



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประจำปี 2558



72 ปี
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2486-2558



กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงาน

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2558

วันเสาร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่
สำนักอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สภานายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ผมรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้รับเชิญเป็นประธานในพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2558” ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558 ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จัดให้มี “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 จนถึงปัจจุบันรวมระยะเวลา 20 ปี

สำหรับปี พ.ศ. 2558 นี้ มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยมีผู้บริหาร บุคลากรและนิสิต ร่วมกันปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับเกษตรกลางบางเขน จำนวน 22 ต้น ได้แก่ ต้นประดู่ ต้นเหลืองเขียงราย ต้นตาลโตนด และต้นยางนา ณ บริเวณสวน 60 ปี และร่วมปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ต้น ณ บริเวณ ศูนย์เรียนรวม 3 เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมฉลองและถวายพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน ประกอบกับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกันพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานร่วมกันระหว่างบุคลากรกับนิสิต เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างสำนึกร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีอีกด้วย

ในนามของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผมขอแสดงความชื่นชมต่อคณะผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจทำให้งาน “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2558” เกิดขึ้นในวันนี้ ในโอกาสอันดีนี้ ผมขอส่งความปรารถนาดีและกำลังใจมายังคณะผู้บริหาร บุคลากร นิสิต และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวังในทุก ๆ ด้าน และจงมีวิวัฒนาการเจริญรุ่งเรืองยิ่ง ๆ ขึ้นตลอดไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจ อัมพิทักษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มกราคม พ.ศ. 2558



สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกใน ปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้หน่วยงานราชการ ปลูกต้นไม้ในบริเวณหน่วยงาน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และปลูกฝังจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ในการร่วมกันพัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน อาคารเรียน หอพัก และพื้นที่ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย ให้เกิดความสะอาด เกิดความร่มรื่น และมีภูมิทัศน์สวยงาม อันจะนำไปสู่ความสบายตาสบายใจแก่นิสิต บุคลากร และแขกผู้มาเยี่ยมเยือนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ของพวกเราให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

สำหรับปี พ.ศ. 2558 วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ฯ จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยมีผู้บริหาร บุคลากร และนิสิต ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตรกลางบางเขน จำนวน 22 ต้น ได้แก่ ต้นประดู่ ต้นเหลืองเขียงราย ต้นตาลโตนด และต้นยางนา ณ บริเวณสวน 60 ปี และร่วมปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ต้น นอกจากนั้น ยังร่วมกันพัฒนาพื้นที่อาคารสถานที่ของส่วนกลางและหน่วยงานต่างๆ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากร และนิสิต ในการดำเนินงานตามมาตรฐานกิจกรรม “7ส” คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ที่สำคัญงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ฯ มก. ยังเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานวันรับน้องใหม่ ในเชิงสร้างสรรค์ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นในจิตวิญญาณของนิสิตใหม่อีกด้วย

ในโอกาสนี้ กระผมขอขอบคุณนิสิต บุคลากร หน่วยงานราชการภายนอก และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ช่วยกันดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยอย่างดียิ่ง เพื่อให้มหาวิทยาลัยของเราเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านอนุรักษ์รักษาทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และมีลักษณะภูมิทัศน์ที่ดี สวยงาม เหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศอย่าง น่าภาคภูมิใจ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” ซึ่งได้ประมวลผลการดำเนินงานกิจกรรมของทุกหน่วยงาน จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในปีต่อ ๆ ไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ขวัญยืน)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มกราคม พ.ศ. 2558

สารรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และมีการจัดวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ต่อเนื่องกันมาเป็นประจำทุกปี เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกร่วมกันในการพัฒนาพื้นที่ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความสะอาด มีความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีกับประชาชนโดยรวมของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ปี 2558 นี้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับมหาวิทยาลัยฯ กอปรกับ ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากร ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ ณ บริเวณพื้นที่สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร จำนวน 22 ต้น ร่วมปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ณ บริเวณศูนย์เรียนรวม 3 และเพื่อเป็นการแสดงถึงความร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วยคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ในการที่จะพัฒนาความสะอาดของพื้นที่ อาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้ ดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามสร้างสิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่ดี สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

ขอขอบคุณทุกหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากร และนิสิตทุกคนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และขอขอบคุณทุกหน่วยงานอีกครั้งที่จัดส่งผลการดำเนินงาน ภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร. ตฤณ แสงสุวรรณ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

มกราคม พ.ศ. 2558

คำกล่าวรายงานพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558”
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รศ.ดร.ปัญญา ขวัญยืน)
วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ในนามของคณะผู้จัดงาน กระผมรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ ท่านนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เกียรติมาเป็นประธานพิธีเปิดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” ในวันนี้

โครงการ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกใน วันเสาร์ที่ 9 มิถุนายน 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี สนองตอบนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ภายในบริเวณหน่วยงานราชการ ทั้งยังถือเป็นการส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี สร้างจิตสำนึกร่วมกันระหว่าง นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ร่วมแรงร่วมใจ ในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดโครงการ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ นี้เรื่อยมาจวบจนปัจจุบันเป็นปีที่ 20 โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการในปีนี้ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาครบ 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ซึ่งกิจกรรมนั้นประกอบด้วย กิจกรรมปลูกต้นไม้ ได้แก่ ต้นเหลืองเข็ญราย ต้นประดู่ ต้นตาลโตนด และต้นยางนา ณ สวน 60 ปี มก. โดยผู้บริหาร บุคลากร และนิสิตกิจกรรมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 75 ณ บริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 3 โดยผู้บริหารร่วมกับผู้แทนนิสิต กิจกรรมพัฒนาพื้นที่หน่วยงานและพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย โดยกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วมกับบุคลากร และนิสิตคณะต่าง ๆ ด้วยการกวาดทำความสะอาด ตัดแต่งต้นไม้ เก็บขยะและกิ่งไม้ ตามจุดต่าง ๆ ประกอบด้วย

สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกกสิกิจ อาคารสารนิเทศ 50 ปี สวน 60 ปี มก. หอประวัติและสวนปาล์มประตูกามวงศ์วาน 3 อาคารเทพศาสตร์สถิตย์ ลานกิจกรรมและโดยรอบอาคารไอทีสแควร์ หอประชุมและศาลาพักผ่อน

ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเรียนเชิญนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เปิดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” ขอเรียนเชิญครับ

คำกล่าวพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558”
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รศ.ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์)

เรียน รักษาการแทนอธิการบดี รักษาการแทนรองอธิการบดี รักษาการแทน ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี
ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน นิสิต บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

ผมรู้สึกเป็นเกียรติ ที่ได้มาเป็นประธานพิธีเปิดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558 ในวันนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2538 จนถึงปัจจุบัน นับเป็นสิ่งที่ดี ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ได้จัดขึ้นเพื่อน้อมเกล้าถวายเป็นพระราชกุศลในวโรกาสต่าง ๆ และยังเห็นความสำคัญในการให้ ผู้บริหาร นิสิต
บุคลากร ได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาพื้นที่และปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความร่มรื่น
สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณรักษาการแทนอธิการบดี รักษาการแทน รองอธิการบดี รักษาการแทน
ผู้ช่วยอธิการบดี นิสิต บุคลากร คณะ สถาบัน สำนัก กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่
ได้ร่วมแรงร่วมใจกัน ทำให้โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” เกิดขึ้น
ในวันนี้ และ ขออำนวยการให้ทุกท่านจงประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งใจไว้ทุกประการ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอเปิดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” ณ บัดนี้

สารนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
สารรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ	
คำกล่าวรายงานพิธีเปิด	
คำกล่าวพิธีเปิด	
ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558	1
คณะเกษตร	2
คณะบริหารธุรกิจ	3
คณะประมง	4
คณะมนุษยศาสตร์	5
คณะวนศาสตร์	6
คณะวิทยาศาสตร์	7
คณะวิศวกรรมศาสตร์	8
คณะศึกษาศาสตร์	9
คณะเศรษฐศาสตร์	10
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	11
คณะสัตวแพทยศาสตร์	12
คณะสังคมศาสตร์	13
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	14
คณะเทคนิคการสัตวแพทยศาสตร์	15
บัณฑิตวิทยาลัย	16
คณะสิ่งแวดล้อม	17
สำนักงานอธิการบดี	18
กองกลาง	19
กองการเจ้าหน้าที่	20
กองกิจการนิสิต	21
กองคลัง	22
กองแผนงาน	23
กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	24
กองวิเทศสัมพันธ์	29
สถานพยาบาล	30
สำนักงานกฎหมาย	31

สำนักทรัพยากร	32
สำนักงานตรวจสอบภายใน	33
สำนักทะเบียนและประมวลผล	34
สำนักบริการคอมพิวเตอร์	35
สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	36
สำนักหอสมุด	37
สำนักการกีฬา	38
สำนักงานประกันคุณภาพ	39
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	40
สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	41
สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	42
ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	43
ร้านค้าสหกรณ์	44
สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	45
รายนามผู้สนับสนุน	46
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม	47
รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้	49
ภาคผนวก	50
ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558	51
กำหนดการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558”	59
คำสั่งกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	61
คณะผู้จัดทำ	67

ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558 มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาด้านไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ซึ่งผู้บริหารและทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ร่วมดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 15,263 คน ประกอบด้วย

- นิสิต จำนวน 10,778 คน
- บุคลากร จำนวน 4,268 คน
- เจ้าของรถจักรยานยนต์บริการ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยราชการภายนอก ได้แก่ สำนักการระบายน้ำ สำนักงานเขตจตุจักร, เขตบางเขน, เทศบาลนครนนทบุรี จำนวน 217 คน
- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ รวมเป็นเงิน บาท ประกอบด้วย
 - ส่วนกลาง (กองยานพาหนะฯ) เป็นเงิน 355,530.25 บาท
 - หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ฯลฯ เป็นเงิน 1,880,573.75 บาท

หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารและสถานที่ปลูกต้นไม้ ดำเนินการกิจกรรม 7 ส. ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะเกษตร

คณะเกษตร มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 781 คน ประกอบด้วย นิสิต 473 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 308 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินการ เป็นเงิน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ จัดเรียงอุปกรณ์ กำจัดวัชพืชมัจจุบัน ทำความสะอาดพื้นที่อาคาร จัดเก็บขยะในคูลน้ำ กำจัดวัชพืชมัจจุบันในคูลน้ำโดยรอบคณะเกษตร และกำจัดขยะเกษตร การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาดลานจอดรถเติมดิน-ปุ๋ยและกำจัดวัชพืชมัจจุบันในกระถางปลูก พัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารวชิรานุสรณ์ อาคารคณะเกษตร อาคารจรัตสุนทรสิงห์ โรงเรือนเพาะชำ โรงเรือนเครื่องจักรกลการเกษตร ฟาร์มไก่หลวงสุวรรณ กลุ่มอาคารและโรงเรือนต่าง ๆ ของภาควิชาในสังกัดคณะเกษตรทั้ง 9 ภาควิชา

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบของศูนย์และสถานีวิจัยสังกัดคณะเกษตร 8 แห่ง ได้แก่ สถานีวิจัยทับทิม พัฒนาและปลูกต้นไม้ที่สวนพรรณไม้หอมราชวงศ์ สถานีวิจัยเขาคิน ช้อน ปลูกพืชมัจจุบันไพรถวายแม่ สถานีวิจัยตอปปุย ปลูกหญ้าออกัสตินที่ไหลทาง สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ ศูนย์วิจัยข้าวโพดและข้าวฟ่างแห่งชาติสถานีวิจัยปากช่อง สถานีวิจัยและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร และสถานีวิจัยลพบุรี พัฒนามัจจุบันที่คันและบริเวณโดยรอบ



คณะกรรมการธุรกิจ

คณะกรรมการธุรกิจ มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 610 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 525 คน และบุคลากร จำนวน 85 คน ใช้งบประมาณ 74,054 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณพื้นที่รอบอาคารคณะฯ
2. ดำเนินกิจกรรม 7 ส. โดยการสะสม ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน และเก็บเอกสารต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
3. จัดเก็บ ขนย้ายสิ่งของ ทำความสะอาดห้องสโมสรนิสิต

การพัฒนาบริเวณคณะฯ

1. ปลูกต้นไม้ที่ระลึกวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ประจำปี 2558 ร่วมกับท่านรักษาการตำแหน่งอธิการบดีและคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต
2. ปลูกต้นไม้เพิ่มเติมบริเวณด้านหน้าอาคาร 4
3. ปลูกหญ้าบริเวณสนามด้านหลังอาคาร 4
4. พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ต้นไม้บริเวณโดยรอบอาคาร 4 และอาคาร 1
5. ตัดแต่งต้นไม้ที่สูงและเสาไฟฟ้า บริเวณด้านข้างอาคาร 1
6. จัดสวนหย่อมและปลูกต้นไม้ บริเวณอาคาร 2 อาคาร 3

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรขอความร่วมมือให้ดการเรียนการสอนทั้งมหาวิทยาลัย 1 วัน เนื่องจากมีรถเยอะ การทำงานไม่สะดวก และเป็นอันตราย



คณะประมง

คณะประมง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 448 คน ประกอบด้วย นิสิต 372 คน และบุคลากร 76 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 50,550 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดห้องแล็บ และบริเวณโดยรอบอาคารสุภาพมงคลประสิทธิ์ บำรุงรักษาต้นไม้รอบอาคาร ทำความสะอาดภายในตัวอาคารโรงงานต้นแบบแปรรูปอาหารสัตว์น้ำ และจัดระเบียบลานแปรรูปภาคิวิชาผลิตภัณฑ์ประมง ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล ปลูกต้นไม้พรวนดินหน้าอาคาร และทำความสะอาดดาฟ้าภาควิชาการจัดการประมง อาคารเมฆบุญพราหมณ์ ปูหญ้าบริเวณด้านหน้าอาคาร และตัดแต่งต้นไม้โดยรอบอาคารวิทยารชลาณกิจ ถอนวัชพืช และบำรุงรักษาส่วนจัดแสดงพรรณไม้น้ำโดยรอบพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาประมงโดยรอบอาคารโชติสวัสดิ์ ทำความสะอาดภายในภายนอกศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปลาสวยงามและพรรณไม้น้ำประดับ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้แฝกจำนวน 40,000 ต้น เพื่อป้องกันการทรุดตัวของแนวขอบบ่อ 10 ไร่ บริเวณหน้าอาคารบุญอินทร์มพรรย์ ตัดแต่งต้นไม้บริเวณข้างอาคารภาควิชาการจัดการประมง ปลูกต้นไม้บริเวณริมรั้วหลังอาคารจินดาเทียมเมธ และเก็บพรรณไม้น้ำในบ่อด้านหน้าศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปลาสวยงามและพรรณไม้น้ำประดับ



คณะมนุษยศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 745 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 647 คน คณะผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร จำนวน 98 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 67,604 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสี่บาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ โดยรอบคณะมนุษยศาสตร์ อาคาร 1 – 4 โดยการทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ เก็บขยะ เศษไม้ ใบไม้ ตัดกิ่งไม้ และเก็บขยะในบริเวณคูคลอง บริเวณอาคาร มนุษยศาสตร์ 1 และ อาคารมนุษยศาสตร์ 2

การปลูกต้นไม้ มีการจัดเตรียมต้นไม้ประดับ และไม้ยืนต้น เพื่อเพิ่มร่มเงาให้แก่นิสิต บริเวณอาคารมนุษยศาสตร์ 1 2 และ 4

ข้อคิดเห็นเสนอแนะ

1. การกำหนดจุดทิ้งเศษขยะ กิ่งไม้ และใบไม้ เนื่องจากบางคณะ ทำให้การจราจรเกิดติดขัด รถเก็บขยะจอดบนถนน ซึ่งในแต่ละคณะใช้เวลาานานกว่าจะหมด หากเป็นไปได้ ควรกำหนดจุดทิ้งที่ไม่กีดขวางทางจราจร
2. เนื่องจากคณะมีการแจกแบบสอบถามความพึงพอใจกับนิสิตที่มาร่วมกิจกรรม มีข้อเสนอแนะจากนิสิตว่า นัดมาร่วมกิจกรรมเข้าเกินไป



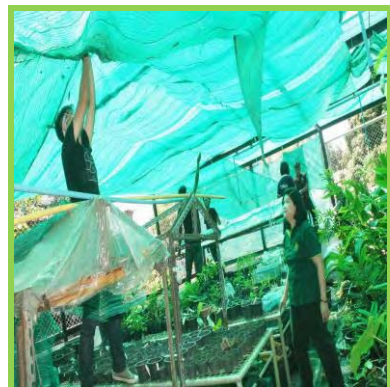
คณะวนศาสตร์

คณะวนศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 1,085 คน ประกอบด้วย นิสิต 955 คน และบุคลากร 130 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 86,837.50 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องผู้บริหาร สำนักงานเลขานุการคณะ ห้องทำงาน ห้องน้ำ ห้องสโมสรนิสิต โรงอาหาร ห้องสมุด เรือนเพาะชำ อาคารโดยรอบ พิพิธภัณฑ์ โถงทางเดิน หน้าสโมสรนิสิต ฯ และ ลานหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี และดำเนินการจัดกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงานของแต่ละหน่วยงาน และชุดลอกท่อรอบคณะวนศาสตร์

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารคณะวนศาสตร์ร่วมกันปลูกต้นไม้บริเวณสนามหญ้าหน้าตึกเทียมคมกฤต ตัดแต่งกิ่งไม้รอบคณะวนศาสตร์และบริเวณสวนรวมพันธุ์ ลานหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี ทำความสะอาดโต๊ะม้าหินบริเวณหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี ทำความสะอาดและกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารต่าง ๆ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาหน่วยงาน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายบ้างตามสมควร



คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๒,๒๒๒ คน ประกอบด้วย นิสิตปริญญาตรีชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๗๘๗ คน ชั้นปีที่ ๒-๔ จำนวน ๑,๑๘๗ คน นิสิตจำนวน ๑,๙๗๔ คน และบุคลากร ๒๔๘ คน โดยใช้เงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์เป็นเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมพัฒนาอาคารและสถานที่ ทุกภาควิชาและสำนักงานเลขานุการคณะ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงาน ห้องสำนักงานธุรการ

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งกิ่งไม้โดยรอบให้สวยงาม ทำความสะอาด เก็บขยะ บริเวณลานจอดรถทุกลานในคณะ รอบๆ อาคารต่างๆ เรือนเพาะชำ ขัดโต๊ะ ทาสี เก้าอี้ม้าหินรอบๆ คณะวิทยาศาสตร์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรให้นิสิตทุกคนได้มีส่วนร่วมอย่างจริงจัง เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้บุคลากรและนิสิตมีจิตสาธารณะ มีความเสียสละ และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร อยากเห็นคณะและมหาวิทยาลัยมีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น ทำให้มีผู้มาร่วมแรงร่วมใจบำเพ็ญประโยชน์ในกิจกรรมเป็นจำนวนมาก มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีกัน ควรมีป้ายจุดทิ้งขยะที่ชัดเจน กองยานพาหนะเก็บขยะเร็วไป และควรจัดกิจกรรมลักษณะนี้ปีละ ๒ ครั้ง



คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 2,222 คน ประกอบด้วย นิสิต 1,500 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 866 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 180,000 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรม ที่ดำเนินการ ดังนี้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ปลูกต้นไม้บริเวณอาคาร 14 อาคาร 9 และปลูกต้นตาล เป็นสัญลักษณ์ของคณะฯ พัฒนาบริเวณอาคาร 1,2,5 ปรับแต่งภูมิทัศน์โดยรอบคณะฯ และเก็บขยะบริเวณตามภาควิชา/หน่วยงาน

กิจกรรมวัน Big Cleaning Day ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่โดยรอบตามภาควิชาและหน่วยงานต่างๆ ทำความสะอาดพื้น ขัดพื้นอาคาร จัดเก็บเอกสาร คัดแยกวัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีอุปกรณ์เครื่องมือปฐมพยาบาลพร้อมสำหรับเหตุฉุกเฉิน และควรจัดกิจกรรมนี้ทุกปี



คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 563 คน ประกอบด้วย นิสิต ปริญญาตรี ปริญญาโท และ ปริญญาเอก จำนวน 441 คน คณาจารย์และบุคลากร จำนวน 122 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 21,781.50 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการเก็บขยะและเศษวัสดุบริเวณ อาคาร 1 อาคาร 2 และอาคาร 3 ของคณะฯ และบริเวณโดยรอบของคณะฯ ทำความสะอาดห้องศูนย์วัสดุ การศึกษา ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร ทาสีเส้นจราจรลานจอดรถอาคาร 1 ทาสีผนังห้องสำนักงาน เลขาณุกรคณะฯ คัดแยกวัสดุและพัส্তুที่เสื่อมคุณภาพเพื่อทำการจำหน่ายต่อไป

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ดอกไม้ประดับโดยรอบคณะ ตักขยะมูลฝอย ออกจากคูแนวโดยรอบ ดำเนินการเติมดิน-ปุ๋ยหมักชีวภาพแก่ต้นไม้กระถาง พร้อมตกแต่งสถานที่และจัดสวนไม้ประดับ ป้ายคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 2 จุด

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ ก่อให้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการช่วยกันดูแลรักษาความ สะอาดและเป็นการส่งเสริมให้มีความทำงานอย่างมีส่วนร่วมกันระหว่าง นิสิต บุคลากรและคณาจารย์ภายในคณะฯ



คณะเศรษฐศาสตร์

คณะเศรษฐศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 756 คนประกอบด้วย นิสิต 694 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 62 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 70,863 บาท (เจ็ดหมื่นแปดร้อยหกสิบสาม บาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ตัดแต่งต้นไม้ พื้นพืสภาพต้นไม้ ใส่ปุ๋ย ตลอดจนกำจัดวัชพืชที่เสื่อมโทรม ปลูกต้นไม้เพิ่ม และปลูกต้นไม้ทดแทน บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารคณะเศรษฐศาสตร์
2. ทำความสะอาด เก็บเศษขยะและเศษใบไม้บริเวณพื้นที่ระหว่างอาคาร 1 และอาคาร 2
3. ทำความสะอาด ด้านหลังอาคาร 2 บริเวณที่จอดรถตู้คณะ
4. ทำความสะอาดบริเวณศาลาประชาสัมพันธ์ บริเวณลานแสดนนทรี บริเวณด้านข้างและด้านหน้าห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ และบริเวณด้านข้างอาคาร 4
5. ทำความสะอาดศาลพระภูมิ ตกแต่ง ปรับปรุงต้นไม้บริเวณโดยรอบให้สวยงาม
6. ทำความสะอาดผนังกระจก ช่องแสง บอร์ดประชาสัมพันธ์ ประติมากรรม หน้าต่าง บริเวณโดยรอบอาคารคณะเศรษฐศาสตร์ทุกอาคาร
7. ทำความสะอาดโต๊ะหินอ่อน โต๊ะไม้ ที่ใช้สำหรับนิสิตนั่งพักผ่อนและทำกิจกรรม
8. ทำความสะอาดพื้นใต้อาคาร 5 บันไดทางขึ้นอาคาร และบริเวณโดยรอบอาคาร
9. จัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ และทำความสะอาดบริเวณสโมสรนิสิต และห้องกิจกรรมนิสิต



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 300 คน ประกอบด้วยนิสิตปริญญาตรี โท เอก จำนวน 230 คน อาจารย์และบุคลากรจำนวน 70 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 23,900 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาด เก็บขยะบริเวณโรงอาหาร
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณด้านหน้าคณะและโถงไข
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณลานกลางคณะ
- ทำความสะอาดห้องทำงานของภาควิชา และสำนักงานเลขานุการ
- ทำความสะอาดบริเวณสโมสรนิสิต
- ทำความสะอาดบริเวณหน้าร้านจิปาละ
- ทำความสะอาดสตูดิโอทุกชั้นปี
- ทำระแนงไม้เลื้อยตามทางเดิน พร้อมลงเมล็ดพันธุ์
- ทำความสะอาดห้องสมุด
- ทำความสะอาดสวนดาดฟ้า

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ให้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ร่วมกิจกรรมบางส่วนไม่ได้มาตรงเวลานัดหมายและไม่เข้าร่วมกิจกรรม จำเป็นที่จะต้องหามาตรการส่งเสริมกิจกรรมนี้ให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป
2. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง



คณะสัตวแพทยศาสตร์

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน ๓๕๐ คน ประกอบด้วยบุคลากร ๗๐ คน และนิสิต ๒๘๐ คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมการพัฒนาอาคารและสถานที่

- กิจกรรม ๕ ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- การพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาดพื้นที่ จัดเก็บพัสดุ ขุดลอกท่อระบายน้ำ บริเวณโดยรอบ อาคารเรียนและปฏิบัติการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา บรมราชินีนาถอาคารจักรพิชัยณรงค์สงคราม อาคารปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ และพื้นที่โดยรอบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาดพื้นที่ จัดเก็บพัสดุ ขุดลอกท่อระบายน้ำ บริเวณโดยรอบอาคารเรียนและปฏิบัติการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา บรมราชินีนาถอาคารจักรพิชัยณรงค์สงคราม อาคารปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ และพื้นที่โดยรอบ



คณะสังคมศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มีผู้ร่วมงานจำนวน 1,192 คน ประกอบด้วย นิสิต 1,122 คน และบุคลากร 70 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 71,950 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณโดยรอบ อาคาร 1,2,3 และอาคาร 4 รวมทั้งทำความสะอาดคลองบริเวณด้านหลังอาคาร 2 คลองด้านหน้าอาคาร 4 และสโมสรนิสิตคณะสังคมศาสตร์ด้วย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งต้นไม้และพัฒนาบริเวณของคณะสังคมศาสตร์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ นิสิตแต่ละภาควิชาควรร่วมมือในการจัดหาสถานที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ของทุกชุมนุมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์กิจกรรม 7 ส อย่างสมบูรณ์ และควรมีรางวัลในการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิตด้วย



คณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร ผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 132 คน ประกอบด้วย นิสิตต่างชาติประจำ จำนวน 10 คน นิสิตไทย ชั้นปีที่ 1-3 จำนวน 43 คน และคณาจารย์และบุคลากร จำนวน 79 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 44,122 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณอาคาร อุตสาหกรรมเกษตร 1 2 3 4 และ 5 และจัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นระเบียบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งต้นไม้และพัฒนาบริเวณอาคาร อาคาร 1 2 3 อาคารแปรรูป อาคารกิจกรรมนิสิต ทางเชื่อมระหว่าง อาคาร 5 และ โรงอาหารกลาง 2 บริเวณด้านหน้าอาคาร 5 และป้ายคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



คณะเทคนิคการสัตวแพทย์

คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 313 คน ประกอบด้วยนิสิต 275 คน คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน 38 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดเก็บกวาดและคัดแยกขยะบริเวณโดยรอบคณะเทคนิคการสัตวแพทย์ ทำความสะอาดภายในอาคาร ห้องประชุม และบริเวณโดยรอบสนามบาสเก็ตบอล ลอกท่อระบายน้ำโดยรอบอาคาร และรอบสนามบาสเก็ตบอล ทำความสะอาดบ่อเลี้ยงปลาตู้ด้านข้างอาคาร และบ่อน้ำพุด้านหลังอาคาร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้ทดแทนในสวนหย่อมด้านหลังอาคาร ตัดหญ้ากำจัดวัชพืช และตัดแต่งกิ่งต้นไม้หน้าบริเวณป้ายคณะ และบริเวณโดยรอบอาคาร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มจำนวนรถเก็บขยะ หรือจำนวนรอบในการมาเก็บขยะตามจุดทิ้ง จะช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ส่วนกลางควรสนับสนุนพันธุ์กล้าไม้บางส่วนตามความเหมาะสม



บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 57 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากร ใช้งบประมาณเป็นเงิน 23,524 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักงาน และบริเวณพื้นที่ของหน่วยงาน คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับหน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกันปลูกต้นไม้ บำรุงรักษาต้นไม้ ตกแต่งพื้นที่สนามและตกแต่งสวนหย่อมภายในและภายนอกอาคารบัณฑิตวิทยาลัย



คณะสิ่งแวดล้อม

คณะสิ่งแวดล้อม มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 186 คน ประกอบด้วย นิสิตจำนวน 142 คน คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 44 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงานเป็นเงิน 30,325 บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ และบริเวณรอบอาคารคณะสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม ในแต่ละพื้นที่ของอาคารคณะสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจพืชที่ไม่จำเป็น จัดระเบียบ ทำความสะอาด ในห้องทำงาน ห้องเรียน บริเวณที่รับประทานอาหาร และห้องน้ำ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร ปลูกต้นไม้ และบำรุงรักษาด้านไม้ภายในคณะสิ่งแวดล้อม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เนื่องจากคณะสิ่งแวดล้อมมีพื้นที่อยู่ไกล และขยะที่เกิดขึ้นต้องรวบรวมมายังจุดที่รถเก็บขยะของมหาวิทยาลัย จึงเสนอแนะให้มีรถมารับขยะยังบริเวณคณะเพื่อได้ปฏิบัติงานได้สะดวกขึ้น



สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี อาคารสารนิเทศ 50 ปี ชั้น G ชั้น 7 (กพร.มก.) มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 5 คน โดยมีรายละเอียดของการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. รวบรวม จัดเก็บ เอกสารให้เป็นหมวดหมู่ และทำลายเอกสารที่ไม่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. สำรวจ ตรวจสอบ พัสตุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้ใช้งานได้ดี
3. ดูแล ทำความสะอาดพื้นที่ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
4. ตัดแต่งต้นไม้ภายในบริเวณให้สวยงาม

ชั้น G

ชั้น 7

before

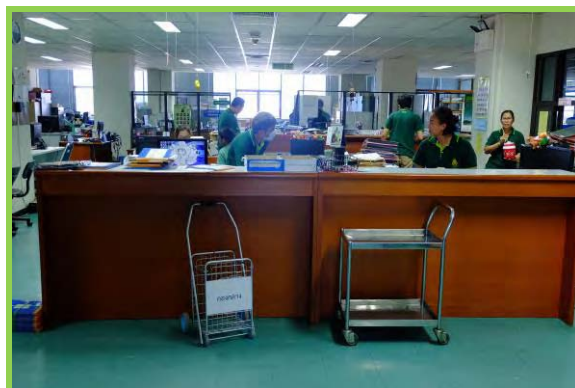


after



กองกลาง

กองกลาง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 50 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน จำนวน 2,888 บาท
กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาด จัดเก็บเอกสารภายในหน่วยงาน



กองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๕๒ คน ใช้งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงาน และสถานที่แวดล้อมของหน่วยงาน ให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการค้นหาเอกสาร และทำลายเอกสารที่ไม่ได้ใช้งาน



กองกิจการนิสิต

กองกิจการนิสิต มีบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น ๒๒๐ คน และนิสิตร่วมพัฒนาพื้นที่ หอพักของตนเอง จำนวน ๑๕ อาคาร โดยใช้งบประมาณดำเนินงานทั้งสิ้น ๗๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม ๕ ส. และพัฒนาอาคารและสถานที่

- สำนักงาน ทำความสะอาด จัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณโต๊ะทำงานของตนเอง
- พื้นที่ที่รับผิดชอบโดยกองกิจการนิสิต ทำความพื้นที่อาคาร จัดเก็บขยะในพื้นที่และในคูน้ำ

กำจัดวัชพืช และกำจัดขยะ

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ตัดแต่งกิ่งไม้ ทำความสะอาด และปลูกต้นไม้เพิ่มเติมในพื้นที่ หอพักชายและหอพักหญิงภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อเสนอแนะ อุปกรณ์ในการดำเนินงานไม่เพียงพอ และควรเพิ่มจำนวนรถเก็บขยะให้เพียงพอไม่ควรให้มีการตกค้างในพื้นที่



กองคลัง

กองคลัง มีบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 80 คน โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้กองคลัง จำนวน 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน โต๊ะทำงาน ตู้เก็บเอกสาร โดยจัดเก็บเอกสารและคัดแยกเอกสารที่ต้องเก็บรักษา ที่ใช้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกในการค้นหาอ้างอิงในการปฏิบัติงาน และบริเวณรอบนอกอาคารสารนิเทศ 50 ปี ชั้น 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรฉรณรงคืให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการและดำเนินกิจกรรม ๗ ส. เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และควรสนับสนุนงบประมาณดำเนินการให้หน่วยงานตามความเหมาะสม



กองแผนงาน

กองแผนงาน มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 57 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 35,000 บาท โดยมีรายละเอียดของการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ปรับปรุงและตกแต่งสถานที่บริเวณชั้น 7 รวมถึงทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานในส่วนที่รับผิดชอบและพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหาร บริเวณเครื่องถ่ายเอกสารและดิจิตอล ห้องน้ำชาย – ห้องน้ำหญิง เป็นต้น

2. ตรวจสอบและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและตู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการหยิบใช้และสืบค้นข้อมูลเดิมและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

3. ตรวจสอบและแยกเอกสารที่ไม่ใช้งานและมีอายุงานเกิน 10 ปี เพื่อทำลาย และจำหน่าย

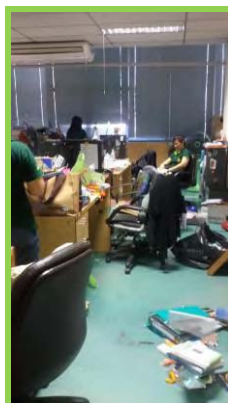
สำรวจและจำหน่ายวัสดุ - ครุภัณฑ์

1. ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เสื่อมสภาพเพื่อที่จะได้ทำเรื่องจำหน่ายหรือซ่อมแซมต่อไป

2. ร่วมกันจัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยดูแลวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงานให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. จัดเก็บมุมหนังสือของกองแผนงานโดยเก็บหนังสือเข้าตู้ให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทหนังสือเพื่อการค้นหาและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ จัดทำพื้นที่สีเขียว โดยการจัดหาต้นไม้มาประดับเพื่อสร้างความร่มรื่น และสร้างบรรยากาศให้กับบุคลากรและช่วยกันดูแลต้นไม้ในหน่วยงานให้สดชื่น



กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ดำเนินงานพัฒนาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของส่วนกลางภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 1,596 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 26 คน บุคลากรกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จำนวน 397 คน และนิสิตคณะต่างๆ จำนวน 956 คน เจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างภายใน มก. จำนวน 159 คน และบุคลากรที่ขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการภายนอก จำนวน 58 คน พร้อมเครื่องจักรกลของกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการพัฒนาในครั้งนี้ด้วย ได้แก่ สำนักกระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตจตุจักร, สำนักงานเขตบางเขน, สำนักงานเขตหลักสี่ และศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนา มหาวิทยาลัยให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 355,530.25 บาท โดยมีรายละเอียดของภารกิจดังนี้

งานบริหารและธุรการ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 28 คน ปฏิบัติงานดังนี้

จัดเตรียมอาหาร และน้ำดื่ม มีการจัดเตรียมน้ำดื่มให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

จัดเตรียมผลไม้ มีการจัดเตรียมผลไม้สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร และนิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมวันพัฒนา โดยจัดให้มียานพาหนะติดตามผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อมอบผลไม้ โดยแบ่งออกเป็น 3 สาย ได้แก่ สาย 1 ติดตามนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ,รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ สาย 2 รักษาการแทนอธิการบดี, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (ผศ.ดร.อนุชัย รามวงษ์), สาย 3 ติดตามรักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต และรักษาแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (ผศ.ดร.ณัฐ พิษกรรม) นอกจากนั้น บุคลากรของบางงานยังดำเนินการพัฒนาหน่วยงาน ได้แก่

งานอาคารและสถานที่ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 28 คน จัดเก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงานของแต่ละหน่วยให้เป็นระเบียบ แยกสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ ประโยชน์และจัดเก็บภายในห้องเก็บของให้เรียบร้อย เช็ดและทำความสะอาด โต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆภายในอาคาร เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณภายในอาคารให้เรียบร้อย ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร ดาหยัาบริเวณรอบอาคาร และเก็บกวาดเศษใบไม้และเศษขยะบริเวณรอบอาคาร

งานซ่อมบำรุง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 41 คน ทำความสะอาด บริเวณอาคารงานซ่อมบำรุง

ทำความสะอาด บริเวณอาคารกองยานพาหนะฯ (ด้านหลังหน่วยช่างยนต์ , หน่วยช่างเชื่อมโลหะ) ทำความสะอาด บริเวณอาคาร ศร. ๑ (ส่วนของโอเปอเรเตอร์ ร่วมกับงานอาคารฯ) เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงาน ภายในหน่วยงานซ่อมบำรุง ห้องเก็บของให้เรียบร้อย จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

งานยานพาหนะ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 39 คน ทำความสะอาด บริเวณที่จอดรถ ด้านหน้าของกองยานพาหนะฯ ทำความสะอาดถนนหน้ากองยานพาหนะฯ และที่พัสดุโดยสารรถสวัสดิการ เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงาน งานยานพาหนะ ห้องเก็บของให้เรียบร้อย

การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล กองยานพาหนะฯ ได้จัดเตรียมยานพาหนะไว้บริการ และเก็บขยะวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ดังนี้

- รถประจำผู้บริหารมหาวิทยาลัย	จำนวน 12 คัน
- รถประจำเสียบึ่งส่วนกลาง	จำนวน 10 คัน
- รถบรรทุกและเครื่องจักรกล	จำนวน 4 คัน
- รถวางรับผู้บริหารและนิสิต	จำนวน 2 คัน

ประสานงานกับหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ มีรถราชการร่วมกิจกรรมจำนวน ๒0 คัน เพื่อประจําารถที่ใช้ในการจัดเก็บขยะจากหน่วยงานต่างๆ ที่ได้จากการพัฒนาฯ มีหน่วยงานดังนี้

- สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร จำนวน 13 คัน

รถตรวจการณ์	1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
รถบรรทุกเทท้าย	4 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
รถแบคโฮล้อยาง	2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- สำนักงานเขตบางเขน

รถบรรทุกเทท้าย	1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
----------------	--------------------------

- สำนักงานเขตจตุจักร

รถบรรทุกเทท้าย	6 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
----------------	--------------------------

