

งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

ให้บริการ สร้าง ติดตั้ง ซ่อมแซม ประกอบ ดัดแปลง แก้ไข บำรุงรักษา เปลี่ยนวัสดุ-อุปกรณ์ การปรับปรุง ตกแต่ง ต่อเติมอาคาร สิ่งก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และระบบสุขาภิบาล ของอาคารหอพักนิสิต อาคารกิจกรรมนิสิต อาคารสำนักงานต่างๆ สนามกีฬา พื้นที่จัดกิจกรรมนิสิต อาคารส่วนกลางของมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย และงานด้านการพัฒนาพื้นที่บริเวณและสิ่งแวดล้อม ในด้านการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ รายการประกอบแบบ การประมาณราคา การจัดทำการแบ่งงวดงาน งานควบคุมงานก่อสร้าง และสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามนโยบาย แผนงาน โครงการต่างๆ และกิจกรรมพิเศษของมหาวิทยาลัย

พื้นที่ในเขตความรับผิดชอบ

๑. อาคารหอพักตึกพักนิสิต ทั้งหมด ๑๖ หลัง

๑.๑ ตึกพักหอพักชาย จำนวน ๘ หลัง ประกอบด้วย หอพักชายที่๑๒, ๑๓และหอพักชาย๑๔ ตึกพักชายที่๕, ๑๒, ๑๓, ๑๔และตึกพักชายที่๑๕

๑.๒ ตึกพักหญิง จำนวน ๘ หลัง ประกอบด้วย ตึกพักหญิงขจรรัตน์ คัทลียา, มหาหงส์, พุทธรักษา, ราชาวดี, บุษกร, ชงโค และตึกพักหญิงชวนชม

๒. อาคารกิจกรรมนิสิต ทั้งหมด ๙ หลัง ประกอบด้วย อาคารกิจกรรม(หอ๓), อาคารกิจกรรม(หอ๔), อาคารกิจกรรม(ตึก๘), ค่ายอาสาพัฒนา, อาคารเทพศาสตร์ สติชัย, อาคารกองกิจการนิสิตเดิม, อาคารชมรมดนตรีไทย, อาคารชมรมดนตรีสากล เคยู แบรินด์, และอาคารชมรมดนตรีลูกทุ่งดาวกระจุก

๓. อาคารอื่นๆ ประกอบด้วย เรือนรับรอง, อาคารStudy Room, อาคารปั้มน้ำ, สนามกีฬาในหอพักนิสิต และอาคารส่วนกลางของมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหารงานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต

แบ่งออกเป็น ๙ หน่วย ประกอบด้วย

๑. หน่วยธุรการและพัสดุ
๒. หน่วยช่างไม้
๓. หน่วยช่างประปา
๔. หน่วยช่างไฟฟ้า
๕. หน่วยช่างเชื่อมโลหะ
๖. หน่วยช่างปูน
๗. หน่วยช่างสี
๘. หน่วยช่างโครงการ
๙. หน่วยช่างสำรวจ เขียนแบบ ประมาณราคา

อัตรากำลังงานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต

บุคลากรทั้งหมด จำนวน ๒๒ อัตรา ณ ปัจจุบันมีตัวครอง ๑๘ อัตรา ประกอบด้วย

๑. ชำรษาการ จำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย

ตำแหน่ง ช่างเทคนิคชำนาญงานพิเศษ

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้าปฏิบัติการ

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗ อัตรา ประกอบด้วย

ตำแหน่ง ช่างไม้๒

จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง คนสวน(บ.๒)

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

จำนวน ๔ อัตรา

๓. พนักงานเงินรายได้ จำนวน ๙ อัตรา ประกอบด้วย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค

จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

จำนวน ๔ อัตรา

หมายเหตุ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (รับสมัครอยู่)

จำนวน ๔ อัตรา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการซ่อมบำรุง

๑. ผู้ขอใช้บริการ (แม่บ้าน,เจ้าหน้าที่,นิสิต) กรอก/ส่งใบแจ้งซ่อม

๒. หน่วยธุรการงานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต

ก่อนการซ่อม รับเรื่องลงทะเบียนใบแจ้งซ่อม, เสนอหัวหน้างาน/ผช.หัวหน้า งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต

หลังการซ่อม ตรวจสอบติดตามใบแจ้งซ่อม, สรุปการซ่อมรายสัปดาห์/เดือน, บันทึกข้อมูล และจัดเก็บเอกสารใบแจ้งซ่อม

๓. หัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้างาน

ก่อนการซ่อม ตรวจสอบ/ลงนามมอบหมายหน่วยช่างต่างๆ

หลังการซ่อม ตรวจสอบผลการดำเนินการซ่อมของหน่วยช่างต่างๆ

๔. หน่วยช่างซ่อมบำรุง

ก่อนการซ่อม ตรวจสอบ/เบิกวัสดุ-อุปกรณ์ซ่อม, ประสานงาน, ดำเนินการซ่อม

หลังการซ่อม หัวหน้างาน/ผช.หัวหน้างาน ตรวจสอบการซ่อม, แจ้งให้ผู้ใช้บริการตรวจสอบการซ่อม/ลงนาม, บันทึกการปฏิบัติงานการซ่อม

๕. ผู้ขอใช้บริการ ตรวจสอบรับการซ่อม/ลงนาม, รับคืนสำเนาใบแจ้งซ่อม

ขอบคุณมากค่ะ.....

งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต