

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๐-๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๐-๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๐-๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๐-๖๑ กันยายน ๒๕๖๐

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงาน

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประจำปี 2560

วันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๐

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทาง ด้านกายภาพ พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยการปลูกต้นไม้ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง เพื่อความร่มรื่น ความสะอาดของอาคารและสถานที่ สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

สำหรับปี พ.ศ. 2560 วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560 เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560 โดยมีผู้บริหาร บุคลากร และนิสิต ร่วมกันปลูกต้นไม้ รวบรวม ซึ่งเป็นต้นไม้ประจำรัชกาลที่ 10 นอกจากนี้ ยังร่วมกันพัฒนาพื้นที่อาคารสถานที่ของส่วนกลางและหน่วยงานต่างๆ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากร และนิสิต ในการดำเนินงานตามมาตรฐานกิจกรรม “7ส” คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ที่สำคัญงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ยังเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานวันรับน้องใหม่ ในเชิงสร้างสรรค์ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นในจิตวิญญาณของนิสิตใหม่อีกด้วย

ในโอกาสนี้ กระผมขอขอบคุณนิสิต บุคลากร หน่วยงานภายนอก และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ช่วยกันดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี เพื่อให้มหาวิทยาลัยของเราเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านการอนุรักษ์รักษาทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และมีลักษณะภูมิทัศน์ที่ดี สวยงาม เหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศ กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560” ซึ่งได้ประมวลผลการดำเนินงานกิจกรรมของทุกหน่วยงาน จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในปีต่อไป

(ดร.จรัล วาชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

สารรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และมีการจัดวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ต่อเนื่องกันมาเป็นประจำทุก เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกร่วมกันในการพัฒนาพื้นที่ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความสะอาด มีความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีกับประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ปี 2560 นี้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560 โดยมีผู้บริหาร บุคลากร และนิสิต ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ทั้งสิ้น 10

กระผมขอขอบคุณทุกหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากร และนิสิตทุกคนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และขอขอบคุณทุกหน่วยงานอีกครั้งที่จัดส่งผลการดำเนินงาน ภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560” เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

(ดร.ดำรงศรี ศรีพระราม)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

คำกล่าวถวายราชสดุดี และถวายพระพรชัยมงคล

โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.ประจำปี 2560

เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560

โดย นายจงรัก วัชรินทร์รัตน์ รักษาการแทนอธิการบดี

วันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.30 น.

ณ สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขอพระราชทานกราบบังคมทูล พระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท

ข้าพระพุทธเจ้า นายจงรัก วัชรินทร์รัตน์ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่มาชุมนุมพร้อมเพรียงกัน ณ สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ แห่งนี้ ต่างปลาบปลื้มปิติโสมนัสเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม เกษตรศาสตร์รวมใจ ปลูกต้นไม้ถวาย ตามนโยบายรัฐบาล ที่ส่งเสริมให้ประชาชนสร้างโลกสีเขียว เพื่อเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560 ในวันนี้

ปวงข้าพระพุทธเจ้าทั้งหลาย ต่างชื่นชมในพระบุญญาบารมีของใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาท และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาททรงเป็นพระมิ่งขวัญ และเป็นที่เคารพรักของปวงชนชาวไทย ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการ เพื่ออำนวยประโยชน์แก่อำณาประชาราษฎร์ พระราชทานความช่วยเหลือพสกนิกรผู้ยากไร้ ให้พึ่งพาตนเองได้ อย่างมั่นคงยั่งยืน ด้วยพระราชหฤทัยที่เปี่ยมด้วยพระเมตตาธิคุณ จนเป็นที่ประจักษ์ ทั้งก่อให้เกิดความสงบร่มเย็น แก่พสกนิกรโดยทั่วหน้า

ในโอกาสอันเป็นมหามงคลนี้ ข้าพระพุทธเจ้าทั้งหลาย ขอพระราชทานพระราชวโรกาส ถวายพระพรชัยมงคล ขอพระองค์ทรงพระเจริญ มีพระชนมพรรษายิ่งยืนนาน เป็นฉัตรแก้วร่มเกล้า แก่ปวงข้าพระพุทธเจ้า และพสกนิกรชาวไทยสืบไป

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

คำกล่าวรายงานพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560”
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ดร.จงรัก วัชรินทร์รัตน์)
วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560

เรียน ที่ปรึกษาอธิการบดี รักษาการแทนรองอธิการบดี รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักสถาบัน นิสิต บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

ผมรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้รับเกียรติมาเป็นประธานพิธีเปิดวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันนี้

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดขึ้นครั้งแรกในวันเสาร์ที่ 9 มิถุนายน 2538 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี สนองตอบนโยบายของรัฐบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ภายในบริเวณหน่วยงานราชการ ทั้งยังถือเป็นการส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันระหว่างผู้บริหาร นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่านั่ง สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้อย่างต่อเนื่องจนปัจจุบันเป็นปีที่ 22 โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการในปีนี้ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560 มีกิจกรรมประกอบด้วย กิจกรรมปลูกต้นไม้ซึ่งเป็นต้นไม้ประจำรัชกาลที่ 10 ได้แก่ ต้นรวงผึ้ง จำนวน 10 ต้น ณ สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ กิจกรรมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 77 ณ บริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 4 และกิจกรรมพัฒนาพื้นที่หน่วยงานและพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย โดย กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วมกับบุคลากร และนิสิตคณะต่าง ๆ ด้วยการกวาดทำความสะอาด ตัดแต่งต้นไม้เก็บขยะและกิ่งไม้ ตามจุดต่าง ๆ จำนวน 6 จุด ประกอบด้วย

สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ อาคารสารนิเทศ 50 ปี อาคารจอร์จทอมมัส 1 หอประวัตินิสิต และสวนปาล์มประตู่งามวงศ์วาน 3 สวนวรรณวัน หอประชุมและศาลาหกลี้นม นอกจากนี้ ยังจัดเก็บขยะที่หน่วยงานทั้ง ณ จุดทิ้งขยะ จำนวน 32 จุด

สุดท้ายนี้ ผมขออำนวยการให้ นิสิตบุคลากร ผู้ร่วมงานทุกคน ประสบแต่ความสุข ความเจริญและขอให้การจัดงานในครั้งนี้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้ทุกประการ

ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอเปิดกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560 ณ บัดนี้ ขอขอบคุณครับ

สารบัญ

หน้า

สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
สารรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน	
คำกล่าวถวายราชสดุดี และถวายพระพรชัยมงคล	
คำกล่าวรายงานพิธีเปิด	
ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560	1
คณะเกษตร	2
คณะประมง	3
คณะบริหารธุรกิจ	4
คณะมนุษยศาสตร์	5
คณะวนศาสตร์	6
คณะวิทยาศาสตร์	7
คณะวิศวกรรมศาสตร์	8
คณะศึกษาศาสตร์	9
คณะเศรษฐศาสตร์	10
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	11
คณะสังคมศาสตร์	12
บัณฑิตวิทยาลัย	13
คณะสิ่งแวดล้อม	14
คณะสัตวแพทยศาสตร์	15
คณะเทคนิคการสัตวแพทย์	16
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	17
สำนักงานอธิการบดี	18
กองกลาง	19
กองการเจ้าหน้าที่	20
กองคลัง	21
กองแผนงาน	22
กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	23
กองวิเทศสัมพันธ์	29
สถานพยาบาล	30
สำนักงานกฎหมาย	31

สารบัญ	หน้า
สำนักงานตรวจสอบภายใน	32
สำนักทะเบียนแลประมวลผล	33
สำนักบริการคอมพิวเตอร์	34
สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	35
สำนักหอสมุด	36
สำนักการกีฬา	37
สำนักงานประกันคุณภาพ	38
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	39
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	40
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	41
สำนักงานบริการวิชาการ	42
สำนักงานทรัพย์สิน	43
กองกิจการนิสิต	44
ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	45
รายนามผู้สนับสนุน	46
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม	47
รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้	49
ภาคผนวก	50
ต้นไม้ที่ผู้บริหารปลูก	51
จุดทิ้งขยะ	53
ผังการปลูกต้นไม้	54
ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560	55
โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560	57
กำหนดการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560”	64
คำสั่งกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	66
คณะผู้จัดทำ	71

ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทาง ด้านกายภาพ พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยการปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560 และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS โดยได้กำหนด “โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560” ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560 ซึ่งผู้บริหารและทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ร่วมดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 14,476 คน ประกอบด้วย

- นิสิต จำนวน 10,753 คน
- บุคลากร จำนวน 3,723 คน
- เจ้าของรถจักรยานยนต์บริการ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยราชการภายนอก ได้แก่

สำนักการระบายน้ำ สำนักงานเขตจตุจักร, เขตบางเขน, เทศบาลนครนนทบุรี จำนวน 164 คน

- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ รวมเป็นเงิน 1,822,758.58 บาท ประกอบด้วย
 - ส่วนกลาง (กองยานพาหนะฯ) เป็นเงิน 173,252.00 บาท
 - หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ฯลฯ เป็นเงิน 1,649,506.58 บาท

หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารและสถานที่ปลูกต้นไม้ ดำเนินการกิจกรรม 7 ส. ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะเกษตร

คณะเกษตร มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 1,218 คน ประกอบด้วย นิสิต 856 คน และบุคลากร 362 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินการ เป็นเงิน 200,000 บาท

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ จัดเรียงอุปกรณ์ กำจัดวัชพืชมั่วไม่จำเป็น ทำความสะอาดพื้นอาคาร จัดเก็บขยะในคูน้ำ กำจัดวัชพืชข้างแนวคูน้ำโดยรอบคณะเกษตร และกำจัดขยะเกษตร การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาดลานจอดรถเดิมดิน-ปุ๋ยและกำจัดวัชพืชในกระถางปลูก พัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารวชิราวุธ อาคารคณะเกษตร อาคารจรัตรสุนทรสิงห์ โรงเรือนเพาะชำ โรงเรือนเครื่องจักรกลการเกษตร ฟาร์มไก่หลวงสุวรรณ กลุ่มอาคารและโรงเรือนต่าง ๆ ของภาควิชาในสังกัดคณะเกษตรทั้ง 9 ภาควิชา

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปรับปรุงภูมิทัศน์ และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบศูนย์วิจัยข้าวโพดและข้าวฟ่าง แห่งชาติ สถานีวิทยุปากช่อง สถานีวิทยุทัพบก และศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย สถานี วิจัยเขาคันทรง สถานีวิทยุอ้อยปุ๋ย สถานีวิทยุเพชรบูรณ์ สถานีวิทยุและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร สถานีวิทยุลพบุรี



ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ ลานไทร คณะเกษตร



คณบดีคณะเกษตร ปลูกต้นรวงผึ้ง



ทำความสะอาด ภาควิชาปฐพีวิทยา



ศูนย์วิจัยข้าวโพดและข้าวฟ่างแห่งชาติ



ล้างพื้นลานจอดรถ อาคารจรัตร สุนทรสิงห์ เก็บขยะวางระบายน้ำ อาคารวชิราวุธ



ถอนหญ้าโรงเรือนปลูกพืชทดลองคณะเกษตร ถอนหญ้า ใส่ปุ๋ยต้นไม้อาคารวชิราวุธ ถอนหญ้าแปลงทดลอง ภาควิชาพืชไร่



ปลูกต้นดาวเรือง อาคารภาควิชาเกษตรกลวิธาน ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ สถานีวิทยุปากช่อง และสถานีวิทยุเขาคันทรง



คณะประมง

คณะประมง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 417 คน ประกอบด้วย นิสิต 329 คน และบุคลากร 88 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 42,405 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ตัดแต่งกิ่งไม้ และบำรุงรักษาต้นไม้รอบอาคารสุภาพมงคลประสิทธิ์, ทำความสะอาดภายในตัวอาคาร ตู้แช่ห้องเก็บสารเคมีของอาคารต้นแบบแปรรูปอาหารสัตว์น้ำ ภาควิชาผลิตภัณฑ์ประมง, ปลูกต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล, ทำความสะอาดภายในตัวอาคาร ภาควิชาการจัดการประมง, ทำความสะอาดและจัดเรียงตัวอย่างปลาของพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาประมง, ทำความสะอาดภายในและภายนอกศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปลาสวยงามและพรรณไม้น้ำประดับ จัดเรียงหนังสือ วารสาร และทำความสะอาดห้องสมุดคณะประมง

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นทานตะวัน ต้นทองอุไร และต้นปอเทือง บริเวณบ่อ 10 ไร่ และทำการตัดแต่งกิ่งไม้ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูงโดยรอบบริเวณคณะประมง



คณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 503 คน ประกอบด้วย นิสิต 420 คน และบุคลากร จำนวน 83 คน ใช้งบประมาณ 37,542 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร ลานพังกา และบริเวณพื้นที่รอบอาคารคณะฯ ดำเนินกิจกรรม ๗ ส. โดยการสละสาด ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน และเก็บเอกสารต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จัดเก็บ ขนย้ายสิ่งของ ทำความสะอาดห้องเก็บ ทางหนีไฟของคณะฯ และห้องสโมสรนิสิต

กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่

1. ปลูกต้นไม้ บริเวณป้ายคณะฯ และสวนหย่อมอาคาร ๔
2. พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ปรับเปลี่ยนต้นไม้ลานพังกา หลังอาคาร ๔ และบริเวณโดยรอบอาคาร ๑
3. ปลูกไม้ประดับหน้าป้ายคณะฯ

ข้อคิดเห็นเสนอแนะ ควรขอความร่วมมือให้คณะต่างๆ งดการเรียนการสอนในวันดังกล่าว เพื่อความสะดวกในการทำงาน เนื่องจากมีรถเยอะ และอาจเป็นอันตราย



คณะมนุษยศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 404 คน ประกอบด้วย นิสิต 309 คน ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ 95 คน ใช้งบประมาณเงินรายได้ 58,122 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่

