



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551



จัดทำโดย
กองงานพาหนะอากาศและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



สารจากนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผมรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้รับเชิญเป็นประธานในพิธีเปิด"วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๑" ในวันเสาร์ที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์" อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๘ จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา ๑๓

ปีแล้ว

สำหรับปี พ.ศ.๒๕๕๑ นี้ มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุ ๕๐ พรรษา จึงได้เรียนเชิญผู้บริหาร นิสิต ร่วมกันปลูกต้นไม้ฮอกกาโนใบใหญ่ ต้นผักเหือด ต้นประดู่ป่าและต้นลำทมม ณ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔ รอบ พระชนาจุฬาภรณ์ เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมฉลองและถวายพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน ประกอบกับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ร่วมกันพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานร่วมกับนิสิต บุคลากร เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างสำนึกร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีอีกด้วย

ในนามของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผมขอแสดงความชื่นชมต่อคณะผู้บริหาร บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจทำให้โครงการ"วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๑" เกิดขึ้นในวันนี้ ในโอกาสอันดีนี้ ผมขอส่งความปรารถนาดีและกำลังใจมายังคณะผู้บริหาร บุคลากร นิสิตและผู้เกี่ยวข้องทุกท่านประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวังในทุก ๆ ด้าน และจงมีวิวัฒนาการเจริญรุ่งเรืองยิ่ง ๆ ขึ้นตลอดไป

(นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กันยายน พ.ศ.๒๕๕๑



สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้หน่วยงานราชการปลูกต้นไม้ในบริเวณหน่วยงาน รวมทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันในการพัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน อาคารเรียน หอพัก และพื้นที่ชุมชน โดยรอบมหาวิทยาลัยให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดี

สำหรับปี 2551 วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ 50 พระชันษา สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ ฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี วันที่ 4 กรกฎาคม 2550 โดยมีการปลูกต้นไม้หลากหลายชนิด ต้นผักเหือด ต้นประดู่ป่า ต้นลำไย และปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 68 ณ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชันษาจุฬาภรณ์ ร่วมกับการพัฒนาพื้นที่ อาคาร สถานที่ของส่วนกลางและหน่วยงาน โดยได้รับความร่วมมือและร่วมแรงร่วมใจอย่างดียิ่งจากบุคลากร และนิสิต มก. ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส” คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ในทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ยังเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานวันรับน้องใหม่ ในเชิงสร้างสรรค์ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นในจิตวิญญาณของนิสิตใหม่ทุก ๆ ปีอีกด้วย

ผมขอขอบคุณบุคลากร และนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน ทุกหน่วยงาน ในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยอย่างดียิ่ง เพื่อให้มหาวิทยาลัยของเราเป็นมหาวิทยาลัย สีเขียว และเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านอนุรักษ์รักษาทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และมีลักษณะภูมิทัศน์ที่ดี สวยงาม เหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศอย่างน่าภาคภูมิใจ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” ซึ่งได้ประมวลผลการดำเนินงานกิจกรรมของทุกหน่วยงาน รวมถึง กิจกรรมในงานวันรับน้องใหม่ ประจำปี 2551 ที่นับเป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย คือพิธีทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ 1,111 รูป ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ จะเกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในปีต่อ ๆ ไป

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กันยายน 2551

สารรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และมีการจัดวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ต่อเนื่องกันมาเป็นประจำทุก เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และเป็น การเสริมสร้างจิตสำนึกร่วมกันในการพัฒนาพื้นที่ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความสะอาด มีความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีกับประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ปี 2551 นี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา จึงมีการปลูกต้นไม้หลากหลายชนิดในป่าใหญ่ ต้นผักเหือด ต้นประดู่ป่า ต้นลำไย และปลูกต้นนนทรีประจำรุ่น KU 68 ณ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนมพรรษา และจัดให้มีวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551 วันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551 นอกจากนั้น เพื่อเป็นการแสดงถึงความร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างและนิสิต ในการที่จะพัฒนาความสะอาดของอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ในการนี้ ขอขอบคุณทุกหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากร และนิสิตทุกคนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมกิจกรรมในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ พร้อมทั้งได้จัดส่งสรุปผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินโครงการฯ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

กันยายน 2551

**คำกล่าวรายงานพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ วุฒิชัย กปิลกาญจน์)”**

กราบเรียน นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กระผมในนามมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” ในวันนี้

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในวันเสาร์ที่ 10 มิถุนายน 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี นอกจากนั้น ยังสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้ปลูกต้นไม้บริเวณหน่วยงานราชการ และเพื่อเป็นส่งเสริมความสามัคคี และสร้างสำนึกร่วมกันระหว่าง นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และมีภูมิทัศน์ที่ดี

ต่อมา มหาวิทยาลัย จัดให้มีโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2538 จนถึงปัจจุบัน รวม 13 ปี

สำหรับปีพุทธศักราช 2551 นี้ มหาวิทยาลัยจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา จึงได้เรียนเชิญผู้บริหาร นิสิต ร่วมปลูกต้นไม้หอนอกกานี้ไปใหญ่ ต้นผักเอื้องต้นประดู่ป่า และต้นลำต้นทม ฅ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนนษาจุฬาภรณ์ และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้ร่วมพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานร่วมกับนิสิต บุคลากร สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วมกับนิสิตคณะต่าง ๆ ได้พัฒนาพื้นที่ ตัดแต่งต้นไม้ พรวนดิน และใส่ปุ๋ยต้นไม้ จำนวน 7 จุด ประกอบด้วย สวน 100 ปี หลวงสุวรรณฯ บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี บริเวณหอประชุมใหญ่ บริเวณอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ หน้าคณะเศรษฐศาสตร์ บริเวณรอบอาคารจอตรงามวงศ์วาน 1 หอประวัติ และลานกิจกรรมหน้าอาคาร- เทพศาสตร์

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอกราบเรียนนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิด โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” ณ บัดนี้

คำกล่าวพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551”
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (นายปราโมทย์ ไม้กลัด)

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน นิสิต บุคลากร
และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

ผมรู้สึกเป็นเกียรติ ที่ได้มาเป็นประธานพิธีเปิด โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551 ในวันนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์” ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2538 จนถึงปัจจุบัน นับเป็นสิ่งที่ดีที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้
จัดขึ้นเพื่อน้อมเกล้าถวายเป็นพระราชกุศลในโอกาสต่าง ๆ นอกจากนั้นยังได้เห็นความสำคัญในการให้
นิสิต บุคลากร ได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาพื้นที่ และปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มี
ความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/
สถาบัน นิสิต กองยานพาหนะฯ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ร่วมแรง ร่วมใจกัน ทำให้โครงการ
“วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” เกิดขึ้นในวันนี้ และขออำนวยการ
ให้ทุกท่านจงประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งใจไว้ทุกประการ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอเปิดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551” ณ บัดนี้

สารบัญ

	หน้า
สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1
สารรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ	2
ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.	3
คณะเกษตร	4
คณะบริหารธุรกิจ	5
คณะประมง	6
คณะมนุษยศาสตร์	7
คณะวนศาสตร์	8
คณะวิทยาศาสตร์	9
คณะวิศวกรรมศาสตร์	10
คณะศึกษาศาสตร์	11
คณะเศรษฐศาสตร์	13
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	14
คณะสัตวแพทยศาสตร์	15
คณะสังคมศาสตร์	16
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	17
คณะเทคโนโลยีการสัตวแพทยศาสตร์	18
บัณฑิตวิทยาลัย	19
วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม	20
สำนักงานอธิการบดี	21
กองกลาง	22
งานประชาสัมพันธ์	23
สภาข้าราชการ มก.	24
กองการเจ้าหน้าที่	25
กองกิจการนิสิต	26
กองคลัง	27
กองบริการการศึกษา	28
กองแผนงาน	29
กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	30
กองวิเทศสัมพันธ์	36
สถานพยาบาล	37

สำนักงานกฎหมาย	38
สำนักงานทรัพย์สิน	39
สำนักงานบริการวิชาการ	40
สำนักงานตรวจสอบภายใน	41
ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	42
หอจดหมายเหตุ	43
สำนักทะเบียนและประมวลผล	44
สำนักบริการคอมพิวเตอร์	45
สำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร	46
สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	47
สำนักหอสมุด	48
สำนักการกีฬา	50
สำนักประกันคุณภาพ	51
สำนักงานวิทยาเขตศรีราชา	52
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	54
สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	57
สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	58
สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม	59
สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร	59
สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์	60
สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์	61
ศูนย์การศึกษานานาชาติ	62
ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	63
ศูนย์พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีรัฐร่วมเอกชน มก.	64
ภาคผนวก	65
โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2550	66
กำหนดการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2550”	69
คำสั่งกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	70

**สรุปผลวันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2551**

ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2551 มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง ดังคำขวัญที่ว่า “เกษตรเขียว สะอาด ปราศจากมลภาวะ” และ “น้อมอง น่ายก น่ายก น่ายก” เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีภูมิทัศน์ที่ดี ซึ่งผู้บริหารและทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ร่วมดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 15,408 คน ประกอบด้วย

- นิสิต จำนวน 10,685 คน
- นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนสาธิตฯ จำนวน 250 คน
- บุคลากร จำนวน 4,333 คน
- เจ้าของรถจักรยานยนต์บริการ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยราชการภายนอก ได้แก่
สำนักการระบายน้ำ สำนักงานเขตจตุจักร สำนักงานเขตบางเขน สำนักงานเขตหลักสี่ จำนวน 140 คน
- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ รวมเป็นเงิน 1,285,812 บาท ดังนี้
 - ส่วนกลาง เป็นเงิน 360,713 บาท
 - หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ฯลฯ เป็นเงิน 903,099 บาท
 - สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. จำกัด บริจาค เป็นเงิน 20,000 บาท
 - ร้านสหกรณ์ มก. จำกัด บริจาค เป็นเงิน 2,000 บาท

หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพัฒนาอาคาร และสถานที่ ปลูกต้นไม้ ดำเนินการกิจกรรม 7 ส. ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะเกษตร

คณะเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 953 คน ประกอบด้วย นิสิตปริญญาตรี 471 คน และอาจารย์ บุคลากรและนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา 482 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 60,000 บาท โดยมีรายละเอียด การร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถ ได้ตีก คณะ ไต้ตีกจรัต สุนทรสิงห์ และเก็บขยะรอบคณะ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ โดยรับผิดชอบดูแลพื้นที่ส่วนกลาง คือสวน 100 ปี บริเวณด้านหลังอาคารห้องสมุด ส่วนที่ของคณะเกษตร ได้พัฒนาบริเวณด้านหน้าอาคารโรงเรือน 7 หลัง โดยการปรับพื้นที่ ไร่รถชุดล้ออย่างรุ่น JCB ตัดแต่งกิ่งไม้ พัฒนาบริเวณโดยการขุดลอกคูคลองรอบคณะ



คณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 480 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 425 คน และบุคลากร จำนวน 55 คน ใช้งบประมาณ 31,661 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณพื้นที่รอบอาคารคณะฯ ดำเนินกิจกรรม 7 ส. โดยการสะสมงาโต๊ะทำงานและเอกสารต่างๆ จัดเอกสารให้เป็นระบบ หมวดย่น สะสางห้องทำงานให้สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดตกแต่งต้นหูกวาดด้านข้างคณะฯ ที่ติดเสาไฟฟ้าแรงสูง ตัดตกแต่งต้นสน สวนหย่อมหน้าภาควิชาการจัดการและพรณดินรอบคณะฯ ทำความสะอาด เก็บขยะมูลฝอยที่พักของนิสิต ชุมชมการตลาด บัญชี และสะสาง สโมสรนิสิต ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ฝาเปิด หน้าภาควิชาการจัดการตลอดแนว และด้านหน้าคณะฯ กวาด – เก็บ ทำความสะอาดโรงรถ และทำความสะอาดรอบอาคารคณะฯ และภาควิชาการจัดการ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ในปี 2551 ดังนี้

1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมน้อย มีการก่อสร้าง ไม่มีสถานที่ให้นิสิตได้ร่วมกันปฏิบัติงาน กิจกรรมที่จัดพัฒนาคุณคลองหรือบริเวณหน้าหน่วยงาน ควรเลิกได้แล้ว
2. ควรกำหนดวันพัฒนาฯ เป็น “วันอาทิตย์” เพราะวันเสาร์หลายคณะฯ มีการเรียนการสอน รถยนต์พุกพาน จราจรติดขัด การพัฒนาพื้นที่รอบบริเวณอาคารทำยากมาก พร้อมทั้งบุคลากรส่วนหนึ่งต้องสอนหรืออำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอนไม่สามารถร่วมงานพัฒนาได้
3. นิสิตที่มาร่วมในวันพัฒนาฯ มีน้อย เพราะมีกิจกรรมหลายอย่าง เช่น เข้าร่วมทำบุญตักบาตร สายร่วมพัฒนาฯ และมหาวิทยาลัย ส่วนช่วงเย็น มีงานรับน้องใหม่ของมหาวิทยาลัยจนถึงดึก
4. กิจกรรมทำบุญตักบาตรเป็นกิจกรรมที่ดี แต่มีผู้ร่วมกิจกรรมจำนวนมาก นิสิตมาร่วมงานเข้าเกินไป ตั้งแต่ 05.00 น. ไม่ได้รับประทานอาหารเช้า ทำให้ป่วยหลายราย และเลิกกิจกรรมช้าเกินไป



พัฒนาหน่วยงาน



คณะประมง

คณะประมง มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 437 คน ประกอบด้วย นิสิต 378 คน และบุคลากร 59 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 50,649.80 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดในอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคาร ได้แก่ กลุ่มอาคารเมฆบุญพราหมณ์ ภาควิชาการจัดการประมง ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล อาคารวิทยุธารชลาณุกิจ อาคารสุภาพมงคลประสิทธิ์ และการทำความสะอาดกระโจมอาคารโชติสุวตติ ศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปลาสวยงามและพรรณไม้น้ำประดับ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ โดยมีการตัดแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณอาคารภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล และลานจอดรถภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล กำจัดวัชพืช และจัดเก็บ รวมทั้งปลูกรั้วพฤษภรณ์ จำนวน 3 ต้น บริเวณริมบ่อน้ำอาคารบุญอินทร์มพรรย์ รวมทั้งตัดหญ้าและเก็บกวาดขยะรอบบริเวณอาคารบุญอินทร์มพรรย์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้าง และเพิ่มด้านการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนิสิตเห็นถึงความสำคัญ และอยากมีส่วนร่วมกับโครงการฯ มากขึ้น



คณะมนุษยศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 550 คน ประกอบด้วย นิสิต 450 คน และบุคลากร 100 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 24,394 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ มีการเก็บกวาดทำความสะอาดรอบ ๆ ตึกคณะมนุษยศาสตร์ อาคาร 1, 2 และตึกภาควิชาศิลปนิเทศ การจัดเก็บเอกสารในสำนักงานเลขานุการคณะให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องธุรการ ในสำนักงานเลขานุการคณะภาควิชา 8 ภาควิชา

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ มีการตัดแต่งต้นไม้รอบตึกคณะมนุษยศาสตร์ อาคาร 1, 2 และตึกศิลปนิเทศ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความสำคัญของกิจกรรม และวันที่จะทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัยยังน้อยเกินไป ทำให้ไม่เกิดแรงจูงใจในการเข้าร่วมกิจกรรม



คณะวนศาสตร์

คณะวนศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 930 คน ประกอบด้วย นิสิต 780 คน และบุคลากร 150 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 41,210 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องน้ำ ห้องสโมสรมนีสิต โรงอาหาร ห้องสมุด ฯ และดำเนินการจัดกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงานของแต่ละหน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ หน้าที่กักเก็บกมกฤส ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสวนรวมพันธุ์ ลานจอดรถตึกภาควิชาการจัดการป่าไม้ ลอกท่อระบายน้ำรอบตึกกักเก็บกมกฤส ทำความสะอาดโต๊ะม้าหินบริเวณหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาหน่วยงาน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายบ้างตามสมควร



คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 2,200 คน ประกอบด้วย นิสิต 2,000 คน คณาจารย์และบุคลากร 200 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 90,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารภาควิชาต่างๆ และพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องน้ำ ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องทำวิจัย ห้องธุรการ ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหารคณะฯ ปลูกต้นไม้ขนาดใหญ่ที่หน้าอาคาร 25 ปี คณะวิทยาศาสตร์ และบุคลากรร่วมกันปลูกต้นไม้กระดุมทองโดยรอบอาคาร 25 ปี ตัดแต่งกิ่งไม้ที่พาดสายไฟและอาจเกิดอันตรายรอบๆ คณะฯ ทำความสะอาดหลังคาโรงอาหาร และหลังคาสโมสรนิสิต ทำความสะอาดและเก็บขยะในพื้นที่โดยรอบระหว่างอาคารต่างๆ และลานจอดรถทุกแห่งของคณะฯ ขัดและทำความสะอาดโต๊ะหินรอบๆ บริเวณ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่ดีมากที่ส่งเสริมให้บุคลากรและนิสิตมีความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจ เสียสละเวลาและแรงกายเพื่อส่วนรวม ขอให้มหาวิทยาลัยเพิ่มการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ทุกคนรู้สึกึกคักและตื่นตัวที่จะทำสิ่งดีๆ



คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 1,745 คน ประกอบด้วย นิสิต 1,375 คน และบุคลากร 370 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 5,250 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ เก็บกวาดขยะโดยรอบบริเวณอาคาร ทุกหลัง จัดเก็บเศษวัสดุที่ไม่ใช้งาน ทำความสะอาดโรงอาหารและม้าหินบริเวณที่นั่งพักของนิสิตตาม อาคารต่าง ๆ ปรับปรุงทัศนียภาพรอบคูน้ำ จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ภายในสำนักงานเลขานุการให้เป็น ระเบียบ จัดเก็บวัสดุที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสารทำความสะอาดโต๊ะทำงาน ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องถ่ายเอกสารฯลฯ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ตันไม้ ปรับปรุงดิน ใส่ปุ๋ย ตันไม้ จัดเก็บขยะแนวต้นไม้และบริเวณโดยรอบคณะฯ ตัดหญ้าสนามหน้าอาคาร 3 และตัดแต่งไม้ ประดับหน้าอาคาร 3



คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 720 คน ประกอบด้วย นิสิต 290 คน นักเรียน บุคลากร และผู้ปกครองนักเรียนสาธิต จำนวน 250 คน และบุคลากรคณะ 180 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 15,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดลานจอดรถหน้าคณะ ทำความสะอาดโต๊ะหิน-เก้าอี้นั่งรอบคณะ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงานและห้องน้ำ ในสถานที่ทำงาน ทำความสะอาดศาลาที่พักของนิสิต และเก็บขยะเศษใบไม้ เศษวัสดุ และบริเวณรอบ ๆ คณะฯ ทั้ง 3 อาคาร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณลานจอดรถและพื้นที่โดยรอบ อาคาร พรวนดิน ใส่ปุ๋ย กระถางต้นไม้ รอบคณะ และบนอาคาร ตกแต่งสวนหย่อมหน้าบันไดทางขึ้น อาคาร 1 ถางหญ้าและเก็บวัชพืชบนลานตัวหนอน ตลอดแนวอาคารทั้ง 3 อาคาร จัดเก็บขยะในบริเวณ พื้นที่โดยรอบคณะ แนวรั้วต้นไม้ ทางระบายน้ำและในคูคลอง

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ 1) นิสิตส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมทำกิจกรรมภาคเช้ากับมหาวิทยาลัย กลับมาถึงคณะฯ สายมากทำให้ไม่มีเวลาทำกิจกรรมที่คณะน้อย 2) เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมใน กิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัย หากจัดในวันทำการ (ครึ่งวัน) น่าจะได้รับความร่วมมือมากขึ้นกว่าเดิม





โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา มีผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วย อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักเรียน แม่บ้านและชมรมสมาคมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง ประมาณ 250 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ อาจารย์ นักเรียน ร่วมกันทำความสะอาด บริเวณโรงเรียน แบ่งออกเป็น 12 โซน (12 ระดับชั้นเรียน) ทำความสะอาดบริเวณห้องพักอาจารย์และ โต๊ะทำงานอาจารย์ เจ้าหน้าที่ทั้งโรงเรียน ทำความสะอาดรางระบายน้ำรอบ ๆ อาคารเรียนทุกอาคาร บริเวณรั้วโรงเรียนและทางเดินภายในและภายนอก และจัดเก็บขยะบริเวณทางระบายน้ำแนวนอนหน้า โรงเรียน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปรับปรุงบริเวณสวนหย่อมภายในโรงเรียน (ลานทอง) ใส่ดินบริเวณโคนต้นไม้ใหญ่ ปลูกไม้ประดับเสริมรอบโคนต้นไม้ ปลูกต้นชาอกเกี๋ยนรอบบริเวณทางเดิน รอบสนามหญ้าอาคารอупลย และปลูกต้นทุกระจงแทนต้นแปรงล้างขวด

