.	อนุกรรมาธิ-การพลังงานวุฒิสภา	วุฒิสภา	๓
๑๕ ส.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - คลองสวยน้ำใส มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร	อาจารย์/บุคคลากร	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	๑๐
๓๐ ส.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - การจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร	คณะผู้บริหาร/บุคคลากร	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓๕
			รวม	**๑๕๐**
	๓. หน่วยงานต่างประเทศ			
๑๙ พ.ย.๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก - สถานีผลิตแก๊สชีวภาพ - คลองสวยน้ำใส มก. - ปุ๋ยหมักในสวนสวย มก.	เจ้าหน้าที่	ผู้เข้าอบรมจากรัฐบาลประเทศภูฏาน	๙
๔ ธ.ค. ๕๕	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก. - สถานีผลิตแก๊สชีวภาพ มก. - คลองสวยน้ำใส มก.	ผู้บริหาร	Universiti Teknologi Malaysia (UTM)	๔
๒๘ พ.ค. ๕๖	- สถานีผลิตไบโอดีเซล มก.	คณะผู้บริหารด้านพลังงานทดแทน	ประเทศหมู่เกาะแปซิฟิกใต้	๘
			รวม	๒๑

ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นิสิต ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มก. นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

นิสิต ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นิสิต วิชาพุทธศาสนากับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ภายในประเทศ

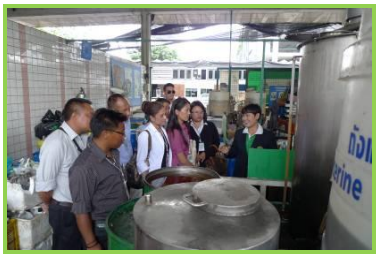
คณะผู้บริหาร และผู้แทนจากทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา

คณะอาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช

คณะผู้บริหารและบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

คณะผู้บริหารและบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หน่วยงานต่างประเทศ



คณะผู้เข้าอบรมจากรัฐบาลประเทศภูฏาน

คณะผู้บริหารด้านพลังงานทดแทนจากประเทศหมู่เกาะแปซิฟิกใต้

๒. ผลการดำเนินงานของโครงการ สืบเนื่องจากการบริหารจัดการและดำเนินการในโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ทั้ง ๘ โครงการ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

โครงการ/	ผู้รับผิดชอบ	จำนวน (คน) ผู้ศึกษาดูงาน	ผลการดำเนินงาน
๑. สถานีผลิตน้ำมันไบโอดีเซล มก. ๑.๑ วัตถุดิบในการผลิต (น้ำมันพืชใช้แล้ว) ๑.๒ จ่ายแลกเปลี่ยน ๕๐%	พรณรงค์ รุ่งกรุด งานยานพาหนะ	๒๗๖	ผลิตไบโอดีเซล ๗,๑๔๐ ลิตร ๕,๑๗๘ ลิตร ๔๖๐ ลิตร
๒. การใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ๒.๑ รถโดยสารสวัสดิการ(รถราง) ๒๔ คัน ๒.๒ รถส่วนกลาง (รถอีแต๋น ๔ คัน)	วรชิต สุวรรณประสาท งานยานพาหนะ	๘๘	ใช้น้ำมันไบโอดีเซล ๓,๒๓๐ ลิตร - รถรางสวัสดิการ ๑,๒๑๖ ลิตร - รถอีแต๋น ๒,๐๑๔ ลิตร
๓. จักรยาน KU-GREEN CAMPUS HEALTHY COMMUNITY	ประเพลิน เกษมโอภาส งานรักษาความปลอดภัย	๐	จำนวนผู้ใช้บริการยืมรถจักรยาน ๐ ครั้ง (จักรยานชำรุดหมด)
๔. โครงการการจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร ๔.๑ ขยะรวมจาก ๔๓ จุดเก็บ ๔.๒ ขยะรีไซเคิล	สมเจตน์ จักษุรัตน์ งานสวนและรักษาความสะอาด	๒๗๓	จำนวน ๒,๗๓๓,๐๗๐ กิโลกรัม จำนวน ๑๗,๙๘๐.๕๐ กิโลกรัม คือ -กระดาษ ๑๐,๗๙๐.๑๐ กก. - พลาสติก ๔,๒๘๗.๘๐ กก. - โลหะ ๘๐๐.๖๐ กก. - ขวดแก้ว ๒,๐๖๕.๐๐ กก.
๕. โรงผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือนจากขยะสด ๕.๑ วัตถุดิบที่ใช้ (ขยะสด อาทิ เศษผัก ผลไม้) ๕.๒ น้ำหมักชีวภาพ EM, พด.๖	มานพ ชีวะเจริญ งานสวนและรักษาความสะอาด	๑๒๓	๓๐๐ กิโลกรัม ๒,๔๐๐ ลิตร
๖. ปุ๋ยหมักในสวนสวยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต (ใบไม้ เศษหญ้า,ฟาง)	วราคม ยิ้มน้อย งานสวนและรักษาความสะอาด	๒๑๑	ปุ๋ยหมักที่ได้ ๑๒๕,๘๔๐ กิโลกรัม
๗. คลองสวยน้ำใส มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๗.๑ ใช้น้ำหมักชีวภาพ พด.๖ บำบัดน้ำเสีย ๗.๒ ใช้เครื่องเติมอากาศ ๗.๓ ทำแพปลูกไม้น้ำ ๗.๔ ติดตั้งน้ำพุ	ประพันธ์ บุญโปร่ง งานสวนและรักษาความสะอาด	๑๙๘	๒,๔๐๐ ลิตร ๑๓ เครื่อง ๘ แพ ๑ จุด
๘.สถานีผลิตแก๊สชีวภาพ ๘.๑ เศษอาหารที่ใช้ในการผลิต(เปลือกผลไม้) ๘.๒ ปุ๋ยน้ำที่ได้จากการหมัก ๘.๓ ปริมาณแก๊สที่ใช้ประโยชน์	มยุรี เมืองมุงคุณ งานรักษาความปลอดภัย	๒๐๒	๒๐,๗๔๐ กิโลกรัม ๑๙,๖๐๐ ลิตร ๓.๕๓๗๐ ลูกบาศก์ลิตร
* ผู้รวบรวมข้อมูล นายกิติศักดิ์ เสพศิริสุข (งานสวนและรักษาความสะอาด) นางสาวศิรดา ธีรนิพัทธ์ (งานสวนและรักษาความสะอาด) ** ข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๒-๙๔๒๘๙๘๑-๕ เบอร์ภายใน ๑๕๗๔ ต่อ ๗๖๗			

๓. ผลการประเมินการศึกษาดูงาน ตามที่มีบริการทางวิชาการ โดยมีนิสิต บุคลากร และผู้สนใจศึกษาดูงานในโครงการโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS จำนวน ๓๐๑ คน สามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๑๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๙

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานโครงการ ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว

๑.๑ ข้อมูลความสนใจของผู้เข้าศึกษาดูงานในโครงการต่าง ๆ ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว ปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๑

ตารางที่ ๑-๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละความสนใจในโครงการต่างๆ

N=๑๘๖

โครงการ*	ความสนใจ	
	จำนวน	ร้อยละ
๑. โครงการสถานีผลิตไบโอดีเซล มก.	๑๔๗	๗๙.๐๐
๒. โครงการจักรยาน มก. (KU-BIKE)	๗๐	๓๗.๖๐
๓. โครงการคลองสวยน้ำใส	๘๗	๔๖.๘๐
๔. โครงการผลิตน้ำหมักชีวภาพและแก๊สชีวภาพระดับครัวเรือนจากขยะสด	๘๒	๔๔.๑๐
๕. โครงการปุ๋ยหมักในสวนสวย	๘๒	๔๔.๑๐
๖. โครงการส่งเสริมการใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน	๗๐	๓๗.๖๐
๗. โครงการการจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร	๑๑๒	๖๐.๒๐
๘. โครงการสถานีแก๊สชีวภาพ มก.	๘๗	๔๖.๘๐

* ตอบได้มากกว่า ๑ โครงการ

จากตารางที่ ๑-๑ พบว่าผู้เข้าศึกษาดูงานส่วนใหญ่มีความสนใจในโครงการสถานีผลิตไบโอดีเซล **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** มากที่สุด รองลงมาคือโครงการการจัดการขยะรีไซเคิลครบวงจร คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๐๐ และ ๖๐.๐๐ ตามลำดับ และโครงการที่ได้รับความสนใจน้อยสุด คือโครงการจักรยานและโครงการการใช้รถสาธารณะเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน มก.คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๐

๑.๒ เพศ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านเพศ ปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๒

ตารางที่ ๑-๒ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
เพศชาย	๖๖	๓๕.๕๐
เพศหญิง	๑๒๐	๖๔.๕๐
รวม	**๑๘๖**	**๑๐๐.๐๐**

จากตารางที่ ๑-๒ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงานส่วนใหญ่เป็นหญิงมี จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๐ เป็นเพศชาย จำนวน ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๕๐

๑.๓ อายุ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านอายุ ปรากฏผลดังตารางที่๑-๓

ตารางที่ ๑-๓ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๐๔	๕๕.๙๐
๒๑-๓๐ ปี	๒๘	๑๕.๑๐
๓๑-๔๐ ปี	๓๒	๑๗.๒๐
๔๑-๕๐ ปี	๘	๔.๓๐
๕๑-๖๐ ปี	๑๓	๗.๐๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๑	๐.๕๐
รวม	**๑๘๖**	**๑๐๐.๐๐**

จากตารางที่ ๑-๓ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงานส่วนใหญ่มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๐ รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๐

๑.๔ อาชีพ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านอาชีพ ปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๔

ตารางที่ ๑-๔ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านอาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
นิสิต/นักศึกษา/นักเรียน	๑๐๗	๕๗.๕๐
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ	๗๖	๔๐.๙๐
อาจารย์/ธุรกิจส่วนตัว	๓	๑.๖๐
รวม	**๑๘๖**	**๑๐๐.๐๐**

จากตารางที่ ๑-๔ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงานส่วนใหญ่มีอาชีพเป็นนิสิต/นักศึกษา/นักเรียน จำนวน ๑๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๐ รองลงมา เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๐ และอาชีพอาจารย์/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖

๑.๕ ระดับการศึกษา

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านระดับการศึกษาปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๕

ตารางที่ ๑-๕ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มัธยมศึกษา	๑๐๗	๕๗.๕๐
ปวช. หรือ ปวส.	๒	๑.๑๐
ปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท	๗๔	๓๙.๘๐
ปริญญาเอก	๓	๑.๖๐
รวม	**๑๘๖**	**๑๐๐.๐๐**

จากตารางที่ ๑-๕ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงาน ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาอยู่ช่วงมัธยมศึกษา จำนวน ๑๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๐ รองลงมาอยู่ในระดับปริญญาตรี /ปริญญาโท จำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๘๐ และระดับการศึกษาของผู้เข้าศึกษาดูงานปริญญาเอก และ ปวช. หรือ ปวส. มีจำนวนใกล้เคียงกัน จำนวน ๓ คน และ ๒ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑.๖๐ และ ๑.๑๐ ตามลำดับ

๑.๖ การทราบข้อมูลการประชาสัมพันธ์ศูนย์การเรียนรู้ฯ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานเกี่ยวกับการทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ ปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๖

ตารางที่ ๑-๖ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานเกี่ยวกับการทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ

N=๑๘๖

การทราบข้อมูลการประชาสัมพันธ์ศูนย์การเรียนรู้ฯ*	จำนวน	ร้อยละ
มีผู้แนะนำ	๑๒๖	๖๗.๗๐
วิทยุหรือโทรทัศน์	๘	๔.๓๐
อินเทอร์เน็ต	๖๗	๓๖.๐๐
สื่อหรือสิ่งพิมพ์	๑๕	๘.๑๐
จากแหล่งอื่นๆ	๒๒	๑๑.๘๐

* ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

จากตารางที่ ๑-๖ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงาน ส่วนใหญ่ทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยผ่านทางผู้แนะนำ จำนวน ๑๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๗๐ รองลงมาทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ จากทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๐ ส่วนการทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ จากแหล่งอื่นๆ อาทิเช่น การเข้าค่ายจากหน่วยงาน จำนวน ๒๒ คน และสื่อหรือสิ่งพิมพ์ ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘ และ ๘.๑๐ ตามลำดับ น้อยสุดเป็นทราบข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทางวิทยุหรือโทรทัศน์ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๐

๑.๗ การนำความรู้ที่ได้ไปแนะนำกับบุคคลหรือองค์กร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านการนำความรู้ที่ได้ไปแนะนำกับบุคคลหรือองค์กร ปรากฏผลดังตารางที่ ๑-๗

ตารางที่ ๑-๗ แสดงจำนวน และค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าศึกษาดูงานในด้านการนำความรู้ที่ได้ไปแนะนำกับบุคคลหรือองค์กร

N=๑๘๖

นำความรู้ที่ได้ไปแนะนำ*	จำนวน	ร้อยละ
นักเรียน/นิสิต	๘๘	๔๗.๓๐
เพื่อน	๗๗	๔๑.๔๐
ญาติ พี่น้อง	๗๒	๓๘.๗๐
ชุมชน	๓๗	๑๙.๙๐
เกษตรกร	๑๖	๘.๖๐
อื่นๆ	๒๗	๑๔.๕๐

* ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

จากตารางที่ ๑-๗ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงาน ส่วนใหญ่จะนำความรู้ที่ได้ไปแนะนำต่อโดยมีกลุ่มเป้าหมายมากที่สุดคือกลุ่ม นักเรียน/นิสิต มีจำนวน ๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๐ รองลงมากลุ่มเป้าหมายใกล้เคียงกัน คือ กลุ่มเพื่อนจำนวน ๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๔๐ และญาติพี่น้อง ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๗๐ ตามลำดับ

๒ ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน

ตารางที่ ๒-๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้เข้าศึกษาดูงานจำแนกตามระดับความพึงพอใจ

N=๑๘๖

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	**มาก**	**ปานกลาง**	**น้อย**	**น้อยที่สุด**
๑. ก่อนเข้าศึกษาดูงานท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน	๑๔ (๗.๕๓)	๕๙ (๓๑.๗๒)	๘๓ (๔๔.๖๒)	๒๗ (๑๔.๕๒)	๓ (๑.๖๑)
๒. เนื้อหาการบรรยายและเอกสารประกอบมีความเหมาะสม	๕๗ (๓๐.๖๕)	๑๑๖ (๖๒.๓๗)	๑๑ (๕.๙๑)	๒ (๑.๐๘)	๐ (๐)
๓. การถ่ายทอดเนื้อหาและการบรรยายของวิทยากร	๗๑ (๓๘.๑๗)	๑๐๓ (๕๕.๓๘)	๑๒ (๖.๔๕)	๐ (๐)	๐ (๐)
๔. ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน	๕๔ (๒๙.๐๓)	๑๑๗ (๖๒.๙๐)	๑๕ (๘.๐๖)	๐ (๐)	๐ (๐)
๕. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ประโยชน์ได้	๖๑ (๓๒.๘๐)	๑๐๔ (๕๕.๙๑)	๒๐ (๑๐.๗๕)	๑ (๐.๕๔)	๐ (๐)
๖. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน	๕๐ (๒๖.๘๘)	๙๖ (๕๑.๖๑)	๓๔ (๑๘.๒๘)	๖ (๓.๒๓)	๐ (๐)
๗. ความเหมาะสมการจัดเตรียมสถานที่ การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม	๗๕ (๔๐.๓๒)	๙๑ (๔๘.๙๒)	๒๐ (๑๐.๗๕)	๐ (๐)	๐ (๐)
๘.ความเหมาะสมของการให้บริการและคอยอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๙๑ (๔๘.๙๒)	๘๑ (๔๓.๕๕)	๑๔ (๗.๕๓)	๐ (๐)	๐ (๐)
๙. ภาพรวมของโครงการทั้งหมดในการศึกษาดูงาน	๘๖ (๔๖.๒๔)	๘๘ (๔๗.๓๑)	๑๒ (๖.๔๕)	๐ (๐)	๐ (๐)

จากตารางที่ ๒-๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้เข้าศึกษาดูงานจำแนกตามระดับความพึงพอใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงานส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชนก่อนเข้าศึกษาดูงาน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๖๒ ส่วนเรื่องเนื้อหาการบรรยายและเอกสารประกอบมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๓๗ ความพึงพอใจผู้เข้าศึกษาดูงานในเรื่อง การถ่ายทอดเนื้อหาและการบรรยายของวิทยากร อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๘ และมีความพึงพอใจในเรื่องได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๐ ความพึงพอใจผู้เข้าศึกษาดูงานในเรื่องการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ประโยชน์ได้ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๑ และความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๑ ตามลำดับ ส่วนความเหมาะสมการจัดเตรียมสถานที่ การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมมีความพึงพอใจในเรื่องดังกล่าว อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๒ สำหรับความเหมาะสมของการให้บริการและคอยอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๒ และความพึงพอใจของผู้เข้าศึกษาดูงานในภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๑

ตารางที่ ๒-๒ แสดงค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความพึงพอใจ

N=๑๘๖

ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. ก่อนเข้าศึกษาดูงานท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน	๓.๒๙	๐.๘๖๕	ปานกลาง
๒. เนื้อหาการบรรยายและเอกสารประกอบมีความเหมาะสม	๔.๒๓	๐.๖๐๐	มากที่สุด
๓. การถ่ายทอดเนื้อหาและการบรรยายของวิทยากร	๔.๓๒	๐.๕๙๐	มากที่สุด
๔. ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน	๔.๒๐	๐.๕๗๔	มาก
๕. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ประโยชน์ได้	๔.๒๐	๐.๖๔๔	มาก
๖. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน	๔.๐๒	๐.๗๖๔	มาก
๗. ความเหมาะสมการจัดเตรียมสถานที่ การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม	๔.๓๐	๐.๖๕๒	มากที่สุด
๘. ความเหมาะสมของการให้บริการและคอยอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๔.๔๐	๐.๖๒๙	มากที่สุด
๙. ภาพรวมของโครงการทั้งหมดในการศึกษาดูงาน	๔.๔๐	๐.๖๐๙	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	**๔.๑๕**	**๐.๖๕๙**	มาก

จากตารางที่ ๒-๒ เมื่อพิจารณาความพึงพอใจของผู้เข้าศึกษาดูงานเป็นรายข้อพบว่า ผู้เข้าศึกษาดูงานมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ๕ ประเด็น ได้แก่เรื่องความคิดเห็นในภาพรวมทั้งหมดของผู้เข้าศึกษาดูงาน และความเหมาะสมของการให้บริการและคอยอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน โดยมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ๔.๔๐ รองลงมาจะเป็นในเรื่องการถ่ายทอดเนื้อหาและการบรรยายของวิทยากรและความเหมาะสมด้านการจัดเตรียมสถานที่และการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ และ ๔.๓๐ ตามลำดับ ส่วนความเหมาะสมในเรื่องเนื้อหาการบรรยายและเอกสารประกอบ มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๓ ผู้เข้าศึกษาดูงานมีความพึงพอใจในระดับมาก ๓ ประเด็น ได้แก่ ในเรื่อง

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชนของผู้เข้าศึกษาดูงานที่ได้รับ และ การนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ ๔.๒๐ ส่วนประเด็นในเรื่องความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๒

รางวัลโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

การจัดอันดับ UI GreenMetric ๒๐๑๒

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ร่วมโครงการจัดอันดับ UI Green Metric หรือการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จัดอันดับโดย University of Indonesia โดยเกณฑ์การจัดอันดับได้รับการกำหนดขึ้นอยู่กับข้อมูลที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยทั่วโลกในความมุ่งมั่นที่จะเป็นมหาวิทยาลัย “สีเขียว” และมุ่งมั่นในการพัฒนาที่ยั่งยืนเช่นการจัดการโครงสร้างพื้นฐาน, การจัดการการใช้พลังงาน, การจัดการของเสีย, การใช้ทรัพยากรน้ำ, การจัดการระบบการขนส่งภายใน และการให้การศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม โดย UI GreenMetric มีแนวทางว่ามหาวิทยาลัยชั้นนำที่จะผลิตผู้นำประเทศรุ่นใหม่ในอนาคต จะต้องรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ดังนั้นหวังว่าผลการจัดอันดับ UI Green Metric จะมีส่วนช่วยให้สังคมตระหนักถึงการพัฒนาในด้านต่างๆให้ควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และจะช่วยเปลี่ยนการดำเนินชีวิตของผู้คนให้มีส่วนร่วมในการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติได้อย่างรู้คุณค่า