- การเก็บกวาดทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะรอบ ๆ อาคารมนุษยศาสตร์ 1 2 3 และอาคารจุฬารณิศศิลปศิลป์
- การจัดเก็บเอกสาร ทำความสะอาดสำนักงานเลขานุการ ธุรกิจภาควิชา 9 ภาควิชา ที่ทำการศูนย์ภาษา ที่ทำการศูนย์ทดสอบทางภาษา ที่ทำการสถาบันขงจื้อ ที่ทำการศูนย์จัดการศึกษาโครงการพิเศษ ที่ทำการสถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์ และสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร
- ปลูกต้นไม้ที่ระลึกวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ประจำปี 2560 ร่วมกับท่านรักษาการตำแหน่งอธิการบดี ผู้บริหารคณะมนุษยศาสตร์ คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต
- การตัดแต่งต้นไม้ ปลูกต้นไม้เพิ่มรอบอาคารมนุษยศาสตร์ 1 และด้านหลังอาคารมนุษยศาสตร์ 2
- ใส่ปุ๋ย พรุนดินต้นไม้
- การเก็บขยะ กิ่งไม้ และสิ่งสกปรกต่าง ๆ นำไปใส่รถเก็บขยะกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ข้อคิดเห็นเสนอแนะ

- การเรียกรวมนิสิตแต่เช้าเกินไปทำให้นิสิตมาร่วมกิจกรรมไม่ทัน และทำให้นิสิตบางคนไม่สามารถมาร่วมงานได้
- ควรประกาศงดการเรียนการสอนทุกระดับ เนื่องจากเมื่อมีการเรียนการสอน ผู้มาเรียนนำรถยนต์เข้ามาจอดรอบบริเวณรอบอาคารที่จะทำการพัฒนา ทำให้พื้นที่บางส่วนไม่สามารถทำการพัฒนาได้ อีกทั้งบุคลากรบางส่วนต้องไปปฏิบัติหน้าที่บริการ และทำการสอน ทำให้ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้



คณะวนศาสตร์

คณะวนศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 1,265 คน ประกอบด้วย นิสิต 1,125 คน และบุคลากร 140 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 85,325 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องผู้บริหาร สำนักงานเลขานุการคณะ ห้องทำงาน ห้องน้ำ ห้องสโมสรนิสิต โรงอาหาร ห้องสมุด เรือนเพาะชำ อาคารโดยรอบ พิพิธภัณฑ์ โถงทางเดิน หน้าสโมสรนิสิต ฯ และลานหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี และดำเนินการจัดกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงานของแต่ละหน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ รักษาการแทนอธิการบดีร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารคณะวนศาสตร์ร่วมกันปลูกต้นไม้บริเวณหน้าตึกเทียมคมกฤส ตัดแต่งกิ่งไม้รอบคณะวนศาสตร์และบริเวณสวนรวมพันธุ์ ลานหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี ทำความสะอาดโต๊ะม้าหินบริเวณหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี ทำความสะอาดและกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารต่าง ๆ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาหน่วยงาน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายบ้างตามสมควร



คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 1,494 คน ประกอบด้วย นิสิต 1,347 คน คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน 147 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินการจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน 166,121.60 บาท

กิจกรรมพัฒนาอาคารและสถานที่ ในแต่ละพื้นที่ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ทุกภาควิชาและสำนักงาน เลขานุการคณะ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องเรียน ทำความสะอาดพื้นที่อาคาร ทำความสะอาด เก็บขยะ ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงาน และสำนักงานธุรการ จัดเรียงแฟ้มเอกสาร กำจัดวัสดุไม่จำเป็น กำจัดวัชพืช จัดเก็บขยะในคูน้ำข้างแนวคูน้ำโรงเรียนเพาะชำพิพิธภัณฑสถานความรู้ทางพฤกษศาสตร์ หน้าโรงเรียนอนุบาลคหกรรมศาสตร์เกษตร

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งกิ่งไม้โดยรอบให้สวยงาม ต้นไม้ที่สูงที่ละสายไฟฟ้าและเสาไฟฟ้า ตัดแต่งกิ่งต้นไม้สูงที่คาดว่าจะโค่นล้มเมื่อโดนพายุฝน บริเวณโดยรอบคณะวิทยาศาสตร์ อาคารชีววิทยา อาคารชีวเคมี และบ่อบำบัด ก่อนวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ เพื่อความสวยงามและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน พัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารคณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนเพาะชำ พิพิธภัณฑสถานความรู้ทางพฤกษศาสตร์ ศูนย์วิจัยนิวเคลียร์เทคโนโลยี ทำความสะอาด เก็บขยะ บริเวณลานจอดรถทุกลานในคณะ รอบ ๆ อาคารต่าง ๆ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

- เป็นกิจกรรมที่ดี ควรจัดกิจกรรมทุกปี เพื่อความสะอาดของมหาวิทยาลัย ทำให้นิสิตได้ทำงานร่วมกัน มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีกัน
- ควรกำหนดวันทำกิจกรรมไม่ให้ใกล้กับช่วงสอบ
- ควรเตรียมอาหารเข้าเพิ่มสำหรับนิสิตที่มาทำกิจกรรมตั้งแต่เช้า
- มหาวิทยาลัยควรให้งบเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาด
- ควรเปิดเพลงเกษตรตามสาย เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำกิจกรรม
- ควรปรับปรุงถนน ทางเดินบริเวณหน้าโรงเรียนอนุบาลคหกรรมศาสตร์เกษตร
- ควรเพิ่มจุดทิ้งขยะให้มากกว่านี้ โดยเฉพาะขยะที่เป็นหลอดไฟ กระจกต่าง ๆ ควรมีป้ายจุดทิ้งขยะที่ชัดเจน จัดรถเก็บขยะน้อยไป ทำให้มีขยะที่ยังจัดเก็บไม่หมดเหลืออยู่ตามจุดทิ้งขยะอยู่เป็นจำนวนมากรถเก็บขยะเลิกงานเร็วไป



คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 1,611 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 1,300 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 311 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 180,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วม กิจกรรม ดังนี้

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณคณะ ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกันปลูกต้นไม้ บำรุงรักษาต้นไม้ ตกแต่งพื้นที่ สนามและตกแต่งสวนหย่อมภายในและภายนอกอาคาร ปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าอาคาร 2 อาคาร 3 อาคาร 14 และ ปรับปรุงบริเวณสวนหย่อมด้านหน้าและด้านหลังอาคาร 1

กิจกรรม 7 ส. ดำเนินการจัดกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงานของแต่ละหน่วยงาน ทำความสะอาด สะสาง จัดระเบียบโต๊ะทำงาน จัดเก็บ เอกสารให้เป็นหมวดหมู่ และทำลายเอกสารที่ไม่ใช้ในการปฏิบัติงาน สำรวจ ตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดพร้อมจัดจำหน่ายทำกิจกรรมปรับปรุงบอร์ดในงานและบอร์ดส่วนกลางคณะ ทำความสะอาดโต๊ะหินอ่อนสำหรับนิสิตนั่งพักผ่อนและทำกิจกรรม

การพัฒนาอาคารและสถานที่ ทุกภาควิชาและสำนักงานเลขานุการคณะ ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณโดยรอบอาคารต่างๆ ทำความสะอาด ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงาน ห้องสำนักงานธุรการ ห้องสมุด ดูแลทำความสะอาดพื้นที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีการสนับสนุนเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน



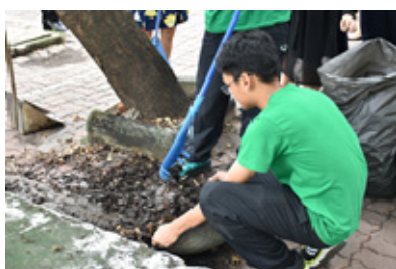
คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 456 คน ประกอบด้วย นิสิตระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 336 คน คณาจารย์ บุคลากรและศิษย์เก่า จำนวน 120 คน ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 34,830 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

การพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการเก็บขยะและเศษวัสดุบริเวณ อาคาร 1 อาคาร 2 และอาคาร 3 และบริเวณโดยรอบของคณะฯ ทำความสะอาดห้องศูนย์วัสดุการศึกษา กิจกรรม 7 ส. ภายในภาควิชาและสำนักงานเลขานุการคณะฯ ทาสีเส้นจราจรลานจอดรถอาคาร 1 ทำความสะอาดสโมสรมินีสิต คัดแยกวัสดุและพัส্তুที่เสื่อมคุณภาพเพื่อทำการจำหน่ายต่อไป

การพัฒนาบริเวณคณะ ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ดอกไม้ประดับโดยรอบคณะ ตักขยะมูลฝอยออกจากคูน้ำโดยรอบ ดำเนินการเติมดิน-ปุ๋ยหมักชีวภาพแก่ต้นไม้กระถาง กำจัดวัชพืชพร้อมตกแต่งสถานที่และจัดสวนไม้ประดับป้ายคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 2 จุด และปลูกต้นดาวเรือง จำนวน 200 ต้น บริเวณโดยรอบของคณะฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ ก่อให้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดและเป็นการส่งเสริมให้มีความทำงานอย่างมีส่วนร่วมกันระหว่าง นิสิต บุคลากรและคณาจารย์ภายในคณะฯ



คณะเศรษฐศาสตร์

คณะเศรษฐศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 729 คน ประกอบด้วย นิสิต 650 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 79 คน โดยใช้งบประมาณ 112,429.71 บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ตัดแต่งต้นไม้ พื้นพืสภาพต้นไม้ ให้อยู่ ตลอดจนกำจัดวัชพืชที่เสื่อมโทรมบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารคณะเศรษฐศาสตร์ทุกอาคาร
2. ทำความสะอาด เก็บเศษขยะและเศษใบไม้บริเวณพื้นที่ระหว่างอาคาร 1 อาคาร 2 และอาคาร 6
3. กำจัดวัชพืชและทำความสะอาดบริเวณสวนหย่อมหน้าห้องน้ำลานแสดงสนนทรี
4. ทำความสะอาดบริเวณศาลาประชาสัมพันธ์ บริเวณลานแสดงสนนทรี บริเวณด้านหน้าห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ และบริเวณด้านข้างอาคาร 4
5. ทำความสะอาดศาลพระภูมิ ตกแต่ง ปรับปรุงต้นไม้บริเวณโดยรอบให้สวยงาม
6. ทำความสะอาดผนังกระจก ช่องแสง บอร์ดประชาสัมพันธ์ ประตู หน้าต่าง บริเวณโดยรอบอาคารคณะเศรษฐศาสตร์ทุกอาคาร
7. ทำความสะอาดโต๊ะหินอ่อน โต๊ะไม้ ที่ใช้สำหรับนิสิตนั่งพักผ่อนและทำกิจกรรมบริเวณด้านหน้าและด้านข้างห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ บริเวณลานแสดงสนนทรี และด้านหน้าอาคาร 5
8. ทำความสะอาดพื้นที่อาคาร 5 บันไดทางขึ้นอาคาร และบริเวณโดยรอบอาคาร
9. จัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ และทำความสะอาดบริเวณสโมสรนิสิต และห้องกิจกรรมนิสิต
10. ขนย้ายและกำจัดวัสดุ เศษขยะ เศษใบไม้ ใบหญ้า



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 310 คน ประกอบด้วยนิสิตปริญญาตรี โท เอก จำนวน 230 คน อาจารย์และบุคลากรจำนวน 80 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 22,380 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาด เก็บขยะบริเวณโรงอาหาร
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณด้านหน้าคณะและโถงไข
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณลานกลางคณะ
- ทำความสะอาดห้องทำงานของภาควิชา และสำนักงานเลขานุการ
- ทำความสะอาดบริเวณสโมสรนิสิต
- ทำความสะอาดบริเวณหน้าร้านจิปาละ
- ทำความสะอาดสตูดิโอทุกชั้นปี
- ทำระแนงไม้เลื้อยตามทางเดิน พร้อมลงเมล็ดพันธุ์
- ทำความสะอาดห้องสมุด
- ทำความสะอาดสวนดาดฟ้า

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

๑. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ให้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ร่วมกิจกรรมบางส่วนไม่ได้มาตรงเวลานัดหมายและไม่เข้าร่วมกิจกรรม จำเป็นที่จะต้องหามาตรการส่งเสริมกิจกรรมนี้ให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง



คณะสังคมศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 872 คน ประกอบด้วยนิสิต 714 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 158 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินการ เป็นเงินจำนวน 57,422 บาท

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดพื้นที่อาคารและบริเวณซุ้มนิสิตของแต่ละภาควิชา จัดเก็บขยะบริเวณคูคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของคณะสังคมศาสตร์ การจัดเก็บอุปกรณ์การเกษตรให้เป็นระเบียบ กำจัดวัสดุที่เสื่อมสภาพ ตัดแต่งต้นไม้และเติมดิน – ปูยไม้ดอกในกระถางรวมทั้งกำจัดวัชพืชแปลงดาวเรืองที่ปลูกหน้าป้ายคณะฯ ด้วย ดังแนบมาพร้อมนี้



ณ ลานกิจกรรมคณะสังคมศาสตร์



ซุ้มจิตวิทยา



ซุ้มภูมิศาสตร์



ซุ้มรัฐศาสตร์



ซุ้มประวัติศาสตร์



ซุ้มนิติศาสตร์



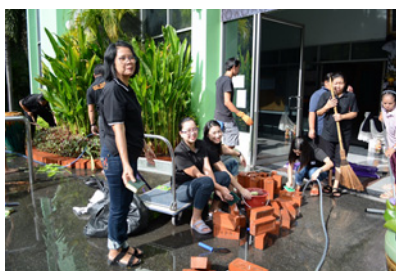
ซุ้มสังคมวิทยา

บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 56 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร บุคลากร ใช้งบประมาณในการดำเนินงานเป็นเงิน 28,724 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ดำเนินการกิจกรรม 7 ส. ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน สำรวจตรวจสอบ พืชและครุภัณฑ์ที่ชำรุดตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดแต่งต้นไม้สูงระสายไฟ บริเวณด้านข้างอาคาร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกิจกรรม “ปลูกดอกดาวเรืองให้บ้านสะพรั่งทั่วบัณฑิตวิทยาลัย” พัฒนาพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดภายในสำนักงานและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร บำรุงรักษาต้นไม้ ใส่ปุ๋ย พรวนดิน ตกแต่งพื้นที่สนามและตกแต่งสวนหย่อมภายในและภายนอกอาคาร



คณะสิ่งแวดล้อม

คณะสิ่งแวดล้อม มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 194 คน ประกอบด้วย นิสิตจำนวน 162 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 32 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงานเป็นเงิน 35,879.50 บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บริเวณรอบอาคารคณะสิ่งแวดล้อม คัดแยกขยะ ทำความสะอาดพื้นที่ จัดระเบียบทำความสะอาดห้องเรียน ห้องทำงาน และบริเวณโดยรอบอาคารคณะสิ่งแวดล้อม

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นกล้าดอกดาวเรือง ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร ปลูกต้นไม้ และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในคณะสิ่งแวดล้อม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ขอเสนอแนะให้มีรถจากส่วนกลางมารับขยะบริเวณคณะเพื่อได้ปฏิบัติงานได้สะดวกขึ้น