- เทศบาลนครนนทบุรี จำนวน 6 คัน

รถบรรทุกเทท้าย	2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
รถอัดขยะ	2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
รถเก็บขยะ (ขับเคลื่อนไฮดรอลิก)	1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- บริษัท แคนดาคอนสตรัคชั่น จำกัด

รถแบคโฮตีนตะขาบ	1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
-----------------	--------------------------

ประสานงานกับหน่วยงานการเปิดสถานีบริการน้ำมัน กรณีพิเศษ มีบุคลากรประจำหน้าลาน และพนักงานบัญชี จำนวน ๕ คน คอยอำนวยความสะดวกบริการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงกับยานพาหนะที่ดำเนินกิจกรรม

งานสวนและรักษาความสะอาด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 71 คน ดำเนินการจัดเตรียมต้นตาล จำนวน 4 ต้น ต้นประดู่ จำนวน 10 ต้น ต้นเหลืองเขียงราย จำนวน 10 ต้น และต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ต้น การจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ พิธีปลูกต้นไม้บริเวณสวน 60 ปี มก. รวมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรใช้สำหรับร่วมพัฒนาส่วนกลาง จำนวน 6 จุด และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางรวมทั้งจัดเก็บขยะประจำจุดพัฒนา

✦ การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุการเกษตรเพื่อใช้ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางและการรักษาความสะอาดภายในบริเวณมหาวิทยาลัย

- ✦ การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก
- ✦ การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล ให้บริการจัดเก็บขยะบริเวณจุดทิ้งขยะที่กำหนด
- ✦ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ
- ✦ จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง
- ✦ จัดเตรียมผลไม้ สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร นิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมงาน

การพัฒนาอาคารสถานที่ในพื้นที่ส่วนกลาง 6 จุด พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางในการรักษาความสะอาดและพัฒนาบริเวณ กวาดทำความสะอาดขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ บำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ กำจัดวัชพืชจอกแหน เศษขยะตามคูคลอง ภายในวิทยาเขตบางเขน และเก็บขยะใส่รถบรรทุกนำไปทิ้งจุดทิ้งขยะพหลโยธิน 45 โดยแบ่งออกเป็น 7

จุด ดังนี้

1. บริเวณสวน 100 ปี หลวงสุวรรณฯ และบริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 124 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 120 คน (คณะเกษตร 70 คน คณะวิทยาศาสตร์ 50 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
2. บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี โดยรอบ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 154 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 130 คน (คณะอุตสาหกรรมศาสตร์ 50 คน ,คณะประมง 50 คน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 15 คน,คณะสิ่งแวดล้อม 15 คนและรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
3. บริเวณหน้าสวน 60 ปี มก. มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 124 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 120 คน (คณะสัตวแพทย์ฯ 30 คน คณะเทคนิคสัตวฯ 20 คน คณะวนศาสตร์ 70 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
4. บริเวณหอประวัติ และสวนปาล์ม ประตุ 3 มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 144 คนดังนี้
 - ✦ นิสิต 120 คน (คณะวิศวกรรมศาสตร์ 90 คน คณะศึกษาศาสตร์ 30 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
5. บริเวณอาคารเทพศาสตร์สถิตย์ ลานกิจกรรม และโดยรอบอาคารไอที สแควร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 134 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 120 คน (คณะมนุษยศาสตร์ 60 คน คณะสังคมศาสตร์ 60 คน และรุ่นพี่ควบคุม 10 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
6. บริเวณหอประชุม และศาลาหกเหลี่ยม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 124 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 100 คน (คณะเศรษฐศาสตร์ 50 คน คณะบริหารธุรกิจ 50 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 3 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก

♥ พิธีเปิด ณ สวน 60 ปี มก. มีผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อธิการบดี ผู้บริหาร นิสิต บุคลากร ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน 4 ต้น ต้นเหลืองเชียงราย จำนวน 10 ต้น ต้นประดู่ จำนวน 10 ต้น และต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ต้น ที่บริเวณศูนย์เรียนรวม 3

การจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ ที่ใช้ในวันพัฒนาฯ สำหรับนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 6 จุด โดยมีเจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาดจำนวน 71 คน

งานรักษาความปลอดภัย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 104 คน ร่วมพัฒนาส่วนกลางประจำรถบรรทุกเก็บขยะและประจำจุดพัฒนา ทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถ อำนวยความสะดวกด้านจราจร ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการภายในอาคารส่วนกลาง และควบคุมดูแลและจัดกำลังเจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างจำนวน 100 คน ร่วม

จัดเก็บขยะบริเวณพื้นที่พัฒนาที่มีการร้องขอ ภายใน มก.

งานบำรุงอาคารกิจการนิสิต มีผู้ร่วมงานจำนวน 17 คน จัดผลไม้เยี่ยมตามหน่วยงานต่างๆ

งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 67 คน

พัฒนาอาคารสถานที่ ดังนี้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดใต้ถุนอาคารและห้องลิฟต์ เก็บขยะภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร

2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ทำความสะอาดห้องสำนักงานของอาคาร, ฟิลเตอร์, ห้องระบบเครื่องปรับอากาศ, ห้อง Gen ของระบบไฟฟ้าสำรอง, ห้องควบคุมและล้างพื้นที่จอดรถทางขึ้นลิฟต์

3. อาคารสวัสดิการ มก. ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดบันไดทางขึ้น-ลงของอาคาร และเก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคารฯ

4. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน และบริเวณลานจอดรถ

5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร , ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

6. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 2 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร , ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

7. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร , ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

8. อาคารจตุรทิศวิทยาลัยสัตวศาสตร์ อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร

การปลูกและบำรุงต้นไม้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร พรวนดิน / ใส่ปุ๋ยต้นไม้และกำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร

2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณโดยรอบของอาคาร ตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม และพรวนดินรดน้ำต้นไม้

3. อาคารสวัสดิการ มก. ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณอาคาร พรวนดินรดน้ำต้นไม้ ตัดหญ้าบริเวณอาคาร และตัดแต่งกิ่งไม้

4. อาคารจอดรถบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้ใบไม้บริเวณอาคาร และใส่ปุ๋ยต้นไม้

5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้

6. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 2 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้

7. อาคารจอดรถบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้

8. อาคารจตุรทิศวิทยาลัยสัตวศาสตร์ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคารและใส่ปุ๋ย / พรวนดิน



กองวิเทศสัมพันธ์

กองวิเทศสัมพันธ์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 30 คน โดยมีรายละเอียดของการร่วมกิจกรรม ดังนี้
กิจกรรม 7 6. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ การพัฒนาอาคารสถานที่ทำงาน ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่ทำงานของแต่ละบุคคล โดยจัดเก็บโต๊ะทำงานให้เป็นระเบียบ เก็บเอกสารที่มีได้ใช้งานแล้ว และนำไปทำลาย จัดเก็บทำลายวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานที่เสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่จำเป็นต้องใช้งานแล้ว



สถานพยาบาล

สถานพยาบาล มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 37 คน ประกอบด้วยบุคลากรของสถานพยาบาล จำนวน 37 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 25,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ได้ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ และเครื่องใช้สำนักงาน ของแต่ละฝ่าย รวม 5 ฝ่าย ได้แก่

1. ฝ่ายบริหาร
2. ฝ่ายการพยาบาล
3. ฝ่ายการแพทย์
4. ฝ่ายเภสัชกรรม
5. ฝ่ายทันตกรรม

และทางฝ่ายบริหารได้ดำเนินการขัดล้างพื้นทางเดินเชื่อมสองอาคาร



สำนักงานกฎหมาย

สำนักกฎหมาย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 10 คน โดยบุคลากรทุกคนช่วยกันทำความสะอาด ภายใต้งิจกรรม ๗ ส. เพื่อความสะอาด ปลอดภัย เพิ่มเนื้อที่ ใช้สอยให้เกิดประโยชน์สูงสุด แยกเอกสารการดำเนินการทางคดีใส่กล่องกระดาษเพื่อง่ายต่อการค้นหา ทำลายเอกสารกรณีเป็นเอกสารลับ และเอกสารที่ไม่เป็นความลับจะใช้เป็นกระดาษสองหน้า เป็นการประหยัดทรัพยากรอีกทางหนึ่งของสำนักงานกฎหมาย



สำนักงานทรัพย์สิน

สำนักงานทรัพย์สิน ทรัพย์สิน มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 43 คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักงานทรัพย์สิน จำนวน 22 คน บุคลากรโรงอาหารกลาง มก. จำนวน 21 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 13,000 บาท โดยมี รายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่ จัดเก็บเอกสารและครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน พร้อมทั้ง เก็บกวาดใบไม้จัดเก็บสิ่งปฏิกูล ล้างทำความสะอาดพื้นและบันได ด้านหน้าอาคารวิทย์พัฒนา ทำความสะอาด บริเวณโรงล้างภาชนะ รางระบายน้ำ โถงนั่งรับประทานอาหารโรงอาหารกลาง มก. และอาคารที่พักอาศัยบุคลากร ซอยพหลโยธิน 45 หลังที่ 1 และ 2

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งไม้ประดับและปรับปรุงพื้นที่ปูอิฐตัวหนอนบริเวณด้านข้างอาคาร วิทย์พัฒนา ปลูกซ่อมแซมไม้ประดับบริเวณด้านหน้าและรอบอาคารห้องโถงโรงอาหารกลาง 1 จัดเก็บสิ่งปฏิกูลใน ท่อระบายน้ำบริเวณโรงอาหารกลาง 2 ปลูกซ่อมแซมตัดแต่งไม้ประดับบริเวณอาคารที่พักอาศัยบุคลากรซอย พหลโยธิน 45 หลังที่ 1 และ 2

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มกิจกรรมในวันพัฒนา มก. โดยการจัดประกวดหน่วยงานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณหน่วยงานของตนเองเป็นอย่างดี เพื่อเป็นหน่วยงานตัวอย่าง เป็นการจูงใจให้หน่วยงานเห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือกับวันพัฒนา มก. มากยิ่งขึ้น



สำนักงานตรวจสอบภายใน

สำนักงานตรวจสอบภายใน มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ สำนักงานตรวจสอบภายใน มก. ประจำปี 2558” จำนวน 13 คน โดยใช้งบประมาณดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 890 บาท (แปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรทุกคนร่วมกันทำความสะอาดสำนักงาน ตรวจสอบภายในและห้องประชุม ฯลฯ รวมถึงการคัดแยกขยะเอกสารที่ไม่ได้ใช้งาน จัดเก็บเอกสาร หนังสือระเบียบต่าง ๆ เข้าแฟ้มให้เป็นหมวดหมู่ สร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยและง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยของสำนักงานตรวจสอบฯ ช่วยสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการทำงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยฯ ควรเปิดเครื่องปรับอากาศภายในอาคาร สรรนิเทศ 50 ปี ให้บุคลากร



สำนักทะเบียนและประมวลผล

สำนักทะเบียนและประมวลผล มีผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น 114 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 6 คน และ บุคลากร 108 คน โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 64,375 คน (หกหมื่นสี่พันสามร้อยเจ็ดสิบห้า) ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ เก็บขยะ ทำความสะอาดบริเวณใต้อาคารระพีสาคริก จัดเรียงโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณด้านหน้าห้องสำหรับผู้มาติดต่องานทะเบียนด้านล่าง พร้อมทั้งจัด บริเวณสำหรับทิ้งขยะให้เพียงพอบริเวณด้านล่างของอาคารระพีสาคริก

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารและบุคลากรได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ เปลี่ยนกระถางต้นไม้ ใส่ปุ๋ยเติมดิน ตัดแต่งกิ่งไม้ รวมไปถึงการทำความสะอาดพื้นที่บริเวณรอบอาคารระพีสาคริก ตามที่ได้กำหนดพื้นที่ทำความสะอาดไว้ ได้แก่ พื้นที่บริเวณลานเดินแอโรบิก พื้นที่จอดรถของหน่วยงาน บริเวณด้านอาคารระพีสาคริก ลาน กิจกรรมสำหรับนิสิต ลานจอดรถของบุคลากรและผู้มาติดต่ออาคารระพีสาคริก และบริเวณรอบสระน้ำหลังอาคาร ระพีสาคริก

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ขาดอุปกรณ์ในการช่วยทำความสะอาด เช่น ถังมือ ที่คีบขยะในบริเวณที่ไม่สามารถ ใช้ไม้กวาดได้เสี่ยงต่อการถูกของมีคมหรือสิ่งสกปรกในดิน หญ้า บาดมือ