สำรวจและจำหน่ายวัสดุ จัดเก็บวัสดุชำรุด เช่น โครงสร้างเก่าอี้และโต๊ะนักเรียนเพื่อจำหน่าย เป็นครุภัณฑ์หมดสภาพ จัดเก็บวัสดุเหลือใช้ให้อยู่ในที่ที่เหมาะสมไม่รกและทำลายทัศนียภาพและไม่เป็น อันตรายต่อนักเรียน

อื่นๆ โรงเรียนสาธิตฯ ได้ร่วมงานพัฒนา 2 วัน คือ วันที่ 20 มิถุนายน 2551 เป็นวันที่จัดให้ นักเรียนได้พัฒนาฯ และวันที่ 21 มิถุนายน 2551 เป็นวันที่จัดให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ร่วมกันพัฒนา ทั้งโรงเรียน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ 1)โรงเรียนสาริตเกษตรฯ จะประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองของนักเรียนได้ร่วมพัฒนา มก. ด้วยในปีต่อไป 2) การจัดสอบอุปกรณ์ วัสดุ ส่วนกลางให้หน่วยงานขอให้ทางกองยานพาหนะฯ ส่งมอบให้กับหน่วยงานนั้น ๆ สะดวก



คณะเศรษฐศาสตร์

คณะเศรษฐศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 800 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 700 คน ผู้บริหาร และบุคลากร จำนวน 100 คน ใช้งบประมาณเงินรายได้คณะ เป็นเงิน 58,958 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดลาน โต๊ะ เก้าอี้ และม้านั่งสำหรับนิสิตนั่งพักผ่อนและทำกิจกรรม บริเวณด้านหน้าและด้านข้างห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ และบริเวณลานแสดงสนนทรี ทำความสะอาดศาลาประชาสัมพันธ์ และบอร์ดต่าง ๆ ทำความสะอาด เก็บขยะและเศษวัสดุต่าง ๆ บริเวณพื้นที่โดยรอบคณะ ทาสีบล็อกปูนที่ใส่ต้นไม้ตลอดแนวด้านหน้าอาคาร 1

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้เพิ่ม จำนวน 5 ต้น บริเวณทางเข้าอาคาร 3 จำนวน 3 ต้น ทางเข้าด้านหน้าอาคาร 1 จำนวน 1 ต้น และข้างศาลาประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ต้น รื้อถอนต้นไม้ที่อยู่ในบล็อก บริเวณด้านข้างห้องสมุดพิทยาลงกรณ์ ตัดแต่งพันธุ์ไม้ซึ่งเป็นดงไม้เต่าร้างและกะพ้อหลายพันธุ์ บริเวณสวนหย่อมระหว่างห้องพักคนงานและห้องนํ้านอกอาคาร เก็บเศษใบไม้ ตกแต่งต้นไม้ และโรยหินประดับ บริเวณลานแสดงสนนทรี กำจัดวัชพืชและต้นไม้ที่โทรม ใส่ดินปรับพื้นและโรยหินเกล็ด บริเวณสวนหย่อมหน้าลานแสดงสนนทรี ตกแต่งและบำรุงรักษาต้นไม้ บริเวณด้านหน้าคณะ และบริเวณโดยรอบ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.” เป็นกิจกรรมอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัย ได้จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี จึงควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรและนิสิตได้ตระหนักถึงความสำคัญ และสนใจให้ร่วมแรงร่วมใจกันในการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้มากยิ่งขึ้น นอกจากนั้นเพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมให้แก่หน่วยงานด้วย

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 370 คน ประกอบด้วย นิสิต 300 คน และบุคลากร 70 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 15,053 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณรอบๆ อาคาร บริเวณโถงนิทรรศการชั้นล่าง บริเวณลานอเนกประสงค์ข้างสนามหญ้า โรงอาหาร สำนักงาน ทำความสะอาดและพัฒนา Studio นิสิตชั้นปีที่ 1 – 5 รวมถึงพื้นที่ข้างเคียง

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้เพิ่มเติม บริเวณสวนหย่อมรอบๆ คณะฯ และตัดแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณรอบๆ อาคาร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. การทำความสะอาดและพัฒนาคณะฯ สำเร็จผลตามวัตถุประสงค์ด้วยดี ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ดี และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นกว่าเดิม
2. ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ร่วมกิจกรรมบางส่วนไม่ได้มาตรงเวลานัดหมาย จำเป็นที่จะต้องหามาตรการส่งเสริมกิจกรรมนี้ให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป
3. ในส่วนของมหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้าง และควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานตามความเหมาะสม





คณะสัตวแพทยศาสตร์

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 550 คน ประกอบด้วย นิสิต 200 คน และ บุคลากร 350 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 40,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้
กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณโดยรอบอาคาร ปลูก ต้นไม้เพิ่มเติมตามสวนหย่อมและรอบอาคาร เก็บกวาดใบไม้ ทำความสะอาดพื้นทางเดินโดยรอบอาคาร ลอกท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบคณะฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วม กิจกรรมให้มาก ควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้างตามสมควร สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานตามความเหมาะสม



คณะสังคมศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 750 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 700 คน และ บุคลากร จำนวน 50 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงินจำนวน 40,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทั้ง 3 อาคาร และทำความสะอาดห้องทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ มีการปรับปรุงดินและการบำรุงรักษาสวนหย่อมรอบๆ บริเวณ และซ่อมแซมตัวหนอนบริเวณรอบๆ คณะฯ ที่เกิดการหลุดตัวของทรายที่รองรับตัวหนอน เก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบและตามซุ้มต่างๆ ภายในบริเวณคณะสังคมศาสตร์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรสนับสนุนงบประมาณให้แต่ละหน่วยงาน



คณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 600 คน ประกอบด้วย นิสิต 480 คน และบุคลากร 120 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 50,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร และทำความสะอาดสถานที่ทำงาน โดยดำเนินการตามกิจกรรม 7 ส.

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตีเส้นจราจร บริเวณอาคาร 1 และอาคาร 2 ปลูกต้นไม้ ตกแต่งสวนหย่อม และตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคาร 1 อาคาร 2 และอาคาร 3 จัดเก็บขยะและเศษกิ่งไม้ บริเวณพื้นที่โดยรอบ ตัดแต่งกิ่งไม้, ตัดไม้ ลอกขยะและสิ่งปฏิกูลที่อยู่ในคูคลอง หน้าอาคาร 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มรถจัดเก็บกิ่งไม้ เศษสิ่งของ เพื่อนำไปทิ้งให้มากขึ้น ควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติกิจกรรมด้วย



คณะเทคนิคการสัตวแพทย์

คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 152 คน ประกอบด้วย นิสิต 123 คน และบุคลากร 29 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 11,996 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ มีการจัดแบ่งกลุ่มบุคลากรและนิสิตเพื่อทำการขนย้ายสิ่งของ สารเคมีที่รอการจัดเก็บเพื่อทำลาย และวัสดุเหลือใช้ เพื่อนำไปรวม ณ จุดรวมขยะ และจุดพักสารเคมี มีการทำความสะอาดในบางพื้นที่และมีการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความสวยงามภายในบริเวณอาคาร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ มีการจัดแบ่งกลุ่มบุคลากรและนิสิตเพื่อทำความสะอาดในพื้นที่ 6 บริเวณได้แก่ บริเวณโดยรอบอาคารเทคนิคการสัตวแพทย์ บริเวณโรงเก็บของและรั้วด้านนอกของคณะรวมถึงบริเวณป้ายคณะ บริเวณสนามกีฬาและโรงอาหาร บริเวณโดยรอบอาคารสัตวทดลอง มีการปลูกต้นไม้ประดับบริเวณป้ายคณะ การปฐมนิเทศบริเวณรอบศาลาเอนกประสงค์ การลอกท่อระบายน้ำ การทำความสะอาดบ่อเลี้ยงปลา การตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณโดยรอบของคณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีการสนับสนุนพันธุ์ไม้ประจำคณะ ปุ๋ยและดิน ตามความเหมาะสม



บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 55 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 5 คน บุคลากร 45 คน นิสิตสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ 5 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักงาน และบริเวณพื้นที่รอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหาร บุคลากรและนิสิตร่วมกันปลูกต้นไม้ ตกแต่งพื้นที่บริเวณคูน้ำด้านหน้า ตกแต่งสวนหย่อมบริเวณหน้าป้ายบัณฑิตวิทยาลัย ตกแต่งสวนหย่อมบริเวณประตูทางเข้าหน้าบัณฑิตวิทยาลัย



วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 95 คน ประกอบด้วย นิสิต 60 คน และบุคลากร 35 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 20,500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ เก็บเอกสารจัดเรียงสิ่งของ ทำความสะอาด บริเวณภายในอาคาร ชั้น 1,2 และ 3 ห้องเรียน ห้องพักนิสิต ทำความสะอาดห้องน้ำของวิทยาลัย สิ่งแวดล้อม เก็บขยะ กวาดพื้น และทางหญ้าบริเวณด้านหน้าวิทยาลัยฯ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตกแต่งต้นไม้ในกล่องคอนกรีตและด้านข้างวิทยาลัยฯ ปรับปรุงสวนหย่อมบริเวณด้านหน้าของวิทยาลัยฯ โดยการทางหญ้า

อื่นๆ คัดเลือกเอกสารและขยะ Recycle รวบรวม และติดต่อให้นำไปขาย



สำนักงานอธิการบดี

สำนักอธิการบดี มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 14 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ กำจัดสิ่งที่ไม่จำเป็นในการทำงานออกไป
จัดวัสดุอุปกรณ์ให้สะดวกต่อการใช้งาน ทำความสะอาดบริเวณหน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งต้นไม้ภายในสำนักงาน

อื่นๆ ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพื่อความสมบูรณ์ในการปฏิบัติงาน



กองกลาง

กองกลาง มีบุคลากรเข้าร่วมงาน “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551” จำนวน 30 คน ใช้งบประมาณ 2,070 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำการสะสมเอกสารที่หมดความจำเป็น ใช้ในงานราชการ จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา เก็บกวาด ทำความสะอาด โต๊ะทำงาน และตู้เอกสาร ของแต่ละคน และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ จัดตำแหน่งตู้ โต๊ะอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย มีแสงสว่างพอเพียง และสวยงาม น่าดู น่าอยู่

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานควรให้ทุกคนเข้าร่วมโครงการโดยพร้อมเพรียงกัน และจัดรถเมล์ ให้วิ่งรับส่งตามปกติเพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนิสิต



งานประชาสัมพันธ์

งานประชาสัมพันธ์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ 7 คน ประกอบด้วยบุคลากร และนิสิต 1 คน ใช้งบประมาณ 3,500 บาท จากเงินรายได้งานประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

ก่อนวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.