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว(Green University) ปี ๒๐๑๒ โดย UI จัดอันดับมหาวิทยาลัยด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเกณฑ์การจัดอันดับ ดังนี้

๑. Green Statistic : พื้นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อม หลักสูตร การวิจัย การใช้พลังงานต่อปี

๒. Energy and climate change : กิจกรรมที่ช่วยลดพลังงาน ใช้งานทดแทน เพิ่มพื้นที่สีเขียว

๓. Waste : การจัดการขยะและระบบน้ำทิ้ง

๔. Water : การอนุรักษ์การใช้น้ำ และการกักเก็บน้ำ

๕. Transportation : การลดใช้พาหนะยานยนต์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ติดอันดับที่ ๔๔ ของมหาวิทยาลัยโลก และอันดับที่ ๔ ของมหาวิทยาลัยประเทศไทย อ้างอิง: http://greenmetric.ui.ac.id/id/page/ranking-๒๐๑๒

โครงการ “ประกวดผลงานโครงงานพลังงานชุมชนเพื่อชุมชน พ.ศ.๒๕๕๖”

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ส่งโครงการ “สถานีผลิตน้ำมันไบโอดีเซล เข้าร่วมโครงการ “ประกวดผลงานโครงงานพลังงานชุมชนเพื่อชุมชน พ.ศ.๒๕๕๖” และจากการประกวดผลงานโครงงานพลังงานชุมชนเพื่อชุมชน ปี ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับรางวัลดีมาก ประเภทสถาบันการศึกษา จัดโดยคณะกรรมาธิการการพลังงาน วุฒิสภา ร่วมกับ กระทรวงพลังงาน สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ในการนี้ ดร.อนุชัย รามวรังกูร ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยฯ รับโล่เกียรติยศ พร้อมเงินรางวัล

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมรัฐสภา อาคารรัฐสภา ๑ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ยังได้รับโล่เกียรติยศจากวุฒิสภา ในฐานะเป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดโครงการฯ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดงานเลี้ยงแสดงความยินดีและเชิดชูเกียรติ "เกษตรศาสตร์ปราดเปรื่อง รุ่นที่ ๑๒" พร้อมทั้งมีการมอบโล่และประกาศเกียรติคุณให้บุคลากร นิสิต ผู้นำชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ ห้องโถง อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และดำรงไว้

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร นิสิต มีส่วนร่วมเพื่อสืบสาน อนุรักษ์ ฟื้นฟูเอกลักษณ์ความเป็นไทย นอกจากนั้นยังให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อสืบสาน อนุรักษ์ ฟื้นฟูเอกลักษณ์ความเป็นไทยในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

กิจกรรมของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่จัดเอง

๑. โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ณ แปลงที่ ๒๗ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กำหนดให้มี “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ครั้งที่ ๘” ณ พื้นที่แปลงที่ ๒๗ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ในวันอาทิตย์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในมหามงคลสมัยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา ในปีพุทธศักราช ๒๕๕๖ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิต ในการที่จะพัฒนาและปลูกต้นไม้ร่วมกันในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รับผิดชอบ มีเนื้อที่ประมาณ ๒ ไร่ ให้มีความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี โดยได้ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ ตัดหญ้า เก็บขยะ ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณแปลงปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รับผิดชอบ ตัดแต่งกิ่งไม้ จัดเตรียมดินปลูกต้นไม้ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อต้นไม้เพิ่มเติม คือ ปลูกต้นยางนา จำนวน ๕๐ ต้น มีผู้บริหาร นิสิต และบุคลากร เข้าร่วม จำนวน ๙๘ คน มีค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๕๐,๓๗๒ บาท

ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากร
สักการะพระศรีศากยะทศพลญาณประธานพุทธมณฑลสุทรรศน์ และเยี่ยมชมสถานที่ภายในบริเวณพุทธมณฑล

ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากร
ร่วมพัฒนาและปลูกต้นไม้ ณ แปลงที่ ๒๗ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

๒. วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร และทุกหน่วยงานร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี กิจกรรมประกอบด้วย นิสิตและคณะ ผู้บริหารร่วมปลูกต้น แปรงล้างขวด ไคร้ย้อย พิกุล จำนวน ๑๗ ต้น ณ บริเวณพื้นที่สำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร และปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU ๗๓ จำนวน ๑ ต้น ณ บริเวณสวนอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ และร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓๐๕,๙๗๐ บาท มีผู้เข้าร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน ๑,๕๕๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๒ คน บุคลากรกองยานพาหนะฯ จำนวน ๔๒๙ คน นิสิตคณะต่าง ๆ จำนวน ๙๑๐ คน เจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๒๘ คน และบุคลากรจากหน่วยราชการภายนอก จำนวน ๖๓ คน

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖
โดย คณะผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิต และบุคลากร ร่วมปลูกต้นไม้
วันเสาร์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และวันแห่งการสร้างสัมมาทิฐิกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้บุคลากร ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนได้พัฒนาศักยภาพด้านทักษะและเทคนิคในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๑๑๔,๑๕๗.๕๐ บาท มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน คน

๔. โครงการวันแห่งการสร้างสัมมาทิฐิและแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้บุคลากรทุกคนร่วมทำบุญเนื่องในวันเกษียณอายุราชการ และรับความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมการให้บริการ ตลอดจนเป็นการแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ และเพื่อให้บุคลากรได้มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๗๙,๓๕๐ บาท มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน คน

กิจกรรมส่วนกลางกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ส่งบุคลากรเข้าร่วมงานและสนับสนุนการจัดงาน

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดสถานที่ การจัดดอกไม้ การจัดสวนตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งสถานที่บริเวณพิธี การจัดเก็บขยะมูลฝอย การดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางและอาคารพิธี การดูแลการจราจร การรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาอาคารพิธี การติดตั้งและซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ การให้บริการใช้ห้องประชุม อาคารจอดรถ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนั้น ยังได้จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๑. งานถวายผ้ากฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๕๕ เพื่อให้บุคลากร นิสิต นักเรียน และผู้มีจิตศรัทธาได้มีส่วนร่วม โดยเสด็จพระราชกุศลถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ วัดอุดมธานี อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก และมีบุคลากรของกองยานพาหนะฯ เข้าร่วมกิจกรรมด้วย

๒. งานวันที่ระลึกนนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี ประจำปี ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดกิจกรรมเพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และจุดเทียนชัยถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เนื่องในโอกาสวันที่ระลึกนนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี และถวายพระพรแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล และร้องเพลงสดุดีมหาราชา เพลงสดุดีพระเกียรติ เพลงสรรเสริญพระบารมี ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จงาน "วันที่ระลึกนนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี" ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ โอกาสนี้พระองค์ทรงทอดพระเนตรนิทรรศการ "สืบสานวันทรงดนตรี" จากนั้นทรงเป็นประธานจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ทรงกล่าวคำราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทอดพระเนตรภาพยนตร์ส่วนพระองค์ และ เสด็จทรงดนตรี "กู่เจิง" ร่วมกับวงดุริยางค์ราชนาวี

๔. พิธีถวายพระพรชัยมงคล และถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน คณะผู้บริหาร บุคลากร นิสิตร่วมใจถวายพระพรชัยมงคลและถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี และพลังของแผ่นดิน เพื่อถวายเป็นราชสักการะราชสดุดีแด่พระบาทสมเด็จ พระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ และแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่รงมีต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และปวงชนชาวไทยเป็นอเนกอนันต์นานับปการ ณ ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๕.งานขอบคุณบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นการขอบคุณบุคลากรที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติงานเพื่อองค์กร เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากร กิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย **ภาคเช้า:** พิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ บริเวณรอบสระน้ำหน้าอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี **ภาคบ่าย:** การแข่งขันกีฬาสีบุคลากร ภายในวิทยาเขตบางเขน “KU Sport Day : เกษตรศาสตร์กลมเกลียว” บริเวณอาคารยิมเนเซียม สำนักการกีฬา **ภาคค่ำ:** ร่วมงานเลี้ยงขอบคุณบุคลากร ณ บริเวณรอบสระน้ำด้านหน้าอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๖. พิธีทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖ ณ อาคารพุทธเกษตร เป็นกิจกรรมทำบุญบำเพ็ญกุศล เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยมีคณะผู้บริหาร นิสิต บุคลากร นิสิต ร่วมทำบุญถวายภัตตาหารและถวายสังฆทานแด่พระสงฆ์

๗. พิธีถวายพระพรชัยมงคลวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ โดยมีคณะผู้บริหาร นิสิต บุคลากร ร่วมใจถวายพระพรชัยมงคล ณ ห้องประชุมสุธรรมอารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๘. **ประเพณีสงกรานต์ในรั้วนนทรี ประจำปี ๒๕๕๖** มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ในรั้วนนทรี เนื่องในโอกาสเทศกาลวันสงกรานต์ หรือวันปีใหม่ไทย กิจกรรมประกอบด้วย พิธีแห่อัญเชิญพระพุทธชินสีห์ พระประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อัญเชิญพระพุทธชินสีห์ ไว้ ณ ปะรำพิธี บริเวณเสาธงหน้าอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณาจารย์ บุคลากร นิสิต และประชาชน ได้ร่วมกันสรงน้ำพระขอพรเพื่อเป็นสิริมงคลต้อนรับปีใหม่ไทย พิธีทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ และพิธีรดน้ำขอพรบูรพาจารย์อาวุโส

๙. **พิธีทำบุญบำเพ็ญกุศล เนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๕๖** เป็นกิจกรรมทำบุญกุศลเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยมีคณะผู้บริหาร นิสิต บุคลากร นิสิต ร่วมทำบุญถวายภัตตาหารและถวายสังฆทานแด่พระสงฆ์

๑๐. งานวันรำลึกพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร เสด็จทรงหว่านข้าว ณ เกษตรกลางบางเขน เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ และสืบทอดเจตนารมณ์ของพระมหากษัตริย์ไทยที่ทรงตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรรม ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๑๑. พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคราชกุมารี ทรงเจริญพระชันษา ๕๖ ปี ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณ ที่ทรงบำเพ็ญพระกรณียกิจ เพื่อพสกนิกรไทย และแสดงความสำนึกในพระกรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อนิสิต คณาจารย์และชาวมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทั้งปวง ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๑๒. พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชเจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณ์ สยามมกุฎราชกุมาร เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ที่ทรงบำเพ็ญพระราชกรณียกิจ เพื่อพสกนิกรไทย และแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อนิสิต คณาจารย์ และชาวมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๑๓. พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณ ที่ทรงบำเพ็ญพระกรณียกิจ เพื่อพสกนิกรไทย และแสดงความสำนึกในพระกรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อนิสิต คณาจารย์ และชาวมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทั้งปวง ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

๑๔.งานนนทรีสีทอง ประจำปี ๒๕๕๖ (๒๐ กันยายน ๒๕๕๖) ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี เป็นจัดกิจกรรมประจำปี เพื่อมุทิตาจิต ให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการและผู้ลาออกจากราชการ

๑๕. งานนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๕๕ โครงการ**"เลือกแนวทาง... วางอนาคต"**ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เป็นกิจกรรมจัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรระดับอุดมศึกษา เป็นการประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษาให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้รู้กฎและทราบรายละเอียดเกี่ยวกับสาขาวิชาการเรียนการสอนของคณะวิชาต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการเลือกศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

๑๖. งานเกษตรแฟร์เพื่อมูลนิธิจุฬาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๕ ณ บริเวณโดยรอบหอประชุม**มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** โดยมีวัตถุประสงค์นำเงินรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายสมทบทุนมูลนิธิจุฬาภรณ์ เพื่อไปช่วยเหลือรักษาผู้ป่วยผู้ยากไร้ และเป็นทุนการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น ถุงยังชีพ ออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ในพื้นที่เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานฯ ทรงทอดพระเนตรนิทรรศการและกิจกรรมภายในงาน

๑๗.โครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เพื่อให้นิสิตชั้นปีสุดท้ายได้เตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตนอกรั้วมหาวิทยาลัยภายหลังจบการศึกษา

๑๘. งานเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ เสด็จฯทรงเปิดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ "นวัตกรรมงานวิจัย นำเกษตรไทยไปสากล" เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

๑๙. พิธีวางพวงมาลาอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ เนื่องในวันสถาปนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ อนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ เนื่องในโอกาสที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครบรอบ ๗๐ ปี แห่งการสถาปนา มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดกิจกรรม เพื่อระลึกถึงสามบูรพาจารย์ผู้ร่วมก่อตั้งมหาวิทยาลัยฯ โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย ประกาศสดุดีเพื่อรำลึกถึงคุณูปการของสามบูรพาจารย์ พิธีวางพวงมาลาของคณะผู้บริหาร ครอบครัวสามบูรพาจารย์ มูลนิธิ สมาคมนิสิตเก่า ฯ **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** องค์การบริหาร องค์การนิสิต และคณะ สำนัก สถาบัน นิสิตเก่า ตลอดจนนิสิตปัจจุบัน หน่วยงาน คณะบุคคล นอกจากนี้ ยังมีพิธีรดน้ำคาวระบูรพาจารย์ อาวุโส การประชุมใหญ่ของสมาคมนิสิตเก่า **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์** และงานวันคืนสู่เหย้า

๒๐. งานกาชาด ประจำปี ๒๕๕๖ "ฉลอง ๑๒๐ ปี สภากาชาดไทย รวมใจเพื่อสร้างสุขเพื่อปวงชน" (๒๙ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๕๖) ณ บริเวณสวนอัมพร ลานพระบรมรูปทรงม้า สนามหน้าที่ทำการสำนักพระราชวัง (สนามเสือป่า) ถนนศรีอยุธยา และถนนราชดำเนินนอก งานกาชาดเป็นงานมหกรรมรื่นเริงเพื่อการกุศลที่สภากาชาดไทยจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี มีการออกร้านของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนกว่า ๒๐๐ หน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และกิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับสภากาชาดไทย

รวมถึงการจัดกิจกรรมการจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค การเสี่ยงโชคชิงรางวัล และการจำหน่ายสลากกาชาด เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในโครงการส่วนพระองค์ และผลิตภัณฑ์จากเหล่ากาชาดจังหวัดทั้ง ๗๗ จังหวัด

๒๑. พิธีทำบุญบำเพ็ญกุศล เนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๕๖ เป็นกิจกรรมทำบุญบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยมีคณะผู้บริหาร นิสิต บุคลากร นิสิต ร่วมทำบุญถวายภัตตาหารและถวายสังฆทานแด่พระสงฆ์

๒๒. โครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแสดงความยินดีและต้อนรับนิสิตใหม่ ในทุกวิทยาเขต ซึ่งนิสิตใหม่จะได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ เพื่อน ๆ และรุ่นพี่ ในมหาวิทยาลัยเป็นครั้งแรก เพื่อให้เกิดความประทับใจและภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของสถาบัน และรู้จักการปรับตัวเพื่อใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุขและประสบผลสำเร็จ

๒๓. งาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ประจำปี ๒๕๕๖ ณ บริเวณหอประชุมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน โดยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสาวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เสด็จฯ ทรงเป็นประธานเปิดงาน เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมผลการดำเนินงานของมูลนิธิฯ และผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ผู้ประสบภัยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้ ให้ประชาชนได้ทราบ รวมทั้งเป็นการหารายได้สมทบเข้ามูลนิธิอาสาเพื่อน พึ่ง (ภาฯ) ยามยากสภากาชาดไทย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ในพื้นที่ทุกภาคของประเทศไทยที่ได้รับผลกระทบ

๒๔. พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖) ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เป็นกิจกรรมที่นิสิตแสดงถึงความระลึกถึงบุญคุณของครู การไหว้ครูเป็นการแสดงตนว่าขอเป็นศิษย์ของท่านโดยตรง

๒๕. พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (๑-๕ สิงหาคม ๒๕๕๖) ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑๓,๓๒๘ คน

๒๖. โครงการสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ **ประจำปี ๒๕๕๖** ภายใต้หัวข้อ “ร่างกายแข็งแรง จิตเบิกบาน ทำงานอย่างมีความสุข” ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปีเป็นกิจกรรมบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ รวมทุกวิทยาเขตเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ การดำรงชีวิตเพื่อการมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รู้หลักโภชนาการที่ถูกต้องและอันตรายของภาวะการเกิดโรคต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพตนเองได้

๒๗.งานนนทรีสีทอง ประจำปี ๒๕๕๖ (๒๐ กันยายน ๒๕๕๖) ณ ห้องประชุมสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี เป็นจัดกิจกรรมประจำปี เพื่อมุทิตาจิต ให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการและผู้ลาออกจากราชการ

รายการดำเนินสนับสนุนงานพิธีการต่าง ๆ ของส่วนกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วันที่ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	งานถวายผ้ากฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๕๕	๙ พ.ย. ๒๕๕๕	-	กองกลาง
๒	งานนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๕๕	๒๑-๒๒ พ.ย. ๒๕๕๕	-	กองบริการศึกษา มก. ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาฯ
๓	งานวันที่ระลึกนนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี ประจำปี ๒๕๕๕	๒๓ พ.ย. ๒๕๕๕	-	กองกลาง
๔	สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จงาน “วันที่ระลึกนนทรีทรงปลูก ดนตรีทรงโปรด สืบสานวันทรงดนตรี”	๒๔ พ.ย. ๒๕๕๕	-	กองกลาง
๕	พิธีถวายพระพรชัยมงคล และถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน	๓ ธ.ค. ๒๕๕๕	-	กองกลาง
๖	งานเกษตรแฟร์เพื่อมูลนิธิจุฬาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๕	๑-๙ ธ.ค. ๒๕๕๕	๖๕,๓๓๒	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๗	งานขอบคุณบุคลากร มก. ประจำปี ๒๕๕๕	๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๕	-	กองกลาง
๘	โครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕	๑๖ ม.ค.๒๕๕๖	-	กองกิจการนิสิต
๙	งานพิธีเปิดห้องอ่านหนังสือนิสิตและกิจกรรมนิสิต	๑๖ ม.ค. ๕๖		กองยานพาหนะฯ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วันที่ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๐	งานเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖	๓๑ ม.ค.-๙ ก.พ. ๒๕๕๖	๔,๑๐๐,๐๐๐	มก.ร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๑๑	พิธีวางพวงมาลาอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ เนื่องในวันสถาปนา มก.	๒ ก.พ.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๒	พิธีทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖	๒๕ ก.พ.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๓	พิธีถวายพระพรชัยมงคลวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒ เม.ย.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๔	งานสืบสานประเพณีสงกรานต์ในรั้วนนทรี ประจำปี ๒๕๕๖	๑๑ เม.ย.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๕	งานกาชาด ประจำปี ๒๕๕๖ “ฉลอง ๑๒๐ ปี สภากาชาดไทย รวมใจเพื่อสร้างสุขเพื่อปวงชน”	๒๙ มี.ค.-๖ เม.ย. ๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๖	พิธีทำบุญบำเพ็ญกุศล เนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๕๖	๒๔ พ.ค.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๗	โครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๒๘-๓๑ พ.ค. ๒๕๕๖	-	กองกิจการนิสิต
๑๘	วันรำลึกพระบาทสมเด็จพระปรมเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร ทรงหว่านข้าว	๕ มิ.ย.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๑๙	งาน“เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เกษตรแฟร์” ประจำปี ๒๕๕๖	๒๑-๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๖	๕๘๗,๕๐๐	มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย ร่วมกับ มก.
๒๐	พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ	๔ ก.ค.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๒๑	พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๔ ก.ค.๒๕๕๖	-	กองกิจการนิสิต
๒๒	พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรม โอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	๒๖ ก.ค.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๒๓	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕	๑-๕ ส.ค.๒๕๕๖	๙๓๗,๘๖๒	กองกลาง
๒๔	พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	๙ ส.ค.๒๕๕๖	-	กองกลาง
๒๕	โครงการสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก. ประจำปี ๒๕๕๖	๑๓ ก.ย.๒๕๕๖	-	กองการเจ้าหน้าที่
๒๖	งานนนทรีสีทอง ประจำปี ๒๕๕๖	๒๐ ก.ย.๒๕๕๖	-	กองกลาง
	รวม		**๕,๖๙๐,๖๙๔**	

สนับสนุนการจัดงานพิธีการของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการ อาคารสถานที่ จัดเตรียมสถานที่ การตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับบริเวณงานพิธี การบริการยานพาหนะ การจราจร การรักษาความปลอดภัย และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยมีรายการดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม/งานโครงการ	สถานที่จัดงาน	วันที่จัดงาน	หน่วยงานที่ขอ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	งานโครงการอาหารนานาชาติ “KU International Foods Fair ๒๐๑๒”	คณะเศรษฐศาสตร์	๑๑ ต.ค. ๕๕	ศูนย์การศึกษานานาชาติ	ยกเว้น
๒	งานพิธีประสาทปริญญาวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาเคมี) แก่ Prof. Aaron Ciechanover	ห้องสุธรรม อารีกุล ห้องประชุม ๑, ๒, ๓ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๙ ต.ค. ๕๕	กองวิเทศสัมพันธ์	ยกเว้น
๓	งานเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเปิดงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ เรื่อง “Drying Beads International Showcase : Seeing Believing” (วิทยาการเม็ดดูดความชื้น)	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๔ – ๒๕ ต.ค. ๕๕	กองวิเทศสัมพันธ์	ยกเว้น
๔	งานโครงการอบรม “การเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงาน ครั้งที่ ๗”	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๖ พ.ย. ๕๕	กองกลาง	ยกเว้น
๕	โครงการเดินวิ่งมินิมาราธอน ครั้งที่ ๒๑	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๑ ธ.ค. ๕๕	คณะศึกษาศาสตร์	ยกเว้น
๖	งานโครงการกีฬาสานสัมพันธ์เพื่อนบ้านมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒	อาคารยิมเนเซียม	๒๒ ธ.ค. ๕๕	สำนักการกีฬา	ยกเว้น
๗	งานโครงการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ประจำปี ๒๕๕๕	อาคารยิมเนเซียม	๒๕ ธ.ค. ๕๕	สำนักการกีฬา	ยกเว้น
๘	งานโครงการสัมมนาทางวิชาการครูและอาจารย์แนะแนวทั่วประเทศ เรื่อง “ผลกระทบของประชาคมอาเซียน (AEC) ต่อระบบการศึกษาไทย	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๗ ม.ค. ๕๖	งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง	ยกเว้น
๙	งานโครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษภาคฤดูร้อน ปี ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๑๘ ม.ค. ๕๖	โครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษภาคฤดูร้อน	ยกเว้น
๑๐	งานแข่งขันเดินวิ่งการกุศล	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๑๙ ม.ค. ๕๖	สหกรณ์ออมทรัพย์ มก.	ยกเว้น
๑๑	งานจัดทำประชาคมเกษตรกลางบางเขน วิพากษ์ โครงการระบบทางด่วนขั้นที่ ๓ สายเหนือตอนที่ ๑	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๔ ม.ค. ๕๖	กองกลาง	ยกเว้น
๑๒	งานกิจกรรมงานแสดงพัฒนาการเด็กประจำปี ๒๕๕๕	สำนักพิพิธภัณฑ์ฯ	๒๕ ม.ค. ๕๖	โรงเรียนอนุบาลคหกรรมศาสตร์	๑,๐๐๐
๑๓	งานสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์ ครบรอบปีที่ ๒๘	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	๒๕ ม.ค. ๕๖	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	ยกเว้น

ลำดับที่	กิจกรรม/งานโครงการ	สถานที่จัดงาน	วันที่จัดงาน	หน่วยงานที่ขอ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑๔	งานโครงการแข่งขันยิงธนู “เกษตรศาสตร์โอเพ่น ครั้งที่ ๑๔” ประจำปี ๒๕๕๖	ชมรมยิงธนู	๒๕ – ๒๗ ม.ค. ๕๖	สนามรักบี้ฟุตบอล	ยกเว้น
๑๕	งานประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๕	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๙ ม.ค. ๕๖	สหกรณ์ออมทรัพย์ มก.	๑,๐๐๐
๑๖	งานพิธีเปิดประชุมทางวิชาการ ครั้งที่ ๕๑	ห้องสุธรรม อารีกุล และ ห้องโถงชั้น ๑ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๕ ก.พ. ๕๖	กองบริการการศึกษา	๑,๐๐๐
๑๗	งานสัมมนาวิชาการภายใต้หัวข้อเรื่อง “Myanmar Golden Opportunities in the Golden Lan for Thai SMEs”	ห้อง ๓๐๓ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓	๗ ก.พ. ๕๖	โครงการบัณฑิตศึกษา สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ	๕๐๐
๑๘	งานพิธีมอบรางวัลผู้ชนะการประกวดพืชการประกวดผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตรประเภทอาหาร ในงานวันเกษตรแห่งชาติ	ห้องกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๘ ก.พ. ๕๖	กองกลาง	ยกเว้น
๑๙	งานเสนอผลงานโครงการพัฒนาปรับปรุงงานของสำนักงานอธิการบดี	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๒ ก.พ. ๕๖	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการปฏิบัติราชการ	ยกเว้น
๒๐	งาน “ทำบุญอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ประจำปี ๒๕๕๖”	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๑๔ ก.พ. ๕๖	อาคารจักรพันธ์ฯ	ยกเว้น
๒๑	งานแถลงข่าว “มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ผลักดัน ๕ สาขา มุ่งสู่ภูมิภาคเอเชีย”	ห้องประชุม ๙ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๙ ก.พ. ๕๖	ประชาสัมพันธ์	ยกเว้น
๒๒	งานเปิดศูนย์การศึกษาไต้หวัน “The Taiwan Education Center (TEC)”	ศูนย์การศึกษานานาชาติ ชั้น ๒	๒๑ ก.พ. ๕๖	กองวิเทศสัมพันธ์	๑,๐๐๐
๒๓	งานโครงการวันปิดกิจกรรมนิสิต	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๑ ก.พ. ๕๖	กองกิจการนิสิต	ยกเว้น
๒๔	งานมหกรรม “ชุมชนไทย เข้าใจเอดส์” ครั้งที่ ๑	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๕ ก.พ. ๕๖	เครือข่ายแกนนำ “บ้านพลังใจ”	๑,๐๐๐
๒๕	งานสัมมนาทางวิชาการ หัวข้อ “รวยพลิกชีวิต ๓ แนวคิดการลงทุน”	อาคารวชิรานุสรณ์	๑๐ มี.ค. ๕๖	คณะบริหารธุรกิจ	๑,๐๐๐
๒๖	งานเยี่ยมชมกิจการของ มก. เพื่อหารือกับคณะผู้บริหารของ มก. เกี่ยวกับการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศไทยกับสาธารณรัฐฝรั่งเศส	ห้องกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๐ มี.ค. ๕๖	กองวิเทศสัมพันธ์	๑,๐๐๐
๒๗	งาน “๙๐ ปี ชาตกาล ศาสตราจารย์ ดร. อุทิศ นาคสวัสดิ์	สำนักพิพิธภัณฑ์	๓๐ มี.ค. ๕๖	นิสิตเก่า มก. รุ่นที่ ๒๕	ยกเว้น
๒๘	งานวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อเทิดพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่พระองค์ทรงมีพระชนมายุครบ ๕๘ พระชันษา	ห้องโถงชั้น ๑ อาคารเทพรัตนวิทยาโชติ	๑ – ๑๑ และ ๑๗ – ๓๐ เม.ย. ๕๖	ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย	๑,๐๐๐

ลำดับที่	กิจกรรม/งานโครงการ	สถานที่จัดงาน	วันที่จัดงาน	หน่วยงานที่ขอ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๒๙	งานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ การปรับปรุงตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา	ห้องกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๕ เม.ย. ๕๖	สำนักงานประกันคุณภาพ	ยกเว้น
๓๐	งานสืบสานประเพณีสงกรานต์ “ครอบครัวสุขสันต์วันสงกรานต์” ประจำปี ๒๕๕๖	บริเวณชั้นล่าง อาคารชูชาติกำภู	๑๐ เม.ย. ๕๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑,๐๐๐
๓๑	งานทำบุญอาคารบรรเจิด คติการ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตของสาขาพัฒนาสังคม	อาคารบรรเจิด คติการ คณะสังคมศาสตร์	๒๐ เม.ย. ๕๖	สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์	ยกเว้น
๓๒	งานโครงการฝึกอบรมนานาชาติ “โครงการสัตวแพทย์อาสาอาเซียน”	ห้องบรรยาย ๕๐๕ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ คณะสัตวแพทยศาสตร์	๒๘ เม.ย. – ๒๑ พ.ค. ๕๖	คณะสัตวแพทยศาสตร์	ยกเว้น
๓๓	งานประชุมสัมมนาอาจารย์มหาวิทยาลัย-เกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๘ พ.ค. ๕๖	กองบริการการศึกษา	ยกเว้น
๓๔	งานสัมมนา เรื่อง “Rolling Stock Technology Symposium”	ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารนานาชาติ (อาคาร๑๗) คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๖ – ๑๗ พ.ค. ๕๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑,๐๐๐
๓๖	งานโครงการก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๘ – ๓๑ พ.ค. ๕๖	กองกิจการนิสิต	ยกเว้น
๓๗	งานเสวนาพิเศษ เรื่อง มุมมองแลกเปลี่ยน: มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	ห้องประชุม ๐๔๑๐ ชั้น ๔ อาคารชูชาติกำภู อาคาร๑๔	๓๐ พ.ค. ๕๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑,๐๐๐
๓๙	งานปฐมนิเทศนิสิตชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๘ มิ.ย. ๕๖	คณะเศรษฐศาสตร์	ยกเว้น
๔๐	งานปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ และภาคพิเศษ ประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๙ มิ.ย. ๕๖	บัณฑิตวิทยาลัย	ยกเว้น
๔๑	งานโครงการเชิดชูเกียรติบัณฑิตเกียรตินิยมและนิสิตที่มีผลการเรียนดี มหาวิทยาลัย-เกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๖ มิ.ย. ๕๖	สำนักทะเบียนและประมวลผล	ยกเว้น
๔๒	งานพิธีไหว้ครู	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๔ ก.ค. ๕๖	ชมรมพุทธศาสน์	ยกเว้น
๔๓	งานเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “แนวทางการยกระดับสมรรถนะชาวนาสู่การเป็นมืออาชีพ”	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๘ ก.ค. ๕๖	สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์	๑,๐๐๐
๔๔	งานกิจกรรมทำบุญบำเพ็ญกุศล เนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	อาคารพุทธเกษตร	๒๒ ก.ค. ๕๖	กองกลาง	ยกเว้น
๔๕	งานร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	๑ – ๕ ส.ค. ๕๖	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	๓๐๐
๔๖	งานสถาปนาคณะ ครบรอบปีที่ ๗๕	อาคารชูชาติ และห้องอาคารนานาชาติ	๑ และ ๙ ส.ค. ๕๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒,๐๐๐
๔๗	งานพิธีมอบทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทเรียนดี	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๐ ส.ค. ๕๖	สหกรณ์ออมทรัพย์	๑,๐๐๐

ลำดับที่	กิจกรรม/งานโครงการ	สถานที่จัดงาน	วันที่จัดงาน	หน่วยงานที่ขอ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๔๘	งานปฐมนิเทศโครงการ “ก้าวแรกสู่บัณฑิตยุคใหม่ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรนานาชาติ” หรือ “The First Step to Become Globalized Graduations ๒๐๑๓”	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๖ ส.ค. ๕๖	ศูนย์การศึกษานานาชาติ	ยกเว้น
๔๙	งานโครงการสัมมนาวิชาการในหัวข้อ “ประเทศไทยและนโยบายภาษาต่างประเทศ”	ห้องกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๖ ส.ค. ๕๖	กองวิเทศสัมพันธ์	๑,๐๐๐
๕๐	โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ -EEBA Orientation ๒๐๑๓	หอประชุม มก.	๑๗ ส.ค. ๕๖	โครงการเศรษฐศาสตร์การประกอบการ	๑,๐๐๐
๕๑	งานแข่งขันกีฬามวยสากลสมัครเล่นภายในประจำปี ๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๑๙ – ๒๓ ส.ค. ๕๖	ชมรมมวย	ยกเว้น
๕๒	งานเชิดชูเกียรติบุคลากรและนิสิตผู้นำชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๐ ส.ค. ๕๖	กองกลาง	ยกเว้น
๕๓	งานไหว้ครูดนตรีไทย	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๔ – ๒๕ ส.ค. ๕๖	ชมรมดนตรีไทย	ยกเว้น
๕๔	งานกิจกรรมสัปดาห์วันระพี ๕๖	บริเวณใต้อาคาร ๑ คณะสังคมศาสตร์	๒๗ – ๒๘ ส.ค. ๕๖	คณะสังคมศาสตร์	๑,๐๐๐
๕๕	งานสัมมนาวิชาการเรื่อง “น้ำจัดการได้ เกษตรไทยยั่งยืน”	คณะเศรษฐศาสตร์	๒๙ ส.ค. ๕๖	โครงการบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ คณะเศรษฐศาสตร์	๑,๐๐๐
๕๖	งานประชุมหารือร่วมกับรัฐมนตรีกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ห้องประชุม ๙๕๐๒ อาคารบุญสมสุทธิรัตน์	๓๐ ส.ค. ๕๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑,๐๐๐
๕๗	งานสืบสาน วันสืบ นาคะเสถียร ประจำปี ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๓๐ – ๓๑ ส.ค. ๕๖	กองกลาง	ยกเว้น
๕๘	งานประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕	ห้องกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๓ – ๖ ก.ย. ๕๖	สำนักงานประกันคุณภาพ	ยกเว้น
๕๙	งานจัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ครั้งที่ ๑๔	ห้องประชุมสุธรรมอารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๗ ก.ย. ๕๖	ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษย์ศาสตร์	๑,๐๐๐
๖๐	งานประกวดร้องเพลง มก. ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ฯ	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๗ – ๘ ก.ย. ๕๖	กองกิจการนิสิต	ยกเว้น
๖๑	งานสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง “ร่างกายแข็งแรง จิตเบิกบาน ทำงานอย่างมีความสุข”	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๓ ก.ย. ๕๖	กองการเจ้าหน้าที่	ยกเว้น
๖๒	งานโครงการ “แข่งขันฟันดาบไทยเกษตรศาสตร์โอเพ่น ประจำปี ๒๕๕๖”	อาคารยิมเนเซียม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๔ – ๑๕ ก.ย. ๕๖	สำนักการกีฬา	ยกเว้น

ลำดับที่	กิจกรรม/งานโครงการ	สถานที่จัดงาน	วันที่จัดงาน	หน่วยงานที่ขอ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๖๓	งานประกาศเกียรติคุณนักสหกรณ์และสหกรณ์ที่มีคุณค่าแห่งปี ๒๕๕๖ และเสวนาวิชาการ “นำสหกรณ์สู่การเป็นธุรกิจฐานสังคม”	ห้องสุธรรม อารีกุล อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๑๖ ก.ย. ๕๖	สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์	๑,๐๐๐
๖๔	งานเกษียณอายุราชการสำหรับบุคลากรของคณะเศรษฐศาสตร์	อาคารปฏิบัติการคณะเศรษฐศาสตร์	๑๙ ก.ย. ๕๖	คณะเศรษฐศาสตร์	๑,๐๐๐
๖๕	งานพิธีเปิดโครงการ SCB – KU Academy	ห้องแสดงดนตรี ชั้น ๒ อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์	๒๑ ก.ย. ๕๖	ฝ่ายบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์	๑,๐๐๐
๖๖	โครงการ “Kasetsart Go Open ๒๐๑๓.”	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๒๑ – ๒๒ ก.ย. ๕๖	สำนักการกีฬา	ยกเว้น

สรุป กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ดำเนินการสนับสนุนงานพิธีการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์ จำนวน ๖๖ งาน มีรายได้ค่าธรรมเนียมตกแต่งสถานที่ เป็นเงิน ๒๔,๘๐๐ บาท นอกจากนั้น ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ดำเนินการพัฒนาปรับปรุง ด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ เพื่อให้เกิดความสะดวก ปลอดภัย ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ดังนี้

พัฒนาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสวน ๑๐๐ ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ โดยดำเนินการปรับปรุงพื้นที่บริเวณสวน ๑๐๐ ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ เพื่อจัดทำ เป็นพื้นที่พักผ่อน และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิต โดยถมทรายและปรับพื้นที่ วางแผ่นทางเดินเท้า ซ่อมแซม ตัวหนอน ปลูกต้นไม้หน้าป้ายสวน จัดวางโต๊ะและเก้าอี้ม้าหิน ได้รับงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๗๗,๔๐๐ บาท มีรายจ่ายจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นเงิน ๕๔๒,๔๐๐ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงเกาะกลางถนนด้านหน้าสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร (ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๕๕) โดยดำเนินการปรับปรุงบริเวณเกาะกลางถนนด้านหน้าสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร เพื่อยกระดับทาง เดินเท้า ถมทรายและปรับพื้นที่ วางตัวหนอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิต บุคลากร ให้มีความสะดวก ปลอดภัยและมีภูมิทัศน์ที่ดี ได้รับงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๘๙,๕๘๐ บาท

มีรายจ่ายจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๖๒,๗๐๐ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๒๖,๘๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๙,๕๘๐๐ บาท

๓. โครงการขุดลอกคูคลองระบายน้ำร่วมกับกรุงเทพมหานคร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๑ โดยดำเนินการขอความอนุเคราะห์รถแบ็คโฮล และรถบรรทุก พร้อมเจ้าหน้าที่ จากสำนักการระบายน้ำกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากร งานสวนและรักษาความสะอาด ในการขุดลอกคูคลองภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสีย น้ำท่วมขัง และการระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งดำเนินการขุดลอกคูคลองบริเวณสวนปาล์มอาวุโส สวนวรุณาวัน ด้านหลังหอพักนิสิตหญิง สวน ๑๐๐ ปีหลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ ด้านหน้าสำนักหอสมุด สวน ๖๐ ปี และบริเวณบ้านพักบุคลากร ซอยพหลโยธิน ๔๕ ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๒๖,๑๕๗ บาท เป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นเงิน ๙๐,๔๕๗ บาท ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สำนักการระบายน้ำ เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุและค่าใช้สอยสำหรับซ่อมแซมเครื่องจักรและรถยนต์ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท

๔. โครงการขุดลอกคูคลองระบายน้ำร่วมกับกรุงเทพมหานคร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒ โดยดำเนินการขอความอนุเคราะห์รถแบ็คโฮล และรถบรรทุก พร้อมเจ้าหน้าที่ จากสำนักการระบายน้ำกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติงานร่วมกับบุคลากร งานสวนและรักษาความสะอาด ในการขุดลอกคูคลองภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสีย น้ำท่วมขัง ให้มีการระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งดำเนินการขุดลอกคูคลองบริเวณ ด้านหลังกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ โรงสูบน้ำ ดี.พี.๒ สนามเซปักตะกร้อ ด้านหลังอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี โรงสูบน้ำ ดี.พี.๑ สนามรักบี้ และหน้าอาคารสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๒๐,๑๗๗ บาท เป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สำนักการระบายน้ำ ค่าวัสดุ ค่าใช้สอยสำหรับซ่อมแซมเครื่องจักรและรถยนต์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่นั่งอ่านหนังสือสำหรับนิสิต โดยดำเนินการปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านข้างถนนสุวรรณวาจกกสิกิจ หน้าสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ และบริเวณหน้าสำนักหอสมุด เพื่อเป็นที่นั่งสำหรับนั่งอ่านหนังสือของนิสิต อาจารย์ และบุคลากร โดยปรับพื้นที่ถมทราย ปูตัวหนอน จัดวางโต๊ะ และเก้าอี้ม้าหิน ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๖๖๓,๓๕๐ บาท เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นเงิน ๕๙๘,๗๓๐ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๖๔,๖๒๐ บาท

๖. โครงการปรับปรุงเกาะกลางถนนสุธรรมอารีกุล โดยดำเนินการปรับปรุงบริเวณเกาะกลางถนนสุธรรมอารีกุลด้านหน้าสนามเซปักตะกร้อ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับพื้นที่เกาะกลางเป็นทางเดินเท้า อำนวยความสะดวกให้แก่นิสิต บุคลากร ให้มีความสะดวก ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุและมีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ซึ่งได้ดำเนินการถมทราย ปรับพื้นที่ ปูตัวหนอน วางขอบคันหิน ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓๗๙,๕๐๔ บาท เป็นค่าวัสดุ และค่าตอบแทนนอกเวลาเจ้าหน้าที่