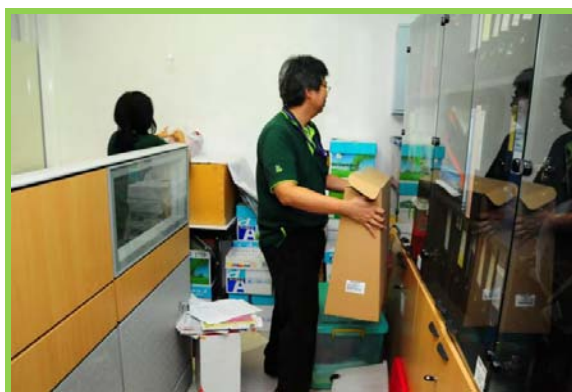


สำนักบริการคอมพิวเตอร์

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 65 คน ใช้งบประมาณดำเนินการ 18,095 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ในระหว่างวันที่ 21-25 กันยายน 2558 บริเวณโต๊ะทำงาน และพื้นที่ส่วนกลาง ของอาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ คัดแยกของใช้ (จัดเก็บให้เรียบร้อยสวยงาม) และกำจัดของที่ไม่ใช้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2558 ตัดแต่งสวน “OCS Garden” ปลูกต้นไม้รอบป้ายชื่ออาคาร บำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่งไม้ ใส่ปุ๋ย เติมดิน กวาดใบไม้ ดูแลความเรียบร้อย ความสะอาด จัดเก็บขยะบริเวณรอบอาคาร กำจัดวัชพืชน้ำตามคูน้ำด้านข้าง



สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๗๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมและสถานีวิจัย ม.ก. ใช้งบประมาณ ๓๔,๒๕๒ บาท ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่และตัดแต่งต้นไม้ อาคารพนม สมิตานนท์ (อาคาร ๑) จัดเรียงอุปกรณ์และกำจัดวัชพืชที่ไม่จำเป็น ทำความสะอาดพื้นที่รอบอาคาร บริเวณลานจอดรถสนาม จัดเก็บขยะในคูคลอง และกำจัดขยะโดยรอบพื้นที่รอบอาคาร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

๑. เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะอาดสวยงาม
๒. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น
๓. ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม



สำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 252 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุด จำนวน 95 คน คณะที่ปรึกษาจากสถาบันวิศวกรรมพลังงาน จำนวน 2 คน เจ้าหน้าที่บริษัททำความสะอาด จำนวน 10 คน เจ้าหน้าที่บริษัทดูแลสวน จำนวน 15 คน นิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ มก. จำนวน 100 คน และคณะศึกษาศาสตร์ มก. จำนวน 30 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 24,791บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดของกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารและสถานที่ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน กิจกรรม 7 ส บริเวณพื้นที่ให้บริการและสำนักงาน ณ อาคารช่วงเกษตรศิลปการ อาคารเทพรัตนวิทยาโชติ และอาคารหอประวัติ มก. โดยคัดแยกและสะสมเอกสารและวัสดุที่สิ้นสุดการใช้งาน ทำความสะอาดอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่างๆ จัดเก็บสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนา ปลูกต้นผกากรอง ทาน้ำมันเสา บริเวณหน้าอาคารช่วงเกษตรศิลปการ ตัดแต่งต้นไม้ เพิ่มดินและปรับปรุงสวนกรวด บริเวณห้องสมุดในสวน ปลูกผักเพิ่ม ได้แก่ ผักชีล้อม บัวดิน ตัดแต่งและปรับปรุงผักสวนครัว ณ สวนชั้น 2 และบริเวณศาลาชั้น 4 อาคารเทพรัตนวิทยาโชติ ลอกท่อน้ำทิ้ง ถอนต้นหญ้า ตกแต่งพุ่มไม้ กวาดเก็บใบไม้ และทำความสะอาดและเก็บขยะ รอบอาคารหอประวัติ มก.

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตและบุคลากร และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร และขอให้มีการแจ้งรายละเอียดในส่วนของจำนวนและเวลาที่นิสิตจะมาร่วมกิจกรรมแก่ส่วนงานล่วงหน้าเพื่อประโยชน์ในการวางแผนและมอบหมายกิจกรรมพัฒนาให้แก่นิสิต



สำนักงานการกีฬา

สำนักงานการกีฬา มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 64 คน ร่วมกิจกรรม ใช้งบประมาณจำนวน 18,400 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ๕ บุคลากรสำนักงานการกีฬา ได้ช่วยกันทำความสะอาด ปรับเปลี่ยนบรรยากาศในสำนักงาน เป็นการจัดระเบียบและทำความสะอาดโต๊ะทำงานของตนเอง และได้ต้อนรับผู้บริหารที่เดินทางมามอบทั้งอาหารและเครื่องดื่มในครั้งนี้ ณ บริเวณด้านหน้าอาคารเสรีไตรรัตน์ สำนักงานการกีฬา



สำนักงานประกันคุณภาพ

สำนักประกันคุณภาพ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 15 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ โดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 6,936.00 บาท (หกพันเก้าร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรช่วยกันทำความสะอาดพื้นที่บริเวณโต๊ะทำงาน และบริเวณส่วนรวมของสำนักงาน โดยการจัดเก็บเอกสาร อุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหาและสืบค้นข้อมูล เพื่อสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน

ก่อน



หลัง



ก่อน



หลัง



ก่อน



หลัง



สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน เลขาธิการสว.มก. ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายเผยแพร่งานวิจัย และฝ่ายสารสนเทศ งานวิจัย เข้าร่วมโครงการ ณ อาคารสุวรรณวจากกสิกิจ จำนวน 44 คน โดยใช้เงินรายได้เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นจำนวนเงิน 9,784 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารสถานที่ ร่วมกันพัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารสุวรรณวจาก กสิกิจ เก็บกวาดใบไม้รอบอาคาร ตกแต่งต้นไม้และสนามหญ้า ทำความสะอาดบริเวณถนน ลานจอดรถ พัฒนาพื้นที่ภายในอาคารสุวรรณวจากกสิกิจ จำนวน 3 ชั้น โดยทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละ หน่วยงาน/แต่ละฝ่าย ดำเนินการเช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง กวาดหยากไย่ ถูพื้น ทำความสะอาดห้อง ผู้บริหาร ห้องประชุม ห้องปฏิบัติงาน และห้องครัวสำรวจสิ่งของเครื่องใช้ อุปกรณ์ในสำนักงาน เพื่อขจัด สิ่งที่ไม่จำเป็นต้องใช้ สะสางเอกสาร ตลอดจนจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำความสะอาด ครุภัณฑ์ สำนักงาน และการตกแต่งสถานที่ให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าปฏิบัติงาน รวมทั้งได้ดำเนินการ บันทึกรูปภาพก่อนทำกิจกรรม 5 ส. และหลังจากทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติเป็นนิสัยและมี วินัยในการทำงานยิ่งขึ้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฯ ในการเยี่ยมชมให้กำลังใจและมอบผลไม้แก่บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ณ อาคารสุวรรณ วจากกสิกิจ และ ณ ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัย ฯ ควรสนับสนุนค่าใช้จ่าย ใหหน่วยงานบ้าง ตามความเหมาะสม



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มีบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 224 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้นเป็นเงิน 16,822.-บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมและการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร/สถานที่ทำงานของบุคลากรของแต่ละฝ่าย/ศูนย์/โรงงาน เพื่อให้สะอาดและสะดวกในการทำงาน

- ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ภายนอกอาคาร ท่อระบายน้ำรอบโรงงาน 1, 2 และห้องครัว/ห้องจัดเลี้ยง/ห้องจำหน่ายอาหารของห้องอาหารสหโภชน เพื่อให้อากาศ

- ทำความสะอาดพื้นที่ห้องเก็บของ ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ฯ และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่แข็ง ฯลฯ ตามฝ่าย/ศูนย์ เพื่อให้สะอาด และการประหยัดพลังงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

ตัดแต่งกิ่งไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร



ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ศูนย์นานาชาติสิรินธรฯ มีผู้เข้าร่วมงาน “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558 ศูนย์นานาชาติสิรินธรฯ” จำนวน 5 คน โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารบริเวณชั้น 5 ประกอบด้วย ห้องประชุมศูนย์นานาชาติสิรินธรฯ ห้องทำงานและห้องประชุมรักษาการรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการศูนย์ฯ จัดเก็บครุภัณฑ์/วัสดุและจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ เก็บขยะ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้และปรับปรุงสวนบริเวณสวนจัดเลี้ยงกลางแจ้ง โดยการลงดินตามกระถางต้นไม้ พรวนดิน ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ถ้างพื้นและขัดพื้น

ก่อนทำ



หลังทำ



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

สถาบันผลิตผลเกษตรฯ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 85 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถาบันฯ 15 ท่าน และบุคลากร 70 ท่าน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 12,170 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง ด้านหลังอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 3 และโรงงานต้นแบบ

การตัดต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดไม้ และปรับปรุงสวนหย่อมโดยการโรยหินประดับ รวมถึงทำความสะอาดบริเวณหน้าอาคารปฏิบัติการวิจัยกลางและบริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง โรงงานต้นแบบ และด้านหลังอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนงบประมาณ หรือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน



ร้านค้าสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ร้านค้าสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 22 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร ใช้งบประมาณเป็นเงิน 640 บาท (หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารสถานที่ จัดเรียงอุปกรณ์และกำจัดวัสดุที่ไม่จำเป็น ทำความสะอาดพื้นอาคารและบริเวณโดยรอบของร้านสหกรณ์ฯ

การตัดต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดไม้ ทำความสะอาดลานจอดรถเดิมดิน-ปูย และกำจัดวัชพืชบริเวณโดยรอบอาคารบริเวณหน้าอาคารปฏิบัติการวิจัยกลางและบริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลางโรงงานต้นแบบ และด้านหลังอาคารอุตสาหกรรมเกษตร 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ขอขอบคุณกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ที่อำนวยความสะดวกในการขนย้ายสิ่งของ วัสดุที่ไม่จำเป็น และขยะ



สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สภาข้าราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีเจ้าหน้าที่ รวม ๒ คน มีรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคาร จัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย มีการคัดแยกสิ่งของ และเอกสารทางราชการที่เป็นความลับที่ต้องใช้วิธีทำลายด้วยเครื่องย่อยกระดาษ จัดระเบียบและทำความสะอาดโต๊ะทำงานของตนเอง จัดโต๊ะสำหรับการประชุมของกรรมการสภาข้าราชการ และพัฒนาบริเวณโดยรอบในสำนักงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีการสนับสนุนให้จัดกิจกรรมเช่นนี้ตลอดไป เพื่อคัดแยกสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ออกไปจากโต๊ะทำงาน สำนักงานสะอาดขึ้น และมีการจัดตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงามยิ่งขึ้น



รายนามผู้สนับสนุน

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2557 ได้รับการสนับสนุน รถบรรทุก รถชุด รถขยะแบบอัด ข้าวโพด และผลไม้ จากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- คณะเกษตร สนับสนุนข้าวโพดจำนวน 1,500 ฝัก
- ศูนย์ผลิตภัณฑ์นม สนับสนุนนมสด จำนวน 1,500 ถู
- สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร จำนวน 13 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถตรวจการณ์ 1 คัน

รถบรรทุกเทท้าย 4 คัน รถแบคโฮล้อยาง 2 คัน

- สำนักงานเขตบางเขน รถบรรทุกเทท้าย 1 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่
- สำนักงานเขตจตุจักร รถบรรทุกเทท้าย 6 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่
- เทศบาลนครนนทบุรี จำนวน 6 คัน พร้อมเจ้าหน้าที่รถบรรทุกเทท้าย 2 คัน รถอัดขยะ 2 คัน รถเก็บขยะ (ขับเคลื่อนไฮดรอลิก) 1 คัน บริษัท แคนดुकอนสตรัคชั่น จำกัด รถแบคโฮตีนตะขาบ 1 คัน
- สถานีบริการน้ำมันสวัสดิการ กรมวิชาการเกษตร ให้ความร่วมมือเปิดบริการจำหน่าย น้ำมัน ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันที่ 26 กันยายน 2558 จำนวน 5 คน

- ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินจำนวน 3,000 บาท
- สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนเงินจำนวน 20,000 บาท
- KU HOME สนับสนุนเงินจำนวน 2,000
- สำนักส่งเสริมจัดอาหารกลางวันสำหรับผู้บริหาร
- งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ความอนุเคราะห์ภาพกิจกรรม
- นอกจากนั้นบริจาคผ่านหน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน โดยตรง

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558 หน่วยงานต่าง ๆ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวม เพื่อบริหารมหาวิทยาลัยฯ จะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงการจัดโครงการฯ ในปีต่อไป ดังนี้

♥ มหาวิทยาลัยควรขอความร่วมมือให้จัดการเรียนการสอนทั้งมหาวิทยาลัย 1 วัน เนื่องจากมีระยะเวลาการทำงานไม่สะดวก และเป็นอันตราย

♥ ควรประกาศงดการเรียนการสอนทุกระดับ เนื่องจากเมื่อมีการเรียนการสอนผู้มาเรียนนำรถยนต์ เข้ามาจอดรอบบริเวณอาคารที่ทำการพัฒนา ทำให้พื้นที่บางส่วนไม่สามารถทำการพัฒนาได้ อีกทั้งบุคลากรบางส่วนต้องไปปฏิบัติหน้าที่บริการและทำการสอน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