1. ทำใบปลิวประชาสัมพันธ์เชิญชวน จำนวน 300 ใบ
2. ประชาสัมพันธ์ทางป้ายไฟวิ่ง 4 จุด ได้แก่ ป้ายไตรวิชั่น (ป้ายดัชมิลล์) ป้ายประตูงามวงศ์วาน 1 ป้ายประตูวิภาวดีรังสิต และป้ายบริเวณหน้าลิฟต์อาคารสารนิเทศ 50 ปี
3. ประชาสัมพันธ์ในปฏิทิน มก. ประจำสัปดาห์
4. ประชาสัมพันธ์ในเอกสารประชาสัมพันธ์ มก. ฉบับที่
5. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรและนิสิตร่วมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ทางเว็บไซต์ของประชาสัมพันธ์และมหาวิทยาลัยฯ
6. กิจกรรม 5 ส และทำความสะอาดภายในสำนักงาน

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. (วันที่ 21 มิถุนายน 2551)

1. กระจายเสียงเคลื่อนที่รอบมหาวิทยาลัย
2. ถ่ายภาพรวมของงานตั้งแต่พิธีตักบาตรจนถึงพิธีรับน้องมอบเหรียญ KU 68
3. ถ่ายวิดีโอภาพรวมของงาน
4. เป็นพิธีกร ช่วงปลูกต้นไม้ที่บริเวณ ศร. 3 และ ศร. 4
5. เชิญสื่อมวลชนทำข่าว (ช่อง 7)
6. นำภาพขึ้น website สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://prku.ac.th> (ภาพกิจกรรม)





สภาข้าราชการ มก.

สภาข้าราชการ มก. มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 7 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้
การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ประธาน รองประธาน เลขานุการ และกรรมการสภา
ข้าราชการ ร่วมปลูกต้นไม้บริเวณอาคารเรียนรู้อ (ศร.4)



กองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 40 คน ใช้งบประมาณ 3,751 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันทำความสะอาด โต๊ะทำงาน จัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมของหน่วยงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการค้นหาและทำลายเอกสาร



กองกิจการนิสิต

กองกิจการนิสิต มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 900 คน ประกอบด้วย นิสิตหอพัก 800 คน และบุคลากรกองกิจการนิสิต จำนวน 100 คน ใช้งบประมาณ ดำเนินงาน 60,000 บาท โดยมีรายละเอียด ของการจัดกิจกรรม ดังนี้



กิจกรรมพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณพื้นที่โดยรอบกองกิจการนิสิต
2. ทำความสะอาดอาคารหอพักจำนวน 17 หลัง
3. กำจัดสิ่งปฏิกูลในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ ประกอบด้วยกองกิจการนิสิตและอาคารหอพักนิสิต



กิจกรรมปลูกต้นไม้

1. ปลูกต้นไม้บริเวณอาคารหอพักจำนวน 17 หลัง
2. ตัดแต่งต้นไม้ และ บริเวณพื้นที่ให้เกิดความสวยงาม



<http://ss.sa.ku.ac.th>

กองคลัง

กองคลัง มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 87 คน ประกอบด้วย ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงานของกองคลัง โดยเน้นความสะอาดในห้องทำงาน ระเบียบโดยรอบ ห้องน้ำ จัดเก็บเอกสารและคัดแยกเอกสาร เอกสารที่ต้องเก็บรักษา เพื่อใช้ในการตรวจสอบ และปฏิบัติงานให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ และสะดวกในการค้นหา เอกสารที่สามารถดำเนินการทำลายได้ ตามระเบียบงานสารบรรณฯ ให้คัดแยกและจัดทำรายละเอียดเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขออนุมัติทำลายต่อไป



กองบริการการศึกษา

กองบริการการศึกษา มีบุคลากรทั้งหมด จำนวน 40 คน และได้เข้าร่วมงาน จำนวน 33 คน โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้กองบริการการศึกษา บัญชี 105 เป็นเงิน 3,954.- บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน แก้อื้อ ตู้เก็บเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สำนักงานทั้งส่วนตัวและส่วนรวม สะสางเอกสารที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดเอกสารให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะอาดในการหยิบใช้ให้มากยิ่งขึ้น

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ใส่ปุ๋ย พรวนดินและบำรุงรักษาต้นไม้รอบบริเวณ ทำความสะอาดและจัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบและถูกสุขลักษณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างความรักสามัคคีและให้บุคลากรร่วมมือกันดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย



กองแผนงาน

กองแผนงาน มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 54 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 15,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ 1) ปรับปรุงและตกแต่งสถานที่บริเวณชั้น 7 และงานวางผังแม่บทชั้นล่าง อาคารสารนิเทศ 50 ปี รวมถึงทำความสะอาด บริเวณพื้นที่งานในส่วนที่รับผิดชอบและพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหาร บริเวณเครื่องถ่ายเอกสารและดิจิตอล ห้องน้ำชาย-ห้องน้ำหญิง เป็นต้น 2) ตรวจสอบและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและตู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการหยิบใช้และสืบค้นข้อมูลเดิมและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย 3) ตรวจสอบและแยกเอกสารที่ไม่ใช้งานและมีอายุงานเกิน 10 ปีเพื่อทำลายและจำหน่าย 4) ร่วมกันจัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยดูแลอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงานให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) จัดเก็บห้องสมุดของกองแผนงาน โดยเก็บหนังสือเข้าตู้ให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทหนังสือ เพื่อการค้นหาและเพื่อเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ จัดทำพื้นที่สีเขียว โดยจัดต้นไม้ประดับเพื่อสร้างความร่มรื่น และสร้างบรรยากาศให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ช่วยกันดูแลต้นไม้ในหน่วยงานให้สดชื่น

สำรวจและจำหน่ายวัสดุ สำรวจและจำหน่ายวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่เสื่อมสภาพเพื่อที่จะได้ทำเรื่องจำหน่ายหรือซ่อมแซมต่อไป



กองยานพาหนะอาคารและสถานที่

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ดำเนินงานพัฒนาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของส่วนกลางภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1,597 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 40 คน บุคลากรกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จำนวน 367 คน และนิสิตคณะต่างๆ จำนวน 1,050 คน เจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างภายใน มก. จำนวน 75 คน และบุคลากรที่ขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการภายนอก จำนวน 65 คน พร้อมเครื่องจักรกลของกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการพัฒนาในครั้งนี้ด้วย ได้แก่ สำนักระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตจตุจักร, สำนักงานเขตบางเขน, สำนักงานเขตหลักสี่ และศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ. เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา ในช่วงประมาณ เป็นเงิน 360,713 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

- ✚ การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุการเกษตรเพื่อใช้ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และการรักษาความสะอาดภายในบริเวณมหาวิทยาลัย
- ✚ การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับให้ผู้บริหารและนิสิตปลูก
- ✚ การเตรียมปุ๋ยเคมี ปุ๋ยคอก ปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายให้กับหน่วยงานที่ร้องขอ
- ✚ จัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล ให้บริการจัดเก็บขยะบริเวณจุดทิ้งขยะที่กำหนด
- ✚ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ
- ✚ จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง
- ✚ จัดเตรียมผลไม้ สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร นิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมงาน

การพัฒนาอาคารและสถานที่ส่วนกลาง 7 จุด พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางในการรักษาความสะอาดและพัฒนาบริเวณ กวาดทำความสะอาดขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ บำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ กำจัดวัชพืชจอกแหน เศษขยะตามคูคลอง ภายในวิทยาเขตบางเขน และเก็บขยะใส่รถบรรทุกนำไปทิ้งจุดทิ้งขยะซอยพลโยธิน 45 โดยแบ่งออกเป็น 7 จุด ดังนี้

1. บริเวณสวน 100 ปี หลวงสุวรรณฯ และบริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 165 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 150 คน (คณะเทคนิคสัตวแพทย์ 20 คน คณะวิทยาศาสตร์ 60 คน คณะเกษตร 50 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์รับจ้าง 10 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

2. บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี โดยรอบ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 160 คน ดังนี้
 - ✧ นิสิต 140 คน (คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 20 คน , คณะอุตสาหกรรมเกษตร 60 คน คณะประมง 40 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✧ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์บริการ 15 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
3. บริเวณหอประชุมใหญ่ ประตู่ใหญ่ ศาลาหกเหลี่ยม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 185 คน ดังนี้
 - ✧ นิสิต 170 คน (คณะวนศาสตร์ 130 คน คณะสัตวแพทยศาสตร์ 20 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✧ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์บริการ 10 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
4. บริเวณโดยรอบอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ที่จอดรถด้านหลังอาคาร อาคารศูนย์เรียนรวม 3 และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 175 คน ดังนี้
 - ✧ นิสิต 160 คน (คณะสังคมศาสตร์ 100 คน คณะศึกษาศาสตร์ 40 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✧ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์บริการ 10 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
5. หน้าคณะเศรษฐศาสตร์ อาคารจอตถงามวงศ์วาน 1 ลานจอดรถจักรยานประตู่ 1 สวนรวมพันธุ์ไม้เกียรติประวัติไทย และอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 180 คน ดังนี้
 - ✧ นิสิต 160 คน (คณะเศรษฐศาสตร์ 70 คน คณะบริหารธุรกิจ 70 คน และรุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✧ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์บริการ 15 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
6. บริเวณหอประวัติ ลานจอดรถข้างหอประวัติ และบริเวณสำนักพิพิธภัณฑวัฒนธรรมการเกษตร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 191 คน ดังนี้
 - ✧ นิสิต 170 คน (คณะวิศวกรรมศาสตร์ 150 คน รุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
 - ✧ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 5 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ขับรถจักรยานยนต์บริการ 15 คน
 - ✧ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

7. บริเวณหน้าอาคารเทพศาสตร์ ลานกิจกรรม และโดยรอบอาคาร Kasetsart IT Square (KITS) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 105 คน ดังนี้

- ✦ นิสิต 100 คน (คณะมนุษยศาสตร์ 80 คน รุ่นพี่ควบคุม 20 คน)
- ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
- ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก แบ่งออกเป็น 2 จุด

♥ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนษา จุฬารักษ์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อธิการบดี และผู้บริหาร และนิสิต บุคลากร ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน 19 ต้น

♥ บริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อธิการบดี และผู้บริหาร และนิสิต ร่วมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 68 จำนวน 1 ต้น

การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในวันพัฒนาฯ สำหรับนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาในพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 7 จุด โดยมีเจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 31 คน

การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล กองยานพาหนะฯ ได้จัดเตรียมยานพาหนะไว้บริการ และเก็บขยะวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 57 คน ดังนี้