คณะสัตวแพทยศาสตร์

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน 350 คน ประกอบด้วยบุคลากร 50 คน และนิสิต 300 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 45,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ จัดเก็บและทำความสะอาดภายในหน่วยงาน
การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาดพื้นที่ จัดเก็บพัสดุ ปลูกต้นไม้ ขุดลอกท่อระบายน้ำ บริเวณโดยรอบอาคารเรียนและปฏิบัติการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา บรมราชินีนาถ อาคารจักรพิตพัฒนรังสรรค์สงคราม อาคารปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ และพื้นที่โดยรอบ



คณะเทคนิคการสัตวแพทย์

คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 232 คน ประกอบด้วยนิสิต 199 คน คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน 33 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 67,000 บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคาร ทำความสะอาดเก็บกวาดและคัดแยกขยะบริเวณ โดยรอบคณะ ทำความสะอาดพื้นโถง และบันไดทางขึ้นอาคารใหม่ ลอกท่อระบายน้ำ จัดเรียงที่นั่งม้าหินอ่อนเพื่อเป็นจุดพักผ่อนให้กับนิสิตและบุคลากร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นดาวเรือง บริเวณสวนหย่อมข้างบันไดทางขึ้นอาคารใหม่, ปลูกต้นสาละลังกาบริเวณด้านหลังอาคารใหม่, ตัดแต่งกิ่งต้นไม้หน้าบริเวณป้ายชื่อคณะ ริมรั้วด้านนอกด้านใน และบริเวณโดยรอบ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มจำนวนรถเก็บขยะ หรือจำนวนรอบในการมาเก็บขยะตามจุดทิ้ง จะช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ส่วนกลางควรสนับสนุนพันธุ์กล้าไม้บางส่วนตามความเหมาะสม



คณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 201 คน ประกอบด้วย นิสิตต่างชาติประจำจำนวน 4 คน นิสิตไทย จำนวน 130 คน และคณาจารย์และบุคลากร จำนวน 67 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 27,200 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคาร ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 1 2 3 4 และ 5 และจัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระเบียบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งต้นไม้และพัฒนาบริเวณอาคาร อาคาร 1 2 3 อาคารแปรรูป อาคารกิจกรรมนิสิต ทางเชื่อมระหว่าง อาคาร 5 และ โรงอาหารกลาง 2 บริเวณด้านหน้าอาคาร 5 และป้ายคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี อาคารสารนิเทศ 50 ปี ชั้น G มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 6 คน โดยมีรายละเอียดของกร
ร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. รวบรวม จัดเก็บ เอกสารให้เป็นหมวดหมู่ และทำลายเอกสารที่ไม่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. สำรวจ ตรวจสอบ พัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้ใช้งานได้
3. ดูแล ทำความสะอาดพื้นที่ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
4. ตัดแต่งต้นไม้ภายในบริเวณให้สวยงาม



กองกลาง

กองกลาง ได้จัดกิจกรรมทำความสะอาดหน่วยงานตามกิจกรรมวันพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 46 คน ใช้งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน 6,204 บาท ภาพกิจกรรมดังนี้



กองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 46 คน ใช้งบประมาณ 6,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงาน และสถานที่แวดล้อมของหน่วยงานให้สวยงาม มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดการเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกในการค้นหา และทำลายเอกสารที่ไม่ได้ใช้งาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ อาคารสารนิเทศ 50 ปี ควรเปิดเครื่องปรับอากาศเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในอาคารทำความสะอาดแบบมีอากาศถ่ายเท รวมถึงวันจัดกิจกรรมควรเป็นวันธรรมดาทำให้บุคลากรสามารถร่วมกิจกรรมได้สะดวกมากขึ้น



กองคลัง

กองคลัง มีบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 70 คน โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้กองคลัง จำนวน 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน โต๊ะทำงาน ตู้เก็บเอกสาร โดยจัดเก็บเอกสารและคัดแยกเอกสารที่ต้องเก็บรักษา ที่ใช้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกในการค้นหาอ้างอิงในการปฏิบัติงาน และบริเวณรอบนอกอาคารสารนิเทศ 50 ปี ชั้น 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรรณรงค์ให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการและดำเนินกิจกรรม 7 ส. เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และควรสนับสนุนงบประมาณดำเนินการให้หน่วยงานตามความเหมาะสม



กองแผนงาน

กองแผนงาน มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 58 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 35,000 บาท โดยมีรายละเอียดของการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ปรับปรุงและตกแต่งสถานที่บริเวณชั้น 7 รวมถึงทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานในส่วนที่รับผิดชอบและพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหาร บริเวณเครื่องถ่ายเอกสารและดิจิตอลห้องน้ำชาย – ห้องน้ำหญิง เป็นต้น

2. ตรวจสอบและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและตู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการหยิบใช้และสืบค้นข้อมูลเดิมและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

3. ตรวจสอบและแยกเอกสารที่ไม่ใช้งานและมีอายุงานเกิน 10 ปี เพื่อทำลาย และจำหน่าย

สำรวจและจำหน่ายวัสดุ – ครุภัณฑ์

1. ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เสื่อมสภาพเพื่อที่จะได้ทำเรื่องจำหน่ายหรือซ่อมแซมต่อไป

2. ร่วมกันจัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยดูแลวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องใช้สำนักงานให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. จัดเก็บมุมหนังสือของกองแผนงานโดยเก็บหนังสือเข้าตู้ให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทหนังสือเพื่อการค้นหาและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ จัดทำพื้นที่สีเขียว โดยการจัดหาต้นไม้มาประดับเพื่อสร้างความร่มรื่น และสร้างบรรยากาศให้กับบุคลากรและช่วยกันดูแลต้นไม้ในหน่วยงานให้สดชื่น



กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ดำเนินงานพัฒนาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของส่วนกลางภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 1,915 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 70 คน บุคลากรกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จำนวน 409 คน และนิสิตคณะต่างๆ พัฒนาประจำจุด 6 จุด จำนวน 914 คน นิสิตที่เข้าร่วมในพิธีเปิด จำนวน 358 คน เจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างภายใน มก. จำนวน 164 คน และบุคลากรที่ขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการภายนอก พร้อมเครื่องจักรกลของกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการพัฒนาในครั้งนี้ด้วย ได้แก่ สำนักกระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตจตุจักร, สำนักงานเขตบางเขน, สำนักงานเขตหลักสี่ และศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับ นิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานร่วมแรงร่วมใจกัน พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 173,252.00 บาท โดยมีรายละเอียดของภารกิจกรรม ดังนี้

งานบริหารและธุรการ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 27 คน ปฏิบัติงานดังนี้

จัดเตรียมอาหาร และน้ำดื่ม มีการจัดเตรียมน้ำดื่มให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

จัดเตรียมผลไม้ มีการจัดเตรียมผลไม้สำหรับผู้บริหารมอบให้บุคลากร และนิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมวันพัฒนา โดยจัดให้มียานพาหนะติดตามผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อมอบผลไม้ โดยแบ่งออกเป็น 3 สาย ได้แก่ สายที่ 1 นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน, รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ, รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร และรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน(นางศรันยา คุณะดิลก) สายที่ 2 รักษาการแทนอธิการบดี , รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน(ดร.เสรี กุญแจนาค) สายที่ 3 รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน, รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ และรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน(ผศ.ดร.อนุชัย รามวรังกูร) นอกจากนั้นหน่วยงานภายในกองยานพาหนะฯ ยังร่วมกันพัฒนาหน่วยงาน ได้แก่

งานอาคารและสถานที่ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 29 คน จัดเก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงานของแต่ละหน่วยให้เป็นระเบียบ แยกสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ ประโยชน์และจัดเก็บภายในห้องเก็บของให้เรียบร้อย เช็ดและทำความสะอาด โต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆภายในอาคาร เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณภายในอาคารให้เรียบร้อย ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร ดาหย้าบริเวณรอบอาคาร และเก็บกวาดเศษใบไม้และเศษขยะบริเวณรอบอาคาร

งานซ่อมบำรุง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 32 คน ทำความสะอาด บริเวณอาคารงานซ่อมบำรุงทำความสะอาด บริเวณอาคารกองยานพาหนะฯ (ด้านหลังหน่วยช่างยนต์ , หน่วยช่างเชื่อมโลหะ) ทำความสะอาด บริเวณอาคาร ศร. 1 (ส่วนของโอเปอเรเตอร์ ร่วมกับงานอาคารฯ) เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงาน ภายในหน่วยงานซ่อมบำรุง ห้องเก็บของให้เรียบร้อย จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ ส่วนกลางทั้งหมด

งานยานพาหนะ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 54 คน ทำความสะอาด บริเวณที่จอดรถ ด้านหน้าของกองยานพาหนะฯ ทำความสะอาดถนนหน้ากองยานพาหนะฯ และที่พักรถโดยสารรถสวัสดิการ เก็บเอกสารและวัสดุ ภายในสำนักงาน งานยานพาหนะ ห้องเก็บของให้เรียบร้อย

การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล

สำนักงานระบายน้ำ รวม 14 คัน

- รถบรรทุกเทท้าย จำนวน 7 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถแบคโฮล้อยาง จำนวน 4 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถตรวจการณ์ จำนวน 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถบรรทุกคนและเสบียง จำนวน 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

สำนักงานเขตจตุจักร รวม 6 คัน

- รถบรรทุกเทท้าย จำนวน 4 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถบรรทุกปี๊บอัดขยะ จำนวน 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

สำนักสิ่งแวดล้อม รวม 4 คัน

- รถบรรทุกเทท้าย จำนวน 3 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถบรรทุกปี๊บอัดขยะ จำนวน 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

งานสวนและรักษาความสะอาด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 76 คน ดำเนินการจัดเตรียมต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 77 จำนวน 1 ต้น ต้นรวงผึ้ง จำนวน 10 ต้น การจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ พิธีปลูกต้นไม้บริเวณสวนวรรณวัน รวมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรใช้สำหรับร่วมพัฒนาส่วนกลาง จำนวน 6 จุด และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางรวมทั้งจัดเก็บขยะประจำจุดพัฒนา

✦ การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุการเกษตรเพื่อใช้ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางและการรักษาความสะอาดภายในบริเวณมหาวิทยาลัย

- ✦ การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก
- ✦ การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล ให้บริการจัดเก็บขยะบริเวณจุดทิ้งขยะที่กำหนด
- ✦ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ
- ✦ จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง
- ✦ จัดเตรียมผลไม้ สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร นิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมงาน

การพัฒนาอาคารสถานที่พื้นที่ส่วนกลาง 6 จุด พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางในการรักษาความสะอาดและพัฒนา บริเวณ กวาดทำความสะอาดขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ บำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ กำจัดวัชพืชจอกแหน เศษขยะตามคูคลอง

ภายในวิทยาเขตบางเขน และเก็บขยะใส่รถบรรทุกนำไปทิ้งจุดทิ้งขยะซอยพหลโยธิน 45 โดยแบ่งออกเป็น 6 จุด ดังนี้

1. บริเวณสวน 100 ปี หลวงสุวรรณฯ และบริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 174 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 170 คน (คณะเกษตร 70 คน คณะวิทยาศาสตร์ 80 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

2. บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี โดยรอบ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 154 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 150 คน (คณะ อดุสสาหกรรมศาสตร์ 50 คน ,คณะประมง 50 คน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 15 คน,คณะสิ่งแวดล้อม 15 คนและรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

3. บริเวณอาคารจอตรงงามวงศ์วาน 1 มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 144 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 140 คน (คณะบริหารธุรกิจ 60 คน คณะเศรษฐศาสตร์ 60 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

4. บริเวณหอประวัติ และสวนปาล์ม ประตุ 3 มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 154 คนดังนี้

- ✦ นิสิต 150 คน (คณะวิศวกรรมศาสตร์ 90 คน คณะศึกษาศาสตร์ 40 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

5. บริเวณสวนวรรณวัน มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 164 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 160 คน (คณะมนุษยศาสตร์ 50 คน คณะวนศาสตร์ 50 คน คณะสังคมศาสตร์ 50 คน และรุ่นพี่ควบคุม 10 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

6. บริเวณหอประชุม และศาลาหกเหลี่ยม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 124 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 120 คน (คณะสัตวแพทย์ 70 คน คณะเทคนิคฯ 30 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก



พิธีเปิด ณ สวนวรรณวัน ผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อธิการบดี ผู้บริหาร นิสิต บุคลากร ร่วมปลูกต้นกันเกรา จำนวน 2 ต้น ต้นกระบก จำนวน 3 ต้น ต้นสัตตบรรณ จำนวน 3 ต้น ต้นนนทรีป่า จำนวน 1 ต้น ต้นศรียะลา จำนวน 3 ต้น ต้นสะเดา จำนวน 2 ต้นยมหิน จำนวน 3 ต้น

ต้นจันทน์หอม จำนวน 1 ต้น ต้นเคี่ยม จำนวน 1 ต้น ต้นเทพทาร์ จำนวน 2 ต้น ต้นช้างนำว จำนวน 1 ต้น ต้นทุ้งฟ้า จำนวน 1 ต้น ต้นสุพรรณิการ์ จำนวน 2 ต้น ต้นกาสะลองคำ จำนวน 2 ต้น ต้นรัง จำนวน 1 ต้น ต้นทองหลาง จำนวน 2 ต้น และต้นนนทรีประจำรุ่น KU 77 จำนวน 1 ต้น ที่บริเวณศูนย์เรียนรวม 3

การจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ ที่ใช้ในวันพัฒนาฯ สำหรับนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 6 จุด โดยมีเจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาดจำนวน 71 คน

งานรักษาความปลอดภัย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 104 คน ร่วมพัฒนาส่วนกลางประจำรถบรรทุกเก็บขยะและประจำจุดพัฒนา ทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถ อำนวยความสะดวกด้านจราจร ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการภายในอาคารส่วนกลาง และควบคุมดูแลและจัดกำลังเจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างจำนวน 100 คน ร่วมจัดเก็บขยะบริเวณพื้นที่พัฒนาที่มีการร้องขอ ภายใน มก.