♥ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาหน่วยงาน เช่น ถุงมือ ที่คีบขยะในบริเวณที่ไม่สามารถใช้ไม้กวาดได้เสี่ยงต่อการถูกของมีคมหรือสิ่งสกปรกในดิน หญ้า บาดมือ และสนับสนุนค่าใช้จ่ายบ้างตามสมควร

♥ ควรให้นิสิตทุกคนได้มีส่วนร่วมอย่างจริงจัง เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้บุคลากรและนิสิตมีจิตสาธารณะ มีความเสียสละ และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร อยากเห็นคณะและมหาวิทยาลัยมีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น ทำให้มีผู้มาร่วมแรงร่วมใจบำเพ็ญประโยชน์ในกิจกรรมเป็นจำนวนมาก มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีกัน ควรมีป้ายจุดทิ้งขยะที่ชัดเจน กองยานพาหนะเก็บขยะเร็วไป และควรจัดกิจกรรมลักษณะนี้ปีละ ๒ ครั้ง

♥ ควรมีอุปกรณ์เครื่องมือปฐมพยาบาลพร้อมสำหรับเหตุฉุกเฉิน และควรจัดกิจกรรมนี้ทุกปี

♥ เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ ก่อให้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดและเป็นการส่งเสริมให้การทำงานอย่างมีส่วนร่วมกันระหว่าง นิสิต บุคลากรและคณาจารย์ภายในคณะฯ

♥ มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ให้ความสำคัญและให้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ร่วมกิจกรรมบางส่วนไม่ได้มาตรงเวลานัดหมายและไม่เข้าร่วมกิจกรรม จำเป็นที่จะต้องหามาตรการส่งเสริมกิจกรรมนี้ให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

♥ นิสิตแต่ละภาควิชาควรร่วมมือในการจัดหาสถานที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ของทุกชุมนุมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์กิจกรรม 7 ส อย่างสมบูรณ์ และควรมีรางวัลในการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิตด้วย

♥ ควรเพิ่มจำนวนรถเก็บขยะ ไม่ควรให้มีขยะตกค้างในพื้นที่หรือจำนวนรอบในการมาเก็บขยะตามจุดทิ้ง จะช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ส่วนกลางควรสนับสนุนพันธุ์กล้าไม้บางส่วนตามความเหมาะสม

♥ เนื่องจากคณะสิ่งแวดล้อมมีพื้นที่อยู่ไกล และขยะที่เกิดขึ้นต้องรวบรวมมายังจุดทิ้งรถเก็บขยะของมหาวิทยาลัย จึงเสนอแนะให้มีรถมารับขยะยังบริเวณคณะเพื่อได้ปฏิบัติงานได้สะดวกขึ้น

♥ มหาวิทยาลัยฯ ควรรณรงค์ให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการและดำเนินกิจกรรม ๗ ส. เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และควรสนับสนุนงบประมาณดำเนินการให้หน่วยงานตามความเหมาะสม

♥ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มกิจกรรมในวันพัฒนา มก. โดยการจัดประกวดหน่วยงานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณหน่วยงานของตนเองเป็นอย่างดี เพื่อเป็นหน่วยงานตัวอย่างเป็นการจูงใจให้หน่วยงานเห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือกับวันพัฒนา มก. มากยิ่งขึ้น

♥ ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยฯ ควรเปิดเครื่องปรับอากาศภายในอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ให้บุคลากร

♥ เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะอาด สวยงาม

♥ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น

♥ เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตและบุคลากร และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร และขอให้มีการแจ้งรายละเอียดในส่วนของจำนวนและเวลาที่นิสิตจะมาร่วมกิจกรรมแก่ส่วนงานล่วงหน้าเพื่อประโยชน์ในการวางแผนและมอบหมายกิจกรรมพัฒนาให้แก่นิสิต

♥ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฯ ในการเยี่ยมชมให้กำลังใจและมอบผลไม้แก่บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ณ อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ และ ณ ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัย ฯ ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม

♥ ขอขอบคุณกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ที่อำนวยความสะดวกในการขนย้ายสิ่งของ วัสดุที่ไม่จำเป็น และขยะ

รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้เหลืองเชียงราย ต้นตาลโตนด ต้นประดู่ ต้นยางนา และร่วมปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 75 จำนวน 1 ต้น

ลำดับที่	รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้
1	นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รศ.ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์)
2	รักษาการแทนรองอธิการบดี (รศ.ดร.บัญชา ขวัญยืน)
3	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.รังสรรค์ ปิติปัญญา)
4	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร. ศรปราชญ์ ธโนศวรรยางกูร)
5	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (ดร.ดำรงค์ ศรีพระราม)
6	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนวังค์)
7	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รศ.น.สพ.ดร.วรวิทย์ ฤกษ์อำนวยโชค)
8	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร.ลิลลี่ กาวีตะ)
9	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.ดร.ราตรี เรืองไทย)
10	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (รศ.ดร.ตฤณ แสงสุวรรณ)
11	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.สิริ ชัยเสรี)
12	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ (ผศ.ดร.ภูซังค์ อุทโยภาส)
13	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ (ดร.พีระพงศ์ ตรีเจริญ)
14	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (รศ.ดร.พูนพิภพ เกษมทรัพย์)
15	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน (รศ.ดร.บรรจบ ภิรมย์คำ)
16	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา (รศ.น.สพ.ดร.กมลชัย ตรงวานิชนาม)
17	รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร (รศ.ดร.วิไลศักดิ์ กิ่งคำ)

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ภายใน ๑๕๗๕

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๘/๔๖๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๘”

๑ เรียน รองอธิการบดี (ดร.ณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนวังศ์)

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ จึงจัดให้มีโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.ประจำปี ๒๕๕๘ ในวันเสาร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดย มหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘

๒. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ คือ

๒.๑ ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ๓๘๗,๐๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๒.๒ ขอใช้เงินรายได้ของหน่วย คณะ สำนัก สถาบัน เพื่อใช้สำหรับโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘ ของหน่วยงานต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และโปรดแจ้งที่ประชุมคณบดีทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุชีพ จันทอง)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

๒ เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (รศ.ดร.ตฤณ แสงสุวรรณ)

เพื่อโปรดพิจารณา เสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

(ดร.ณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนวังศ์)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

① อนุมัติ

(นายอนามัย คำเนตร)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑ ๐ ต.ค. ๒๕๕๘



ต้นนนทรี

ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Peltophorum pterocarpum* (DC.) Backer.
ex K. Heyne

ชื่อวงศ์ : LEGUMINOSAE-CAESALPINIOIDEAE

ชื่อสามัญ : Yellow flame tree, Copper Pod , Yellow poinciana

ชื่ออื่นๆ : กระถินป่า กระถินแดง สารเงิน

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ สูง 8-20 เมตร ผลัดใบ เรือนยอดทรงกลมหรือรูปไข่เปลือกสีเทาอ่อนค่อนข้างเรียบหรือแตกเป็นสะเก็ดเล็กๆ ตามกิ่งก้านอ่อนมีขนสีน้ำตาลแดง พบตามป่าเบญจพรรณและป่าดิบทั่วประเทศ พบมากตามป่าชายหาด

ใบ : เป็นใบประกอบแบบขนนกสองชั้น เรียงเวียนสลับช่อใบหลักยาว 20-30 ซม. ช่อแขนงใบย่อยเรียงตรงข้าม 9-16 คู่ ใบรูปไข่แกมรูปขอบขนาน กว้าง 3-7 มม. ยาว 10-18 มม. ปลายใบมนเว้าเข้าเล็กน้อย โคนใบเบี้ยว เส้นแขนงใบข้างละ 6-9 เส้น หูใบเป็นเส้นและร่วงง่าย ก้านใบย่อยสั้น ก้านช่อใบยาว 5-7 ซม.

ดอก : สีเหลือง มีกลิ่นหอมอ่อนๆ ออกเป็นช่อแบบช่อกระจุกที่ซอกใบใกล้ปลายกิ่งและปลายกิ่งช่อดอก ยาว 20-30 ซม. กลีบเลี้ยง 5 กลีบ ด้านนอกมีขน กลีบดอก 5 กลีบ รูปไข่ ดอกบานเต็มที่กว้าง 1.6-1.8 ซม. ออกดอก มกราคม-มีนาคม

ผล : ผลแห้งแก่ไม่แตก ออกเป็นฝักแบนรีๆ ปลายและโคนผลสอบแหลม สีน้ำตาลอมม่วง เมื่อแก่จัดเป็นสีน้ำตาลดำ กว้าง 2-2.5 ซม. ยาว 5-12 ซม. เมล็ดเรียงตามยาวของฝัก มี 1-4 เมล็ดต่อฝัก

ผล เมษายน-มิถุนายน

ประโยชน์ : ใช้งานด้านภูมิทัศน์ ใช้ปลูกประดับ นิยมปลูกทั่วไป เพราะดอกสวยและเลี้ยงดูง่าย เปลือกต้นขับไล่เห็บ ไล่ยุงไล่แมลง แก่ท้อร่วงหรือบิด ยาลดความดัน แก่ไข้ เปลือกให้สีน้ำตาลแดงใช้พิมพ์ผ้าปาเต๊ะ ย้อมอวนและแห

เหลืองเขียงราย

ชื่อวิทยาศาสตร์ *Tabebuia chrysotricha* (Mart. ex DC.) Standl.

ชื่อวงศ์ BIGNONIACEAE

ชื่อเรียกอื่น Golden trumpet tree

ลักษณะ

ไม้ต้นขนาดเล็ก สูง 3-6 เมตร ผลัดใบ ใบประกอบรูปนิ้วมือ เรียงตรงข้าม ใบย่อย 5 ใบ รูปรีแกมรูปไข่กลับ แผ่นใบสาก มีขนสีน้ำตาลปกคลุม โคนใบสอบ ปลายใบแหลมมน ขอบใบหยักห่างๆ ดอกออกเป็นช่อที่ปลายกิ่ง กลีบเลี้ยง 5 กลีบ เชื่อมติดกันเป็นหลอด มีขนสีน้ำตาลคลุม หนาแน่น กลีบดอก 5 กลีบ สีเหลือง เชื่อมติดกันเป็นหลอด รูปแตร ผลเป็นผลแห้งแตก สีน้ำตาล มีขนคลุมหนาแน่น เมล็ดแบน มีปีกจำนวนมาก

การกระจายพันธุ์ ถิ่นกำเนิด อเมริกาเขตร้อน (บราซิล)

ออกดอก มกราคม – เมษายน

การปลูกเลี้ยง ดินร่วน อากาศเย็น แสงแดดจัด น้ำปานกลาง

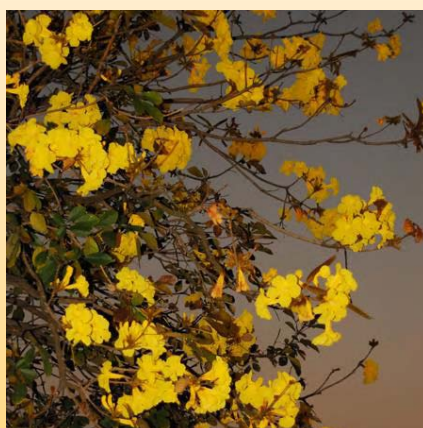
ขยายพันธุ์ เพาะเมล็ด

ประโยชน์

ปลูกเป็นไม้ประดับ

แหล่งข้อมูล

หนังสือไม้ต่างถิ่นในเมืองไทย เล่มที่ 1



ต้นประดู่

ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Pterocarpus indicus* Willd

ชื่อสามัญ : Burmese Rosewood, Andaman Redwood, Amboyna Wood

ชื่ออื่น : ตูบ้าน (ภาคเหนือ), ประดู่บ้าน ประดู่ลาย อังสนา (ภาคกลาง), สะโน (มาเลย์-นราธิวาส)

วงศ์ : LEGUMINOSAE-PAPILIONOIDEAE

ลักษณะทางพฤกษศาสตร์:

ไม้ต้น ขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ สูงถึง 25 ม. ผลัดใบก่อนออกดอก เรือนยอดรูปคล้ายทรงกระบอก ยอดอ่อนมีขนปกคลุมเล็กน้อย เปลือกนอกสีน้ำตาลเทา หนา แตกหยาบๆ เป็นร่องลึก

ใบ ใบเรียงสลับ ใบประกอบแบบขนนกปลายคี่ ใบย่อยเรียงตัวแบบสลับจำนวน 7-13 ใบ ใบย่อยรูปไข่ รูปรีหรือรูปขอบขนาน กว้าง 3-6 ซม. ยาว 4-13 ซม. โคนใบมนหรือค่อนข้างแหลมหรือ oblique ปลายใบแหลม ขอบใบเรียบ โคนก้านใบมีหูใบ 2 อันเป็นเส้นยาว ผิวใบมีขนสั้นๆ ปกคลุมด้านท้องใบมากกว่าด้านหลังใบ ก้านใบอ่อนมีขนปกคลุมเล็กน้อย