- 🚗 รถประจำผู้บริหารมหาวิทยาลัย 11 คัน
- 🚗 รถประจำเสียบางส่วนกลาง 9 คัน
- 🚗 รถบรรทุกและเครื่องจักรกล 7 คัน

ประสานงานกับหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 65 คน เพื่อประจารถที่ใช้ในการจัดเก็บขยะจากหน่วยงานต่างๆ ที่ได้จากการพัฒนา มีหน่วยงานดังนี้

- สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร.
 - รถบรรทุกเทท้าย 6 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
 - รถแบคโฮล้อยาง 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- สำนักงานเขตบางเขน
 - รถบรรทุกเทท้าย 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
 - รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- สำนักงานเขตจตุจักร
 - รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 5 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- สำนักงานเขตหลักสี่
 - รถบรรทุกเทท้าย 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- ศูนย์เครื่องมือกล

รถแบคโฮล (แบบตักหน้า-หลัง) 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

รถแบคโฮลล้อยาง 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

ประสานงานกับหน่วยงานการเปิดสถาบันบริการน้ำมัน กรณีพิเศษ มีบุคลากรประจำหน้าลาน และ พนักงานบัญชี จำนวน 4 คน คอยอำนวยความสะดวกบริการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงกับยานพาหนะที่ดำเนินกิจกรรม

จัดเตรียมปุ๋ยเคมี ให้กับหน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์

- คณะศึกษาศาสตร์ 30 กิโลกรัม, อาคารสารนิเทศ 50 ปี จำนวน 30 กิโลกรัม , กลุ่มงานบริหารอาคารพิเศษ จำนวน 70 กิโลกรัม

งานบริหารและธุรการ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 30 คน ปฏิบัติงานดังนี้

จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คนให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

จัดเตรียมผลไม้ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คน สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร และนิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมวันพัฒนา โดยจัดให้มียานพาหนะติดตามผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อมอบผลไม้ โดยแบ่งออกเป็น 3 สาย ได้แก่ สาย 1 ติดตามนายกสภามหาวิทยาลัย, สาย 2 ติดตามท่านอธิการบดีและผู้บริหาร , สาย 3 ติดตามรองอธิการบดีและผู้บริหาร

นอกจากนั้น บุคลากรของบางงานยังดำเนินการพัฒนาหน่วยงาน ได้แก่

งานยานพาหนะ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 23 คน ทำความสะอาด บริเวณที่จอดรถด้านหน้าของกองยานพาหนะฯ ทำความสะอาดถนนหน้ากองยานพาหนะฯและที่พัสดุโดยสารรถสวัสดิการ เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงาน งานยานพาหนะ ห้องเก็บของให้เรียบร้อย

งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 55 คน

การพัฒนาอาคารและสถานที่ดำเนินการดังนี้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดใต้ถุนอาคารและห้องลิฟต์ เก็บขยะภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร
2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ทำความสะอาดห้องสำนักงานของอาคาร, ฟลิเตอร์, ห้องระบบเครื่องปรับอากาศ, ห้อง Gen ของระบบไฟฟ้าสำรอง, ห้องควบคุมและล้างพื้นที่จอดรถทางขึ้นลิฟต์
3. อาคารสวัสดิการ มก. ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดบันไดทางขึ้น-ลงของอาคาร และเก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคารฯ
4. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน และบริเวณลานจอดรถ
5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร , ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

การปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร พรวนดิน / ใส่ปุ๋ยต้นไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร
2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณโดยรอบของอาคาร ตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม และพรวนดินรดน้ำต้นไม้
3. อาคารสวัสดิการ มก. ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณอาคาร พรวนดินรดน้ำต้นไม้ ตัดหญ้า บริเวณอาคาร และตัดแต่งกิ่งไม้
4. อาคารจอตระกอบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้ไปไม้บริเวณอาคาร และใส่ปุ๋ยต้นไม้
5. อาคารจอตระกอมวงศ์วาน 1 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคาร และใส่ปุ๋ย / พรวนดินต้นไม้

งานรักษาความปลอดภัย มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 117 คน ร่วมพัฒนาส่วนกลาง ประจําถรรทุกเก็บขยะและประจําจุดพัฒนา ทำความสะอาดบริเวณลานจอตระกอบ

งานสวนและรักษาความสะอาด มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 85 คน ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ จัดเตรียมต้นไม้จำนวน 19 ต้น จัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์พิธีปลูกต้นไม้บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนษา จุฬารณณ์ รวมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรใช้สำหรับร่วมพัฒนาส่วนกลางจำนวน 7 จุด และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางรวมทั้งจัดเก็บขยะประจําจุดพัฒนา

งานอาคารและสถานที่ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 29 คน ทำความสะอาดบริเวณภายในอาคารและบริเวณรอบอาคาร จัดเก็บอุปกรณ์/ทำความสะอาดห้องสำนักงาน ตัดแต่งกิ่งไม้และเก็บขยะบริเวณรอบอาคาร ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศแต่ละห้องเรียน

งานซ่อมบำรุง มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 44 คนทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าอาคาร ซ่อมบำรุงและบริเวณภายในสำนักงานแต่ละหน่วย เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงานและเก็บของให้เรียบร้อย และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 18 คน ทำความสะอาด/จัดเก็บเอกสาร อุปกรณ์ ภายในสำนักงาน เพื่อให้สะอาดมีระเบียบ





กองวิเทศสัมพันธ์

กองวิเทศสัมพันธ์ มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 40 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 4,164 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่ทำงานของแต่ละบุคคล โดยจัดเก็บโต๊ะทำงานให้มีระเบียบ เก็บเอกสารที่มีได้ใช้แล้วและนำไปทำลาย จัดเก็บและทำลายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่เสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่จำเป็นต้องใช้งาน



สถานพยาบาล

สถานพยาบาล มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 35 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 6,406 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ ของแต่ละฝ่าย รวม 5 ฝ่าย พร้อมทั้งทำความสะอาดพื้นที่ที่เป็นส่วนรวมของอาคาร โดยการขัดพื้นบริเวณโถงพักรอคนไข้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงต้นไม้ที่เสื่อมสภาพ พร้อมนำต้นไม้มาปลูกใหม่ เพื่อให้เกิดความสวยงาม และเกิดทัศนียภาพที่ดีต่อผู้พบเห็น



สำนักงานกฎหมาย

สำนักงานกฎหมาย มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 9 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 2,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรทุกคนช่วยกันทำความสะอาดภายในหน่วยงาน กระดาษที่ไม่ใช้แล้ว ได้นำกลับมาใช้ประโยชน์โดยใช้ตรายางประทับอีกด้าน เพื่อใช้เป็นกระดาษสองหน้า จัดมุมหนังสือให้น่าอ่าน และเป็นระเบียบ ซึ่งง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล มีการจัดสถานที่ ให้เป็นระเบียบมากขึ้น เพื่อเพิ่มเนื้อที่ใช้อยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำเอกสารที่ไม่ได้ใช้บางส่วนลงไปเก็บไว้ในห้องเก็บเอกสาร เพื่อรวบรวมไว้เป็นหมวดหมู่



สำนักงานทรัพย์สิน

สำนักงานทรัพย์สิน มีบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวน 39 คน โดยใช้เงินรายได้สำนักงานทรัพย์สิน เลขที่บัญชี 109 จำนวน 13,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ในสถานที่ทำงาน และบริเวณโดยรอบโรงอาหารกลาง 1 และ 2 ดังนี้

1.สำนักงานทรัพย์สิน

- 1.1 ตกแต่งสภาพภูมิทัศน์ สวนหย่อม สนามหญ้าข้างอาคารสำนักงานฯ
- 1.2 ตัดแต่งสนามหญ้า และปลูกหญ้าเพิ่ม
- 1.3 ทำความสะอาดภายในอาคารและรอบ ๆ อาคาร
- 1.4 จัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและหมวดหมู่

2.บริเวณโรงอาหารกลาง 1

- 2.1 ปรับปรุงตกแต่งสภาพภูมิทัศน์ และตัดแต่งต้นไม้บริเวณด้านหน้าโรงอาหาร และรอบ ๆ
- 2.2 จัดวางต้นไม้หน้าร้านค้าหมายเลข 1 – 12
- 2.3 จัดวางต้นไม้หน้าบันไดทางขึ้น และบริเวณหน้ามุข
- 2.4 ทำความสะอาดบริเวณสวนหย่อมด้านข้างร้านค้าย่อย
- 2.5 ตกแต่งสภาพภูมิทัศน์บริเวณทางเข้าติดกับร้านค้าหมายเลข 1

3.บริเวณโรงอาหารกลาง 2

- 3.1 ปรับปรุงตกแต่งสภาพภูมิทัศน์ และตกแต่งสวนหย่อมด้านโรงอาหารฝั่งสโมสรฯ
- 3.2 ทำความสะอาดรางระบายน้ำด้านหน้าโรงอาหารและรอบ ๆ อาคารร้านค้า
- 3.3 เก็บกวาดทำความสะอาดรอบบริเวณโรงอาหารและรอบอาคารร้านค้า

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้างตามสมควร และควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานตามความเหมาะสม





สำนักงานบริการวิชาการ

สำนักงานบริการวิชาการ มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 25 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 16,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดพื้นห้อง บัดหยากไยตามผนัง ปรับปรุงและทำความสะอาดโต๊ะทำงานและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เห็นด้วยที่มีโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี" เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีความสามัคคี และพัฒนาอาคารสำนักงานให้มีความร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ



สำนักงานตรวจสอบภายใน

สำนักงานตรวจสอบภายใน มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 11 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,049 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรในสำนักงานตรวจสอบภายใน ได้ร่วมกันพัฒนาสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยมีการทำความสะอาดพื้นที่ในสำนักงาน สะสางเอกสารที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสาร อุปกรณ์ ให้เป็นหมวดหมู่ และสถานที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและสุขลักษณะที่ดี เพิ่มบรรยากาศในการทำงาน ให้กับสำนักงานฯ ตามมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.”