๗. โครงการปรับปรุงทางเดินเท้าด้านหน้าอาคารพุทธเกษตร โดยดำเนินการปรับปรุงทางเดินเท้าด้านหน้าอาคารพุทธเกษตรถึงโรงอาหารกลาง ๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับพื้นที่ทางเดินเท้าให้สูงขึ้น เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิต บุคลากร ให้มีความสะดวก ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุและมีสภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ที่ดี โดยรื้อตัวหนอนเดิม ยกระดับขอบคันหิน ถมทรายปรับพื้นที่ และปูตัวหนอนใหม่ให้เรียบร้อยสวยงาม ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑๖๓,๑๘๐ บาท เป็นค่าวัสดุต่าง ๆ เป็นเงิน ๑๓๓,๑๘๐ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๘. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา โดยดำเนินการปรับปรุงพื้นที่โดยรอบบริเวณหอนาฬิกาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความสวยงามและเกิดการใช้ประโยชน์ของพื้นที่สูงสุด ทำให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ซึ่งได้มีการถมทราย ปรับพื้นที่ ปูตัวหนอนทางเดินเท้าบริเวณรอบหอนาฬิกาฯ วางแผ่นทางเดินเท้า ตัดแต่งต้นไม้ใหญ่โดยรอบ ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑๓๖,๒๖๐ บาท มีรายจ่ายค่าวัสดุต่าง ๆ เป็นเงิน ๙๔,๒๖๐ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

๙. โครงการปรับปรุงทางเดินเท้า บริเวณลานจอดรถข้างธนาคารกรุงศรีฯ ถึงหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ ๒๕ ปี โดยดำเนินการปรับปรุงทางเดินเท้าบริเวณลานจอดรถข้างธนาคารกรุงศรีฯ ถึงหน้าอาคารวิทยาศาสตร์ ๒๕ ปี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับพื้นที่ทางเดินเท้าให้สูงขึ้น และเพิ่มพื้นที่ทางเดินเท้าให้กว้างขึ้น เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิต บุคลากร ให้มีความสะดวก ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุและมีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี โดยรื้อตัวหนอนเดิม ยกระดับขอบคันหิน ถมทรายปรับพื้นที่ และปูตัวหนอนใหม่ให้เรียบร้อยสวยงาม ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๔๘,๘๙๐ บาท เป็นค่าวัสดุต่าง ๆ เป็นเงิน ๒๒,๒๙๘ บาท และค่าตอบแทนนอกเวลา เป็นเงิน ๒๖,๖๐๐ บาท

๑๐. โครงการจ้างเหมาก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๗ (ถนนไพฑูรย์อิงคสุวรรณ) โดยดำเนินการวางท่อ พร้อมบ่อพัก ลอกดินเลนบ่อพัก ดาดพื้น คสล. บ่อน้ำ ก่อสร้างบ่อสูบพร้อมติดตั้งปั๊มสูบและอุปกรณ์ ระยะทางตั้งแต่บริเวณแยกสนามฮ๊อกกี้ – แยกหน้าอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมน้ำเสียบริเวณโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวมของมหาวิทยาลัยฯ เป็นการลดมลพิษทางกลิ่นบริเวณดังกล่าว มีค่าก่อสร้างเป็นเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๖,๙๕๔,๓๖๘ บาท

๑๒. โครงการจัดทำแนวป้องกันน้ำท่วมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ทางด้านทิศตะวันออกของมหาวิทยาลัย) โดยดำเนินการปรับพื้นที่ เทคอนกรีตฐานรับกำแพง ล้อมย้ายต้นไม้ ทำกำแพง คสล. ปรับพื้นที่บดอัดดินเดิม ถมดิน หล่อกำแพง ฉาบแต่งปูน ถมดินบดอัดภายในกำแพง ยกระดับเสาไฟ ทำเสาช่องคนข้าม บุผิวแกรนิต ทำสีช่องจราจร นำต้นไม้ที่ล้อมย้ายมาปลูกใหม่ วงเงิน ๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านสองแสนบาทถ้วน โดยใช้เงินรายได้ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑๓. ถนนด้านหลังอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนด้านหลังอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ได้แก่ วางท่อระบายน้ำ ลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ทำบ่อพัก รางวี ทำทางเดินเท้า ดังกล่าวและคณะกรรมการตรวจการจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง วงเงิน ๕๘๐,๐๐๐ บาท

๑๔. โครงการปรับปรุงพื้นที่รอบบริเวณอาคารเรียนและปฏิบัติการทางด้านคอมพิวเตอร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการปรับพื้นที่ปูตัวหนอนทางเดินเท้า ปรับพื้นที่ปลูกต้นไม้และปลูกหญ้า และทาสีจราจร พร้อมทั้งมีการประสานกับ บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด เพื่อเข้ามาดำเนินการจัดภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารเรียนและปฏิบัติการทางด้านคอมพิวเตอร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้ภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบอาคารฯ เกิดความร่มรื่น สวยงาม ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๗๖,๘๒๕ บาท เป็นค่าหญ้ามาเลเซีย แผ่นทางเดินคอนกรีต ตัวหนอน ทราย ขอบคันหิน ปูนซีเมนต์ อาหารเจ้าหน้าที่ และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่

๑๕. โครงการรณรงค์การควบคุมกำจัดหนู มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีลักษณะเป็นชุมชนขนาดใหญ่ มีบุคลากรและนิสิตจำนวนมาก วิธีการดำเนินกิจกรรมและสภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่ค่อนข้างแออัด และบางบริเวณมีการจัดการสุขาภิบาลไม่ถูกสุขลักษณะ ประกอบด้วยสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวนและมีแหล่งอาหารที่อุดมสมบูรณ์ ซึ่งเอื้ออำนวยต่อการเป็นแหล่งแพร่พันธุ์ของพาหะนำโรคโดยเฉพาะหนู ทำให้บุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ประสบปัญหาความรำคาญจากความชุกชุมของหนูและโรคติดต่อที่มีหนูเป็นพาหะเพิ่มขึ้น อีกทั้งหนูยังเป็นตัวปัญหาในการทำลายวัสดุ อุปกรณ์ทางการสื่อสาร สื่อการเรียนการสอน รวมไปถึงพื้นที่ตัวอาคารต่าง ๆ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายในทรัพย์สินของทางราชการเป็นอย่างมาก

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมกำจัดหนูภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน เป็นไปอย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์ ตลอดจนเป็นการตัดวงจรการเพิ่มจำนวนหนู ลดปัญหาการแพร่โรคติดต่อ ลดความสูญเสียจากการทำลายวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา รวมถึงตัวอาคารและสถานที่ซึ่งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อไป

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เริ่มดำเนินโครงการณรงค์การควบคุมกำจัดหนู มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบัน ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓๒๔,๕๐๐ บาท ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ระยะเวลา ๓๖๕ วัน สามารถควบคุมจำนวนประชากรหนูทั้งสิ้น ๑๔,๗๒๓ ตัว ดังนี้

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รอบอาคาร	รั้ว	พื้นที่สาธารณะ	หมายเหตุ
๑	อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๒๐๒	๓๕๓	๐	
๒	อาคารจอดรถจอดรถบางเขน	๐	๓	๔	
๓	โรงจอดรถยนต์กองยานพาหนะฯ	๘๓๓	-	-	พื้นที่ทับซ้อนกัน
๔	อาคารกองยานพาหนะฯ	๕๕๗	๔๘๗*	๙๒๖*	
๕	อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต	๕๗๓	-	-	
๖.	อาคารศูนย์เรียนรวม ๑	๒๓๑	๑๑๕	๓๑	
๗	อาคารศูนย์เรียนรวม ๒	๓๔	-	๕	
๘	อาคารศูนย์เรียนรวม ๓	๑,๔๕๔	๗๑๙	๑๖๙	

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รอบอาคาร	รั้ว	พื้นที่สาธารณะ	หมายเหตุ
๙	อาคารศูนย์เรียนรวม ๔	๓๑๗	๗๐	-	
๑๐	อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑	๑๔๐	๖๖	-	
๑๑	อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒	๑๗๔	๓๓	-	
๑๒	อาคารวิจัยและพัฒนา มก.	๓	๕	-	
๑๓	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๕๘๗	๕๗๘	-	
๑๔	อาคารสวัสดิการ มก. ๑	๕๖	-	๒๑	
๑๕	อาคารสวัสดิการ มก. ๒	๑๔๕	-	๑๐	
๑๖	อาคารสวัสดิการ มก. ๓	๑๓๘	-	-	
๑๗	อาคารสวัสดิการ มก. ๔	๑๑๘	-	๒๒	
๑๘	อาคารพุทธเกษตร	๑,๑๑๒	-	-	
๑๙	อาคารงานสวนและรักษาความสะอาด	๔๖๕	-	-	
๒๐	อาคารงานซ่อมบำรุง/งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต	๑,๒๙๕	-	-	
๒๑	อาคารบ่อบำบัดน้ำเสีย มก.	๘๔๗	-	-	
๒๒	อาคารสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร	๑,๘๒๕	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	**๑๑,๑๐๖**	**๒,๔๒๙**	**๑,๑๘๘**	

พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สนับสนุนประชุมสัมมนาอาคารเรียนส่วนกลาง

๑. โครงการปรับปรุงชั้น ๑ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เฟส ๑ เป็นที่"ห้องอ่านหนังสือและจัดกิจกรรมนิสิต" ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ใต้อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เป็นห้องอ่านหนังสือและจัดกิจกรรมนิสิต เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้นิสิตมีความตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ทบทวนการเรียนในการเตรียมตัวสอบ จัดกิจกรรมของนิสิต ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิตให้ดี ได้รับประโยชน์สูงสุดเต็มตามศักยภาพมหาวิทยาลัย ใช้เงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕,๑๒๖,๔๘๐ บาท เป็นค่าดำเนินการกั้นห้องติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ ห้อง พื้นที่ห้องโถงชั้นล่างใต้อาคาร พร้อมทั้งระบบ Wi-Fi สำหรับเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต เป็นเงิน ๔,๗๐๐,๐๐๐ บาท และค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำหรับให้บริการประจำห้องและพื้นที่ห้องโถงฯ เป็นเงิน ๔๒๖,๔๘๐ บาท เพื่อรับรองการอ่านหนังสือและการจัดกิจกรรมของนิสิตได้เต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์มากที่สุด รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๕,๑๒๖,๔๘๐ บาท โดยมีพิธีเปิดพื้นที่อ่านหนังสือใต้อาคา**ร**จักรพันธ์ วันพุธที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. โครงการปรับปรุงโรงละคร สำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร เฟส ๑ ดำเนินการซ่อมแซมหลังคา ถมดินเทคอนกรีตพื้นในส่วนชั้นใต้ดิน จัดซ่อม CAT WALK ซ่อมแซมเพดาน ปูกระเบื้องยาง ทำพื้น PU FLOOR ทำพื้นระบบกันซึม ซ่อมแซมเก้าอี้ ทาสี และรวมถึงติดตั้งระบบระบายอากาศ มหาวิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕,๔๘๘,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงชั้นที่ ๑ อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะใช้เป็นที่อ่านหนังสือและทำกิจกรรมนอกห้องเรียนสำหรับนิสิต โดยดำเนินการติดตั้งฝ้าเพดาน วัสดุบุผิวและผนังอลูมิเนียม ติดตั้งระบบเมนไฟ ดวงโคม และติดตั้งระบบปรับอากาศ มหาวิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๖,๓๘๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการจัดซื้อวัสดุประกอบอาคารจอดรถวิภาวดี สำหรับนิสิตนั่งอ่านหนังสือ และทำกิจกรรม คือ โต๊ะ จำนวน ๕๕ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๒๒๐ ตัว ใช้เงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๗๙,๕๓๙.๕๐ บาท

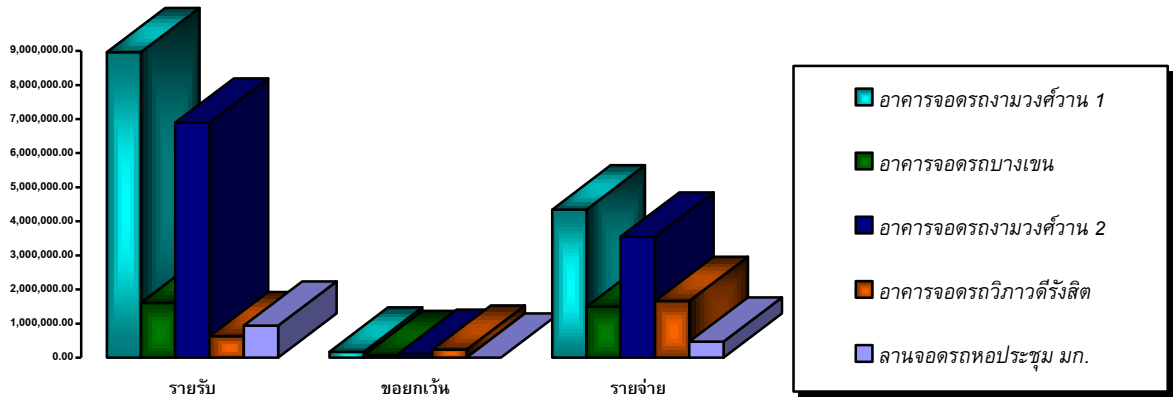
๕. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์โดยรอบอาคารหอประชุมเกษตรกลางบางเขน ดำเนินการปรับปรุงพื้นภายในอาคาร เปลี่ยนกระเบื้องหลังคา เปลี่ยนเชิงชายนอกอาคาร เปลี่ยนฝ้าเพดาน ระบบไฟฟ้า ทาสีอาคารภายในและภายนอก ติดตั้งลิฟต์ ปูพื้นแกรนิต ปูพื้นกระเบื้อง เดินท่อระบบสุขาภิบาลและป้องกันอัคคีภัย ติดตั้งระบบปรับอากาศ ติดตั้งม่าน ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตู้คอนโทรล ติดตั้งระบบสื่อสารและโสตทัศนูปกรณ์ และติดตั้งระบบสุขภัณฑ์ เป็นเงิน ๕๙,๔๔๐,๐๐๐ บาท และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการเกี่ยวกับการปูพรม ซ่อมแซมผนัง ห้องหอประวัติและห้องสำนักงานอาคาร มีวงเงินเพิ่มอีก เป็นเงิน ๒,๙๑๑,๓๓๑.๘๕ บาท ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒,๓๕๑,๓๓๑.๘๕ บาท

พัฒนาการให้บริการอาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการก่อสร้างอาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมอบหมายกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ บริหารจัดการอาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ หลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีการดำเนินงานจากบริหารจัดการดังนี้

๑. การบริหารจัดการอาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเป็นการจัดสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในเกษตรกลางบางเขน ลดปริมาณการจราจร การจอดรถบนถนน ตลอดจนลดมลพิษภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้มีสภาพล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี และการบริหารจัดการทำให้มีรายได้ที่ใช้ในภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

การบริการ	ผลการดำเนินงาน				รายจ่าย (บาท)
	จำนวน (ครั้ง)	รายรับ (บาท)	ยกเว้น (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	
อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑	๒๘,๙๙๖	๘,๙๖๑,๙๓๙.๒๕	๑๗๒,๘๐๐	๙,๑๓๔,๗๓๙.๒๕	๔,๓๔๕,๗๙๑.๖๐
อาคารจอดรถบางเขน	๒๘,๗๖๔	๑,๖๑๐,๒๖๖.๘๐	๗๔,๕๓๐	๑,๖๘๔,๗๙๖.๘๐	๑,๔๙๖,๙๔๖.๑๓
อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒	๒๘,๙๘๙	๖,๘๙๓,๖๐๒.๕๐	๑๐๘,๐๐๐	๗,๐๐๑,๖๐๒.๕๐	๓,๕๕๓,๘๖๕.๐๑
อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต	๑๒,๙๗๒	๖๒๕,๓๒๑.๑๕	๒๓๕,๕๒๐	๘๖๐,๘๔๑.๑๕	๑,๖๕๙,๑๑๑.๐๐
ลานจอดรถหอประชุม มก.		๙๓๕,๓๗๘.๕๐	-	๙๓๕,๓๗๘.๕๐	๔๖๗,๘๗๖.๔๐
รวมเป็นเงิน		๑๘,๑๔๙,๔๒๘	๕๙๐,๘๕๐	๑๘,๗๔๐,๒๗๘	๑๑,๕๒๓,๕๙๐.๑๔



ภาพที่ ๓ สรุปรายรับ ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม และรายจ่าย อาคารจอดรถ มก.

๒. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์อาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พัฒนาการให้บริการอาคารจอดรถ มก. โดยการจ้างบริการรักษาความปลอดภัยและจ้างบริการทำความสะอาด อาคารจอดรถบางเขน อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑ อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒ และอาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยให้กับนิสิตและบุคลากรที่ใช้อาคาร ให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ใช้งบประมาณเงินรายได้อาคารจอดรถ เป็นเงิน ๓,๙๘๔,๐๐๐ บาท

๓. โครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์อาคารจอดรถมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พัฒนาการให้บริการอาคารจอดรถ มก. โดยการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์ อาคารจอดรถบางเขน อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑ และอาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยให้กับนิสิตและบุคลากรที่ใช้บริการลิฟต์โดยสารของอาคาร ใช้งบประมาณเงินรายได้อาคารจอดรถ เป็นเงิน ๑๘๑,๙๐๐ บาท

พัฒนาการให้บริการอาคารสวัสดิการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ ได้รับมอบหมายดำเนินการบริหารจัดการอาคารสวัสดิการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ หลัง มีรายรับ เป็นเงิน ๔,๙๑๘,๙๑๕ บาท และพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในบริเวณอาคารให้เกิดความสะดวก สะอาด ปลอดภัย เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้พักอาศัยในอาคาร ดังนี้

๑. พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์บริเวณอาคารสวัสดิการ ดำเนินการจ้างบริการรักษาความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง และบริเวณโดยรอบอาคารให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี ถูกสุขอนามัยกับผู้พักอาศัย ใช้งบประมาณเงินรายได้ของอาคารสวัสดิการ เป็นเงิน ๕๒๒,๘๖๐ บาท

๒. พัฒนาระบบความปลอดภัยบริเวณอาคารสวัสดิการ ดำเนินการจ้างบริการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ส่วนกลาง และบริเวณโดยรอบอาคารให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินกับผู้พักอาศัย ใช้งบประมาณเงินรายได้ของอาคารสวัสดิการ เป็นเงิน ๖๗๒,๐๐๐ บาท

พัฒนาการให้บริการรถโดยสารสวัสดิการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. **พัฒนาการให้บริการรถโดยสารสวัสดิการ** งานยานพาหนะ ได้รับมอบหมายรถสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๓๑ เป็นรถบัสเล็กโดยสารขนาด ๒๐ - ๒๕ ที่นั่ง จำนวน ๔ คัน การให้บริการเส้นทางที่ให้บริการภายในมหาวิทยาลัย ระยะทางความยาวประมาณ ๕ - ๖.๙ กิโลเมตร เริ่มให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. และเก็บค่าโดยสารเป็นเงิน ๑ บาท โดยหยอดเงินใส่กล่อง ต่อมาคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดซื้อรถโดยสารสวัสดิการเพิ่มขึ้นอีกหลายคันและอัตราค่าน้ำมันเพิ่มขึ้น จึงมีมติที่ประชุมปรับอัตราค่าโดยสาร เป็นเงิน ๒ บาท เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๓ และเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๐ ให้บริการโดยไม่เก็บค่าโดยสาร(ฟรี) และจ่ายค่าตอบแทนพนักงานขับรถ รอบละ ๕ บาท/รอบ/คน นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน

การบริหารจัดการได้จัดทำผังการเดินรถโดยแบ่งสายการเดินรถ การกำหนดจำนวนรถและพนักงานขับรถประจำในแต่ละวัน โดยจัดทำรายงานการให้บริการรถ ตารางให้บริการรถแต่ละเดือน สรุปรายงานการใช้วัสดุเชื้อเพลิง รายงานรายรับ - รายจ่าย ตรวจสอบและประสานงานการแจ้งซ่อมรถ จัดรถสนับสนุนกิจกรรมด้านการเรียนการสอนของนิสิตและอาจารย์นอกสถานที่ จัดเวรการวิ่งรถนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ จัดรถให้บริการเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรนอกสถานที่ รวมทั้งควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและพนักงาน

ขับรถ ดังนั้น แผนการบริหารจัดการรถโดยสารสวัสดิการ จึงเป็นแนวทางการศึกษาการบริการงานแก่ผู้ที่มาปฏิบัติงาน พนักงานขับรถและผู้ที่สนใจ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อไป

ปัจจุบัน มีรถโดยสารสวัสดิการเป็นรถบัส ๒๕ ที่นั่งจำนวน ๖ คัน และรถราง จำนวน ๒๕ คัน รวมเป็น ๓๑ คัน และได้กำหนดสายและเส้นทางการเดินรถบริการรับ – ส่ง นิสิต และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

สาย ๑ ระยะทางประมาณ ๔.๘ กิโลเมตร

สาย ๒ ระยะทางประมาณ ๔.๙ กิโลเมตร

สาย ๓ ระยะทางประมาณ ๕.๕ กิโลเมตร

สาย ๔ ระยะทางประมาณ ๓.๕ กิโลเมตร

สาย ๕ ระยะทางประมาณ ๓.๕ กิโลเมตร (สายหอพักนิสิตหญิงซอยพหลโยธิน ๔๕)

รถเสริมพิเศษนอกเวลาราชการ ให้บริการ เวลา ๑๘.๓๐ – ๒๒.๐๐ น. โดยให้บริการสาย ๑ (จำนวน ๒ คัน), สาย ๓ (จำนวน ๑ คัน), สาย ๔ (จำนวน ๓ คัน), สาย ๕ (จำนวน ๒ คัน) **รวม ๘ คัน** เพื่อรับส่งนิสิตในเขตการเรียนการสอนไปหอพักและประตูของมหาวิทยาลัยฯ

รถบริการวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ ให้บริการ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. โดยให้บริการสาย ๑ (จำนวน ๒ คัน) , สาย ๔ (จำนวน ๒ คัน) , สาย ๕ (จำนวน ๑ คัน**) รวม ๕ คัน** โดยผ่านถนนอิงคสุวรรณ ผ่านคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผ่านอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี เพื่อรับส่งนิสิตในเขตการเรียนการสอนไปหอพักและประตูของมหาวิทยาลัยฯ

การให้บริการรถโดยสารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อรถรางนนทรีในโครงการ KU –Green Campus Healthy Community ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ที่นั่ง ตั้งแต่ปี ดังนี้

ลำดับที่	ผู้สนับสนุน	จำนวน (คัน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	๔	๑,๙๒๖,๐๐๐
๒	ดร.ขนิษฐา กาญจนจารี	๑๕	๗,๒๓๖,๔๐๐
๓	บริษัท โตโยต้า บัสส์ จำกัด	๑	๔๘๑,๕๐๐
๔	บริษัทน้ำแร่เพชรสุวรรณ	๑	๔๘๑,๕๐๐
๕ ๖ ๗	บริษัท แคนดูคอนสตรัคชั่น จำกัด สมาคมนิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ มก. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)	๒	๔๕๐,๐๐๐ ๕๐๐,๐๐๐
๘	บริษัทเซเรบอส จำกัด	๑	๔๕๐,๐๐๐
๙	สมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	๑	๖๐๙,๙๐๐
	รวมเป็นเงิน	**๒๕**	**๑๒,๑๓๔,๘๐๐**

๒. พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารสวัสดิการ โดยดำเนินการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารสวัสดิการ และรถรางนนทรี จำนวน ๓๑ คัน เพื่อให้บริการแก่นิสิตและบุคลากรได้ตลอดตามช่วงเวลาที่กำหนด ใช้งบประมาณเงินรายได้กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นเงิน ๒,๑๗๖,๒๔๐.๐๙ บาท เพื่อวิ่งให้บริการทั้ง ๕ สาย ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. การให้บริการรถรางโดยสารสวัสดิการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในมหาวิทยาลัยฯ จึงมีบริการรถรางโดยสารสวัสดิการกับหน่วยงาน คณะ สถาบัน สำนัก และกอง โดยเก็บค่าบำรุงรักษารถ และมีผู้ขอติดป้ายประชาสัมพันธ์ข้างรถโดยสารสวัสดิการ โดยเก็บค่าธรรมเนียม เพื่อทำให้มีรายได้สำหรับการบริหารจัดการรถรางโดยสารสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้น ยังมีหน่วยงาน คณะ สถาบัน สำนัก และกอง ขอยกเว้นค่าบำรุงรักษารถ และระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนผู้ขอใช้บริการ (ครั้ง)		จำนวนเงิน (บาท)	
		ชำระเงิน	ขอยกเว้น	รายรับ	ขอยกเว้น
๑	ค่าบำรุงรักษารถยนต์	๑๓๑	๑๓๙	๖๐,๗๕๖	๔๑,๓๑๘
๒	ค่าติดป้ายประชาสัมพันธ์	๗	๐	๒๒,๓๘๕	๐
	รวมทั้งสิ้น	**๑๓๘**	**๑๓๙**	**๘๓,๑๔๑**	**๔๑,๓๑๘**

พัฒนาการให้บริการรถส่วนกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. พัฒนาการให้บริการรถยนต์ส่วนกลาง งานยานพาหนะ ได้รับมอบหมายให้ควบคุม ดูแล บริหารจัดการรถยนต์ส่วนกลาง เครื่องจักรกลขนาดหนัก รถบรรทุกเพื่อการเกษตร รวมจำนวน ๖๖ คัน โดยการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน ๒,๖๑๒,๒๖๗.๗๖ บาท เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัยฯ

นอกจากนั้น ยังให้บริการยานพาหนะ ผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ และหน่วยงานที่ขอใช้บริการ ให้บริการงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัย งานที่เป็นกิจกรรมของนิสิตงานโครงการต่าง ๆ ด้านการเรียนการสอนของอาจารย์ และนิสิต หน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน จำนวน ๖,๒๘๕ ครั้ง อาทิ ให้บริการงานผู้บริหารระดับสูง โครงการสายใยรักแห่งครอบครัว งานถวายผ้ากฐินพระราชทานประจำปี งานโครงการหลวง งานกาชาด งานเกษตรแฟร์ งานกีฬามหาวิทยาลัยประจำปี ฯลฯ

๒. การให้บริการรถส่วนกลางเพื่อก่อให้เกิดรายได้ สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในมหาวิทยาลัยฯ จึงมีบริการรถยนต์ส่วนกลางให้กับหน่วยงาน คณะ สถาบัน สำนัก และกอง โดยเก็บค่าบำรุงรักษารถ เพื่อทำให้มีรายได้สำหรับการบริหารจัดการรถยนต์ส่วนกลางให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้น ยังมีหน่วยงาน คณะ สถาบัน สำนัก และกอง ขอยกเว้นค่าบำรุงรักษารถยนต์ ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนผู้ขอใช้บริการ (ครั้ง)		จำนวนเงิน (บาท)	
	ชำระเงิน	ขอยกเว้น	รายรับ	ขอยกเว้น
ค่าบำรุงรักษารถยนต์	๑๖๐	๒๓๕	๓๐๙,๖๘๔	๖๕๒,๗๒๒
รวมทั้งสิ้น	**๑๖๐**	**๒๓๕**	**๓๐๙,๖๘๔**	**๖๕๒,๗๒๒**

พัฒนาระบบสาธารณูปโภค อาคารสถานที่และพื้นที่ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑. ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบไฟแสงสว่าง ดำเนินการการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างอาคารและพื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง ๑๓๘,๔๐๐ บาท ประกอบด้วย

✦ติดตั้งโคมไฟฟลูออเรนเซนต์ ๓๖ วัตต์ ๒ ชุด บริเวณถนนเส้นหน้ากองยานพาหนะฯ – โครงการหลวง หม้อแปลงในตู้ควบคุมระบบไฟเสียบริเวณข้างหอพักหญิง เชื่อมไฟแสงสว่างหลอดแสงจันทร์ ๘๐ วัตต์ ถนน

ระพีสาคริก และหน้าหอพักชาย ๓ ซ่อมไฟถนนจันทรสถิตย์สายช๊อตในกล่องต่อสาย บริเวณหน้าสำนักคอมพิวเตอร์ ซ่อมไฟแสงสว่างถนนสุวรรณฯ สายช๊อตในกล่องต่อสาย บริเวณหน้าสำนักหอสมุด ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำของกรมชลประทานท่อนไม้เข้าไปติดในใบพัด ข้างวิทยาลัยสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบเสาไฟฟ้าแสงสว่าง และทำการรื้อถอนโคมไฟและเสาไฟ เนื่องจากถูกรถชน บริเวณถนนอิงคสุวรรณฯแยกอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ซ่อมระบบไฟฟ้าแสงสว่างหน้ากองยานพาหนะฯ บริเวณป้อมยาม ซ่อมระบบไฟฟ้าแสงสว่างเกาะกลางถนนหน้าอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

✦ซ่อมพัดลมเพดานห้อง ๒๐๕ จำนวน ๒ ตัว

✦ ซ่อมระบบไฟแสงสว่างตั้งแต่แยกไปรษณีย์ถึงแยกพุทธเกษตร ซ่อมระบบไฟแสงสว่างถนนจักรพันธ์ตลอดสาย ซ่อมระบบไฟแสงสว่างบริเวณอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ ตรวจสอบสายไฟฟ้าขาดบริเวณซุ้มหน้าประตูงามวงศ์วาน๓ เชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าบริเวณทางเดินระหว่างอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ กับ โรงอาหารกลาง ๑ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าแสงสว่างถนนชูชาติกำภู ตั้งแต่บริเวณแยกคหกรรมศาสตร์ถึงบริเวณแยก ศร.๑ ถนนหน้าอนุบาลเด็กเล็กทั้งหมด (คณะเศรษฐศาสตร์ถึง คณะวิทยาศาสตร์ ๒๕ ปี) ถนนจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตั้งแต่แยกสระว่ายน้ำถึงแยกหน้าสำนักการกีฬา ถนนตั้งแต่แยกหอหญิงถึงหน้าเคยูแบนด์ ตรวจสอบรถยนต์ชนเสาไฟฟ้าหน้าตึกกีฏวิทยา เสาไฟฟ้าหัก ๒ ต้น

✦ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่ม งานยานพาหนะ เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณศาลาหกเหลี่ยม เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างแตกบริเวณสวน ๖๐ ปี ตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่างดับบริเวณสามบูรพาจารย์ ๖ ดวง และเสาไฟฟ้าชำรุดหักโค่น ๑ ต้น เปลี่ยนโคมไฟพร้อมหลอดบริเวณแท่นสักการะองค์พระพิรุณกลางสระน้ำหน้าบ่อหอประชุมใหญ่ เปลี่ยนโคมไฟแตกบริเวณหอประชุมใหญ่ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างเกาะกลางบริเวณทางเข้า – ออก ประตูงามวงศ์วาน ๓

✦ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างงานสัมมาทิฐิกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ตรวจสอบอุบัติเหตุรถบัสเกี่ยวสายไฟฟ้าหน้าหอประชุม ให้ความอนุเคราะห์ไฟส่องสว่าง (Spotlight) ตึกพักชายที่ ๑๔ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณแยกปฐพี – แยกสิ่งทอ แยกประตู ๑ ถึงแยกคหกรรมศาสตร์ ตรวจสอบปั๊มหัวกะโหลกปั๊มน้ำชำรุดบริเวณงานสวนรักษาความสะอาด ตรวจสอบไฟฟ้าลัดวงจรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพิ่มแสงสว่างและตรวจสอบไฟฟ้าดับภายใน มก. ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ที่สัมผัสสายไฟฟ้าแรงกลาง ประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัยกรณีรถชนโคมไฟหลังหอประชุม ตัดกิ่งไม้ที่โค่นล้มทับสายไฟฟ้ากรณีมีลมพัดแรง ตรวจสอบและประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัย กรณีรถเฉี่ยวชนเสาโคมไฟข้างหอประชุม ซ่อมสายไฟน้ำผุ

บริเวณหอประชุมขาด ประสานงานกับบริษัทวงศ์แสงทองขอเคลื่อนย้ายตำแหน่งหม้อแปลงไฟฟ้าและขอย้ายเครื่องวัดไฟฟ้า ซ่อมไฟฟ้าดับเกาะกลางบริเวณแยกพุทธเกษตร – แยกโรงยิมเนเซียม ตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่างแยกวิทยาศาสตร์ ๒๕ ปี ถึงแยกประตูงามวงศ์วาน๑ ประสานงานกับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ขอความอนุเคราะห์ย้ายเสาไฟฟ้า ประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบเสาไฟฟ้าเอียงบริเวณหลังสำนักพิพิธภัณฑ์ฯ

✦ตรวจสอบระบบไฟฟ้าแสงสว่างคณะศึกษาศาสตร์ ซ่อมกล่องสวิทช์ เปิด – ปิด ไฟชำรุด ให้ความอนุเคราะห์เชื่อมต่อไฟฟ้าแสงสว่างด้านหลังสำนักพิพิธภัณฑ์ฯ ของสโมสรนิสิต คณะบริหารธุรกิจ ให้ความอนุเคราะห์เชื่อมต่อไฟฟ้าแสงสว่างด้านหน้าอาคารเทพศาสตร์สถิต ของชมรมชาวตึกชาวหอ ดำเนินการตัดต้นไม้ด้านข้างหม้อแปลงไฟฟ้า ตรวจสอบซ่อมแซมปั๊มน้ำชำรุดกองยานพาหนะฯ ซ่อมไฟฟ้าดับ ไฟห้องเรียน อาคาร ศร. ๓ ตรวจสอบไฟฟ้าดับแยกคณะอุตสาหกรรม – แยกอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัยกรณีขอติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มเติม ตรวจสอบซ่อมแซมปั๊มลมไม่ทำงานของงานยานพาหนะ เปลี่ยนหลอดไฟฟ้า จำนวน ๖ หลอด ของงานรักษาความปลอดภัย ให้ความอนุเคราะห์เชื่อมต่อระบบไฟฟ้าภายในอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ชมรมชาวตึกชาวหอ ตรวจสอบและประสานงานกับ องค์การบริหาร องค์การนิสิต กรณีขอเพิ่มแสงสว่าง ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้าลัดวงจรบริเวณหน้าอาคารหอประชุม เพิ่มแสงสว่าง ๒ จุดบริเวณแยกกรมประมงและบริเวณแยกศาลาหกเหลี่ยม เชื่อมต่อระบบไฟฟ้าภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการติดตั้งป้าย(BID) ตรวจสอบปั๊มน้ำควันขึ้น สำนักพิพิธภัณฑ์ฯ ตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่างดับ บริเวณแยกคหกรรม ถึงแยก ศร.๑ และแยก ศร.๑ ถึงแยก สังคมศาสตร์ ตรวจสอบไฟฟ้าช๊อตบริเวณแยกอุตสาหกรรม ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคารพุทธเกษตร

✦ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ DP๑ ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำ DP๒

๒. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค อาคารสถานที่และพื้นที่ส่วนกลาง ดำเนินการปรับปรุง / ซ่อมแซมอาคารและพื้นที่ส่วนกลาง ประกอบด้วย

➢ ติดตั้งปั๊มน้ำท่อสูบน้ำรดน้ำต้นไม้ บริเวณสระน้ำหน้าหอนาฬิกา ติดตั้งมาตรวัดน้ำขนาด ๒ นิ้ว บริเวณสำนักพิพิธภัณฑ์ ซ่อมท่อน้ำประปารั่ว บริเวณด้านล่างสระว่ายน้ำจุฬาภรณ์ฯ

ซ่อมท่อทิ้ง ท่อน้ำประปารั่ว บริเวณข้างสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปลี่ยนสายชำระสายน้ำดี ซ่อมท่อน้ำทิ้งอุดตัน อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ มก. เปลี่ยนฟุตวาล์วขนาด ๒ นิ้ว ท่อสูบน้ำรดน้ำต้นไม้ ซ่อมก๊อกน้ำและท่อน้ำแตกบริเวณเฟื่องฟ้า ซอยพหลโยธิน ๔๕ ซ่อมท่อประปาแตกอาคารกองยานพาหนะฯ ซ่อมอ่างล้างหน้าห้องน้ำชายชำรุดอาคารกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ซ่อมก๊อกน้ำอ่างล้างมือห้องน้ำหญิง ชั้น ๓

➢ ซ่อมแซมอ่างล้างมือและชักโครกน้ำไหลไม่หยุดของห้องน้ำหญิงชั้น ๕ อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต ซ่อมแซมห้องน้ำงานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบท่อประปาแตกหน้าคณะวิทยาศาสตร์ ตรวจสอบท่อประปาแตกแยกไปรษณีย์ ตรวจสอบระบบประปาภายในอาคารสำนักพิพิธภัณฑ์ ตรวจสอบท่อประปารั่วซึมบริเวณหลังเคยูแบนด์ ซ่อมแซมฝาชักโครกห้องน้ำหญิงห้องที่ ๓ หัก อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต ซ่อมแซมห้องน้ำหญิง ตรวจสอบท่อประปาแตก ซ่อมห้องน้ำอ่างล้างหน้าอุดตันของงานรักษาความปลอดภัย บริเวณร้านพันธ์ไม้ ซ่อมอ่างล้างมือห้องน้ำหญิงตัน จำนวน ๒ ห้อง ติดตั้งปั๊มน้ำอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ซ่อมท่อเมนน้ำประปา ขนาด ๒ นิ้ว บริเวณ โครงการหลวง ซ่อมท่อน้ำอุดตัน สหกรณ์ออมทรัพย์ ตรวจสอบท่อประปาแตกหน้าคณะวิทยาศาสตร์ ตรวจสอบท่อประปาแตกแยกไปรษณีย์ ประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาพญาไท กรณีขออนุญาตขุดวางท่อประปาบริเวณถนนภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๓,๗๕๐ บาท

➢ ติดตั้งตะขอเกี่ยวประตูโช๊คประตู หน่วยสารบรรณ ตรวจสอบถนนด้านหน้าอาคารจอดรถบางเขน ซ่อมประตูกระจก (ตก) หลังคารั่ว ๔ จุด ห้องประชุม ห้องงานสวนและรักษาความสะอาด ทางขึ้นบันได ซ่อมสะพานลอยคนข้ามฝั่งตลาดอมรพันธ์ ซ่อมแซมฝาท่อชำรุดที่คณะวิทยาศาสตร์ ซ่อมแซมประตูห้องกาแฟ ฝั่งงานอาคารสถานที่ กองยานพาหนะฯ ซ่อมฟุตบาททางเดินเท้าข้างโรงเรียนสาธิตฯ ทรุดตัว ซ่อมโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว ของหน่วยสารบรรณ ซ่อมประตูห้องน้ำคนพิการ ชั้น ๘ ชั้น ๑๐ ตรวจสอบกระจกบานเลื่อนชำรุด งานรักษาความปลอดภัย ซ่อมฝ้าเพดานห้องพักอาจารย์ห้อง ๒๑๔ ซ่อมแซมประตูห้องน้ำคนพิการ ชั้น๒ ๘ ที่ล็อคประตูชำรุด ซ่อมแซมลูกบิดประตูชำรุดห้องหน่วยช่างยนต์ ตรวจสอบและซ่อมแซมหลังคาศาลาหกเหลี่ยม ซ่อมแซมหลังคาสถานีใบโอดีเซล งานยานพาหนะ ซ่อมแซมโช๊คประตูห้องพัก พนักงานขับรถยนต์ ชำรุด ซ่อมหลังคาโรงจอดรถรั่วงานยานพาหนะ ซ่อมแซมประตูเก็บเอกสารหน่วยพัสดุ งานบริหารและธุรการ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓๒,๕๐๐ บาท