งานบำรุงอาคารกิจการนิสิต มีผู้ร่วมงานจำนวน 18 คน จัดผลไม้เยี่ยมตามหน่วยงานต่างๆ

งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 69 คน

พัฒนาอาคารสถานที่ ดังนี้ 1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดใต้ถุนอาคารและห้องลิฟต์ เก็บขยะภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร

2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ทำความสะอาดห้องสำนักงานของอาคาร, ฟลิเตอร์, ห้องระบบเครื่องปรับอากาศ, ห้อง Gen ของระบบไฟฟ้าสำรอง, ห้องควบคุมและล้างพื้นที่จอดรถทางขึ้นลิฟต์

3. อาคารสวัสดิการ มก. ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดบันไดทางขึ้น-ลงของอาคาร และเก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคารฯ

4. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน และบริเวณลานจอดรถ

5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

6. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 2 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

7. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

8. อาคารจตุรทิศตึกสี่ตึก อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร

การปลูกและบำรุงต้นไม้ 1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร พรวนดิน / ใส่ปุ๋ยต้นไม้และกำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร

2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณโดยรอบของอาคาร ตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม และพรวนดินรดน้ำต้นไม้

3. อาคารสวัสดิการ มก. ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณอาคาร พรวนดินรื้อน้ำต้นไม้ ตัดหญ้าบริเวณอาคาร และตัดแต่งกิ่งไม้
4. อาคารจอดรถบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้ใบไม้บริเวณอาคาร และใส่ปุ๋ยต้นไม้
5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้
6. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 2 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้
7. อาคารจอดรถบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้
8. อาคารจตุรวิภาวรีรังสิต ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดิน



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๐

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐-๒ กันยายน ๒๕๖๐

ลิงค์ภาพกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560 : กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
อัลบั้มที่ 1 <https://goo.gl/kwaEKr> อัลบั้มที่ 2 <https://goo.gl/Bg2564>

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี

กองวิเทศสัมพันธ์

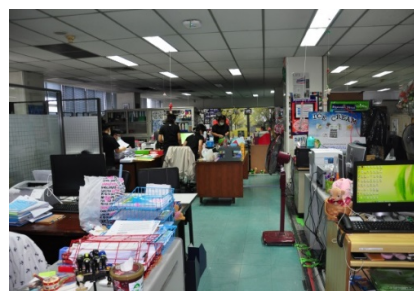
กองวิเทศสัมพันธ์ มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 31 คน ใช้งบประมาณดำเนินการเป็นจำนวนเงิน 3,533 บาท โดยมีรายละเอียดของการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ๘. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ คัดแยกเอกสารและสิ่งของที่ต้องการออกจากของที่ไม่ต้องการและทำลายของที่ไม่ต้องการทิ้งไป ทำความสะอาดเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ทำงาน จัดวางเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในที่ทำงาน ให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ

ก่อนทำ



หลังทำ



สถานพยาบาล

สถานพยาบาล มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 36 คน ประกอบด้วยบุคลากรของสถานพยาบาล จำนวน 36 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ได้ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ และเครื่องใช้สำนักงาน ของแต่ละฝ่าย รวม 5 ฝ่าย ได้แก่

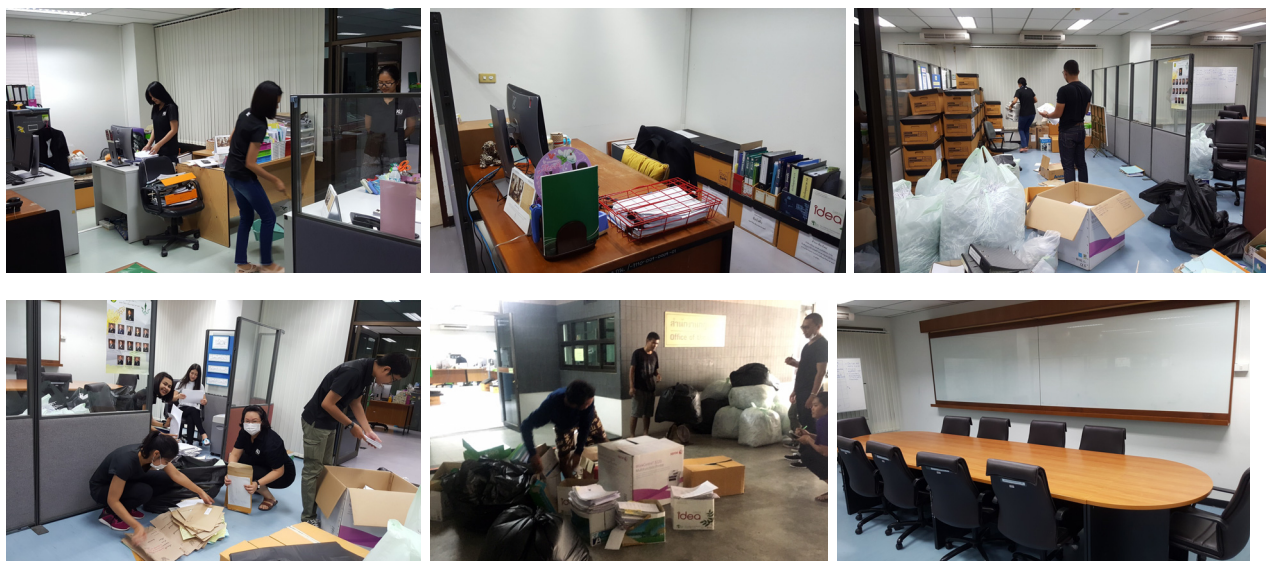
1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายการพยาบาล
3. ฝ่ายการแพทย์
4. ฝ่ายเภสัชกรรม
5. ฝ่ายทันตกรรม

และทางฝ่ายบริหารได้ดำเนินการจัดสวนหย่อมให้มีสิ่งแวดล้อมที่น่าดู น่ามองมากยิ่งขึ้น



สำนักงานกฎหมาย

สำนักงานกฎหมาย มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 11 คน ใช้งบประมาณจำนวน 4,500 บาท บุคลากรทุกคนช่วยกันทำความสะอาดหน่วยงาน เพิ่มเนื้อที่ใช้สอยให้เกิดประโยชน์สูงสุด แยกเอกสารการดำเนินการทางคดีใส่กล่องกระดาษ เพื่อง่ายต่อการค้นหา ทำลายเอกสารกรณีเป็นเอกสารลับ และเอกสารที่ไม่เป็นความลับจะใช้ตรายางประทับอีกด้าน เพื่อใช้เป็นกระดาษสองหน้า เป็นการประหยัดทรัพยากรอีกทางหนึ่งของสำนักงานกฎหมาย

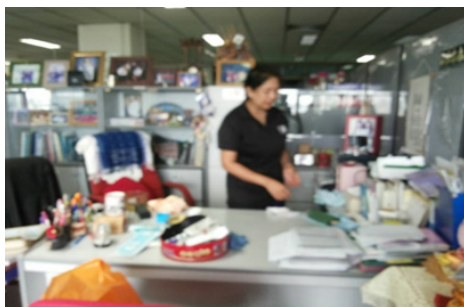


สำนักงานตรวจสอบภายใน

สำนักงานตรวจสอบภายใน มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 11 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 1,721บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรทุกคนร่วมกันทำความสะอาดสำนักงานตรวจสอบภายในและห้องประชุม ฯลฯ รวมถึงการคัดแยกขยะเอกสารที่ไม่ได้ใช้งาน จัดเก็บเอกสาร หนังสือ ระเบียบต่าง ๆ เข้าแฟ้มให้เป็นหมวดหมู่ สร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยและง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยของสำนักงานตรวจสอบฯ ช่วยสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการทำงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยฯ ควรเปิดเครื่องปรับอากาศภายในอาคารสารนิเทศ 50 ปี ให้บุคลากร



สำนักทะเบียนและประมวลผล

สำนักทะเบียนและประมวลผล ผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 83 คน ของกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้บริหาร 7 คน และบุคลากร 76 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 61,153.75 ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ สะสางบริเวณพื้นที่ทำงานของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารต่างๆ บริเวณโต๊ะทำงานและทำความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ในส่วนของบริเวณใต้อาคารระพีสาคริก ได้จัดเรียงโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณด้านหน้าห้องสำหรับผู้มาติดต่องานทะเบียนด้านล่าง รวมทั้งจัดบริเวณสำหรับทิ้งขยะให้เพียงพอบริเวณด้านล่างของอาคารระพีสาคริก

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารและบุคลากรได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ เปลี่ยนกระถางต้นไม้ ใส่ปุ๋ย เติมน้ำ ตัดแต่งกิ่งไม้ รวมไปถึงการทำความสะอาดพื้นที่บริเวณรอบอาคารระพีสาคริก ตามที่ได้กำหนดพื้นที่ทำความสะอาด ๓ จุด ดังนี้ ๑. บริเวณด้านหน้าอาคารระพีสาคริก และบริเวณพื้นที่จอดรถของหน่วยงานด้านหลัง

อาคารกำพลอดุลยวิทย์และรอบอาคารระพีสาคริก

๒. ลานกิจกรรมนิสิต และบริเวณที่จอดรถมอเตอร์ไซด์ด้านหน้าอาคารระพีสาคริก

๓. ลานจอดรถอาคารระพีสาคริก และด้านหลังอาคารระพีสาคริก

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ขออุปกรณ์ในการทำความสะอาดเพิ่มเติม เช่น ผ้าปิดปาก/ปิดจมูก ถุงมือ ไม้กวาด ทางมะพร้าว เป็นต้น รวมถึงการเริ่มพัฒนาหน่วยงานบริเวณด้านล่างของอาคารขอให้เริ่มกิจกรรมเร็วขึ้นเนื่องจากอากาศร้อนทำให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน



สำนักบริการคอมพิวเตอร์

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวน 62 คน ใช้งบประมาณดำเนินการ 116,335 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ในระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม – 1 กันยายน 2560 คัดแยกของ ทำความสะอาด บริเวณโต๊ะทำงานและพื้นที่ส่วนกลางของอาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2560 ปลูกต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ บำรุงรักษา ใส่ปุ๋ย เติมดิน กวาดใบไม้ จัดเก็บขยะ ดูแลความเรียบร้อย ความสะอาด บริเวณรอบตัวอาคาร กำจัดวัชพืช-ลอกคูคลอง



สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 63 คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมและสถานีวิจัย ม.ก. โดยใช้งบประมาณ 19,774.36 บาท มีกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่และตัดแต่งต้นไม้ อาคารพนม สมิตานนท์ (อาคาร 1) มีกิจกรรมการปลูกต้นไม้และตัดแต่งต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ การทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถ ปรับปรุงภูมิทัศน์สวนและพื้นที่โดยรอบอาคารให้สวยงาม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะอาดสวยงาม
2. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น
3. ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม



ผู้เข้าร่วมกิจกรรม



กิจกรรมตัดแต่งต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ การทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถด้านหลังอาคาร



กิจกรรมปลูกต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาด และปรับปรุงภูมิทัศน์สวนด้านหน้าอาคารและทาสีป้ายชื่อสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมใหม่สวยงาม

สำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 92 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุด จำนวน 71 คน เจ้าหน้าที่บริษัททำความสะอาด/รปภ จำนวน 11 คน และเจ้าหน้าที่บริษัทดูแลสวน จำนวน 10 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 19,965.66 บาท โดยมีรายละเอียดของกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารและสถานที่ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการนำเสนอการศึกษาดูงานบริการสีเขียวทั้ง 7 แห่ง โดยบุคลากรสำนักหอสมุด การบรรยายเกี่ยวกับเกณฑ์ในการดำเนินงานกิจกรรม 7 ส โดยอาจารย์ธีรพงศ์ หอศิวาลัย การบรรยายเรื่องการปลูกผักสวนครัว โดยอาจารย์ปณิธาน แก้วดวงเทียน และดำเนินการกิจกรรม 7ส ในส่วนสำนักงานและพื้นที่การให้บริการ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนา ตัดแต่งต้นไม้ ปลูกผักเพิ่ม และปรับปรุงผักสวนครัว ณ สวนชั้น 2 และบริเวณศาลาชั้น 4 อาคารเทวรัตนวิद्याโชติ ถอนต้นหญ้า ตกแต่งพุ่มไม้ กวาดเก็บใบไม้ และทำความสะอาดและเก็บขยะ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตและบุคลากร และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร



สำนักการกีฬา

สำนักการกีฬา มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 58 คน โดยไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม 7 ส ทำความสะอาดบริเวณอาคารเสรีไตรรัตน์ และสนามกีฬาที่อยู่ในความดูแลของสำนักการกีฬา ทั้งหมด ประกอบด้วย สนามเทนนิส สนามบาสเกตบอล สนามฮอกกี้ สนามอินทรีย์จันทร์สถิตย์ สนามวอลเลย์บอล สนามรักบี้ สนามเปตอง



สำนักงานประกันคุณภาพ

สำนักประกันคุณภาพ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 9 คน ประกอบด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย
เงินรายได้ ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 3,522.00 บาท

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรช่วยกันทำความสะอาดพื้นที่บริเวณโต๊ะทำงาน และ
บริเวณส่วนรวมของสำนักงาน โดยการจัดเก็บเอกสาร อุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหาและสืบค้น
ข้อมูล เพื่อสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน

ก่อนดำเนินงาน



หลังดำเนินงาน



สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน โดยใช้เงินรายได้ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นจำนวนเงิน 12,942 บาท โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารสถานที่

1. จัดสวนหย่อมหน้าอาคาร เก็บกวาดใบไม้รอบอาคาร ตกแต่งต้นไม้และสนามหญ้า ทำความสะอาด บริเวณถนนลานจอดรถ
2. พัฒนาพื้นที่ภายในอาคารสุวรรณาจกกลกิจ จำนวน 3 ชั้น โดยทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละหน่วยงาน / แต่ละฝ่าย ดำเนินการเช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง กวาดหยากไย่ ถูพื้น ทำความสะอาด ห้องผู้บริหาร ห้องประชุม ห้องปฏิบัติงานและห้องครัว
3. ทำความพื้นที่ทางเดินส่วนกลาง หน้าลิฟต์ บันได ทางขึ้น-ลงบันได

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฯ ในการ เยี่ยมชมให้กำลังใจและมอบผลไม้และเครื่องดื่มแก่บุคลากร ณ อาคารสุวรรณาจกกลกิจ และฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ฯ ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 170 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้นเป็นเงิน 27,063 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมและการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร/สถานที่ทำงานของบุคลากรของแต่ละฝ่าย/ศูนย์/โรงงาน เพื่อให้สะอาดและสะดวกในการทำงาน
- ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ภายนอกอาคาร ท่อระบายน้ำรอบโรงงาน 1, 2 และห้องครัว/ห้องจัดเลี้ยง/ห้องจำหน่ายอาหารของห้องอาหารสหโภชน เพื่อให้อากาศ
- ทำความสะอาดพื้นที่ห้องเก็บของ ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ฯ และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่แข็ง ฯลฯ ตามฝ่าย/ศูนย์ เพื่อให้สะอาด และการประหยัดพลังงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร



สถาบันคั่นควัวและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

สถาบันผลิตผลเกษตรฯ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 87 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถาบันฯ 15 ท่าน และบุคลากร 72 ท่าน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 12,912 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง ด้านหลังอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 3 และโรงงานต้นแบบ

การตัดต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้ และปรับปรุงสวนหย่อม ทำความสะอาดบริเวณหน้าอาคารปฏิบัติการวิจัยกลางและบริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง โรงงานต้นแบบ และด้านหลังอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 3 รวมถึงเปลี่ยนผ้าทอระบายน้ำบริเวณโดยรอบของอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนงบประมาณ หรือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

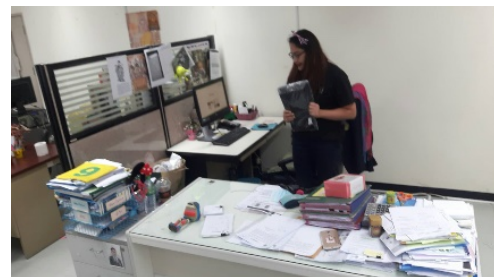


สำนักงานบริการวิชาการ

สำนักงานบริการวิชาการ มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 22 คน

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคาร

1. ได้ร่วมกันทำกิจกรรม 5 ส
2. ได้ร่วมกันทำความสะอาด และดูความเรียบร้อยในภาพรวม ในบริเวณชั้น 4 – 6 และทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานของแต่ละบุคคล
3. จัดและตกแต่งพื้นที่ของส่วนกลาง ให้เกิดความสวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ภายในสำนักงาน



สำนักงานทรัพย์สิน

สำนักงานทรัพย์สิน ผู้เข้าร่วมงานจำนวน 43 ใช้งบประมาณเป็นเงิน 13,000 บาท

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคาร จัดเก็บเอกสารและครุภัณฑ์ ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน

ภายในสำนักงาน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำความสะอาดรอบอาคารวิทย์พัฒนา ทำความสะอาดบริเวณโรงล้าง
ภาชนะ รางระบายน้ำ โถงนั่งรับประทานอาหารโรงอาหารกลาง มก. และอาคารที่พักอาศัยบุคลากรชอยพหลโยธิน
45 หลังที่ 1 และ 2

การตัดต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งไม้ประดับและปรับปรุงพื้นที่ปูอิฐตัวหนอนบริเวณด้านหน้าอาคาร
วิทย์พัฒนา ปลูกซ่อมแซมไม้ประดับบริเวณด้านหน้าและรอบอาคารห้องโถงโรงอาหารกลาง 1 , 2 จัดเก็บสิ่งปฏิกูลใน
ท่อระบายน้ำบริเวณโรงอาหารกลาง 2 ปลูกซ่อมแซมตัดแต่งไม้ประดับบริเวณอาคารที่พักอาศัยบุคลากรชอย
พหลโยธิน 45 หลังที่ 1 และ 2

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มกิจกรรมในวันพัฒนา มก. โดยการจัดประกวดหน่วยงานที่มี
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณหน่วยงานของตนเองเป็นอย่างดี เพื่อเป็นหน่วยงานตัวอย่าง
เป็นการจูงใจให้หน่วยงานเห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือกับวันพัฒนา มก. มากยิ่งขึ้น



กองกิจการนิสิต

กองกิจการนิสิต มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 1,200 คน ประกอบด้วยนิสิตหอพัก จำนวน 1,000 คน และบุคลากร จำนวน 200 คน ใช้งบประมาณ 75,500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

การพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารกิจกรรมนิสิต และกองกิจการนิสิต
2. ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน และเก็บจัดเรียงเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
3. ทำความสะอาดและตัดแต่งต้นไม้บริเวณหอพักภายใน มก. และหอพักซอยพลโยธิน 45

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณพื้นที่ที่อยู่ในการดูแลของ กองกิจการนิสิต

1. ตัดแต่งต้นไม้บริเวณพื้นที่หอพักหญิงและชาย
2. ปลูกต้นไม้ต้นไทรฮกเกี้ยน จำนวน 120 ต้นเป็นที่ระลึกภายในบริเวณหอพัก
3. ขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเพื่อจัดเตรียมพื้นที่ให้ดูสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัยต่อนิสิตหอพัก
4. เก็บเศษกิ่งไม้และใบไม้บริเวณหอพักชายและหอพักหญิง



ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 5 คน โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม ๗ ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารบริเวณชั้น 5 ประกอบด้วยห้องประชุมศูนย์นานาชาติสิรินธรฯ ห้องทำงานและห้องประชุมรักษาการรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการศูนย์ฯ จัดเก็บครุภัณฑ์/วัสดุและจัดเก็บเอกสาร ให้เป็นหมวดหมู่ เก็บขยะ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาอาคารและสถานที่ การปลูกต้นไม้และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ตัดแต่งกิ่งไม้และปรับปรุงสวนบริเวณสวนจัดเลี้ยงกลางแจ้ง โดยการลงดินตามกระถางต้นไม้ พรวนดิน ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ล้างพื้นและขัดพื้น

ก่อนทำ



หลังทำ



รายนามผู้สนับสนุน

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560 ได้รับการสนับสนุน รถบรรทุก รถชุด รถขยะแบบอัด ข้าวโพด และผลไม้ จากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ศูนย์ผลิตถัณฑ์นม สนับสนุนนมสด จำนวน 1,500 ถู
- สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร พร้อมเจ้าหน้าที่ รถแบคโฮล้ออย่าง รถตักหน้าชุดหลัง
- สำนักงานเขตจตุจักร รถบรรทุกเทท้าย 6 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่
- ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินจำนวน 3,000 บาท
- สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนเงินจำนวน 20,000 บาท
- KU HOME สนับสนุนเงินจำนวน 2,000 บาท
- สำนักส่งเสริมจัดอาหารกลางวันสำหรับผู้บริหาร
- งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ความอนุเคราะห์ภาพกิจกรรม
- นอกจากนั้นบริจาคผ่านหน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน โดยตรง

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560 หน่วยงานต่าง ๆ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงการจัดโครงการฯ ในปีต่อไป ดังนี้

♥ การเรียกรวมนิสิตแต่เช้าเกินไปทำให้นิสิตมาร่วมกิจกรรมไม่ทัน และทำให้นิสิตบางคนไม่สามารถมาร่วมงานได้

♥ มหาวิทยาลัยควรขอความร่วมมือให้งดการเรียนการสอนทั้งมหาวิทยาลัย 1 วัน เนื่องจากมีรถเยอะ การทำงานไม่สะดวก และเป็นอันตราย

♥ การเรียกรวมนิสิตแต่เช้าเกินไปทำให้นิสิตมาร่วมกิจกรรมไม่ทัน และทำให้นิสิตบางคนไม่สามารถมาร่วมงานได้

♥ ควรประกาศงดการเรียนการสอนทุกระดับ เนื่องจากเมื่อมีการเรียนการสอน ผู้มาเรียนนำรถยนต์เข้ามาจอดรอบบริเวณรอบอาคารที่จะทำการพัฒนา ทำให้พื้นที่บางส่วนไม่สามารถทำการพัฒนาได้ อีกทั้งบุคลากรบางส่วนต้องไปปฏิบัติหน้าที่บริการ และทำการสอน ทำให้ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้

♥ เป็นกิจกรรมที่ดี ควรจัดกิจกรรมทุกปี เพื่อความสะอาดของมหาวิทยาลัย ทำให้นิสิตได้ทำงานร่วมกัน มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีกัน

♥ ควรกำหนดวันทำกิจกรรมไม่ให้ใกล้กับช่วงสอบ

♥ ควรเตรียมอาหารเช้าเพิ่มสำหรับนิสิตที่มาทำกิจกรรมตั้งแต่เช้า

♥ มหาวิทยาลัยควรให้งบเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำความสะอาด

♥ ควรเปิดเพลงเกษตรตามสาย เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำกิจกรรม

♥ ควรปรับปรุงถนน ทางเดินบริเวณหน้าโรงเรียนอนุบาลเกษตรศาสตร์เกษตร

♥ ควรเพิ่มจุดทิ้งขยะให้มากกว่านี้ โดยเฉพาะขยะที่เป็นหลอดไฟ กระดาษต่าง ๆ ควรมีป้ายจุดทิ้งขยะที่ชัดเจน จัดรถเก็บขยะน้อยไป ทำให้มีขยะที่ยังจัดเก็บไม่หมดเหลืออยู่ตามจุดทิ้งขยะอยู่เป็นจำนวนมากรถเก็บขยะเล็กงานเร็วไป ควรมีการสนับสนุนเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

♥ มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ให้ความสำคัญและให้คำแนะนำให้มากขึ้น ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ร่วมกิจกรรมบางส่วนไม่ได้มาตรงเวลานัดหมายและไม่เข้าร่วมกิจกรรม จำเป็นที่จะต้องหามาตรการส่งเสริมกิจกรรมนี้ให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

♥ มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง ให้มีรถจากส่วนกลางมารับขยะบริเวณคณะเพื่อได้ปฏิบัติงานได้สะดวกขึ้น ควรเพิ่มจำนวนรถเก็บขยะ หรือจำนวนรอบในการมาเก็บขยะตามจุดทิ้ง จะช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ส่วนกลางควรสนับสนุนพันธุ์กล้าไม้บางส่วนตามความเหมาะสม

♥ อาคารสารนิเทศ 50 ปี ควรเปิดเครื่องปรับอากาศเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในอาคารทำความสะอาดแบบมีอากาศ

ถ่ายทอด รวมถึงวันจัดกิจกรรมควรเป็นวันธรรมดาทำให้บุคลากรสามารถร่วมกิจกรรมได้สะดวกมากขึ้น

มหาวิทยาลัยฯ ควรบรรจุให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการและดำเนินกิจกรรม 7 ส. เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และควรสนับสนุนงบประมาณดำเนินการให้หน่วยงานตามความเหมาะสม

💚 ขออุปสรรคในการทำความสะดวกเพิ่มเติม เช่น ผ้าปิดปาก/ปิดจมูก ถุงมือ ไม่ควาดทางมะพร้าว เป็นต้น รวมถึงการเริ่มพัฒนาหน่วยงานบริเวณด้านล่างของอาคารขอให้เริ่มกิจกรรมเร็วขึ้นเนื่องจากอากาศร้อนทำให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

💚 เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะดวกสวยงาม

💚 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น

💚 เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตและบุคลากร และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฯ ในการ เยี่ยมชมให้กำลังใจและมอบผลไม้และเครื่องดื่มแก่บุคลากร ณ อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ และฝ่ายเครื่องมือและวิจัย ทางวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ฯ ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมและปลูกต้นไม้

ชื่อพันธุ์ไม้	ตำแหน่ง
ต้นรวงผึ้ง จำนวน 10 ต้น และต้นนนทรี จำนวน 1 ต้น	นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รศ.ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์)
	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ดร.จงรัก วัชรินทร์รัตน์)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน (ดร.ดำรงค์ ศรีพระราม)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รศ.ดร.ศรปราชญ์ ธโนศวรรยางค์กูร)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร.ลิลลี่ กาวิฑิตะ)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ผศ.วิมล รอดเพ็ชร)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.สิริ ชัยเสรี)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร (ผศ.รัชต์ ชมพูนิช)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ. นาวาอากาศโทหญิง ดร.งามลมัย ผิวเหลือง)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนวงศ์)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (ผศ.ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ (ผศ.ดร.ภูซังค์ อุทัยภาค)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน (รศ.ดร.ตฤณ แสงสุวรรณ)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา (รศ.ดร.ก่อโชค จันทรวงูร)
	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร (รศ.ดร.วิไลศักดิ์ กิ่งคำ)
	นิสิตประจำรุ่น KU 77

ภาคผนวก



ต้นนนทรี

ชื่อวิทยาศาสตร์ : Peltophorum pterocarpum (DC.) K.Heyne

ชื่อวงศ์ : CAESALPINIACEAE

ชื่อสามัญ : Copper pod, Yellow flame, Yellow Poinciana (นนทรี
อ่านว่า นน-ชี)

ชื่ออื่นๆ : สารเงิน (แม่ฮ่องสอน), กระถินป่า กระถินแดง (ตราด), นนทรีบ้าน

ลักษณะทั่วไป : ไม้ยืนต้นขนาดกลาง ลำต้นค่อนข้างเปลาตรง มีความสูงของ
ต้นประมาณ 8-15 เมตร ลำต้นแตกกิ่งก้านเป็นพุ่มทรงเรือนยอดแผ่กว้างเป็น
รูปร่มหรือเป็นทรงกลมกลาย ๆ เปลือกลำต้นเป็นสีเทาอมสีดำ เปลือก
ค่อนข้างเรียบ และอาจแตกเป็นสะเก็ดเล็ก ๆ ตามกิ่งก้านอ่อนมีขนละเอียดสี
น้ำตาลแดงปกคลุมอยู่ ส่วนกิ่งแก่เกลี้ยง

ใบ : ใบออกเป็นช่อเรียงสลับเวียนกันถี่ ๆ ใบเป็นใบประกอบแบบขนนกสอง
ชั้น ออกเรียงเวียนสลับหนาแน่นที่ปลายกิ่ง ช่อหนึ่งยาวประมาณ 20-27
เซนติเมตร มีใบย่อยที่ออกตรงข้ามกันเป็นคู่ ๆ ประมาณ 9-13 คู่ แขนงย่อยคู่
ต้น ๆ จะสั้นกว่าคู่ถัดไป และคู่ที่อยู่ปลายช่อก็จะสั้นเช่นกัน ลักษณะของใบ
ย่อยเป็นรูปขอบขนาน ปลายใบมนหรือหยักเว้าเล็กน้อย โคนใบมนเบี้ยว ส่วน
ขอบใบเรียบ ใบมีขนาดกว้างประมาณ 0.5 เซนติเมตร และยาวประมาณ 1-
1.5 เซนติเมตร

ดอก : ออกดอกเป็นช่อขนาดใหญ่ตั้งขึ้น โดยจะออกตามง่ามใบหรือที่ปลายกิ่ง
มีก้านแขนงในช่อดอก ช่อดอกมีความยาวประมาณ 20-30 เซนติเมตร และ
กว้างประมาณ 20 เซนติเมตร ดอกย่อยเป็นสีเหลืองสด กลีบดอกมี 5 กลีบ
กลีบดอกมีลักษณะบางและยับย่น โคนกลีบมีขนสีน้ำตาล กลีบเลี้ยงดอกมี 5
กลีบ ขอบกลีบวาวเกยทับกัน ดอกมีเกสรเพศผู้จำนวน 10 อัน

