

คำขอเข้าพักอาศัยในห้องพักอาคารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเข้าพักอาศัยในห้องพักอาคารสวัสดิการ มก.

เรียน ประธานคณะกรรมการอาคารสวัสดิการ มก.

ข้าพเจ้า.....  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ

พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัด..... อัตราเงินเดือน.....บาท เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึงปัจจุบันรวมเป็นเวลา.....ปี .....เดือน

โทรศัพท์.....ต่อ.....

งานในหน้าที่ของข้าพเจ้า

๑. งานประจำที่ต้องปฏิบัติ.....

.....  
.....  
.....

๒. งานที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเวลา.....

.....  
.....

๒.๑ ช่วงเวลาที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลา คือ เวลา.....นาฬิกา ถึง.....นาฬิกา

๒.๒ ภายใน ๑ สัปดาห์ มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา..... ชั่วโมง

๔. งานพิเศษอื่น ๆ (มหาวิทยาลัยฯ มอบหมาย ตามคำสั่ง หรือ ประกาศ).....

.....  
.....  
.....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

.....

ข้าพเจ้ามีสมาชิกในครอบครัว.....คน ประกอบด้วย

๑. คู่สมรสชื่อ ..... สถานที่ทำงาน.....

.....อัตราเงินเดือน.....บาท

๒. บุตร.....คน (ระบุชื่อและอายุ)  
 ๒.๑.....อายุ.....ปี  
 ๒.๒.....อายุ.....ปี  
 ๒.๓.....อายุ.....ปี  
 ๒.๔.....อายุ.....ปี

๓. บิดา มารดา (ระบุชื่อและอายุ)  
 ๓.๑.....อายุ.....ปี  
 ๓.๒.....อายุ.....ปี

ข้าพเจ้ามีความเดือดร้อนเกี่ยวกับที่พักอาศัยเพราะ.....  
 .....  
 .....

จึงขอเช่าที่พักอาศัยในอาคารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เช่าที่พักอาศัย ขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด และขออาศัยไม่เกิน.....ปี พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร รวม.....ฉบับ ดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากรที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

คำรับรองผู้บังคับบัญชา (ระดับต้น)  
(หัวหน้าภาค/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าศูนย์/หัวหน้างาน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....  
ตำแหน่ง.....(โปรดระบุเหตุผลความจำเป็นของบุคลากรในการขอห้องพัก)  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

คำรับรองผู้บังคับบัญชา  
(คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....  
ตำแหน่ง.....(โปรดระบุเหตุผลความจำเป็นของบุคลากรในการขอห้องพัก)  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการอาคารสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผลการพิจารณาในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....  
ปรากฏว่า.....  
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)  
...../...../.....