➢ ซ่อมระบบโทรศัพท์อาคารศูนย์เรียนรวม ๒ ซ่อมโทรศัพท์ภายใน ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม หน้าห้องผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต ตรวจสอบระบบโทรศัพท์กองกิจการนิสิต สายภายนอก ตรวจสอบระบบโทรศัพท์สถานพยาบาลชำรุด เชื่อมต่อระบบโทรศัพท์ภายในของคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตรวจสอบซ่อมบำรุงโทรศัพท์สายภายในศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีอาหารสัตว์น้ำ คณะประมง ซ่อมระบบโทรศัพท์ภายใน ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล คณะประมง ซ่อมระบบโทรศัพท์สายใน ศูนย์วิจัยนิวเคลียร์เทคโนโลยี ตรวจสอบสายเคเบิ้ลโทรศัพท์กรณีรถชนเสาไฟฟ้าหน้าตึกกีฏวิทยา ติดตั้งอุปกรณ์เชื่อมสัญญาณไฟเบอร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบรถบรรทุก ๑๘ ล้อเกี่ยวสายโทรศัพท์และซ่อมโทรศัพท์ภายนอกของกองกิจการนิสิต ติดตั้งหมายเลขโทรศัพท์ภายใน จำนวน ๓ หมายเลข กองคลัง ติดตั้งหมายเลขโทรศัพท์สายตรง ๗ หลัก สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบการเชื่อมต่อระบบโทรศัพท์อาคารหอประชุม ให้ความอนุเคราะห์ซ่อมโทรศัพท์ชั้น ๓ อาคารศูนย์เรียน ๓ ซ่อมโทรศัพท์ภายในอาคารกองกิจการนิสิต ตรวจสอบการย้ายโทรศัพท์ภายในศูนย์เทคโนโลยีชีวภาพเกษตร ซ่อมโทรศัพท์กองกิจการนิสิต ซ่อมโทรศัพท์ไม่มีสัญญาณ งานรักษาความปลอดภัย

➢ ซ่อมโทรศัพท์สำนักทะเบียนและประมวลผล ติดตั้งสายโทรศัพท์หมายเลขโทรศัพท์ และหมายเลขโทรสารของศูนย์แนะแนวการศึกษา ย้ายหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์การศึกษานานาชาติ ซ่อมโทรศัพท์ไม่มีสัญญาณบัณฑิตวิทยาลัย ติดตั้งหมายเลขโทรศัพท์และโทรสารของ ศูนย์แนะแนวการศึกษา ซ่อมโทรศัพท์หน่วยงานประจำโครงการปริญญาโทสำหรับผู้บริหาร คณะบริหารธุรกิจ ซ่อมโทรศัพท์ภายในของงานยานพาหนะ ซ่อมแซมโทรศัพท์ขัดข้องสถานพยาบาล ตรวจสอบและติดตั้งระบบโทรศัพท์กองกิจการนิสิตที่อาคารระพีสาคริก ประสานงานศูนย์การศึกษานานาชาติ เพื่อเข้าอาคารระพีสาคริกขอย้ายโทรศัพท์ ซ่อมโทรศัพท์สายใน ภาควิชาวิทยาประมง คณะประมง ซ่อมโทรศัพท์สายในอาคารพุทธเกษตร ซ่อมโทรศัพท์สายในของงานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบและซ่อมสายโทรศัพท์ ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตร ตรวจเช็คระบบโทรศัพท์คณะมนุษยศาสตร์

➢ ซ่อมโทรศัพท์สายในภาควิชาสัตวบาล คณะเกษตร ตรวจเช็คโทรศัพท์ขัดข้องสถานพยาบาล ตรวจสอบขอติดตั้งโทรศัพท์ ระบบอินเตอร์เน็ตไร้สาย ของผู้เช่าอาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต ตรวจสอบการเปิดใช้บริการโทรออกต่างประเทศ โครงการเศรษฐศาสตร์ การประกอบการหลักสูตรนานาชาติ ภาคพิเศษ ซ่อมโทรศัพท์สายในของกองกิจการนิสิต ประสานงานกับบริษัท ดีแทค เพื่อติดตั้งอุปกรณ์รับ – ส่งสัญญาณ ซ่อมโทรศัพท์สายในของ สถานพยาบาล ประสานงานกับกองกิจการนิสิต ขอย้ายสายโทรศัพท์ภายใน ซ่อมโทรศัพท์สายในงานหอพัก ณ ป้อมประตูชวนชม ประสานงานบริกาสาธารณูปโภคกองยานฯ(กำแพงแสน) กรณีขอเพิ่มเลขหมายโทรศัพท์ภายในจาก ๔ หลัก เป็น ๖ หลัก ตรวจสอบข้อมูลค่าบริการโทรคมนาคม บริษัท ทรูฯ จำนวน ๙ ฉบับ ตรวจสอบและแก้ไข

สัญญาณขัดข้อง ของโครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพิเศษสังคมคณะสังคมศาสตร์ ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์สายนอกของสำนักพิพิธภัณฑ์ฯ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๗๖,๙๐๐ บาท

๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมอาคารเรียนส่วนกลาง ดำเนินการปรับปรุงและ ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ของอาคารส่วนกลาง ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๔๖,๙๒๐ บาท ประกอบด้วย

- อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ซ่อมห้องน้ำหญิง – ห้องน้ำชาย น้ำถังพักรั่ว และติดตั้งประตูน้ำ ซ่อมแซมห้องน้ำน้ำชายโถนั่งห้องน้ำชายกดน้ำไหลไม่หยุด ซ่อมแซมห้องน้ำชั้น ๔ ซ่อมอ่างล้างมือ ซ่อมแซมผนังอาคาร ซ่อมท่อน้ำทิ้งห้องน้ำหญิง /ชาย ซ่อมท่อน้ำรั่ว ซ่อมแซมโถปัสสาวะห้องน้ำชายชั้น ๓
- อาคารศูนย์เรียนรวม ๒ ตรวจสอบโถปัสสาวะห้องน้ำชายชั้น ๑ และโถชักโครกห้องน้ำหญิง ชั้น ๓ ซ่อมโถชักโครกน้ำไหลไม่หยุด เปลี่ยนก๊อกน้ำห้องน้ำชายชั้น ๑ ซ่อมโถปัสสาวะ ซ่อมโถปัสสาวะห้องน้ำชายชั้น ๒ ฝั่งคณะมนุษยศาสตร์
- อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตรวจสอบห้องน้ำผู้หญิงสายน้ำดีชำรุด ซ่อมแซมมอเตอร์ปั๊มน้ำ
- อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต ชั้น ๕ ซ่อมก๊อกน้ำ ซ่อมแซมหัวฉีดห้องน้ำชาย ซ่อมแซมฝาชักโครกห้องน้ำชาย ห้องที่ ๒ หัก ซ่อมแซมชักโครกห้องน้ำหญิงห้องที่ ๓
- บริเวณแยกพุทธเกษตร ซ่อมท่อน้ำประปาแตก
- อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ซ่อมแซมถังพักน้ำบนดาดฟ้ารั่วซึม
- งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ ติดตั้งเครื่องปั๊มน้ำและท่อประปา
- อาคารศูนย์เรียนรวม ๔ ซ่อมแซมท่อประปาแตก ซ่อมเครื่องกรองน้ำ ซ่อมโถชักโครกน้ำไหลไม่หยุดโถชักโครกตัน ชั้น ๘

- ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบเครื่องปรับอากาศอาคารศูนย์เรียนรวม ๒ ซ่อมเครื่องปรับอากาศอาคารหอประชุมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ล้างเครื่องปรับอากาศกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ซ่อมเครื่องปรับอากาศท่อน้ำรั่วของงานยานพาหนะ ซ่อมเครื่องปรับอากาศห้อง ๔๐๒/๒ ของอาคารศูนย์เรียนรวม ๓

ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศอาคารหอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีความเย็นน้อย ซ่อมเครื่องปรับอากาศห้อง ๒๐๑ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ซ่อมเครื่องปรับอากาศสำนักงานพิพิธภัณฑ์ ซ่อมตู้น้ำดื่ม ชั้น ๓ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ซ่อมเครื่องปรับอากาศอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ห้อง ๔๐๑/๒ ซ่อมเครื่องปรับอากาศห้อง ๓๐๓ น้ำไหลจากฐานตู้เป็นจำนวนมากอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ศูนย์เรียนรวม๑ ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ศูนย์เรียนรวม ๓ ซ่อมเครื่องปรับอากาศห้อง ๗๐๔ ๕๐๘ อาคารศูนย์เรียนรวม ๔ ซ่อมเครื่องปรับอากาศชำรุดห้อง ๓๓๒ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ซ่อมเครื่องปรับอากาศไม่เย็นห้องประชุมชั้น๒ กองยานพาหนะฯ ซ่อมเครื่องปรับอากาศไม่เย็นห้อง ๒๒๕ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ซ่อมเครื่องปรับอากาศอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ซ่อมตู้ทำน้ำเย็นพัดลมเสียงดังอาคารศูนย์เรียนรวม ๒ ซ่อมตู้ทำน้ำเย็นชำรุดอาคาร ศูนย์เรียน ๓ ซ่อมเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนชั้น ๔ อาคารศูนย์เรียนรวม ๔ ซ่อมเครื่องปรับอากาศอาคาร ศูนย์เรียนรวม๒ ห้อง ๒๐๕, ๒๑๐, ๓๑๐, ๔๐๔ ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ห้อง ๓๐๑/๑ ๓๐๓/๑ ๔๐๒/๑ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ - ซ่อมเทอร์โมสตัทเสียห้อง ๖๐๓ อาคารศูนย์เรียนรวม ๔ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๘,๓๐๐ บาท

➢ ซ่อมเก้าอี้โต๊ะเรียนชำรุดอาคารศูนย์เรียนรวม ๑ , ซ่อมป้ายจราจรชำรุด ซ่อมป้ายโครงเหล็กประตูใหญ่ ซ่อมแซมแผงจราจรชำรุด จำนวน ๗ แผง งานรักษาความปลอดภัย ให้ความอนุเคราะห์ทำเหล็กฉากให้หน่วยช่างไฟฟ้า จำนวน ๒๔ อัน ซ่อมแผงจราจร งานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบท่อน้ำบริเวณเครื่องสูบน้ำ DP๑ ชำรุด ประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบตะแกรงฝาท่อระบายน้ำชำรุด เชื่อมถังน้ำมันพืชใช้แล้วให้กับสถานีผลิตไบโอดีเซล งานยานพาหนะ ซ่อมแซมแผงกั้นจราจร งานรักษาความปลอดภัย ประสานงานกับงานสวนฯ ตรวจสอบ แผ่นเหล็กรองรับฝาท่อระบายน้ำชำรุด ประสานงานกับงานรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบฝาท่อระบายน้ำชำรุด จัดทำขาตั้งป้ายจราจร จำนวน ๕๐ ชุด ซ่อมประตูเหล็กปิด – เปิด หลุดออกจากเสา ประตูทั้งสองข้างบริเวณอาคารปฐพี ทำชั้นวางหนังสือข้างห้องรับแขก ชั้น ๕ อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต ซ่อมฝาท่อระบายน้ำชั้นล่าง อาคาร ศร.๓ จำนวน ๘ จุด ซ่อมฝาปิดบ่อบำบัดน้ำเสียที่อาคารวิจัยและพัฒนา จำนวน ๔ ฝา ซ่อมฝาท่อระบายน้ำชำรุด ลานจอดรถอาจารย์ ศูนย์เรียนรวม ๑ ด้านสวน ๑๐๐ ปี ซ่อมประตูเหล็กปิด – เปิด ชำรุด อาคารพุทธเกษตร ตรวจสอบและซ่อมฝาปิดบ่อพักน้ำ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๓,๒๖๐ บาท

➢ ซ่อมแซมฝาท่อชำรุดที่คณะวิทยาศาสตร์ ซ่อมแซมประตูห้องกาแฟ ฝั่งงานอาคารสถานที่ กองยานพาหนะฯ ซ่อมฟุตบาททางเดินเท้าข้างโรงเรียนสาธิตฯ ทรุดตัว ซ่อมโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัวของหน่วยสารบรรณ , ซ่อมประตูห้องน้ำคนพิการ ชั้น ๘ ชั้น ๑๐ ตรวจสอบการปรับปรุงห้องน้ำศูนย์เรียนรวม ๑-๔ ตรวจสอบกระจกบานเลื่อนชำรุด งานรักษาความปลอดภัยซ่อมฝ้าเพดานห้องพักอาจารย์ห้อง ๒๑๔ ซ่อมประตูห้องน้ำหญิงบานพับหลุดอาคารศูนย์เรียนรวม ๓ ,ซ่อมรางผ้าม่านอาคารศูนย์เรียนรวม ๒ ห้อง ๒๐๒ ห้อง ๒๐๖ ตรวจสอบช่องแสง

สว่างอาคาร ศร.๑ รั่วซึม ซ่อมสะพานชำรุดข้างอาคารหอประชุม ตรวจสอบอาคารศูนย์เรียนรวม๓ ฝ้าเพดานรั่ว ซ่อมแซมประตูห้องน้ำคนพิการ ชั้น๒ ๘ ที่ล็อคประตูชำรุด ซ่อมแซมลูกบิดประตูชำรุดห้องหน่วยช่างยนต์ ตรวจสอบและซ่อมแซมหลังคาศาลาหกเหลี่ยม ซ่อมแซมหลังคาสถานีใบโอดีเซล งานยานพาหนะซ่อมแซมโซ๊คประตูห้องพักพนักงานขับรถยนต์ ชำรุด ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๗๗,๓๐๐ บาท

พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยพื้นที่และอาคารส่วนกลาง มก.

งานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ได้พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหน้าที่ในด้านการรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ควบคุมดูแลจัดระบบการจราจรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รวมถึงการควบคุมการให้บริการของกลุ่มรถจักรยานยนต์บริการ ควบคุมหาบเร่แผงลอยภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้บริการในด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ และมีการบริหารจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ดำเนินการบริหารจัดการภารกิจเกี่ยวกับการดูแลรักษาความปลอดภัย การจัดระบบการจราจรภายในมหาวิทยาลัยฯ และงานพิธีต่าง ๆ ซึ่งมีผลการดำเนินงานในการกำกับ ติดตามผู้ปฏิบัติฝ่าฝืนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ มีรายได้ และรายจ่าย ดังนี้

๑.๑ รายได้จากการบริหารงาน

รายการ	ผลการดำเนินงาน			
	ประจำปี ๒๕๕๕		ประจำปี ๒๕๕๖	
	จำนวนครั้ง	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครั้ง	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ปรับผู้ฝ่าฝืนระเบียบการล็อคล้อรถยนต์	๓,๑๒๔	๔๒๑,๓๐๐	๓,๒๑๓	๙๐๗,๒๐๐
๒. ปรับผู้ฝ่าฝืนระเบียบหาบเร่ แผงลอยและล้อเลื่อน	๙๗๕	๑๙๕,๐๐๐	๘๙๑	๑๗๘,๒๐๐
๓. ปรับผู้ฝ่าฝืนระเบียบรถจักรยานยนต์รับจ้าง	๑๗	๓,๔๐๐	๓๓๒	๖๖,๔๐๐
รวม	**๔,๑๑๖**	**๖๑๙,๗๐๐**	**๔,๔๓๖**	**๑,๑๕๑,๘๐๐**

๑.๒ รายจ่ายจากการบริหารงาน

รายการ	การดำเนินงาน			
	ประจำปี ๒๕๕๕		ประจำปี ๒๕๕๖	
	จำนวนครั้ง	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครั้ง	จำนวนเงิน (บาท)
๑. จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณที่จอดรถจักรยานและรถจักรยานยนต์ (ประตูพหลโยธิน ๑, ประตูงามวงศ์วาน ๑, ๒, ประตูวิภาวดี และลานจอดรถหอประชุม)	๑	๑,๔๑๒,๔๐๐	๑	๑,๙๐๘,๐๐๐
๒. จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง	๑	๓,๖๗๒,๒๔๐	๑	๔,๘๖๙,๗๔๔
๓. จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ภายในสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร	๐	๐	๑	๔๔๒,๗๐๔
รวม	**๒**	**๕,๐๘๔,๖๔๐**	**๓**	**๗,๒๒๐,๔๔๘**

๒. โครงการเขตพื้นที่ปลอดภัย (SAFETY ZONE) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ร่วมกับสถานีตำรวจนครบาลบางเขน บริหารจัดการ ดูแลระบบการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดความสะดวกและปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนเป็นการป้องกันและลดการเกิดคดีอาชญากรรมภายในเกษตรกลางบางเขน ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๕๐ และดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยสรุปผลการดำเนินงานรับแจ้งเหตุต่าง ๆ ดังนี้

เหตุการณ์ที่เกิด	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (ครั้ง)	ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (ครั้ง)	หมายเหตุ
<u>เหตุการณ์ทรัพย์สินเสียหาย/สูญหาย</u>			
เหตุลักทรัพย์	๔๙	๔๑	ปี ๒๕๕๕ ๑) จับกุมคนร้ายได้ ๔ คน ๒) จับกุมต่างด้าวได้ ๑ คน ปี ๒๕๕๖ จับกุมคนร้ายได้ ๔ คน
ชิงทรัพย์/ล้วงกระเป๋า	๐	๔	ปี ๒๕๕๖ จับกุมคนร้ายได้ ๑ คน
บุคคลต้องสงสัยวัยรุ่นมั่วสุม	๔	๒	
ทรัพย์สินสูญหาย	๒๔๕	๕๖	
ทุบกระจกรถ	๑๐	๑	
เหตุทำให้เสียทรัพย์	๑	๓	
จับกุมคนร้ายมีอาวุธมีด	๐	๖	
เหตุไฟไหม้	๙	๔	
เหตุรถจักรยานยนต์หาย	๑๕	๐	
เหตุกรีดกระเป๋า	๓	๑๔	
เหตุรถจักรยานสูญหาย	๐	๒๑	ปี ๒๕๕๖ จับกุมคนร้ายได้ ๑ คน
เหตุรถยนต์สูญหาย	๐	๑	
รวม	**๓๓๖**	**๒๑๓**	

เหตุการณ์ที่เกิด	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (ครั้ง)	ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (ครั้ง)	หมายเหตุ
<u>ความปลอดภัยในชีวิต</u>			
เหตุกระโดดตึกเสียชีวิต	๑	๐	ปี ๒๕๕๕ ผลัดตกตึกเสียชีวิต
อนาจาร	๐	๑	
ทะเลาะวิวาท	๐	๑	
เหตุทำร้ายร่างกาย	๑๐	๔	
จับกุมคนร้ายเหตุทะเลาะวิวาท	๒	๒	
เหตุจมน้ำเสียชีวิต	๐	๑	เด็กจมน้ำเสียชีวิต
รวม	**๑๓**	**๙**	
<u>เกิดอุบัติเหตุ</u>			
เหตุรถชนกัน	๖๔	๕	
รวม	**๖๔**	**๕**	

๓. โครงการแบ่งเขตพื้นที่รักษาความปลอดภัย เป็นโครงการที่ดำเนินการแบ่งเขตพื้นที่ความปลอดภัยออกเป็น ๗ เขต เพื่อเป็นการแบ่งโซนในการรักษาความปลอดภัย เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

<u>เขตพื้นที่ ๑ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ด้านทิศเหนือ ติดถนนจักรพันธ์ฯ
ด้านทิศตะวันออก ติดถนนสุวรรณวาจกกสิกิจ
ด้านทิศใต้ ติดถนนระพีสาคริก
ด้านทิศตะวันตก ติดถนนสุธรรมอารีกุล

<u>เขตพื้นที่ ๒ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ด้านทิศเหนือ ติดถนนระพีสาคริก
ด้านทิศตะวันออก ติดถนนสุวรรณวาจกกสิกิจ
ทิศใต้ ติดถนนงามวงศ์วาน
ด้านทิศตะวันตก ติดถนนสุธรรมอารีกุล

<u>เขตพื้นที่ ๓ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ด้านทิศเหนือ ติดถนนไพทูรย์อิงคสุวรรณ
ด้านทิศตะวันออก ติดถนนสุวรรณวาจกกสิ
ด้านทิศใต้ ติดถนนจักรพันธ์ฯ
ด้านทิศตะวันตก ติดถนนสุธรรมอารีกุล

<u>เขตพื้นที่ ๔ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ด้านทิศเหนือ ติดถนนเลียบคลองบางเขน
ด้านทิศตะวันออก ติดชุมชนโรงสูบ
ด้านทิศใต้ ติดถนนไพทูรย์อิงคสุวรรณ
ด้านทิศตะวันตก ติดคณะประมง

<u>เขตพื้นที่ ๕ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ด้านทิศเหนือ ติดสำนักงานปรมาณูฯ
ด้านทิศตะวันออก ติดถนนสุธรรมอารีกุล

ด้านทิศใต้ ติดถนนงามวงศ์วาน

ด้านทิศตะวันตก ติดถนนวิภาวดี

<u>เขตพื้นที่ ๖ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

ชุมชนซอยพหลโยธิน ๔๕, บ้านพักข้าราชการ ลูกจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุดทิ้งขยะ ซอยพหลโยธิน ๔๕, อาคารสวัสดิการ มก.