ผล : เป็นฝัก ฝักมีลักษณะแบนเป็นรูปหอก ปลายฝักและโคนฝักเรียวแหลม
มีขนาดกว้างประมาณ 2 เซนติเมตร และยาวประมาณ 5-12 เซนติเมตร ฝัก
สดเป็นสีเขียวพอแห้งแล้วจะเปลี่ยนเป็นสีน้ำตาล ภายในฝักมีเมล็ดวางตัวเรียง
ขวางกับฝัก ประมาณ 1-4 เมล็ด

ประโยชน์ : ยอดและฝักอ่อน ใช้เป็นอาหาร เปลือกต้นนำมาใช้ในการย้อมผ้า
เนื้อไม้สร้างบ้านเรือน ไม้มงคล เป็นไม้ประดับ

- ข้อมูลและรูปภาพจากเว็บไซต์ Medthai <https://medthai.com/นนทรี/> และ หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
<http://archives.psd.ku.ac.th/kuout/p9005.html>



ต้นรวงผึ้ง

ชื่อวิทยาศาสตร์ : Schoutenia glomerata king subsp. Paregrina (Craib) Roekm. Et Martono

ชื่อวงศ์ : TILIACEAE

ชื่อสามัญ : Yellow star

ชื่ออื่นๆ : ดอกน้ำผึ้ง (เหนือ) น้ำผึ้ง (กรุงเทพ)



ลักษณะทั่วไป : เป็นไม้ต้นขนาดเล็ก สูง 5-8 เมตร เปลือกสีน้ำตาล แตกกิ่งขนาดเล็กจำนวนมาก ทรงพุ่มกลมทึบ ลำต้นแตกกิ่งต่ำ กิ่งค่อนข้างเล็กเรียวยอดเป็นพุ่มมน หากอยู่กลางแจ้งจะเป็นพุ่มกลมขนาดใหญ่

ใบ : ใบเดี่ยวเรียงสลับ รูปแผ่นใบสองข้างไม่เท่ากัน ผิวใบด้านบนเป็นสีเขียว ด้านล่างสีน้ำตาลอมนวล

ดอก : ดอกเป็นช่อแบบห้อยระย้าลงสู่พื้นดิน โดยออกตามซอกใบ ช่อดอกมีความยาวประมาณ 15-30 เซนติเมตร ดอกย่อยเป็นสีเหลือง มีลักษณะตูมเป็นรูปไข่ กลีบเลี้ยงมี 5 กลีบ ส่วนดอกมีกลีบดอก 5 กลีบ ปลายมน โคนเรียว เมื่อดอกบานเต็มที่จะมีขนาดกว้างประมาณ 1.8-2 เซนติเมตรดอกมีกลิ่นหอมตลอดทั้งวัน บานได้นาน ๗ - ๑๐ วัน ช่อดอกดกเกิดตามซอกใบเป็นช่อสั้น โคนกลีบเลี้ยงเชื่อมติดกัน ปลายแยกออกเป็น ๕ แฉกคล้ายรูปดาว ไม่มีกลีบดอกมีเกสรตัวผู้จำนวนมากซึ่งส่วนที่มองเห็นเป็นสีเหลืองเหมือนดอกนั้นเป็นเกสรตัวผู้รวมกันเป็นกระจุก เมื่อดอกบานเต็มที่มีเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ ซม. มีกลิ่นหอม เมื่อดอกบานพร้อมกันทั้งต้น จะดูสวยงามอร่ามตาและส่งกลิ่นหอมชื่นใจ

ผล : เป็นผลแห้ง ทรงกลม มีขน เมื่อแก่จะไม่แตก ขนาด ๐.๕-๑ เซนติเมตร

ประโยชน์ : นำมาปลูกเป็นไม้ประดับ ดอกสวยงามออกเต็มต้น มีกลิ่นหอมอ่อนๆ ให้ร่มเงา ปลูกเลี้ยงง่าย ทนแล้ง เป็นไม้มงคลเหมาะสำหรับคนธาตุไฟ

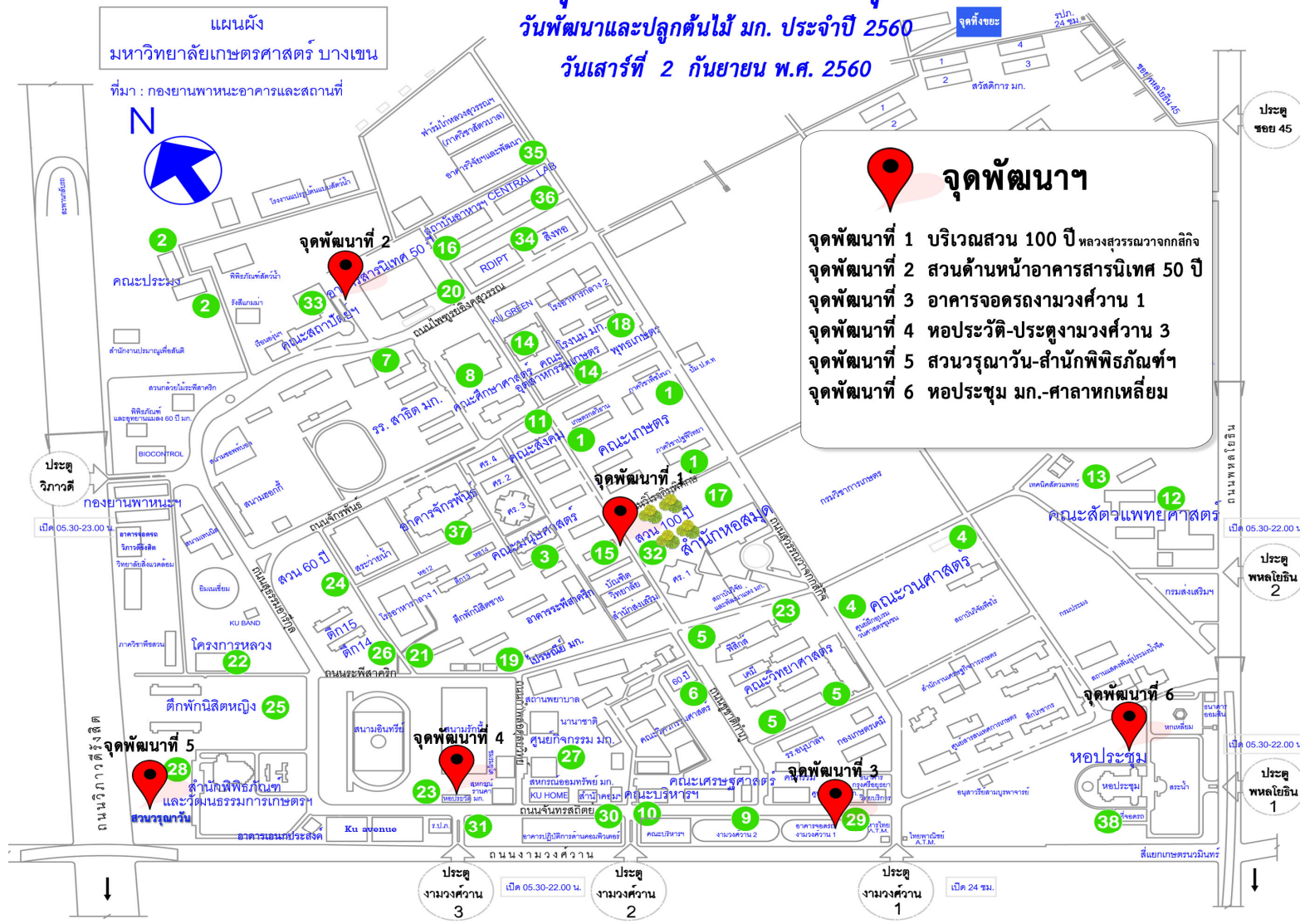
*** ทั้งนี้ต้นรวงผึ้งยังมีความสำคัญ คือเป็นพรรณไม้ประจำพระองค์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เนื่องด้วยดอกรวงผึ้งมีสีเหลือง ซึ่งเป็นสีประจำวันพระราชสมภพ และผลิดอกช่วงวันพระราชสมภพพอดี เมื่อพระองค์เสด็จฯ กอปรพระราชกรณียกิจตามสถานที่ต่างๆ ก็ทรงปลูกต้นรวงผึ้ง พระราชทานไว้เพื่อเป็นตัวแทนแห่งพระองค์ท่าน และเพื่อเป็นสิริมงคลแก่ราษฎร

- ข้อมูลและรูปภาพจากเว็บไซต์ <http://clgc.agri.kps.ku.ac.th/index.php/linkoldfragrant/244-schoutenia> , <http://www.royalparkrajapruek.org/Knowledge/view/25> , <http://www.thaitreeflowers.com/view.php?id=20111002121957.6>

จุดพิเศษขยะและวัสดุ

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560

วันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560

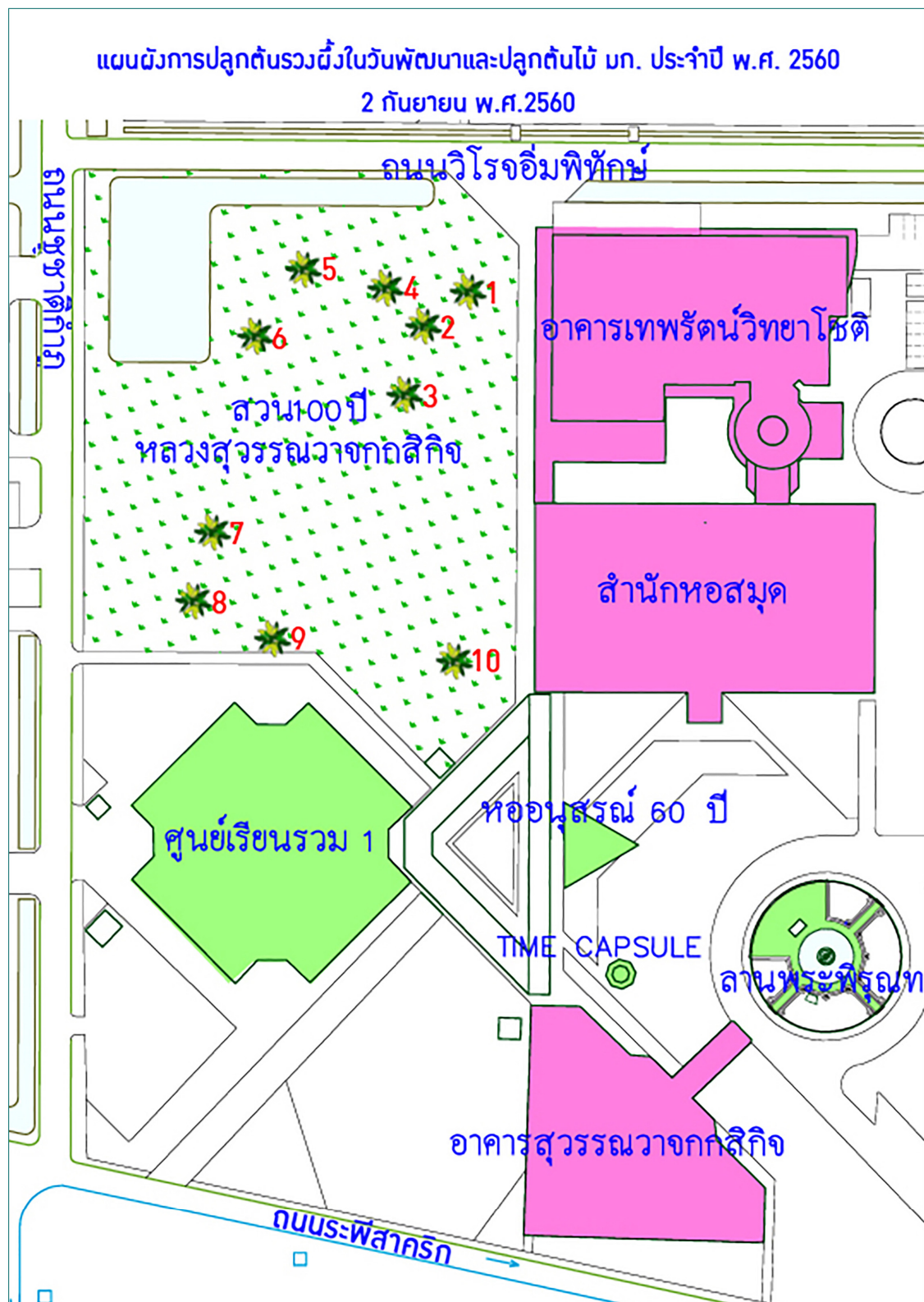


โครงการ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560

วันพัฒนา วันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560

แบบแสดง จุดพิเศษขยะและวัสดุ

- | | |
|--|-------|
| 1. คณะเกษตร | 3 จุด |
| 2. คณะประมง | 2 จุด |
| 3. คณะมนุษยศาสตร์ | 1 จุด |
| 4. คณะวนศาสตร์ | 2 จุด |
| 5. คณะวิทยาศาสตร์ | 3 จุด |
| 6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | 1 จุด |
| 7. รร. สานิต | 1 จุด |
| 8. คณะศึกษาศาสตร์ | 1 จุด |
| 9. คณะเศรษฐศาสตร์ | 1 จุด |
| 10. คณะบริหารธุรกิจ | 1 จุด |
| 11. คณะสังคมศาสตร์ | 1 จุด |
| 12. คณะสัตวแพทยศาสตร์ | 1 จุด |
| 13. คณะเทคโนโลยีการสัตวแพทย์ | 1 จุด |
| 14. คณะอุตสาหกรรมเกษตร | 2 จุด |
| 15. บัณฑิต, ส่งเสริมฯ, สถาบันวิจัยฯ | 1 จุด |
| 16. สถาบันอาหาร | 1 จุด |
| 17. สำนักหอสมุด | 1 จุด |
| 18. โรงนม, พุทธเกษตร | 1 จุด |
| 19. กองกิจ, ดึกพักชายที่ 12 | 1 จุด |
| 20. อาคารสารนิเทศ 50 ปี | 1 จุด |
| 21. หน้าตึก 8 | 1 จุด |
| 22. หอพักหญิง (ภายนอก), โครงการหลวง | 1 จุด |
| 23. หอประวัติ มก. | 1 จุด |
| 24. สวน 60 ปี มก., สระว่ายน้ำ | 1 จุด |
| 25. หอพักหญิง (ภายใน) | 1 จุด |
| 26. ดึกพักชาย 14, 15 | 1 จุด |
| 27. ศูนย์กิจกรรม, อาคารเทพศาสตร์สถิตย์ | 1 จุด |
| 28. สำนักพิพิธภัณฑ์ สวนรวมวัน | 2 จุด |
| 29. ประตูกวามวงศวาน 1 | 1 จุด |
| 30. ประตูกวามวงศวาน 2 | 1 จุด |
| 31. ประตูกวามวงศวาน 3 | 1 จุด |
| 32. สวน 100 ปี | 1 จุด |
| 33. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | 1 จุด |
| 34. อาคารสิ่งทอ | 1 จุด |
| 35. อาคารวิจัยและพัฒนา | 1 จุด |
| 36. อาคารวิจัยกลาง | 1 จุด |
| 37. อาคารจักรพันธ์ | 1 จุด |
| 38. ลานจอดรถหอประชุม มก. | 1 จุด |