ดอก ดอกช่อแบบช่อกระจุก ออกที่ซอกใบหรือปลายกิ่ง โคนก้านมีใบประดับ 1-2 อัน รูปรี กลีบเลี้ยง 5 กลีบ ติดกันเป็นถ้วยสีเขียว ปลายแยกเป็น 2 แฉกอันบนจาก 2 กลีบติดกัน อันล่างจาก 3 กลีบติดกัน กลีบดอก 5 กลีบ สีเหลืองแกมแสด ลักษณะกลีบเป็นรูปผีเสื้อ (papilionaceous) เกสรเพศผู้ 10 อัน ก้านชูอับเรณูติดกันเป็น 2-3 กลุ่ม เกสรเพศเมีย 1 อัน

ผล ผลแห้งแบบ samaroid รูปกลมหรือรีแบน ขอบมีปีกบางคล้ายใบโดยรอบ แผ่นปีกบิด เป็นคลื่น ผิวมีขนละเอียด เส้นผ่านศูนย์กลางผล 4-8 ซม. มี 1 เมล็ด

แหล่งที่มา [http://www.il.mahidol.ac.th/e-](http://www.il.mahidol.ac.th/e-media/plants/webcontent3/interactive_key/key/describ/pradoo.htm)

[media/plants/webcontent3/interactive_key/key/describ/pradoo.htm](http://www.il.mahidol.ac.th/e-media/plants/webcontent3/interactive_key/key/describ/pradoo.htm)



ตาลโตนด

ต้นตาลโตนด เป็นไม้ในตระกูลเดียวกับปาล์ม และมะพร้าว จัดเป็นไม้น้ำให้ผลที่พบได้ทั่วไปในทุกภาค มีประโยชน์ในหลายด้าน อาทิ ลูกตาลอ่อน น้ำตาลสด ผลแก่ใช้ทำขนมตาล แก่นไม้ใช้ทำเฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

ชื่ออังกฤษ : Plamyra Palm, Lontar, Fan Palm

ชื่อวิทยาศาสตร์ : Borassus flabellifer Linn.

- ภาคกลาง และทั่วไป เรียก ต้นตาลโตนด, ต้นตาล
- ภาคใต้ เรียก ตาลโตนด หรือ ต้นโตนด
- ยะลา และปัตตานี เรียก ปอเกื้อตา

ลักษณะทางพฤกษศาสตร์

ตาลโตนด เป็นไม้วงศ์ปาล์ม และมะพร้าว แต่มีลำต้นแข็งแรง และอายุยืนยาวมากกว่า อายุยืนประมาณ 80-100 ปี โตเต็มที่สูงได้กว่า 18- 25 เมตร หรือมากกว่า เริ่มให้น้ำตาล และลูกได้เมื่ออายุประมาณ 10-15 ปี เป็นพืชที่ขึ้นได้บนดินทุกชนิด ทนแล้ง และน้ำท่วมได้ดี ไม่มีผลต่อพืชอื่น ๆ รอบข้าง เช่น นาข้าว สวนผัก

ประโยชน์ตาลโตนด

- ใช้เป็นเชื้อเพลิง- ใช้ประดิษฐ์ของใช้ต่างๆ เช่น ชันตักน้ำ เครื่องเล่น โต๊ะ ม้านั่ง เก้าอี้ กล่องใส่ของ และเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ เป็นต้น
- เส้นใยกาบตาล ใช้ทำเชือก เครื่องจักสานต่างๆ เช่น หมวก กระเป๋า ไม้กวาด และกล่องใส่กระดาษทิชชู เป็นต้น
- ใช้ทำของเล่นเด็ก เช่น กังหันลม สานเป็นตะกร้อ ปลายเตียน
- ผลอ่อนตาลที่เก็บหลังจากออกจั่น 2-3 เดือน นำมาเฉาะเอาเนื้อด้านใน ที่เรียกว่า “จาวตาล” ตาล 1 ลูก จะมีลอนตาลประมาณ 3 ลอน นำมารับประทานเป็นผลไม้ มีรสนุ่มหอมหวาน
- ลูกตาลที่แก่จัดจะมีจาวตาลเหนียว แข็ง ใช้ทำจาวตาลเชื่อม
- เนื้อตาลแก่ใช้เผาทำถ่านสำหรับผสมยาสีฟัน ผลอ่อน และจาวตาล ใช้ทำอาหารคาวหวาน

แหล่งที่มา

<http://puechkaset.com/%E0%B8%95%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%95%E0%B8%99%E0%B8%94/>



ยางนา

ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Dipterocarpus alatus* Roxb.ex G.Don

ชื่อวงศ์ : DIPTEROCARPACEAE

ชื่อสามัญ : Yang, Gurjan or Garjan, Keruing

ชื่ออื่นๆ : กาดील (เขมร-ปราจีนบุรี), ขะยาง (ชาวบน-นครราชสีมา), เคาะ (กะเหรี่ยง-เชียงใหม่), จะเตียล (เขมร), ชันนา ยางตัง (ชุมพร), ทองหลัก (ละโว้), ยาง ยางขาว ยางแม่น้ำ ยางหยวก ยางนา (ทั่วไป), ยางกุ้ง (ลาว), ยางควาย (หนองคาย), ยางเนิน (จันทบุรี), ราลอย (ส่วยสุรินทร์), ลอยด์ (โซ่-นครพนม)

ลักษณะทั่วไป : พบบริเวณป่าดิบและป่าเบญจพรรณขึ้นทั่วไป เป็นไม้ต้นขนาดใหญ่สูงถึง ๕๐ เมตร ผลัดใบ เรือนยอดเป็นพุ่มกลมหนา ลำต้นเปลาตรง เปลือกหนาอ่อนข้างเรียบ สีเทาอมขาว อาจแตกเป็นร่องตื้นตามยาวและขวางลำต้น

ใบ : ใบเดี่ยวเรียงสลับ ใบรูปไข่หรือรูปรีแกมรูปขอบขนาน กว้าง ๖-๑๕ เซนติเมตร ยาว ๑๓-๒๕ ซม. ปลายใบ ทุ่หรือเรียวแหลม โคนใบมนหรือเว้าเข้าแผ่นใบอ่อนข้างหนา มีขน มักจับเป็นคลื่นเฉียงๆ เส้นแขนงใบ ข้างละ ๑๔-๑๗ เส้น ก้านใบยาว ๔ ซม. หูใบสีเทาอมเหลือง มีขนนุ่ม

ดอก : สีชมพู ออกเป็นช่อกระจุกตามซอกใบใกล้ปลายกิ่ง กลีบเลี้ยงมีครีบตามยาว ๕ ครีบ ปลายแยกเป็น ๕ แฉก สั้น ๓ ยาว ๒ มีขนสีน้ำตาล กลีบดอกมี ๕ กลีบ เกสรเชื่อมเป็นรูปกังหัน ดอกบานเต็มที่กว้าง ๒-๓ ซม. ระยะเวลาการออกดอกเดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ผล : ผลเปลือกแข็ง เมล็ดเดี่ยว ทรงกลมรี ยาว ๓-๔ ซม. มีครีบตามยาว ๕ ครีบ ปีกคู่ยาว ๒ ปีก ไม่เกิน ๑๖ ซม. สีแดงสด ปีกสั้น ๓ ปีก

ประโยชน์ : ใช้ในงานด้านภูมิทัศน์ เป็นไม้ต้นขนาดใหญ่ที่สง่างามมาก ควรปลูกในสวนสาธารณะ หรือปลูกริมทางหลวงที่มีพื้นที่ระหว่างถนนหรือริมถนน ๔ เมตร น้ำมันจากการเจาะต้นใช้ทาไม้ยาแนวเรือ ทำเครื่องจักสาน ทำได้ ชี้อไล่ ทำน้ำมันใส่แผล แก้โรคเรื้อน กินแก้หนองใน ผลทำไม้ประดับแห้ง ** เป็นต้นไม้ประจำจังหวัดอุบลราชธานี**

เอกสารอ้างอิง

- เอื้อมพร วิสมหมาย ทยา เจนจิตติกุล และอรุณี วงศ์พนาสิน. ๒๕๔๗. ไม้ป่ายืนต้นของไทย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เอช เอ็น กรุป จำกัด

- เอื้อมพร วิสมหมายและปณิธาน แก้ววงเทียน. ๒๕๔๗. พฤกษาคณาน. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ เอช เอ็นกรุป จำกัด

<http://www.ku.ac.th/e-magazine/august๔๔/agri/sol.html>

http://www.dnp.go.th/EPAC/plant_economic/๕๐sonpadipat.htm

http://www.uru.ac.th/~botany/detail.php?botany_id=๗-๕๓๐๐๐-๐๐๑๐๑๕๖&field=&value=&page=๒๐



โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558”

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ พัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยการปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS โดยได้กำหนด โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2558” ขึ้นใน วันเสาร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2558

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครบรอบ 72 ปี แห่งการสถาปนา พ.ศ. 2558

2.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาต้นไม้ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้กับทุกหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะ สำนัก สถาบัน และทุกกองของสำนักงานอธิการบดี โดยกองยานพาหนะอาคารและสถานที่เป็นผู้ประสานงาน

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558”

4.2 ประชาสัมพันธ์ให้ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง นิสิต เพื่อปลูกต้นไม้และทำความสะอาด โดยกำหนดจุดแบ่งเขตความรับผิดชอบและวางแผนร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2558 ดังนี้

4.3.1 ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยฯ ภายใต้โครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อร่วมเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครบรอบ 72 ปี แห่งการสถาปนา พ.ศ. 2558

4.3.2 ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในหน่วยงาน

4.3.3 ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “๗ ส.” ในแต่ละพื้นที่ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

- ดำเนินการสำรวจพืชที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)
- รณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดใน ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร ห้องหอพัก และห้องน้ำ

4.3.4 การดำเนินโครงการ โดยแบ่งพื้นที่ดำเนินการของหน่วยงานต่างๆ เป็นจุดพัฒนา และปลูกต้นไม้ โดยเจ้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ จะเป็นผู้รับผิดชอบ ในพื้นที่ส่วนกลางและประสานงาน

5. สถานที่

5.1 พื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยดำเนินการปลูกต้นไม้เพิ่มเติม

5.2 อาคารสิ่งก่อสร้างและพื้นที่ของคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

6. งบประมาณ

6.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณดังนี้

6.1.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558 เป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการ	รายจ่ายจริง
1	ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง และผลไม้รวมทั้งผลไม้ สำหรับผู้บริหาร รมอบ ให้หน่วยงาน 1.1 ค่าอาหารซื้อจากภาควิชาคหกรรมศาสตร์ (โอนเงิน) 1.2 ค่าน้ำดื่มซื้อจากศูนย์ผลิตภัณฑ์นม มก. (โอนเงิน) 1.3 ค่านมพาสเจอร์ไรส์(โอนเงิน) 1.4 ค่าข้าวโพดต้ม 1.5 ค่าผลไม้	130,000	112,200 11,070 9,870 40,000 24,420
2	ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ในอัตราคนละ 400 บาท/วัน	42,000	27,600
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการ	รายจ่ายจริง
3	ค่าจ้างทำเล่มสรุปผลโครงการฯ	65,000	-
4	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000	24,372.25
5	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นไม้)	30,000	19,965
6	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	80,000	82,823
7	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าเช่าเตนท์)	10,000	3,210
	รวมเป็นเงิน	387,000	355,530.25

6.2 พื้นที่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ ฯลฯ ใช้งบประมาณของหน่วยงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ปลูกต้นไม้ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาต้นไม้ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ให้สอดคล้องกับโครงการวิทยาเขตสีเขียว KU GREEN CAMPUS ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

7.2 ผู้ร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ ความสามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

7.3 ผู้ร่วมโครงการจะมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้ตามนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในโครงการคีนธรรมาชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับบางเขน

กำหนดการ (ขอความร่วมมือสวมนเสื้อสีเขียว)

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2558 / โครงการ Kasetsart Fest to Fresh
วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2558 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