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ บุคลากรในสำนักงานตรวจสอบภายใน ได้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับวิทยาเขตบางเขน โดยร่วมปลูกต้นผักเหือด และมะฮอกกานีไปใหญ่กับท่านอธิการบดีและคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บริเวณพื้นที่ส่วนกลางศูนย์เรียนรวม 4 เพื่อเพิ่มความร่มรื่น คื่นธรรมชาติให้สิ่งแวดล้อมและสร้างภูมิทัศน์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ จากการสังเกตการณ์ที่ได้เข้าร่วมปลูกต้นไม้ในพื้นที่ส่วนกลาง เห็นว่า บุคลากรมาเข้าร่วมงานน้อยกว่าปีที่ผ่านมา ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการให้ทั่วถึง เพื่อชักชวนให้บุคลากรทุกหน่วยงานเล็งเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาและปลูกต้นไม้ มาก. และสำนักงานตรวจสอบภายใน มีความเห็นว่าผู้บริหารควรสนับสนุนนโยบายการจัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มาก. ประจำปี อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นโครงการที่ดีก่อให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาอาคารสำนักงานและพื้นที่ในมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามและเป็นระเบียบ และยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนในการพัฒนาองค์กร





ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวศึกษาศึกษาทั่วไป

ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวศึกษาศึกษาทั่วไป มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 9 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 581 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน แก้อื้อ ตู้เก็บเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำนักงานทั้งส่วนตนและส่วนรวม สะสางเอกสารที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสาร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดให้เป็นหมวดหมู่มากยิ่งขึ้น จัดสถานที่ทำงาน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และสร้างบรรยากาศให้น่าอยู่

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ใส่ปุ๋ย พรวนดินและบำรุงรักษาต้นไม้รอบบริเวณ ทำความสะอาดและจัดสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความรักสามัคคีและเกิดความร่วมมือของบุคลากรในการดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย



หอจดหมายเหตุ

หอจดหมายเหตุ หอประวัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้ร่วมงาน จำนวน 57 คน ประกอบด้วย นิสิต 50 คน และบุคลากร 7 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 2,282 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ลอกท่อน้ำทิ้งรอบอาคาร กวาดเก็บใบไม้ รอบอาคาร จัดเก็บสิ่งของหลังอาคารให้เป็นระเบียบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้ด้านหลังอาคารหอประวัติฯ ตัดต้นหญ้าและ ตกแต่งต้นไม้รอบอาคารหอประวัติฯ ตัดกิ่งไม้รอบหอประวัติ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีเจ้าหน้าที่มาช่วยด้านการตัดกิ่งไม้ขนาดใหญ่ของหน่วยงาน



สำนักการกีฬา

สำนักการกีฬา มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 40 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 5,000 บาท
เงินรายได้สำนักการกีฬา โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักการกีฬา และ
พื้นที่โดยรอบ ทำความสะอาดสำนักงาน ห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ การตัดแต่งกิ่งไม้ จัดเก็บขยะ กำจัดวัชพืช บริเวณ
โดยรอบอาคารสำนักการกีฬา ลานจอดรถยนต์ อาคารยิมเนเซียม สนามกีฬาประเภทต่างๆ ได้แก่
สนามเซปักตะกร้อ สนามอินทรีจันทร์สถิตย์ และสระจุฬาภรณ์วาลย์ลักษณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนต้นไม้ดอก ไม้ประดับ บริเวณบาทวิถี
โดยรอบมหาวิทยาลัยเพื่อความสวยงาม



สำนักทะเบียนและประมวลผล

สำนักทะเบียนและประมวลผล มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 62 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 24,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ กำจัดเอกสารและสิ่งที่ไม่จำเป็นในระบบงานออกไปพร้อมทั้งทำความสะอาดโต๊ะทำงาน ทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าและด้านหลังอาคารสำนักทะเบียนและประมวลผล

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตกแต่งต้นไม้ใหญ่ด้านหน้าและด้านหลังอาคาร ปลูกต้นไม้และใส่ปุ๋ยบำรุงดินบริเวณรอบๆ อาคาร ตัดและปรับปรุงสนามหญ้าด้านหน้าและด้านหลังอาคารสำนักทะเบียนและประมวลผล

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ โครงการนี้ควรจะมีปีละ 2 ครั้ง



สำนักบริการคอมพิวเตอร์

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 95 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 19,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมเป็นสัปดาห์ "ป้ายสายตาและบำรุงรักษาต้นไม้"

1. การทำกิจกรรม 7 ส. และจัดทำป้ายแสดงข้อมูลพร้อมดีเสั้นกรอบอุปกรณ์ บริเวณโต๊ะทำงาน และพื้นที่ส่วนกลาง (กำหนดทำ วันที่ 23 – 27 มิถุนายน 2551)

2. มีการบำรุงรักษาต้นไม้ โดยเน้นการบำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่ง ใส่ปุ๋ยพรวนดิน และปลูกซ่อมแซมต้นไม้เดิม (21 มิถุนายน 2551)



สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 11 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณอาคารนิทรรศการและสำนักงาน ทำความสะอาดห้องทำงาน เช็ดกระจกอาคารนิทรรศการและสำนักงาน อาคารโรงละคร ทำความสะอาด ล้างพื้นโถงด้านหน้า



สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 77 คน ประกอบด้วยข้าราชการ 25 คน พนักงาน 13 คน ลูกจ้างประจำ 4 คน ลูกจ้างชั่วคราว 35 คน ใช้งบประมาณ 40,261.62 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่และตัดแต่งต้นไม้ แบ่งบุคลากรออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 รับผิดชอบรอบบริเวณอาคาร 1 โดยดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ ปลูกซ่อมแซมต้นไม้เดิม รอบ ๆ บริเวณสวนสำนักส่งเสริมฯ อาคาร 1 และทำความสะอาดสนามและรอบคูคลอง อาคาร 1

กลุ่มที่ 2 รับผิดชอบรอบบริเวณอาคาร 2 โดยดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ ปลูกซ่อมแซมต้นไม้เดิม รอบ ๆ บริเวณสวนสำนักส่งเสริมฯ อาคาร 2 และทำความสะอาดสนามและรอบคูคลอง อาคาร 1

กลุ่มที่ 3 รับผิดชอบรอบบริเวณอาคารวิทยบริการและภายในอาคารวิทยบริการ โดยดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ ปลูกซ่อมแซมต้นไม้เดิม รอบ ๆ บริเวณอาคารวิทยบริการ และทำความสะอาดรอบบริเวณและภายในอาคาร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะอาดสวยงาม และมหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานบ้างตามสมควร



สำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 121 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุด 107 คน และเจ้าหน้าที่บริษัททำความสะอาดประจำสำนักฯ จำนวน 14 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 18,000.00 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารและสถานที่ พัฒนาภายในและภายนอกอาคาร สำนักหอสมุด ทั้งสองอาคาร ได้แก่ อาคารช่วงเกษตรศิลปการและอาคารเทพรัตน์วิทยาโชติ ทำกิจกรรม 7 ส. ทั้งในส่วนพื้นที่บริการ เช่น เคาเตอร์บริการยืม-คืน ห้องหนังสือสำรอง เป็นต้น และพื้นที่สำนักงานตามฝ่ายต่างๆ โดยการสะสมเอกสารที่เอกสารสำนักงานและจัดเก็บในตู้เอกสารเพื่อสะดวกกับการใช้งาน ทำความสะอาดและสำรวจ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่ได้รับบริจาคแต่ยังมีคุณค่ารวบรวมบริจาคให้แก่ โครงการห้องสมุดชุมชนของสำนักหอสมุด และรวบรวมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเพื่อพิจารณาส่งซ่อมหรือจำหน่ายตามระเบียบพัสดุต่อไป

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ทำความสะอาด และเก็บขยะ บริเวณด้านหน้า ด้านข้าง ขนย้ายโต๊ะ-เก้าอี้หินอ่อนจากด้านข้างอาคารมาจัดวางบริเวณด้านหน้าอาคารช่วงเกษตรศิลปการ จำนวน 15 ชุด เพื่อเป็นโต๊ะ-เก้าอี้ที่นั่งอ่านหนังสือสำหรับผู้ใช้บริการบริเวณภายนอกอาคาร

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สำนักหอสมุดขอขอบพระคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ในการมาเยี่ยมชม ให้กำลังใจ และมอบผลไม้ ให้แก่บุคลากรของสำนักหอสมุดในวันพัฒนาดังกล่าว และเห็นว่า เป็นโครงการที่ดีมีประโยชน์อย่างยิ่ง นอกจากการได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นแล้ว ยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรและก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะเพิ่มมากขึ้น



สำนักประกันคุณภาพ

สำนักประกันคุณภาพ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 14 คน ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 4,800 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในห้องทำงานและบริเวณพื้นที่โดยรอบที่สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้รับผิดชอบ จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการค้นหา และเก็บเอกสารที่ไม่ได้ใช้แล้วแยกออก

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้จัดให้มีวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. เป็นประจำทุกปี นั้น ควรที่จะประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงข้อดีในการจัดกิจกรรมให้มากกว่านี้ เพื่อเป็นแรงจูงใจในการเข้าร่วมของบุคลากร และควรสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานได้เหมาะสม เพื่อจะได้นำไปซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือในการรักษาความสะอาดของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง



สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป ฝ่ายวิจัยและประเมินผล ฝ่ายประยุกต์และถ่ายทอดงานวิจัย ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย เข้าร่วมโครงการจำนวน 63 คน ใช้เงินรายได้เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอาหารเครื่องดื่ม เป็นเงิน 13,896 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันพัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารสุวรรณวาลกสิกิจ เก็บกวาดใบไม้ ตกแต่งต้นไม้และสนามหญ้า ทำความสะอาดบริเวณถนน ลานจอดรถ พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางภายในอาคารสุวรรณวาลกสิกิจ จำนวน 3 ชั้น โดยดำเนินการเช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง กวาดหยากไย่ ถูพื้น ทำความสะอาดห้องผู้บริหาร ห้องประชุม ห้องปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังสำรวจสิ่งของเครื่องใช้ อุปกรณ์ในสำนักงาน เพื่อจัดสิ่งที่ไม่จำเป็นต้องใช้ สะสางเอกสาร ตลอดจนจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำความสะอาดครุภัณฑ์สำนักงาน และตกแต่งสถานที่ให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าปฏิบัติงาน รวมทั้งได้ดำเนินการบันทึกภาพก่อนทำกิจกรรม 5 ส. และหลังจากทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติเป็นนิสัยและมีวินัยในการทำงานยิ่งขึ้น



ฝ่ายเครื่องมือวิทยาศาสตร์กลาง บุคลากรของฝ่ายเครื่องมือวิทยาศาสตร์กลาง สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จำนวน 25 คน ร่วมกันพัฒนา และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551” เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุ 50 พรรษา ในปีพุทธศักราช 2551 และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประกอบกิจกรรมพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ โดยใช้งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งหมด 7,310 บาท และมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

การพัฒนาบริเวณอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดห้องทำงาน และห้องปฏิบัติการ จัดเก็บและจัดระเบียบพื้นที่ห้องทำงาน รวบรวม และจัดเก็บสารเคมีที่ไม่ใช้เพื่อรอรับนำไปกำจัด