บันทึกข้อความ

เลขที่	14205
วันที่	23 มิ.ย. 60

ส่วนงาน กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ โทร ๐-๒๙๔๒-๘๘๘๑ ภายใน ๑๕๗๔-๕
 ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๘/ ๒ ๗/๐ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ กองการเจ้าหน้าที่
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐" ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๐
 (๑) เรียน รักษาการรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน เวลา 15.39

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทาง ด้านกายภาพ พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยการปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาด้านอย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS โดยได้กำหนด "โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐" ในวันเสาร์ที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

๑. ขออนุมัติ "โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐"
๒. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐ คือ
 - ๒.๑ ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง งบอุดหนุนทั่วไป โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. เพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ๓๘๗,๐๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอจัดจ่ายทุกรายการ
 - ๒.๒ ขอใช้เงินรายได้ของหน่วย คณะ สำนัก สถาบัน เพื่อใช้สำหรับโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐ ของหน่วยงานต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เสนอรองอธิการบดีฝ่ายการเงินเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุชีพ จันทอง)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

(๒) เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
 เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

(ดร.ดำรงศักดิ์ ศรีพระราม)

รักษาการรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

23 มิ.ย. 2560



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____
 ที่ _____ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐
 เรื่อง _____

(๓) เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ขออนุมัติโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐” ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งจะประชาสัมพันธ์เพื่อขอความร่วมมือร่วมแรง ร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมโครงการฯ งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวน ๓๘๗,๐๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางของสำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุนค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงานโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐ ในพื้นที่ส่วนกลาง และใช้เงินรายได้ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อดำเนินโครงการฯ ในพื้นที่ของหน่วยงาน ดังรายละเอียดในโครงการที่แนบ

เห็นสมควรนำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ และนำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายการเงินเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายต่อไป

สำหรับค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

เรียน หัวหน้างานบริหารและธุรการ

เพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

ผู้ตรวจการฯ เรียน นายวิชาญ วิชาญชัย
 ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๐ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

๒๖ ก.ค. ๒๕๖๐

(๔) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการตามเสนอ (๓) และเสนอรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในวงเงิน ๓๘๗,๐๐๐ บาท

เรียน หัวหน้างานบริหารและธุรการ
 เพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๐

๕ - อนุมัติโครงการ ตามเสนอ ๓

- เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่าย
 จำนวนเงิน ๓๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท

(นายดำรงศักดิ์ ศรีธรรม)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน
 ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๐

๕ - อนุมัติ

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๐

๒๐ ก.ค. ๒๕๖๐
 เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๐

โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560”

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยการปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560 และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาด้านไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS โดยได้กำหนด “โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2560” ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560

2.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงรักษาด้านไม้ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “๗ ส.” ในแต่ละพื้นที่ คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้กับทุกหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะ สำนัก สถาบัน และทุกกองของสำนักงานอธิการบดี โดยกองยานพาหนะอาคารและสถานที่เป็นผู้ประสานงาน

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560”

4.2 ประชาสัมพันธ์ให้ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง นิสิต เพื่อปลูกต้นไม้และทำความสะอาด โดยกำหนดจุดแบ่งเขตความรับผิดชอบและวางแผนร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2560 ดังนี้

4.3.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560

4.3.2 ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยฯ ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

4.3.3 ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในหน่วยงาน

๔.๓.4 ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

- ดำเนินการสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)
- รณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดใน ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร ห้องหอพัก และห้องน้ำ

4.3.5 การดำเนินโครงการ โดยแบ่งพื้นที่ดำเนินการของหน่วยงานต่างๆ เป็นจุดพัฒนา และปลูกต้นไม้ โดยเจ้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ จะเป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ส่วนกลางและประสานงาน

5. สถานที่

5.1 พื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยดำเนินการปลูกต้นไม้เพิ่มเติม

5.2 อาคารสิ่งก่อสร้างและพื้นที่ของคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ที่รับผิดชอบ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

6. งบประมาณ

6.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ปี 2560 เป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1	ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง และผลไม้รวมทั้งผลไม้สำหรับผู้บริหารมอบให้หน่วยงาน	130,000.00
2	ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ในอัตราคนละ 400 บาท/วัน	42,000.00
3	ค่าจ้างทำเล่มสรุปผลโครงการฯ	65,000.00
4	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000.00
5	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นไม้)	30,000.00
6	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	80,000.00
7	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000.00
	รวมเป็นเงิน	387,000.00

6.2 พื้นที่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ ฯลฯ ใช้งบประมาณของหน่วยงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560

7.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาด้านไม้ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

7.3 ผู้ร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ ความสามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

7.4 ผู้ร่วมโครงการจะมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาด้านไม้ตามนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในโครงการคีนธรรมาชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับบางเขน

7. เกณฑ์การประเมิน

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในการประเมินผลครั้งนี้ดังนี้

เห็นด้วยน้อยที่สุด	ให้คะแนน	1	คะแนน
เห็นด้วยน้อย	ให้คะแนน	2	คะแนน
เห็นด้วยปานกลาง	ให้คะแนน	3	คะแนน
เห็นด้วยมาก	ให้คะแนน	4	คะแนน
เห็นด้วยมากที่สุด	ให้คะแนน	5	คะแนน

จากเกณฑ์การให้คะแนนดังกล่าว สามารถแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.00 ถึง 1.80 คะแนน	หมายถึง	เห็นด้วยน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.81 ถึง 2.60 คะแนน	หมายถึง	เห็นด้วยน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.61 ถึง 3.40 คะแนน	หมายถึง	เห็นด้วยปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.41 ถึง 4.20 คะแนน	หมายถึง	เห็นด้วยมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.21 ถึง 5.00 คะแนน	หมายถึง	เห็นด้วยมากที่สุด

9. การเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามแจ้งเวียนไปทุกหน่วยงานเพื่อตอบแบบสอบถาม รวมทั้งสิ้นจำนวน 220 ฉบับ ซึ่งได้รวบรวมแบบสอบถามกลับคืน จำนวน 203 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 92.27

10.ผลการประเมิน

ผลการศึกษา

การประเมินโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” ผลการศึกษานำเสนอโดยลำดับดังนี้

1. ผลการศึกษาด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ข้อมูลทั่วไป

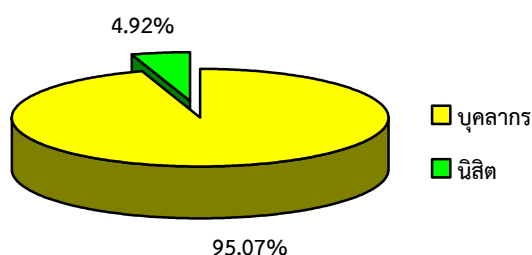
10.1 สถานภาพของผู้เข้าร่วมโครงการ

10.1 เพศ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้เข้าร่วมโครงการในด้านเพศ ปรากฏผลดังตารางที่ 1-1 และภาพ 1-1

ตารางที่ 1-1 แสดงค่าร้อยละของสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
บุคลากร	193	95.07
นิสิต	10	4.92
รวม	203	100.00



ภาพที่ 1-1 แสดงค่าร้อยละของสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการในด้านเพศ

จากตาราง 1-1 และภาพที่ 1-1 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็นบุคลากร จำนวน 193 คน คิดเป็นร้อยละ 95.07 และเป็นนิสิตจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.92

2.ความพึงพอใจต่อโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตารางที่ 2-1 จำนวนและร้อยละของความพึงพอใจต่อโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รูปแบบการจัดงานเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560	48 (23.65)	118 (58.13)	33 (16.26)	3 (1.48)	1 (0.49)
2. ระยะเวลาการประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	43 (21.18)	104 (51.23)	48 (23.65)	7 (3.45)	1 (0.49)
3. ความเหมาะสมของการอำนวยความสะดวกในกิจกรรม/โครงการ ฯ	40 (19.70)	123 (60.59)	33 (16.26)	6 (2.96)	1 (0.49)
4. ความเหมาะสมในการบริหารจัดการเก็บขยะ	45 (22.17)	114 (56.16)	35 (17.24)	8 (3.94)	1 (0.49)
5. มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงรักษาต้นไม้ ภายใน มก. ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS	54 (26.60)	112 (55.17)	31 (15.27)	5 (2.46)	1 (0.49)
6. มีการส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิตและบุคลากร	65 (32.02)	106 (52.22)	24 (11.82)	6 (2.96)	2 (0.99)
7. ท่านพึงพอใจในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.	54 (26.60)	112 (55.17)	30 (14.78)	6 (2.96)	1 (0.49)

จากตารางที่ 1 พบว่า ในภาพรวมผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ มีรายละเอียดดังนี้ ประเด็นเรื่อง ความเหมาะสมของการอำนวยความสะดวกในกิจกรรม/โครงการ ฯ ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก จำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 60.59 รองลงมา เป็นประเด็นเรื่อง รูปแบบการจัดงานเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา วันที่ 28 กรกฎาคม 2560 ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 58.13 ส่วนประเด็นเรื่อง ความเหมาะสมในการบริหารจัดการเก็บขยะ ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก จำนวน 114 คน คิดเป็นร้อยละ 56.16 ส่วนประเด็นเรื่อง การพัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงรักษาต้นไม้ ภายใน มก. ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS และประเด็นเรื่องความพึงพอใจในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. นั้นผู้เข้าร่วมให้ความพึงพอใจเท่ากัน ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 55.17 ส่วนประเด็นเรื่อง การส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิตและบุคลากร ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก จำนวน 106 คน คิดเป็นร้อยละ 52.22 ส่วนประเด็นที่ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจน้อยสุด คือประเด็นระยะเวลาการประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ มาก จำนวน 104 คน คิดเป็นร้อยละ 51.23

ตารางที่ 2-2 จำนวนค่า $\bar{X}$ และค่า S.D. ของความพึงพอใจต่อโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้

ประเด็นการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ	อันดับ
1. รูปแบบการจัดงานเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2560	4.03	0.710	มาก	4
2. ระยะเวลาการประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	3.89	0.789	มาก	7
3. ความเหมาะสมของการอำนวยความสะดวกในกิจกรรม/โครงการ ฯ	3.96	0.723	มาก	5
4. ความเหมาะสมในการบริหารการจัดการเก็บขยะ	3.96	0.773	มาก	5
5. มีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงรักษาต้นไม้ ภายใน มก. ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS	4.05	0.750	มาก	2
6. มีการส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิตและบุคลากร	4.11	0.797	มาก	1
7. ท่านพึงพอใจในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.	4.04	0.760	มาก	3
ภาพรวม	4.01	0.757	มาก	

จากตารางที่ 2 พบว่า ในภาพรวมผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อมีรายละเอียดพบว่า ในประเด็นเรื่อง การส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิตและบุคลากร พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก มี (ค่าเฉลี่ย 4.11) รองลงมาเป็นเรื่อง การพัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงรักษาต้นไม้ ภายใน มก. ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขต สีเขียว KU GREEN CAMPUS พบว่าผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.05) ส่วนในเรื่อง ความพึงพอใจในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.04) ส่วนในประเด็นเรื่อง รูปแบบการจัดงานเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา วันที่ 28 กรกฎาคม 2560 พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.03) ส่วนเรื่อง ความเหมาะสมในการบริหารการจัดการเก็บขยะ และ ความเหมาะสมของการอำนวยความสะดวกในกิจกรรม/โครงการ ฯ พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจเท่ากันอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.96) ส่วนประเด็นที่ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจน้อยสุด คือประเด็นระยะเวลาการประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ (ค่าเฉลี่ย 3.89)

11.สรุปการประเมิน

ผลการประเมินระดับความพึงพอใจในการจัดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560” ในครั้งนี้สรุปได้ดังนี้

กองยานพาหนะฯ ดำเนินการแจกแบบสอบถามหน่วยงานต่างๆ จำนวน 220 ฉบับ และเก็บแบบสอบถามคืนได้ 203 ฉบับ คิดเป็น (ร้อยละ 92.27) ผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบถามโครงการฯ ส่วนใหญ่เป็นบุคลากร จำนวน 193 คน คิดเป็นร้อยละ 95.07 และเป็นนิสิตจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.92

ประเด็นที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ ประเด็นเรื่อง การส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิตและบุคลากร พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก มี (ค่าเฉลี่ย 4.11) รองลงมาเป็นในเรื่อง การพัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่บำรุงรักษาต้นไม้ ภายใน มก. ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขต สีเขียว KU GREEN CAMPUS พบว่าผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.05) ประเด็นที่ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจเท่ากัน คือเรื่อง ความเหมาะสมในการบริหารจัดการเก็บขยะ และ ความเหมาะสมของการอำนวยความสะดวกในกิจกรรม/โครงการฯ พบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจเท่ากันอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.96) และ ประเด็นที่ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจน้อยสุด คือประเด็นระยะเวลาการประชาสัมพันธ์โครงการฯ (ค่าเฉลี่ย 3.89)

12. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

12.1 ส่งเสริมความสามัคคีต่อกันในหมู่คณะ และสร้างความเข้าใจต่องานที่ทำ มีความพึงพอใจต่อการในการทำงานที่เกิดจากที่ทำงานมีความเรียบร้อยดี

12.2 ทุกอย่างเพื่อเป็นการสามัคคีซึ่งกันและกัน เพื่อทำให้มหาวิทยาลัยมีความสะอาด มีความเรียบร้อยดีในที่ทำงานของเรา