- | | |
|-------------------|--|
| เวลา ๐๖.๐๐ น. | - นิสิตและคณาจารย์ลงทะเบียน ณ บริเวณสนามอินทรียัจันทร์สถิตย์ |
| เวลา ๐๖.๓๐ น. | - คณะผู้บริหารและนิสิตใหม่พร้อมกันบริเวณพิธี |
| | - ประธาน จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย |
| | - พิธีสงฆ์ และ พิธีตักบาตร แต่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๕๗๕ รูป |
| เวลา ๐๘.๐๕ น. | - เยี่ยมชมพิธีกรรมทางศาสนาของนิสิตมุสลิม |
| เวลา ๐๘.๑๕ น. | - เยี่ยมชมพิธีกรรมทางศาสนาของนิสิตชมรมคาทอลิก |
| เวลา ๐๘.๒๕ น. | - เยี่ยมชมพิธีกรรมทางศาสนาของนิสิตชมรมคริสเตียน |
| เวลา ๐๘.๓๐ น. | - พิธีสักการะพระพุทธรูปทองคำโดยผู้บริหาร และผู้แทนนิสิตใหม่ |
| เวลา ๐๘.๔๐ น. | - พิธีสักการะอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ โดยคณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิตใหม่ |
| เวลา ๐๙.๐๐ น. | - คณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิตใหม่ สักการะพระพุทธรูปชินสีห์ ณ อาคารพุทธเกษตร |
| เวลา ๐๙.๑๐ น. | - คณะผู้บริหาร และผู้แทนนิสิตใหม่ พร้อมกัน และร่วมกันปลูกต้นไม้ ณ สวน ๖๐ ปี มก. |
| | - อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวรายงาน |
| | - นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวเปิด |
| | - คณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิตใหม่ร่วมปลูกต้นไม้ |
| เวลา ๐๙.๓๐ น. | - นิสิตและบุคลากรกองยานพาหนะฯ พร้อม ณ จุดพัฒนาส่วนกลาง |
| เวลา ๐๙.๓๐ น. | - คณะผู้บริหาร และผู้แทนนิสิตใหม่ ร่วมปลูกต้นนนทรี ประจำปีรุ่น เคยู. ๗๕ |
| | ณ ศูนย์เรียนรวม ๓ |
| เวลา ๐๙.๔๕ น. | - คณะผู้บริหารเยี่ยมชมจุดพัฒนา พร้อมกับมอบผลไม้ น้ำดื่ม แก่หน่วยงานและนิสิต โดย |
| | การเยี่ยมชม แบ่งออกเป็น ๓ สาย ดังนี้ |
| - สายที่ ๑ | นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ,รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (นายวิโรจน์ พวงพิกุล ผู้ประสานงานล่วงหน้า) คณะประมง, คณะสิ่งแวดล้อม, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี, สถาบันคั่นควาและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร, สถาบันคั่นควาและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, สถาบันคั่นควาและพัฒนา |

ผลิตผลทางการเกษตรฯ, สำนักหอสมุด, สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก., คณะวิทยาศาสตร์, สำนักงานทรัพย์สิน และสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

- **สายที่ ๒** รักษาการแทนอธิการบดี, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (ผศ.ดร.อนุชัย รามวงศ์กูร) (นายประเพลิน เกษมโอภาส ผู้ประสานงานล่วงหน้า) คณะวนศาสตร์, คณะเทคนิคการสัตว-แพทย์, คณะสัตวแพทยศาสตร์, คณะบริหารธุรกิจ, สำนักบริการคอมพิวเตอร์, คณะเศรษฐศาสตร์, คณะวิศวกรรมศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, คณะมนุษยศาสตร์, คณะเกษตร, คณะสังคมศาสตร์, คณะศึกษาศาสตร์, คณะอุตสาหกรรมเกษตร, สำนักทะเบียนและประมวลผล และกองกิจการนิสิต

- **สายที่ ๓** รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ, รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต และรักษาแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ (ผศ.ดร.ณัฐ พิษกรรม) (นายต้น นิลมาติ) ผู้ประสานงานล่วงหน้า สำนักการกีฬา, กองกิจการนิสิต(หอพักหญิงชงโค), หอประวัติ มก., สหกรณ์ออมทรัพย์ มก., ลานกิจกรรมหน้าอาคารเทพศาสตร์สถิต, สถานพยาบาล, หอประชุม, สวน ๑๐๐ ปี และสวน ๖๐ ปี มก.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ผู้บริหารร่วมรับประทานอาหารกลางวัน ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

เวลา ๑๘.๐๐ น. - รักษาการแทนอธิการบดีเป็นประธานในพิธีเปิดงาน **Kasetsart Fest to Fresh** ณ สนามรักบี้

เวลา ๐๐.๐๐ น. - เสร็จสิ้นกิจกรรม



คำสั่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ที่ ๔๓/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘"

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘" ในวันเสาร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ	ที่ปรึกษา
(ผศ.ดร.อนุชัย รามวงศ์)	
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ	ที่ปรึกษา
(รศ.ดร.สันติ ชินานุวัตร)	
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	ประธานกรรมการ
นายปรีชา เกื้อแก้ว	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	รองประธานกรรมการ
นายสุทธิชัย สุพัฒน์มงคล	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร ล้อมวงค์	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	รองประธานกรรมการ
นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	รองประธานกรรมการ
นายประเพณีน เกษมโอภาส	รองประธานกรรมการ
นายมานพ เทียนเมืองปัก	กรรมการ
นายพัลลภ พรหมพา	กรรมการ
นายยงยุทธ เปี่ยมขำดี	กรรมการ
นายอดิสร ศิริสุรักษ์	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายวิชัย มินสุวรรณ	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายคงกฤษ รัชส์สังข์	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการ

นางวรารศรี ศรีวุฒิชาย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายศรธรรม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิดนอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนและดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม ผลไม้ และอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี ๒๕๕๘" ให้เสร็จเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหาร ผลไม้ อุปกรณ์ และการเงิน

นางวรารศรี ศรีวุฒิชาย	ประธานกรรมการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
นายศรธรรม รักสกุล	รองประธานกรรมการ
นางสุกัญญา อินทอง	รองประธานกรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการ
นางสมสุข เกษมกุล	กรรมการ
นางสาวรัชนี อ้นวงษา	กรรมการ
นางหวัด ปุยอ้อ	กรรมการ
นายสมนึก มาเนียม	กรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์ วงษ์แหวน	กรรมการ
นางลำดวน น้อยเหนียง	กรรมการ
นางสาวนิตยา ชันทอง	กรรมการ
นายฉัตรชัย ด้านกลาง	กรรมการ
นายมานิชย์ คงเล็ก	กรรมการ
นางสาวสุมาลี ภูระหงษ์	กรรมการ
นางสาวเอมอร อิมเอม	กรรมการ
นางสาวนาเรรัตน์ โพธิ์ศรี	กรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์	กรรมการ
นายธีระพล เผ่าจินดา	กรรมการ
นางสาวกิตติพร เหล็กสี	กรรมการ
นางสาวอภิญญา กรวดโคกสูง	กรรมการ
นางรัตนา รุ่งกรด	กรรมการ
นางสาวกัญญาพัชร เพิ่มทวีทรัพย์	กรรมการ
นายมงคล จรจัด	กรรมการ
นางสาวนันทวรรณ สัจจารักษ์	กรรมการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิดนอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวกรรณิกา แสนแสวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาอาหาร ผลไม้ น้ำดื่ม และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนให้กับนิสิต บุคลากรที่ร่วมพัฒนา

และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เสร็จเรียบร้อย ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร ทำหนังสือขอสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดส่งอาหารและน้ำดื่ม

นายปรีชา เกื้อแก้ว	ประธานกรรมการ
นายภัทรชัย แก้วเกตุ	รองประธานกรรมการ
นายชัยศรี ภิญโญแก้ว	กรรมการ
นายสรพงษ์ เมืองประเสริฐ	กรรมการ
นายวิชัย ปรีชาวาท	กรรมการ
นายจรงค์ชัย แยมวันเพ็ญ	กรรมการ
นายกสิน แฉ่งประเสริฐ	กรรมการ
นายวิเชียร รุ่งกรด	กรรมการ
นายสมบัติ ชันทอง	กรรมการ
นายอาณัติ ชันธวงษ์	กรรมการ
นายไอศูรย์ รุกขชาติ	กรรมการ
นายสุพรรณ พวงศรี	กรรมการ
นายเดื่อ ภูแปง	กรรมการ
นายกัมปนาท ศรีบุญเรือง	กรรมการ
นางณัฐปภัสร โพธิ์นิ่มแดงนะดี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวกนกวรรณ ประสงค์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวนงเยาว์ สีนโคกสูง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

คณะกรรมการฝ่ายจัดเก็บ/ขนขยะและร่วมพัฒนา

นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	ประธานกรรมการ
นายประเพณีน เกษมโอภาส	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายวีรพัฒน์ นามกระโทก	กรรมการ
นายบัณฑิต อุดมญาติ	กรรมการ
นายหิมาพนธ์ พงษ์นิล	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ชุนทอง	กรรมการ
นายอุเทน ชูแสง	กรรมการ
นายชลิท ปัญจเทพ	กรรมการ
นายสุรินทร์ แสงกระจ่าง	กรรมการ
นายเกษมสันต์ มาลัย	กรรมการ
นางวัฒนา เกษมโอภาส	กรรมการ
นางสาวนวนฉวี มาลัย	กรรมการ

นางสาวศิริกัญญา รักสนิท	กรรมการ
นางสาวพิชญ์สินี เตียรุ่งเรือง	กรรมการ
ว่าที่ ร้อยตรีหญิง อนัญญา ภูหนองโอง	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ ทอสา	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายปรัชญา ปณธิกุล	กรรมการ
นายภาคภูมิ สุขพงษ์	กรรมการ
นายประพันธ์ บุญโปร่ง	กรรมการ
นายระนินท์ หอมหวล	กรรมการ
นายนำพล นาคทั้ง	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายวิญญา โพธิ์นาง	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย ทุกคน	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
นายวราคม ยิ้มน้อย	กรรมการและเลขานุการ
นายไพรัช ศรีทองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุทามาศ พิมพา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต และเจ้าหน้าที่ของกองยานพาหนะฯ ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และประจำรถบรรทุกในการเก็บขยะไปทิ้งให้เสร็จเรียบร้อยจนเสร็จโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบริการยานพาหนะและประสานงาน

นายอัศวิน ศิริธรรม	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายสมเจตน์ จักรรัตน์	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ทุกคน	กรรมการ
นายวันชัย ชมดง	กรรมการ
นายพรณรงค์ รุ่งกรด	กรรมการ
นายพิษณุ วงษ์แก้ว	กรรมการ
นายอาทิตย์ รุ่งกรด	กรรมการ
นายพิชัย มัยศาสตรา	กรรมการ
นายวรชิต สุวรรณประสาธ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพัชรินทร์ จรจัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวดวงกมล ขุนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ จัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกของ ส่วนกลางและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานภายนอก เช่น กรุงเทพมหานคร สำนักงานการระบายน้ำ สำนักงานงานเขต ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดผลไม้ติดตามผู้บริหาร

นายวิเชียร คนฟู	ประธานกรรมการ
นายคงกฤษ รักษ์สังข์	รองประธานกรรมการ
นายปรัชญา นุ่นพันธ์	กรรมการ
นายสมชาย จุลศิลป์	กรรมการ
นายรัสมิ ศิริมน	กรรมการ
นายจันทรา หาชัย	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คัดเห็น	กรรมการ
นายสำรอง กระซัง	กรรมการ
นายปรีชา น้อยเหนี่ยง	กรรมการ
นายณัฐวัฒน์ ปรีชากุล	กรรมการ
นายณัฐพงศ์ แสนใจกล้า	กรรมการ
นายสมชาย พ่วงจาด	กรรมการ
นายสมาน พรหมหาญ	กรรมการ
นายวัชรพงษ์ พรหมหาญ	กรรมการ
นายเอกราช อยู่เกิด	กรรมการ
นายหล่อ ชัดโพธิ์	กรรมการ
นางฉวีวรรณ รัตนเรืองศรี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวณัชชา ล้อมวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมผลไม้สำหรับติดตามผู้บริหารเพื่อมอบให้หน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน กอง นิสิต ฯลฯ ที่ร่วมวันพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นายปรีชา เกื้อแก้ว	ประธานกรรมการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	รองประธานกรรมการ
นายธีระพล เผ่าจินดา	กรรมการ
นายมานะชน คงเล็ก	กรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงศ์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิดนอก	กรรมการ
นางสาวอภิญญา กรวดโคกสูง	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข	กรรมการและเลขานุการ
นายศรธรรม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่สรุปผลการดำเนินโครงการฯ จัดทำเป็นรูปเล่มส่งให้ทุกหน่วยงานและงานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ตฤณ แสงสุวรรณ)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ

เรียน

เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสุชีพร จันทอง)
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่
๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รศ.ดร.บัญชา ขวัญยืน

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รศ.ดร.ตฤณ แสงสุวรรณ

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ

ผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพร จันทอง

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

นายมานิชย์ คงเล็ก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายกิตติศักดิ์ เสพศิริสุข

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

นางสุมาลี ภูรัตน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ว่าที่ ร.ต.หญิง สิทธิชยา ชิดนอก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ของ คณะ สำนัก สถาบัน กอง ศูนย์ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2486-2558

“นำดู นำอยู่ นำมอง พลอดภัย”

กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทรศัพท์ 0-2942-8981-5 ภายใน 1574-5 โทรสาร 0-2579-1434

www.vehicle.ku.ac.th