

แบบขอมิบัตรนำรถยนต์ผ่านเข้า-ออก บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

สำหรับบุคคลภายนอก

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอมิบัตรอนุญาตนำรถยนต์ผ่านเข้า-ออก บริเวณ มก. บางเขน

เรียน ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ข้าพเจ้า.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน .....โทรศัพท์.....

มีรถยนต์ประเภท.....ยี่ห้อ.....

หมายเลขทะเบียน.....รุ่น.....สี.....

จังหวัด..... ซึ่งต้องผ่านเข้า-ออกบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นประจำ จึงมีความ

ประสงค์ใคร่ขอให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ออกบัตรอนุญาตเข้า-ออก ให้ โดยยินดีชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน 300 บาท

(สามร้อยบาทถ้วน) พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้ :-

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้
2. สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
3. สำเนาทะเบียนรถยนต์ ที่ประสงค์จะนำผ่านเข้า-ออก

ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการนำรถยนต์ผ่านเข้า-ออก บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน พ.ศ. 2555 ตลอดจนระเบียบและกฎเกณฑ์อื่นใดที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กำหนดทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

.....(ผู้ขอมิบัตร)

(.....)

บัตรอนุญาตเลขที่.....

จ่ายบัตรเมื่อวันที่.....

อนุมัติและลงนามในบัตรอนุญาต ฯ

.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

...../...../.....