12.3 แจ้งข่าวสารการรับผลไม้ทั่ว

12.4 ขอบคุณกองยานพาหนะฯ ที่เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านกายภาพของ มก.และดูแลให้ มก.สวยงามร่มรื่นอยู่เสมอ

12.5 อยากให้เพิ่มจุดทิ้งขยะ หรือมีรถมาขนขยะหลายรอบหน่อยสัก2-3รอบก็ได้เพราะมาแค่รอบเดียวแล้วก็กลับ

12.6 ยังจัดการเรื่องเวลาดำเนินการ ยังไม่ค่อยเหมาะสมและเป็นไปตามกำหนด

12.7 เห็นควรจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดโครงการฯ ให้กับหน่วยงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด ค่าอาหาร-น้ำดื่ม เป็นต้น

12.8 เป็นไปได้ขอให้จัด วันจันทร์-ศุกร์ เนื่องจากบุคลากรหลายท่านมีภาระ เสาร์-อาทิตย์ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมได้

กำหนดการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2560

ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

2 กันยายน พ.ศ. 2560

- เวลา 08.30 น. - ผู้บริหาร บุคลากร และผู้แทนนิสิตพร้อมกันร่วมพิธีเปิดวันพัฒนาปลูกต้นไม้ ณ สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ
- เวลา 09.00 น. - ประธานในพิธีเปิดงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ประจำปี 2560 กล่าวเปิด
- ผู้บริหาร บุคลากรและผู้แทนนิสิต ร่วมปลูกต้นไม้ ณ สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ
- เวลา 09.00 น. - ผู้แทนนิสิตคณะต่าง ๆ และบุคลากรกองยานพาหนะฯ พร้อม ณ จุดพัฒนาส่วนกลาง จำนวน 6 จุด ดังนี้
- จุดที่ 1 สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ จุดที่ 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี จุดที่ 3 อาคารจอตระกูล
- งามวงศ์วาน 1
- จุดที่ 4 หอประวัติและสวนปาล์มประตูกามวงศ์วาน 3 จุดที่ 5 สวนวรุณวัน จุดที่ 6 หอประชุมและ
- ศาลาหกเหลี่ยม
- เวลา 09.20 น. - ผู้บริหาร บุคลากรและผู้แทนนิสิต ร่วมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น เคยู 77 ณ อาคารศูนย์เรียนรวม 4
- เวลา 09.30 น. - ผู้บริหารเยี่ยมชมจุดพัฒนา พร้อมกับมอบผลไม้ แก่หน่วยงานและนิสิต ณ จุดพัฒนา โดยการเยี่ยมชม
- แบ่งออกเป็น 3 สาย ดังนี้

สายที่ 1 รักษาการแทนอธิการบดี รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ (ผศ.รัชต์ ชมพูนิช)
รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.น.ท.หญิง ดร.งามลย์ ผิวเหลือง) รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
(รศ.ดร.สิริ ชัยเสรี) และรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน (ดร.เสรี ฤกษ์งาม) (นายประเพณี เกษม
โอภาส ผู้ประสานงานล่วงหน้า) คณะวนศาสตร์ คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะ
เศรษฐศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์ คณะเกษตร คณะสังคมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์
คณะอุตสาหกรรมเกษตร และศูนย์ผลิตภัณฑ์นม (ร่วมรับประทานอาหาร ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม (อาคารเก่า))

สายที่ 2 ที่ปรึกษาอธิการบดี (รศ.ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์) รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน (ดร.ดำรงค์
ศรีพระราม) รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา (รศ.ดร.ก่อโชค จันทรางกูร) รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่าย
การเงิน (ผศ.ดร.วิมล รอดเพชร) รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (ผศ.ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา) รักษาการแทน
รองอธิการบดี ฝ่ายสารสนเทศ (ผศ.ดร.ภูซังค์ อุทัยภาค) และรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน
(รศ.ดร.อนุชัย รามวงษ์กูร) (นายต้น นิลมาติ ผู้ประสานงานล่วงหน้า) จุดพัฒนาที่ 1 สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ
สำนักการกีฬา กองกิจการนิสิต(ตึกหอพักหญิงชงโค) จุดพัฒนาที่ 5 สวนวรุณวัน จุดพัฒนาที่ 4 หอประวัติและสวนปาล์ม
สหกรณ์ร้านค้า มก. สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จุดพัฒนาที่ 6 หอประชุมและศาลาหกเหลี่ยม จุด
พัฒนาที่ 3 อาคารจอตระกูลงามวงศ์วาน 1 สถานพยาบาล มก. กองกิจการนิสิต และสำนักทะเบียนและประมวลผล (ร่วม
รับประทานอาหาร ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม (อาคารเก่า))

สายที่ 3 รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รศ.ดร.ศรปราชญ์ ธีโนสุวรรณ) รักษาการแทนรองอธิการบดี
วิทยาเขตกำแพงแสน (รศ.ดร.ตฤณ แสงสุวรรณ) รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนะวงศ์)
รักษาการแทน รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร (รศ.ดร.วิไลศักดิ์ กิ่งคำ) และรักษาการแทนผู้ช่วย
อธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน (ดร. ศรันยา คุณะดิลก) (นายวิโรจน์ พวงพิกุล ผู้ประสานงานล่วงหน้า) คณะประมง
คณะสิ่งแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์อาคารสารนิเทศ 50 ปี (กอง/สำนักงาน) จุดพัฒนาที่ 2 รอบอาคารสารนิเทศ 50

ปี สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนา
ผลิตผลทางการเกษตรฯ สำนักงานบริการวิชาการ(อาคารวิจัยและพัฒนา) สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สำนักหอสมุด
สำนักงานทรัพย์สิน คณะวิทยาศาสตร์ (ร่วมรับประทานอาหาร ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม (อาคารเก่า))

เวลา 12.00 น. - ผู้บริหารร่วมรับประทานอาหารกลางวัน ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

เวลา 07.00-18.00 น. – บุคลากร กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วม ณ จุดพัฒนาส่วนกลาง และร่วมเก็บขยะบริเวณ
จุดทิ้งขยะ



คำสั่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่
ที่ ๓๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐"

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐" ในวันเสาร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๐ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินงาน

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน	ที่ปรึกษา
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน (รศ.ดร.อนุชัย รามวงษ์กูร)	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	รองประธานกรรมการ
นายปรีชา เกื้อแก้ว	กรรมการ
นายสุทธิชัย สุพิพัฒน์มงคล	กรรมการ
นายวิเชียร ล้อมวงศ์	กรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	กรรมการ
นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	กรรมการ
นายประพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ
นายมานพ เทียนเมืองปัก	กรรมการ
นายพัลลภ พรหมพา	กรรมการ
นายอติสร ศรีสุรักษ์	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายวิชัย มินสุวรรณ	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายคงกฤษ รักษ์สังข์	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชญา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายศรธรรม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิตนอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ๒ -

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนและดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม ผลไม้ และอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๖๐" ให้เสร็จเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหาร ผลไม้ อุปกรณ์ และการเงิน

นางวราศรี ศรีวุฒิชาย	ประธานกรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	รองประธานกรรมการ
นายศรธรรม รักสกุล	รองประธานกรรมการ
นางสุกัญญา อินทอง	รองประธานกรรมการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการ
นางสมสุข เกษมกุล	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา แสนแสง	กรรมการ
นางสาวรัชนิ อันวงษา	กรรมการ
นางหวัด ปุยอ็อก	กรรมการ
นายสมนึก มาเนียม	กรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์ วงษ์แหวน	กรรมการ
นางลำดวน น้อยเหนี่ยง	กรรมการ
นางสาวนิตยา ชื่นทอง	กรรมการ
นายฉัตรชัย ด้านกลาง	กรรมการ
นางสาวสุมาลี ภูระหงษ์	กรรมการ
นางสาวเอมอร อิมเอม	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์ โพธิ์ศรี	กรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงศ์	กรรมการ
นางสาวกิตติพร เหล็กสี	กรรมการ
นางสาวอภิญญา กรวดโคกสูง	กรรมการ
นางรัตนา รุ่งกรุด	กรรมการ
นางสาวกัญญาพัชร เพิ่มทวีทรัพย์	กรรมการ
นายมงคล จรจัด	กรรมการ
นางสาวนันทวรรณ สัจจารักษ์	กรรมการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิยา ชิดนอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาอาหาร ผลไม้ น้ำดื่ม และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนให้กับนิสิต บุคลากรที่ร่วมพัฒนา และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เสร็จเรียบร้อย ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร ทำหนังสือขอสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดส่งอาหารและน้ำดื่ม

นายบุญถิ่น จรจัด	ประธานกรรมการ
นายภัทรชัย แก้วเกตุ	รองประธานกรรมการ
นายชัยศรี ภิญโญแก้ว	กรรมการ
นายสรพงษ์ เมืองประเสริฐ	กรรมการ
นายวิชัย ปรีชาวาท	กรรมการ
นายจรงค์ชัย แยมวันเพ็ง	กรรมการ

- ๓ -

นายกสิน แฉ่งประเสริฐ	กรรมการ
นายวิเชียร รุ่งกรด	กรรมการ
นายสมบัติ ชื่นทอง	กรรมการ
นายอาณัติ ชื่นธวัช	กรรมการ
นายไอสุรีย์ รุกขชาติ	กรรมการ
นายสุพรรณ พวงศรี	กรรมการ
นายเดื่อ ภูแป	กรรมการ
นายกัมปนาท ศรีบุญเรือง	กรรมการ
นางณัฐปภัสร โพธิ์นิ่มแดงนะดี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวกนกวรรณ ประสงค์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวนงเยาว์ สีนโคสูง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

คณะกรรมการฝ่ายจัดเก็บ/ขนขยะและร่วมพัฒนา

นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	ประธานกรรมการ
นายประพลิน เกษมโอภาส	รองประธานกรรมการ
นายตัน นิลมาติ	กรรมการ
นายวีรพัฒน์ นามกระโทก	กรรมการ
นายบัณฑิต อุดมญาติ	กรรมการ
นายหิมาพันธ์ พงษ์นิล	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ชื่นทอง	กรรมการ
นายอุเทน ชูแสง	กรรมการ
นายชลิต ปัญจเทพ	กรรมการ
นายสุรินทร์ แสงกระจ่าง	กรรมการ
นายเกษมสันต์ มาลัย	กรรมการ
นางวัฒนา เกษมโอภาส	กรรมการ
นางสาวนวนฉวี มาลัย	กรรมการ
นางสาวศิริญา รักสนิท	กรรมการ
นางสาวพิชญ์สินี เตียรุ่งเรือง	กรรมการ
ว่าที่ ร้อยตรีหญิง อนุญา ภูหนองไธ	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ ทอสา	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายปรัชญา ปณิธิกุล	กรรมการ
นายภาคภูมิ สุขพงษ์	กรรมการ
นายประพันธ์ บุญโปร่ง	กรรมการ
นายระนันท์ หอมหวล	กรรมการ
นายนำพล นาคทั้ง	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายวิญญา โพธิ์นาง	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย ทุกคน	กรรมการ

- ๔ -

นายวราคม ยิ้มน้อย	กรรมการและเลขานุการ
นายไพรัช ศรีทองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุชามาศ พิมพา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต และเจ้าหน้าที่ของกองยานพาหนะฯ ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และประจำรถบรรทุกในการเก็บขยะไปทิ้งให้เสร็จเรียบร้อยจนเสร็จโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบริการยานพาหนะและประสานงาน

นายปรีชา เกื้อแก้ว	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ทุกคน	กรรมการ
นายวันชัย ชมดง	กรรมการ
นายพรณรงค์ รุ่งกรด	กรรมการ
นายพิษณุ วงษ์แก้ว	กรรมการ
นายอาทิตย์ รุ่งกรด	กรรมการ
นายพิชัย มุ่ยศาสตร์	กรรมการ
นางสาวพรพิรุณ ถาวรเพียร	กรรมการ
นายวรชิต สุวรรณประสาธ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพัชรินทร์ จรจัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวดวงกมล ขุนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ จัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกของส่วนกลางและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานภายนอก เช่น กรุงเทพมหานคร สำนักงานระบายน้ำ สำนักงานงานเขต ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดผลไม่ติดตามผู้บริหาร

นายวิเชียร คนฟู	ประธานกรรมการ
นายคงฤช รัชสังข์	รองประธานกรรมการ
นายปรัชญา นุ่นพันธ์	กรรมการ
นายสมชาย จุลศิลป์	กรรมการ
นายธัมมิ์ ศิริมน	กรรมการ
นายจันทรา หาชัย	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คัดเห็น	กรรมการ
นายสำรอง กระซัง	กรรมการ
นายปรีชา น้อยเหนี่ยง	กรรมการ
นายณัฐวัฒน์ ปรีชากุล	กรรมการ
นายณัฐพงศ์ แสนใจกล้า	กรรมการ
นายสมชาย พ่วงจาด	กรรมการ

- ๕ -

นายสมาน พรหมหาญ	กรรมการ
นายวัชรพงษ์ พรหมหาญ	กรรมการ
นายเอกราช อยู่เกิด	กรรมการ
นายหล่อ ชัดโพธิ์	กรรมการ
นายวินัย สุขประเสริฐ	กรรมการ
นางฉวีวรรณ รัตนเรืองศรี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวณัชชา ล้อมวงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมผลไม้สำหรับติดตามผู้บริหารเพื่อมอบให้หน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน กอง
นิสิต ฯลฯ ที่ร่วมวันพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นายปรีชา เกื้อแก้ว	ประธานกรรมการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	รองประธานกรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิขยา ชิดนอก	กรรมการ
นางสาวอภิญญา กรวดโคกสูง	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข	กรรมการและเลขานุการ
นายศรธรรม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่สรุปผลการดำเนินโครงการฯ จัดทำเป็นรูปเล่มส่งให้ทุกหน่วยงานและงานอื่น ๆ ที่ได้รับ
มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ดร.ดำรงศักดิ์ ศรีพระราม)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

เรียน

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุชีพ จันทอง)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่
กรกฎาคม ๒๕๖๐

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ดร.จรงค์ วชิรินทร์รัตน์

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ดร.ดำรงค์ ศรีพระราม

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

ผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพร จันทอง

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

นางสุมาลี ภูรัตน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิดนอก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสาวนันทวรรณ สัจจารักษ์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ของ คณะ สำนัก สถาบัน กอง ศูนย์ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มท. ประจำปี ๒๕๖๖, ๖ กันยายน ๒๕๖๖

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทรศัพท์ 0-2942-8981-5 ภายใน 1574-5 โทรสาร 0-2942-8986

www.vehicle.ku.ac.th