<u>เขตพื้นที่ ๗ ขอบเขตความรับผิดชอบภายในเขต</u>

๗/๑ สมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๗/๒ คณะสัตวแพทย์ คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ โรงพยาบาลสัตว์ และคอกสุนัขจรจัด

๗/๓ คณะวนศาสตร์

๗/๔ พื้นที่สามเหลี่ยม อนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ หอประชุม ศาลาหกเหลี่ยม

๔ โครงการแบ่งเขตควบคุมพื้นที่รักษาความปลอดภัย มีการแบ่งเขตควบคุมพื้นที่รักษาความปลอดภัย ควบคุมยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออก, ควบคุมรถจักรยานยนต์ หาบเร่ แผงลอย ล้อเลื่อน ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าภายในเขตการเรียนการสอน เป็นโครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบัน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓,๐๘๑.๖๐ บาท

๕. โครงการจัดระเบียบรถจักรยานยนต์รับจ้างภายในวิทยาเขตบางเขน (จยย. ISO) มีการดูแลควบคุมรถจักรยานยนต์บริการที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ห้ามวิ่งเข้าภายในเขตการเรียนการสอนโดยจัดเจ้าหน้าที่ยามให้ประจำตามจุดทางแยกเขตการเรียนการสอนเพื่อควบคุมมิให้รถจักรยานยนต์บริการวิ่งภายในเขตการเรียนการสอน เป็นโครงการต่อเนื่องดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ โดยมีการจัดทำบัตรประจำตัวผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์บริการที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ ทุกคน ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ราคาค่าโดยสารรถจักรยานยนต์บริการบริเวณจุดจอดรถบริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การใช้บริการรถจักรยานยนต์บริการที่ได้รับอนุญาตจาก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยแจ้งรายละเอียดรถจักรยานยนต์บริการที่ถูกระเบียบ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเลือกใช้บริการรถจักรยานยนต์บริการที่ได้รับอนุญาตได้อย่างถูกต้อง เพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ที่ใช้บริการ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๖,๖๕๒ บาท

๖. โครงการบริหารจัดการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง โดยได้ดำเนินการจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณ และอาคารพื้นที่ส่วนกลาง จุดจอดรถจักรยานบริเวณประตูต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ประกอบด้วย อาคารหอประชุม ลานจอดรถหอประชุม อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ อาคารพุทธเกษตร อาคารวิจัยและพัฒนา อาคารบ่อบำบัดน้ำเสีย อาคารกำพล อดุลย์วิทย์ อาคารศูนย์เรียนรวม ๑, ๒, ๓, และ ๔ อาคารสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร ฯลฯ ใช้เงินรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๗,๒๒๐,๔๔๘ บาท

นอกจากนั้นยังดำเนินการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ดังนี้

◆ **ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์** เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นิสิต บุคลากรและผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยฯ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด นอกจากนั้น ยังติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ระมัดระวังความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สิน เพื่อไม่ให้เกิดการสูญหาย บริเวณพื้นที่ต่าง ๆ ได้แก่ โรงอาหารกลาง ๑ และ ๒ โรงอาหารคณะวิทยาศาสตร์ สนามอินทรีจันทรสถิตย์ ลานจอดรถโรงอาหารกลาง ๒ ใช้งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น ๒,๕๐๒ บาท เป็นโครงการต่อเนื่องโดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน

◆ **ประชาสัมพันธ์ด้านการรักษาความปลอดภัยด้านพื้นที่** ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ห้ามจำหน่ายสินค้า บริเวณช่องทางเดิน เข้า-ออกบริเวณป้ายรถประจำทางประตูงามวงศ์วาน ๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ห้ามนำสินค้ามาวางขาย เนื่องจากช่วงเช้ามีผู้นำสินค้ามาจำหน่ายบริเวณดังกล่าว ทำให้นิสิตและบุคลากรเดินผ่านเข้า-ออกไม่สะดวก

◆ **ติดตั้งจุดตรวจบริเวณประตูงามวงศ์วาน ๑** ดำเนินการจัดตั้ง “จุดตรวจ” บริเวณประตูงามวงศ์วาน ๑ เพื่อตรวจสอบการเข้า-ออก ของรถยนต์และบุคคลต่างๆ ตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น. เพื่อความปลอดภัยต่อนิสิต บุคลากร และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๑ และดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๗,๗๘๐ บาท

๗. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ดำเนินการประสานงานกับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยบุคคล สถานที่ ยานพาหนะ และทรัพย์สิน บริเวณช่องทางเข้า-ออกประตูมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๔๙ จนถึงปัจจุบัน โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ดำเนินการติดตั้ง ๙ จุด ประกอบด้วย อาคารศูนย์เรียนรวม ๑ อาคารศูนย์เรียนรวม ๒ อาคารศูนย์เรียนรวม ๓ โรงอาหารกลาง ๑ โรงอาหารกลาง ๒ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ อาคารศูนย์มัลติมีเดีย อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ อาคาร Kasetsart IT Square (KITS) ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑,๕๙๗,๒๙๖ บาท

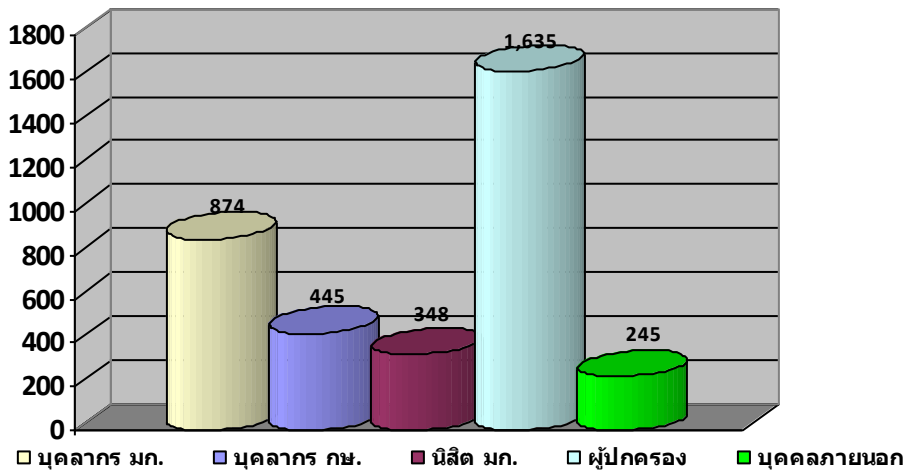
ระยะที่ ๒ ดำเนินการติดตั้งทั้งหมด ๑๙ จุด ประกอบด้วย อาคารเทพศาสตร์สถิตย์ จำนวน ๖ จุด หอ ๔ อาคารกิจกรรม จำนวน ๑ จุด ตึกกิจกรรม อาคาร ๘ จำนวน ๓ จุด ตึกพักชายที่ ๑๔ จำนวน ๑ จุด ตึกพักชายที่ ๑๕ จำนวน ๑ จุด ตึกพักชายที่ ๑๓ จำนวน ๑ จุด ตึกพักชายที่ ๑๔ (เรือนไม้) จำนวน ๒ จุด หอพักชายที่ ๑๒ (เรือนไม้) จำนวน ๒ จุด หอพักชายที่ ๑๓ (เรือนไม้) จำนวน ๒ จุด ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑,๖๒๒,๕๔๘ บาท

ระยะที่ ๓ ดำเนินการติดตั้งทั้งหมด ๑๒ จุด ประกอบด้วย ประตูงามวงศ์วาน ๑ จำนวน ๒ จุด ประตูงามวงศ์วาน ๒ จำนวน ๒ จุด ประตูวิภาวดี จำนวน จำนวน ๒ จุด ประตูพหลโยธิน ๑ จำนวน ๒ จุด ประตูพหลโยธิน ๒ จำนวน ๒ จุด ประตูพหลโยธิน ๔๕ จำนวน ๒ กล้อง ใช้งบประมาณรายได้ส่วนกลาง เป็นเงิน ๑,๗๑๕,๗๔๗ บาท

๘. การจัดทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กองยานพาหนะฯ ดำเนินการทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการบริหารจัดการเกี่ยวกับการดูแล รักษาความปลอดภัยและการจัดการจราจรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความปลอดภัยต่อนิสิตและบุคลากร ได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ว่าด้วยการนำรถยนต์ผ่านเข้าออกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน พ.ศ. ๒๕๕๕ http://www.vehicle.ku.ac.th/ และมีรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก เป็นเงิน ๒๙๑,๖๐๐ บาท จากการให้บริการทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก และบัตรอนุญาตสำหรับรถจักรยานยนต์

รถยนต์	ประเภท	จำนวน
บุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		๘๗๔
บุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		๔๔๕
นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		๓๔๘
ผู้ปกครองนักเรียนสาธิตเกษตรฯ		๑,๖๓๕
บุคคลภายนอกที่มหาวิทยาลัยฯ อนุญาต		๒๔๕



พัฒนาระบบการจราจรภายในพื้นที่ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

งานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้พัฒนาระบบการจราจรภายในพื้นที่ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้เกิดความสะดวก ปลอดภัย ลดผลกระทบเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุทางด้านยานพาหนะ ภายในเกษตรกลางบางเขน ดังนี้

๑. การจัดการจราจรขาเข้าบริเวณประตูทางเข้า-ออก และทางแยกต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการจัดการจราจรบริเวณทางแยกต่างๆ ประตูเข้า-ออก เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร เกิดความปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นโครงการต่อเนื่องโดยได้ดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน

๒. โครงการจัดการเส้นทางจราจร ดำเนินการจัดการจราจรบนถนนจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตั้งแต่ประตูวิภาวดีถึงแยกคณะสังคมศาสตร์-คณะอุตสาหกรรม และจากแยกคณะสังคมศาสตร์ถึงหน้าคณะสังคมศาสตร์ โดยได้นำกรวยยางและป้ายจราจรไปติดตั้ง พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ยามกำกับดูแล โดยมีค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินงาน ในงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

๓.โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ด้านการจราจร ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่ออำนวยความสะดวกและจัดการจราจรให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ใช้งบประมาณในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘,๘๗๗.๔๐ บาท เป็นโครงการต่อเนื่องโดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไปจนถึงปัจจุบัน

- การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณป้ายรถเมล์ประตูงามวงศ์วาน ๒
- การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณทางเข้าศูนย์เรียนรวม ๔
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณประตูงามวงศ์วาน ๒
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เขตการเรียนการสอนภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การใช้บริการรถจักรยานยนต์ บริการที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

- ป้ายประชาสัมพันธ์การใช้ช่องทางเดินรถหน้าอาคาร KU. AVENUE บริเวณแยกกองยานพาหนะฯ บริเวณหน้าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และหน้าอาคารกิจกรรม
- ป้ายประชาสัมพันธ์การใช้ช่องทางจราจรบริเวณประตูทางเข้า-ออก
- การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณลานจอดรถศูนย์เรียนรวม ๒-๓
- ถนนจักรพันธ์ ตั้งแต่แยกพุทธเกษตรถึงแยกสังคมศาสตร์-อุตสาหกรรม
- บริเวณหน้าภาควิชาพืชสวนถึงแยกโครงการหลวง
- บริเวณถนนจันทรสถิตย์ ๒ ฝั่ง ตั้งแต่แยกประตูงามวงศ์วาน ๑ ถึงแยกประตูงามวงศ์วาน ๒
- บริเวณถนนชูชาติกำภู ตั้งแต่แยกสังคมศาสตร์ถึงแยกอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี
- ที่จอดรถผู้เข้าร่วมงาน ๙๐ ปี ศ.ระพี สาคริก บริเวณด้านหน้าอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี หน้าอาคารจอดรถบางเขน แยกอาคารศูนย์เรียนรวม ๔ อาคารจักรพันธ์ และแยกหน้าร้านจิปาถะ
- ป้ายเตือน “ที่จอดรถเฉพาะบุคลากรและลูกค้าโครงการหลวงเท่านั้น ฝ่าฝืนล็อคล้อปรับ”
- ป้ายประชาสัมพันธ์เตือนห้ามจอดตลอดแนว ฝ่าฝืนปรับล็อกล้อ บริเวณถนนสุวรรณวาจกสิกิจ ด้านหน้ากรมการข้าว
- ป้ายประชาสัมพันธ์ ฝ่าฝืนปรับล็อคล้อ ๕๐๐ บาท บริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ป้ายเตือน “ห้ามจอดซ้อนคัน ฝ่าฝืนปรับล็อกล้อ” บริเวณโดยรอบโรงเรียนสาธิตเกษตรฯ
- ป้ายโปรดทราบ ท่านกำลังขับรถในสถานการศึกษาขอความร่วมมือโปรดใช้ความเร็วในการขับไม่เกิน ๔๐ กม./ชม. จอดรถให้ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร โปรดปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ฝ่าฝืนปรับล็อคล้อ ๕๐๐ บาท
- ติดตั้งป้ายประกาศที่จอดรถเฉพาะอาจารย์ผู้สอนอาคารศูนย์เรียนรวมรวม ๒, ๓ และ ๔ ที่มีสติกเกอร์ เขียว-เหลือง เท่านั้น เวลา ๐๗.๐๐-๑๘.๐๐น (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ฝ่าฝืนล็อคล้อ ปรับ ๕๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุง/พัฒนาระบบเครื่องหมายจราจร ดำเนินการสำรวจเครื่องหมายจราจรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หากมีชำรุด/เสื่อมสภาพ ดำเนินการจัดซื้อเพื่อดำเนินการติดตั้งใหม่ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับนิสิตและบุคลากร โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

- ดำเนินการติดตั้งป้ายจราจรบริเวณแนวถนนหลวงสุวรรณ
- ดำเนินการซ่อมแซมป้ายจราจรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะน้ำท่วมภายใน มก.
- ดำเนินการทำความสะอาดและซ่อมแซมแผงจราจรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะน้ำท่วมภายในมหาวิทยาลัย
- ถนน สุวรรณวาจกสิกิจ บริเวณแยกไปรษณีย์

- ตั้งกรวยยาง บริเวณถนนไพฑูรย์อิงคสุวรรณ ตั้งแต่เรือนองุ่นปวุณศรีจนถึงหน้าคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- ติดตั้งป้ายห้ามจอดตลอดแนว ถนนสุวรรณวาจกกสิกิจ บริเวณหน้าไปรษณีย์
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนห้ามจอด บริเวณด้านหลังอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ
- ติดตั้งป้ายจราจรประชาสัมพันธ์บอกทาง ถนนสุวรรณวาจกกสิกิจ ตั้งแต่ประตูงามวงศ์วาน ๑ จนถึงแยกสิ่งทอ
- ติดตั้งป้ายห้ามจอดตลอดแนว ถนนไพฑูรย์อิงคสุวรรณ ขาเข้าจนถึงหน้าคณะสถาปัตยฯ
- ติดตั้งประชาสัมพันธ์เตือนห้ามจอดตลอดแนว บริเวณโรงเรียนสาธิตเกษตร ด้านข้างคณะศึกษาศาสตร์
- ติดตั้งป้าย ห้ามจอด ๐๕.๐๐-๑๗.๐๐น ฝ่าฝืนล็อคล้อปรับ ๕๐๐ บาท ถนนจันทรสถิตย์ บริเวณโค้งสำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร และบริเวณหน้าคณะเศรษฐศาสตร์

๕. การปรับปรุงสีขอบฟุตบาทภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการปรับปรุงสีขอบฟุตบาท บริเวณขอบทางเดินเท้าภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และทาสีเนินชะลอความเร็วให้เห็นเป็นเด่นชัด บริเวณถนนไพฑูรย์ อิงคสุวรรณ ถนนกำพล อดุลวิทย์ ข้างสนามบาส เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ นิสิต บุคลากร และผู้ที่มาติดต่อราชการใช้งบประมาณในการดำเนินการ เป็นเงิน ๔๔๓,๕๗๕ บาท

การประหยัดพลังงานของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

โครงการจัดตั้งสถานีไบโอดีเซล

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานเอกชนเกี่ยวกับการดำเนินงานในโครงการประหยัดพลังงาน ในการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการไบโอดีเซลให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผลและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการให้นิสิตเข้าศึกษาดูงาน การบริการทางวิชาการแก่ประชาชน โดยมีการถ่ายทำรายการต่าง ๆ ซึ่งมีหน่วยงานเอกชนสนับสนุนงบประมาณ เป็นเงิน ๔๗๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- บริษัท ไบโอ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด บริจาคเครื่องผลิตน้ำมันไบโอดีเซล รุ่น BTC-๑๕๐ พร้อมวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน ๓๓๕,๐๐๐ บาท
- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) บริจาคเงิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- บริษัท เจนชวัล จำกัด บริจาคเงิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ธนาคารกสิกรไทย จำกัด บริจาคเงิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ธนาคารทหารไทย จำกัด บริจาคเงิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ ท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นประธานพิธีเปิดโครงการฯ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๑ และดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน นอกจากนั้น ยังได้ให้บริการทางวิชาการ ศึกษาดูงาน ของนิสิต นักศึกษา นักเรียน ผู้สนใจ ดังนี้

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	จำนวน (คน)
๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๕	คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๗
๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๕	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๐๐
๑๐ มกราคม ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี	๓
๒๒ มกราคม ๒๕๕๖	คณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๐
๒๗ มีนาคม ๒๕๕๖	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา	๑๐
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	๘
๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖	บริษัท เฟรเกรนท์ จำกัด	๗
๖ สิงหาคม ๒๕๕๖	คณะอนุกรรมการพิจารณาผลงาน รัฐสภา	๓
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	๑๐
๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยสารคาม	๓๕
๖ กันยายน ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๑

นอกจากนั้น ยังมีการผลิตน้ำมันไบโอดีเซลเพื่อใช้กับรถสวัสดิการ และรถส่วนกลาง ประกอบด้วย

เดือน	พ.ศ.	ผลิตได้ (ลิตร)	รายจ่ายค่าวัสดุและอื่นๆ(บาท)	ราคาน้ำมัน/ลิตร	ประหยัดงบประมาณ (บาท)
ตุลาคม	๒๕๕๕	๓๒๐	๒,๕๗๔.๙๙	๙,๕๖๔.๘๐	๖,๙๘๙.๘๑
พฤศจิกายน	๒๕๕๕	๙๖๐	๗,๗๒๗.๙๗	๒๘,๖๙๔.๔๐	๒๐,๙๖๔.๔๓
ธันวาคม	๒๕๕๕	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๐๐.๐๐	๑๔,๐๕๐.๐๒
มกราคม	๒๕๕๖	๗๘๐	๖,๒๙๔.๑๘	๒๓,๓๑๔.๒๐	๑๗,๐๒๐.๐๒
กุมภาพันธ์	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๑๒๙.๖๐	๑๓,๙๗๙.๖๒
มีนาคม	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๑๔,๑๐๗.๖๒
เมษายน	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๑๔,๑๐๗.๖๒
พฤษภาคม	๒๕๕๖	๖๐๐	๔,๘๖๓.๓๙	๑๘,๐๕๔.๐๐	๑๓,๑๙๐.๖๑
มิถุนายน	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๑๔,๑๐๗.๖๒
กรกฎาคม	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๑๔,๑๐๗.๖๒
สิงหาคม	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๑๔,๑๐๗.๖๒
กันยายน	๒๕๕๖	๖๔๐	๕,๑๔๙.๙๘	๑๙,๒๕๗.๖๐	๔,๙๐๔.๖๗
รวม		**๗,๗๘๐**	**๖๒,๖๖๐.๓๗**	**๒๓๓,๕๐๒.๖๐**	**๑๖๑,๖๓๗.๒๘**

การสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน

การพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีบันทึกข้อตกความร่วมมือกับบริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด (คุณกัมพล ตันสัจจา) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของสถาบันศึกษาเกี่ยวกับการจัดสวน ปลูกต้นไม้และปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมอบหมายให้กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ประสานงาน กับบริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด เพื่อดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ โดยคุณกัมพล ตันสัจจา ให้ความอนุเคราะห์ต้นไม้ วัสดุอุปกรณ์ และค่าดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๓๕๕,๙๓๗.๕๐ บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงเกาะกลางถนนไพฑูรย์อิงคสุวรรณ ดำเนินการปรับพื้นที่จัดวางขอบคันหินตลอดแนว ทำทางข้ามเกาะกลาง โดยการปูตัวหนอนแบบคดกริช ปรับพื้นที่ปลูกต้นไม้และปลูกหญ้า และทาสีจราจร พร้อมทั้งมีการประสานกับ บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด เพื่อเข้ามาดำเนินการจัดภูมิทัศน์บริเวณเกาะกลางถนนไพฑูรย์อิงคสุวรรณ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ โดยทำการปลูกต้นปาล์มเชอรี่ และต้นอินทผาลัม เพื่อเป็นการแก้ไขในเรื่องของการจราจร ความปลอดภัย รวมถึงเกิดภูมิทัศน์ที่ดี ร่มรื่น สวยงาม และได้รับความอนุเคราะห์จาก บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการพันธุ์ไม้	ขนาด	ความสูง	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เชอรี่	ขุดล้อม	-	๘๐ ต้น	๑๗,๐๐๐	๑,๓๖๐,๐๐๐
๒	อินทผาลัม	ป.๑๐๐	๒.๕๐-๓.๐๐	๕ ต้น	๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
					รวม	**๑,๔๘๕,๐๐๐**
๓	ไม้ค้ำยัน	Ø ๒-๓"		๓๒๐ ท่อน	๓๕	๑๑,๒๐๐
					รวม	**๑๑,๒๐๐**
					รวมมูลค่าพันธุ์ไม้ พร้อมวัสดุปลูก เป็นเงิน	**๑,๔๙๖,๒๐๐.๐๐**
					ค่าแรง + ค่าดำเนินการ + ค่าขนส่ง ๒๕% เป็นเงิน	๓๗๔,๐๕๐.๐๐
					รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๑,๘๗๐,๒๕๐.๐๐**

๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่รอบบริเวณอาคารเรียนและปฏิบัติการทางด้านคอมพิวเตอร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการปรับพื้นที่ปูตัวหนอนทางเดินเท้า ปรับพื้นที่ปลูกต้นไม้และปลูกหญ้า และทาสีจราจร พร้อมทั้งมีการประสานกับ บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด เพื่อเข้ามาดำเนินการจัดภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารเรียนและปฏิบัติการทางด้านคอมพิวเตอร์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้ภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบอาคารฯ เกิดความร่มรื่น สวยงาม ทั้งนี้ ได้รับความอนุเคราะห์จาก บริษัท นงนุชแลนด์สเคป แอนด์ การ์เด้นดีไซน์ จำกัด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการพันธุ์ไม้	ขนาด	ความสูง	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	อินทผาลัม	ป.๑๒๐	๒.๕๐-๓.๐๐	๕ ต้น	๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๒	อินทผาลัมไต้หวัน	ป.๑๐๐	๑.๐๐-๑.๒๐	๕ ต้น	๑๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
๓	ยะวา	ป.๑๐๐	๗.๐๐-๘.๐๐	๒๖ ต้น	๒๐,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐
๔	ยะวา	ป.๑๐๐	๔.๐๐-๕.๐๐	๑๓ ต้น	๑๕,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๐
๕	คาเพ็น	๒ ป	๕.๐๐-๖.๐๐	๔๒ ต้น	๑,๕๐๐	๖๓,๐๐๐
๖	หมากนวล ๓ ลำ	๒ ป	๒.๕๐-๓.๐๐	๒๕ ต้น	๒,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๗	หมากเขียวกอ	๒ ป	๒.๐๐-๒.๕๐	๔๐ ต้น	๑,๕๐๐	๖๐,๐๐๐
๘	ไทรยอดทอง	๒ ป	๐.๖๐-๐.๘๐	๘๐ ต้น	๘๐๐	๖๔,๐๐๐
					รวม	**๑,๑๕๒,๐๐๐**
	<u>วัสดุปลูก องค์ประกอบสวน</u>					
๑	ไม้ค้ำยัน	Ø ๒-๓"		๔๓๐ ท่อน	๓๕	๑๕,๐๕๐
๒	ทราย			๒๐ คิว	๖๕๐	๑๓,๐๐๐
๓	ดินผสมปลูก			๑๐ คิว	๘๕๐	๘,๕๐๐
					รวม	**๓๖,๕๕๐**
					รวมมูลค่าพันธุ์ไม้ พร้อมวัสดุปลูก เป็นเงิน	**๑,๑๘๘,๕๕๐.๐๐**
					ค่าแรง + ค่าดำเนินการ + ค่าขนส่ง ๒๕% เป็นเงิน	๒๙๗,๑๓๗.๕๐
					รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๑,๔๘๕,๖๘๗.๕๐**

การบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในหน่วยงาน

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เกี่ยวกับการประหยัดงบประมาณ โดยการบริหารจัดการเกี่ยวกับให้หน่วยงานคณะ สถาบัน สำนัก ใช้ทรัพยากรร่วมกัน สำหรับในส่วนของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ได้บริหารจัดการด้านอาคารเรียนส่วนกลาง ด้านอาคารสำหรับการจัดประชุม สัมมนา การจัดตกแต่งสถานที่ ซึ่งมีรายรับและหน่วยงานขอยกเว้นค่าธรรมเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ผลการดำเนินงาน		
		รายรับ (บาท)	ขอยกเว้น (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
๑	**เงินรายได้จากการบริหารงาน**	**๒,๓๙๖,๙๕๔.๒๔**	**๒๐,๖๓๒,๑๘๐**	**๒๓,๐๒๙,๑๓๔.๒๔**
	- ค่าธรรมเนียมอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี	๓๘๖,๐๗๗.๐๐	๒,๐๖๒,๒๐๐.๐๐	๒,๔๔๘,๒๗๗.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ	๖๘๔,๙๔๐.๐๐	๑,๐๖๘,๐๐๐.๐๐	๑,๗๕๒,๙๔๐.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารศูนย์เรียนรวม ๑	๓๓๕,๒๐๙.๐๐	๕๕๓,๘๐๐.๐๐	๘๘๙,๐๐๙.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารศูนย์เรียนรวม ๒	๐.๐๐	๒,๒๘๖,๙๐๐.๐๐	๒,๒๘๖,๙๐๐.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารศูนย์เรียนรวม ๓	๒๕๔,๓๓๔.๐๐	๔,๓๒๑,๘๔๐.๐๐	๔,๕๗๖,๑๗๔.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารศูนย์เรียนรวม ๔	๑๙๗,๙๙๓.๕๐	๙,๒๕๑,๐๐๐.๐๐	๙,๔๔๘,๙๙๓.๕๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารหอประชุม	๓๙,๗๗๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๒๓๓,๗๗๐.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารวิจัยและพัฒนา	๕๔,๙๕๐.๕๐	๒๐๐,๔๐๐.๐๐	๒๕๕,๓๕๐.๕๐
	- ค่าธรรมเนียมอาคารพุทธเกษตร	๑๔,๘๔๑.๐๐	๐	๑๔,๘๔๑.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมสำนักพิพิธภัณฑ์ฯ	๑๖๖,๘๔๐.๐๐	๐	๑๖๖,๘๔๐.๐๐
	- ค่าบำรุงรักษารถยนต์	๒๐๑,๒๔๓.๒๔	๖๕๒,๗๒๒.๐๐	๘๕๓,๙๖๕.๒๔
	- ค่าบำรุงรักษารถโดยสารสวัสดิการ	๖๐,๗๕๖.๐๐	๔๑,๓๑๘.๐๐	๑๐๒,๐๗๔.๐๐
๒	**เงินรายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น**	**๗๐,๓๒๒.๕๐**	**-**	**๗๐,๓๒๒.๕๐**
	- ค่าธรรมเนียมตัดต้นไม้	๔๘๕.๐๐	-	๔๘๕.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมยืมอุปกรณ์	๕,๗๐๒.๕๐	-	๕,๗๐๒.๕๐
	- ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ	๒๑,๓๔๐.๐๐	-	๒๑,๓๔๐.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมจัดตกแต่งสถานที่	๔๑,๓๔๐.๐๐	-	๔๑,๓๔๐.๐๐
	- ค่าธรรมเนียมรถบรรทุกน้ำ/รถกระเช้า	๑,๔๕๕.๐๐	-	๑,๔๕๕.๐๐
๓	**เงินรายได้อาคารจอดรถ มก.**	**๑๙,๐๔๕,๗๐๘.๒๐**	**๕๗๐,๘๕๐**	**๑๙,๖๑๖,๕๕๘.๒๐**
	- อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑	๘,๙๘๑,๑๓๙.๒๕	๑๗๒,๘๐๐.๐๐	๙,๑๕๓,๙๓๙.๒๕
	- อาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๒	๖,๘๙๓,๖๐๒.๕๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๑,๖๐๒.๕๐
	- อาคารจอดรถบางเขน	๑,๖๑๐,๒๖๖.๘๐	๕๔,๕๓๐.๐๐	๑,๖๖๔,๗๙๖.๘๐
	- อาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต	๖๒๕,๓๒๑.๑๕	๒๓๕,๕๒๐.๐๐	๘๖๐,๘๔๑.๑๕
	- ลานจอดรถหอประชุม	๙๓๕,๓๗๘.๕๐	-	๙๓๕,๓๗๘.๕๐
	รวมทั้งสิ้น	**๒๑,๕๑๒,๙๘๔.๙๔**	**๒๑,๒๐๓,๐๓๐.๐๐**	**๔๒,๗๑๖,๐๑๔.๙๔**

การบริหารความเสี่ยง

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ มีการบริหารความเสี่ยงระดับวิทยาเขตบางเขน และระดับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. แผนการบริหารความเสี่ยงและมาตรการรักษาความปลอดภัย มีการจัดทำบริหารความเสี่ยงและมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนให้เกิดความปลอดภัยต่อนิสิต บุคลากรและประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งปรากฏในระบบหนังสือเวียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เว็บไซต์ https://phpweb.cpc.ku.ac.th :๘๔๔๓/eoffice/ และเว็บไซต์ http://www.vehicle.ku.ac.th/

๒. แผนบริหารความเสี่ยง ด้านความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของนิสิต บุคลากรมากยิ่งขึ้น

๓. แผนความต่อเนื่องมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในภารกิจหลักหรืองานบริการที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อครอบคลุมในเกตุการณ์ต่าง ๆ อาทิ อุทกภัย อัคคีภัย ชุมนุมประท้วง/จลาจล และโรคระบาด และนำประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ http://www.vehicle.ku.ac.th/ และเว็บไซต์ http://ia.psd.ku.ac.th/RSK/rsk_v๒/Exce/frm_A๐๐.php

๔. แผนดำรงความต่อเนื่องตามภารกิจยามเกิดภัยพิบัติ (Business Continuity Plan) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ซึ่งปรากฏบนเว็บไซต์ http://www.vehicle.ku.ac.th/

การจัดการความรู้สนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีของมหาวิทยาลัย

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ มีหน้าที่บริหารจัดการภารกิจด้านความปลอดภัยเพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อนิสิต บุคลากร ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ กอปรกับ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบกับแนวทางและมาตรการที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทั้งระดับกรม จังหวัด สถาบันอุดมศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ ดำเนินการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตขององค์การ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในภารกิจหลักหรืองานบริการที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤตตามที่ ก.พ.ร. เสนอ และมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนการดำเนินการให้แก่หน่วยงานของรัฐ ให้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์การให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖ และนำแผนบริหารความต่อเนื่องขึ้นบนเว็บไซด์ของหน่วยงานเพื่อสำนักงาน ก.พ.ร. จะได้ติดตามผลการจัดทำแผนดังกล่าวต่อไป ในการนี้ จึงมี คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๒๖๔๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่

๑. จัดทำกรอบแนวทางและแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อม ต่อสภาวะวิกฤตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

๒. จัดทำงบประมาณในการดำเนินงานเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตอย่างบูรณาการ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถปฏิบัติภารกิจภายใต้ทรัพยากรและงบประมาณที่มีอยู่อย่างาจำกัด

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับวิทยาเขต และระดับหน่วยงาน ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สามารถปฏิบัติงานในภารกิจหลักหรืองานบริการที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อ

ครอบคลุมในเหตุการณ์ต่าง ๆ อาทิ อุทกภัย อัคคีภัย ชุมนุมประท้วง/จลาจล และโรคระบาด รายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จึงได้มีการดำเนินการจัดการความรู้เชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อจัดทำแผนความต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ ครั้ง และทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่อง ให้สามารถปฏิบัติงานภารกิจหลักหรืองานบริการที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อครอบคลุมในเกตุการณ์ต่าง ๆ อาทิ อุทกภัย อัคคีภัย ชุมนุมประท้วง/จลาจล และโรคระบาด ดังนี้

๑. **โครงการจัดการความรู้เชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์"** กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วมกับสำนักงานตรวจสอบภายใน จัดโครงการความรู้เชิงปฏิบัติการฯ ขึ้น ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องธีระ สูตบุตร ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้รับทราบนโยบายและแนวทางการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้สอดคล้องกับสำนักงาน ก.พ.ร. อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสามารถนำแนวทางการบริหารความต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยฯ ไปใช้ในหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม ตามรายละเอียด คือ

วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร

๑. ผศ. ดร.วินัย พฤกษะวัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. นางประไพพิศ ลลิตาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. ผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๗ คน

ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ ทั้ง ๓ ระดับ (ระดับมหาวิทยาลัย ระดับวิทยาเขต และระดับหน่วยงาน) จำนวน ๑๑๙ คน

หัวข้อการอบรม

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะได้รับความรู้ ความเข้าใจ และทราบแนวทางการบริหารความต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย

- นโยบายและแนวเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกกฤต
- กระบวนการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์การ
- การฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร

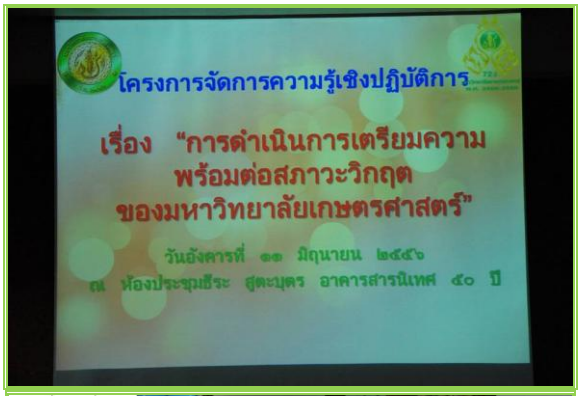
ค่าใช้จ่ายในโครงการ

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๓๓,๔๗๗ บาท

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย มีการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตที่ถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันจะนำมาซึ่งการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงาน

๒. คณะกรรมการฯ เข้าใจในหลักการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร ตามนโยบายและแนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล


โครงการจัดการความรู้เชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การดำเนินการเตรียมความ
พร้อมต่อสภาวะวิกฤต
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์"
วันอังคารที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุมเชีระ สูตะบุตร อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

No signal

๒. โครงการจัดการความรู้เชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัยอาคารสูง อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยในอาคารสูง โดยให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งของภาครัฐและเอกชนดำเนินการตามมาตรการในการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคารสูง เช่น ให้มีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตไว้ประจำอาคาร จัดทำแผนผังแสดงรายละเอียดตำแหน่งบันไดหนีไฟ ตลอดจนจัดให้มีอุปกรณ์ระงับอัคคีภัยในเบื้องต้น

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการวางระบบการป้องกันอัคคีภัย การเตรียมการระงับเพลิงไหม้ และวางแผนอพยพช่วยเหลือผู้ประสบภัย อันเป็นการช่วยป้องกันหรือลดความสูญเสียทั้งทางด้านชีวิต และทรัพย์สินที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเพลิงไหม้ได้ด้วยเหตุนี้เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยตลอดจนการอพยพช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด กองยานพาหนะอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกัน และระงับอัคคีภัยของอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ขึ้นเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ทำงานอยู่ในอาคารได้มีโอกาสฝึกอบรมการป้องกัน และระงับอัคคีภัยตลอดจนการฝึกซ้อมอพยพเคลื่อนย้าย และช่วยเหลือผู้ประสบภัยเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีระบบ ทั้งนี้เพื่อลดการสูญเสียให้น้อยที่สุด

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเตรียมการในการป้องกันและระงับอัคคีภัยของอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี เตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ สถานที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้บุคลากรของอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ได้มีโอกาสฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนการฝึกซ้อมอพยพ เคลื่อนย้าย และช่วยเหลือผู้ประสบภัย

หลักสูตรการอบรม

- การป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ สาเหตุการเกิดอัคคีภัย การป้องกันและควบคุมการเกิดไฟ และระบบการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- การดับเพลิงและเครื่องดับเพลิงเคมี ได้แก่ ทฤษฎีของไฟ การดับไฟและการใช้เครื่องดับเพลิงเคมี
- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยและการหนีไฟ ได้แก่ วิธีการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และวิธีการหนีไฟ

- ฝึกการใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิง ได้แก่ ฝึกการใช้สายดับเพลิง ฝึกการดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิง และฝึกการผจญเพลิง

- แผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ ได้แก่ แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ และแผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- การดับเพลิง ได้แก่ เทคนิคการดับเพลิง เทคนิคการผจญเพลิงและการบริหารและสั่งการ

- การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ได้แก่ การค้นหาและช่วยชีวิต และการเคลื่อนย้ายและช่วยผู้บาดเจ็บ

- กิจกรรมการเชิงปฏิบัติการ ได้แก่ ซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

วิธีการอบรม บรรยาย การสาธิตประกอบ และฝึกซ้อมปฏิบัติจริง

ผู้เข้าร่วมการอบรม/ระยะเวลา/สถานที่/วิทยากร/งบประมาณ

บุคลากรที่ทำงานอยู่ในอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี โดยให้แต่ละหน่วยงานส่งเจ้าหน้าที่หรือตัวแทน ซึ่งอยู่ในพื้นที่ควบคุมของแต่ละหน่วยงาน เข้าร่วมการฝึกอบรม และจัดเตรียมแผนอพยพ รวมทั้งสิ้นประมาณ ๑๘๐ คน ระยะเวลาการฝึกอบรม ๑ วัน ระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมธีระ สูตบุตร โดยมีวิทยากรจากสำนักงานบรรเทาสาธารณภัย กองปฏิบัติการดับเพลิง ๓ กรุงเทพมหานคร มีค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง วิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑๒๐,๑๑๕.๕๐ บาท

ผลประโยชน์ของโครงการ

ได้มีการทดสอบ และซักซ้อมแผนความต่อเนื่องมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรณีเกิดเหตุการณ์อัคคีภัยในอาคารสูง ให้สามารถปฏิบัติงานในภารกิจหลักหรืองานบริการที่สำคัญได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดเหตุการณ์อัคคีภัย ได้มีการเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ สถานที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิผลและทันต่อเหตุการณ์ และผู้บริหาร บุคลากร ที่ปฏิบัติงาน ณ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มีความรู้ความเข้าใจ ได้มีการฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนได้มีการฝึกซ้อมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง การควบคุมเพลิงเบื้องต้น การอพยพ การเคลื่อนย้าย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ได้อย่างถูกวิธี มีประสิทธิภาพ เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา

ตามที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๓๙ และได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในสถาบันการศึกษา เพื่อมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล ซึ่งครอบคลุมถึงการประกันคุณภาพในระดับสำนัก สถาบัน และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ของมหาวิทยาลัยด้วย กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เห็นความสำคัญในการจัดทำและพัฒนาระบบประกันคุณภาพตามภารกิจหลักของหน่วยงานในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการและการทำนุบำรุงและศิลปวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

ในการนี้ ได้จัดทำรายงานการศึกษาตนเองของกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีสาระของการวิเคราะห์ตนเองครอบคลุม องค์ประกอบทั้ง ๖ องค์ประกอบ และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการตรวจประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๔ เป็นต้นมาจนถึงปีการศึกษา ๒๕๕๕ (๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖) โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ได้ตรวจประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีคณะกรรมการตรวจประเมินภายใน (Peer Review) หน่วยงานกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ได้ตรวจประเมินคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

คณะกรรมการประเมินฯ พบผู้บริหาร และบุคลากร

คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์ผู้ใช้บริการกลุ่มอาจารย์ นิสิต และบุคลากร

คณะกรรมการประเมินฯ รายงานผลการประเมินฯ ด้วยวาจาให้ผู้บริหารและบุคลากรรับทราบ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

ผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพ จันทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
นายมาโนชย์ คงเล็ก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นายศรราม รักสกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นายกิติศักดิ์ เสพศิริสุข	นักวิชาการเกษตร

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

50 ถ.งามวงศ์วาน แขวงลาดยาว จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทร. -0-2942-8981-5 ภายใน 1574-8 โทรสาร 0-2942-8988

www.vehicle.ku.ac.th