การปลูกต้นไม้ และการพัฒนาบริเวณรอบอาคาร ตัด และตกแต่งกิ่งไม้ สนามหญ้า บริเวณรอบอาคาร โรงเรือนเพาะชำอนุบาลต้นพืช กำจัดวัชพืชบริเวณโรงเรือนเพาะชำ เก็บเศษวัสดุ และขยะแห่งบริเวณรอบอาคาร

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุ และเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เช่น จอบ พลั่ว ไม้กวาด กรรไกรตัดกิ่ง/กล่าไม้ ฯลฯ แก่หน่วยงาน เนื่องจากการดำเนินงานบางส่วนต้องใช้เงินรายได้ของหน่วยงาน



สถานีวิจัยวนเกษตรตราด มีบุคลากรผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 10 คน โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ในวันที่ 21 มิถุนายน 2551 ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. ทำความสะอาดภายในและพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงานและบ้านพัก ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องครัวและห้องน้ำ ขุดลอกดินบนถนนคอนกรีตด้านหน้าสถานีฯ ตัดแต่งต้นไม้ตามแนวถนน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาอาคารสถานที่ ตัดหญ้าบริเวณแนวรั้วสวนหนามด้านหน้า สถานีฯ และปลูกซ่อมต้นไม้ตามแนวถนนทางเข้า



สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้จัดกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 และจัดแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ วันปลูกป่าไม้ มก. ครั้งที่ 1 ขึ้น โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในภาคเช้าจำนวน 40 คน และภาคบ่ายอีกจำนวน 80 คน รวม 120 คน ประกอบด้วยบุคลากรของสถานีวิจัยฯ 23 คน หน่วยงานราชการ ชาวบ้านบริเวณใกล้เคียงสถานีวิจัยฯ อีกจำนวน 97 คน โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 7,490 บาท ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน บ้านพักรับรอง พื้นที่บริเวณโดยรอบอาคาร และอาคารสำนักงาน

กิจกรรมปลูกต้นไม้และการพัฒนาสภาพภูมิทัศน์บริเวณหน้าหาดประพาส โดยตัดแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณแนวถนนหน้าหาดประพาส พื้นที่แปลงปลูกป่าชายหาด พื้นที่โดยรอบอนุสรณ์สถาน ความสูญเสียจากสึนามิ กำจัดวัชพืช และทำความสะอาดทั้งแนวถนนและหาดประพาส พร้อมปลูกต้นไม้ ป่าชายหาดบริเวณหาดประพาสจำนวน 500 ต้น

อื่น ๆ กิจกรรมแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ วันปลูกป่าต้นไม้ มก. ครั้งที่ 1 ซึ่งจัดขึ้นในภาคบ่าย ประกอบด้วยการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน แข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชนอายุไม่เกิน 14 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างบุคลากรของสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน กับหน่วยงานราชการ ชุมชน และเยาวชนบริเวณใกล้เคียงสถานีวิจัยฯ



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มีบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวน 200 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 13,000.-บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร และบริเวณโรงงานผลิต 1, 2 ทำความสะอาดห้องครัว/ห้องจัดเลี้ยง/ห้องจำหน่ายอาหารของห้องอาหารสหโภชน ทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละหน่วยงาน/แต่ละฝ่าย ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำการปรับพื้นที่ปูอิฐระหว่างห้องอาหารสหโภชนและห้องจำหน่ายผลิตภัณฑ์



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร มีบุคลากรร่วมงานจำนวน 79 คน ประกอบด้วย นิสิต 26 คน และบุคลากร 53 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 8,962 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. ดำเนินการทำความสะอาดภายในอาคาร อาทิ ห้องทำงาน ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องอาหาร ห้องน้ำ เป็นต้น และสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นเพื่อดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ดำเนินกิจกรรมปลูกต้นไม้มงคล คือ ต้นราชพฤกษ์ และ ต้นพะยอม โดยท่านที่ปรึกษาสถาบันผลิตผลเกษตรฯ จำนวน 2 ท่าน สำหรับบุคลากรของสถาบันฯ ได้ร่วมแรงร่วมใจสร้างสามัคคี มีการตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช จัดเก็บเศษวัสดุต่าง ๆ ปลูกต้นไม้ จัดสวนหย่อมหน้าป้ายชื่อสถาบันฯ และบำรุงรักษาต้นไม้ บริเวณรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง เพื่อให้เกิดความสวยงาม สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ขอสนับสนุนหน่วยจัดเก็บขยะ เศษวัสดุ และเศษกิ่งไม้ โดยขอให้มาจัดเก็บในช่วงปฏิบัติงานก่อนเที่ยง เนื่องจากบุคลากรที่มีร่วมโครงการยังปฏิบัติงานอยู่ จะได้ช่วยกันขนขยะดังกล่าว ทำให้ไม่เป็นภาระของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร มีบุคลากรร่วมงาน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

สำนักงานเลขานุการ และศูนย์วิจัยระบบนิเวศเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 25 คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักงานเลขานุการ 15 คน และบุคลากรศูนย์วิจัยระบบนิเวศเกษตร 10 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องสมุด ห้องเก็บของ เช็ดทำความสะอาดกระจกประตูหน้าต่าง และห้องน้ำ ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาดบริเวณลานจอดรถโดยการกวาดเก็บขยะ และล้างทำความสะอาดพื้นที่บริเวณลานจอดรถ กวาดเศษใบไม้แห้ง ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร

ข้อคิดเห็นเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนอาหารกล่องให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม





สถานีวิจัยกาญจนบุรี มีผู้เข้าร่วม จำนวน 15 คน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ 3 คน และบุคลากร 12 คน ใช้งบประมาณ 1,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร,บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงาน

การพัฒนาบริเวณ สถานีวิจัยทำการตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบ ตัดหญ้ารอบอาคาร และตามแนวถนนภายในสถานีวิจัยกาญจนบุรี

การปลูกต้นไม้ สถานีวิจัยกาญจนบุรีร่วมกันปลูกไผ่จำนวน 43 ต้น รวมทั้งหมด 22 สายพันธุ์ เพื่อเป็นการรวบรวมสายพันธุ์ไผ่ไว้ศึกษาต่อไป





สถานีวิจัยดอยปุย บุคลากรของสถานีวิจัยดอยปุยและบุคลากรจากหน่วยงานใกล้เคียง ได้ร่วมกัน พัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 ณ สถานีวิจัยดอยปุย เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551 จำนวน 40 คน ใช้งบประมาณ 2,969 บาท นำโดย นายวรวิทย์ ยี่สวัสดิ์ นักวิจัย (ชำนาญการ) และได้แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา โดยพร้อมเพรียงกัน





สถานีวิจัยสิทธิพรกฤดากร (วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2551) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม
จำนวน 23 คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สถานีฯ 6 คน คนงาน จำนวน 17 คน
กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่โดยรอบสถานีฯ
การปลูกต้นไม้และตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน และด้านหน้าสถานีฯ
ต้นไม้ที่ปลูก คือ ต้นชาดัด จำนวน 439 ต้น ต้นจันผา จำนวน 6 ต้น ต้นปลง จำนวน 2 ต้น
ต้นสิบสองปันนา จำนวน 2 ต้น และต้นเข็ม จำนวน 332 ต้น



สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ (28-30 มิถุนายน 2551) ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 6,000 บาท

1. แปลงทดลองบ้านเข็กน้อย ต.เข็กน้อย อ.เขาค้อ วันที่ 28 มิถุนายน 2551 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 28 คน ได้แก่บุคลากรสถานี 24 คน นักศึกษาฝึกงาน 4 คน

กิจกรรม 5 ส. และพัฒนาอาคารสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่สถานี

ตัดแต่งกิ่งไม้ผล ไม้ประดับและปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคารสำนักงาน ทางเข้าสถานีฯ



2. แปลงทดลองบ้านห้วยน้ำขาว ต.เข็กน้อย อ.เขาค้อ (ห่าง 15 กม.จากแปลง 1)

วันที่ 29 มิถุนายน 2551 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 28 คน ได้แก่บุคลากรสถานี่ 24 คน นักศึกษาฝึกงาน 4 คน

กิจกรรม 5 ส. และพัฒนาอาคารสถานที่ พัฒนา ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่สถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าแปลงสถานี

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นหญ้าแฝก 50,000 ต้น ตามแนวระดับในแปลงพื้นที่ภูเขา ปลูกไม้ยืนต้นบนพื้นที่ภูเขา 1,000 ต้น และตัดหญ้าในแปลงไม้ผล



3. แปลงทดลองบ้านทับเบิก ต.วังบาล อ.หล่มเก่า (ห่าง 75 กม.จากแปลง 1) วันที่ 30

มิถุนายน 2551 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 28 คน ได้แก่บุคลากรสถานี่ 24 คน นักศึกษาฝึกงาน 4 คน

กิจกรรม 5 ส. และพัฒนาอาคารสถานที่ พัฒนา ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่สถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าแปลงสถานี

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นชากระดอย (พญาเสือโคร่ง) 500 ต้น ในแปลง
ปลูกไผ่หวาน 300 ต้น ตัดแต่งไม้ผลได้แก่ แปลงมะคาเดเมีย พลับ และตัดหญ้าทำความสะอาดในแปลง
ไม้ดอก (คาลาลิลลี่)



เราชาวสถานีวิจัยเพชรบูรณ์ สามัคคี ร่วมแรง ร่วมพลัง ร่วมปรับปรุงและพัฒนา
สถานที่ของ มก.ให้มีความสวยงาม

สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์

สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 11 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ และบุคลากรสถาบัน จำนวน 10 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 1,874 บาท โดยรายละเอียดการร่วมกิจกรรม มีดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักงาน ประกอบด้วย ห้องผู้อำนวยการ ห้องสำนักงาน ห้องศูนย์สารสนเทศสหกรณ์ ห้องครัว บริเวณรอบสำนักงาน และระเบียงชั้น 2 ของอาคาร โดยมีการจัดเก็บอุปกรณ์และเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปิดฝุ่นบริเวณหลังตู้ เช็ดกระจก กวาดและถูพื้น

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นหมากเหลืองลงกระถาง จำนวน 4 กระถาง มีการตัดแต่งกิ่งต้นหมากเหลือง และจัดวางไว้บริเวณระเบียง ชั้น 2 อาคารวิจัยและพัฒนา ทำความสะอาดภายในชั้น 2 อาคารวิจัยและพัฒนา โดยการจัดเก็บขยะ กวาดพื้น และเช็ดกระจก



สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์

สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์ ผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 9 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และบุคลากร 8 คน ใช้งบประมาณรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,400.- บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน ได้แก่ ปัดกวาด เช็ด ถูและขัดพื้น เช็ดกระจกภายในและภายนอก จัดเก็บเอกสารและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมและสวยงาม ทำความสะอาด และจัดสำนักงานให้สะอาดและเรียบร้อย

ข้อคิดเห็นเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานตามความเหมาะสม



สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย

สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย ได้เข้าร่วมงานกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีบุคลากรร่วมงานจำนวน 2 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร กำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ สำหรับปี 2551 มหาวิทยาลัยได้มีการประชาสัมพันธ์ที่ดีมาก และเห็นว่าควรสนับสนุนโครงการนี้ต่อไป เพื่อสร้างความสามัคคี และเป็นการสร้างจิตสำนึกบุคลากรและนิสิตให้รักสถานที่การศึกษาและสถานที่ทำงานของตน



ศูนย์การศึกษานานาชาติ

ศูนย์การศึกษานานาชาติ มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 25 คน ประกอบด้วย นิสิตชาวต่างชาติ จำนวน 16 คน และบุคลากร จำนวน 9 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 6,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในตัวอาคาร พื้นที่โดยรอบอาคาร ห้องสำนักงาน ห้องน้ำและห้องพักนิสิตต่างชาติ บริเวณ ชั้น 4 – 5 ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน และบริเวณโดยรอบของศูนย์การศึกษานานาชาติ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ บุคลากรของศูนย์การศึกษานานาชาติและนิสิตต่างชาติ ร่วมกันปลูกต้นราชพฤกษ์ ในบริเวณหน้าอาคารศูนย์กิจกรรม พร้อมทั้งทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบอาคารศูนย์การศึกษานานาชาติ โดยการเก็บขยะ กำจัดวัชพืช และเศษใบไม้แห้ง

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากร และนิสิตมีการเข้าร่วมกิจกรรมมากยิ่งขึ้น



ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 10 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 9,133 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ มีการทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณโถงทางเดิน มีการจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ พร้อมทั้งจะสืบค้นหาได้สะดวก ทำความสะอาดบริเวณสวนลานจัดเลี้ยงกลางแจ้ง จัดแจกันพุ่มต่างในบริเวณสำนักงาน นำขยะไปทิ้งในบริเวณจุดทิ้งขยะ และเปลี่ยนวัสดุ(ห้องน้ำ) ใหม่ มาทดแทนวัสดุที่ชำรุด ปรับปรุงพื้นที่ในสำนักงานโดยการจัดโต๊ะทำงาน โต๊ะประชุมใหม่ เพื่อให้ได้สัดส่วนที่ลงตัวและสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ย้ายต้นไม้ขนาดใหญ่ ได้แก่ ต้นไทร จำนวน 2 ต้น ลงดิน บริเวณสวนหลังอาคารเทพรตน์วิทยาโชติ ตัดและตกแต่งกิ่งต้นไม้ในบริเวณให้เป็นระเบียบ ปลูกต้นไม้เพิ่มและถอนต้นไม้ที่ตายแล้วหรือวัชพืช ซ้ำต้นไม้และกระถางเพิ่ม เปลี่ยนกระถางต้นไม้เพื่อให้เหมาะสม ใส่ดินและปุ๋ยเพิ่มในกระถางทุกใบ เจาะสีกัดวางท่อเพิ่มทางระบายน้ำ และทำความสะอาดบริเวณสวนลานจัดเลี้ยงกลางแจ้ง



ศูนย์ผลิตภัณฑนม

ศูนย์ผลิตภัณฑนม มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 25 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 4,376 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงานและห้องน้ำ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาด ทำลายวัชพืชในบริเวณป้ายศูนย์ผลิตภัณฑนม และบริเวณสวนหย่อมหน้าศูนย์ ทำความสะอาดบ่อบำบัดน้ำเสียเอาวัชพืชขึ้นจากบ่อ และบริเวณรอบ ๆ บ่อ ตัดและตกแต่งต้นไม้โดยรอบบ่อบำบัดน้ำเสียให้เป็นที่พักผ่อนได้

อื่นๆ นำผลิตภัณฑนม มอบให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่ร่วมงาน จำนวน 1,500 ถูง



รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา ณ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนมพรรษา ประกอบด้วย

ชื่อพันธุ์ไม้	ชื่อผู้ปลูก	ตำแหน่ง
1. ผักเห็ด	นายปราโมทย์ ไม้กลัด	นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	ผศ.จกมล แก่นเพิ่ม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์
	ดร.ดำรงศรี ศรีพระราม	คณบดีคณะวนศาสตร์
2. ผักเห็ด	รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	นายปราโมทย์ ไม้กลัด	นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
3. มะฮอกกานีใบใหญ่	รศ.ดร.กัญญา ธีระกูล	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
4. มะฮอกกานีใบใหญ่	ผศ.ดร.นุชนาถ มั่งคั่ง	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
5. มะฮอกกานีใบใหญ่	รศ.ดร.พรทิพย์ ไชยโส	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
	ศ.ดร.เกษม จันทรแก้ว	คณบดีวิทยาลัยสิ่งแวดล้อม
6. มะฮอกกานีใบใหญ่	รศ.ดร.สุวิธ วรรณไกรโรจน์	รองประธานสภาข้าราชการคนที่ 1
7. มะฮอกกานีใบใหญ่	รศ.ดร.ศักดา อินทวิชัย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	รศ.ดร.สุวิธ วรรณไกรโรจน์	รองประธานสภาข้าราชการคนที่ 1
8. มะฮอกกานีใบใหญ่	บุคลากรสำนักงานตรวจสอบภายใน	
	นางวรรณ บัญมี	นักตรวจสอบภายใน
	นางสาวกรวรรณ ตันนิตีไพศาล	นักตรวจสอบภายใน
	นางทศรียา มลมิตร	นักตรวจสอบภายใน
9. มะฮอกกานีใบใหญ่	บุคลากรสำนักงานตรวจสอบภายใน	
	นางสาวภิญลดา หวังแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	นางสาวภัทรพิชญ์ จิราวัฒน์นกุล	นักตรวจสอบภายใน
	นายณภัทรพี ทวีวิโรตมกิตติ	นักตรวจสอบภายใน
10. มะฮอกกานีใบใหญ่	นางวรพร อร่ามรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
11. มะฮอกกานีใบใหญ่	ผศ.วิโรจน์ เวชชะ	ประธานสภาข้าราชการ มก.

ชื่อพันธุ์ไม้	ชื่อผู้ปลูก	ตำแหน่ง
12. ลั่นทม	รศ.ดร.สุมาลี บุญมา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
13. ลั่นทม	นางวรพร อร่ามรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
14. ลั่นทม	นางวรพร อร่ามรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
15. ลั่นทม	บุคลากรสภาข้าราชการ มก.	
16. ลั่นทม	นายชวลิต วิทยานารถไพศาล	เลขาธิการสภาข้าราชการ
17. ประดู่ป่า	อาจารย์เป็รื่องบุญ จักกะพาก	รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน
18. ประดู่ป่า	ผศ.จงกล แก่นเพิ่ม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์
	นางวราภรณ์ เทพสัมฤทธิ์พร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน
19. ประดู่ป่า	อาจารย์ สุวิข บุตรสุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ (คณะศึกษาศาสตร์)
	ศ.ดร.เกษม จันท์แก้ว	คณบดีวิทยาลัยสิ่งแวดล้อม
20. นนทรี	ผู้บริหารและผู้แทนนิสิต KU 68	



ผักเหือด



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Focus lacor* Ham.

ชื่อวงศ์ : Moraceae

ชื่ออื่นๆ : ชื่อท้องถิ่นภาคเหนือเรียก ผักเหือด ผักฮี้ ผักเลือด ภาคกลางเรียกผักเลียบ ผักเลือด

ลักษณะทั่วไป : ผักเหือดเป็นพันธุ์ไม้พื้นเมืองของไทยพบทั่วไปในป่าเต็งรังและป่าเบญจพรรณเป็นไม้ยืนต้น ผลัดใบขนาดใหญ่ สูง 10 -20 เมตร แตกกิ่งก้านสาขามากมาย

ใบ : เป็นใบเดี่ยวเรียงสลับเป็นกระจุกบริเวณปลายกิ่ง แผ่นใบ ขนาด 4-8 x 10-12 เซนติเมตร ขอบใบเรียบ ปลายใบแหลม ผิวใบมัน ใบอ่อนมีสีแดงมีหูใบหุ้มอยู่และจะหลุดร่วงไปภายหลัง สีของใบเมื่อแรกเริ่มผลิจะเป็นสีแดงสดหรือสีแดงเลือดหมูและจะเปลี่ยนเป็นสีเขียวเมื่อใบแก่ แตกยอดเพียงปีละ 1 ครั้ง ระหว่างช่วงเดือนธันวาคม - เดือนกุมภาพันธ์ โดยใบแก่จะผลัดใบพร้อมกันทั้งต้น หลังผลัดใบจะแตกยอดอ่อนขึ้นพร้อมกัน

ลำต้น : ผิวลำต้นเรียบ สีเทาหรือเทาออกน้ำตาล มีรากใหญ่ที่โคน ต้นและมีรากอากาศงอกพันโอบล้อมลำต้นด้วยทุกส่วนของต้นมีน้ำยางสีขาว

ดอก : มีลักษณะดอกแบบช่อ syconium เกิดตามกิ่งย่อย ออกดอกช่วงเดือนมกราคม - เดือนมีนาคม

ผล : มีลักษณะเป็นผลรวม multiple fruit รูปร่างกลมสีขาว คล้ายผลมะเดื่อ

ประโยชน์ : ยอดอ่อนนำไปปรุงเป็นอาหาร มีรสชาติออกทางเปรี้ยวๆ มันๆ ภาคเหนือนิยมนำมาประกอบอาหารพื้นเมือง โดยจะนำผักเหือดมาแกงและยำ เป็นเมนูอาหารที่นิยมและขึ้นชื่อ นอกจากนี้แล้วยอดและใบอ่อนยังสามารถลวกจิ้มกับน้ำพริก

ประดู่ป่า



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Pterocarpus macrocarpus* Kurz

ชื่อวงศ์ : Leguminosae

ชื่อสามัญ : Burmese ebony , Burma prado , Nara

ชื่ออื่นๆ : จิตตอก ฉะนอง ตู่ ตู่ป่า ตะเลอ ประดู่ ประดู่เสน

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นขนาดใหญ่ สูง 30 เมตร ผลัดใบเรือนยอดรูปกรวยหรือรูปไข่ เปลือกนอกหนาสีน้ำตาลอมเทาแตกหยาบๆ เป็นร่องลึก

ใบ : ใบแบบประกอบแบบขนนกชั้นเดียว เรียงสลับใบ ใบย่อย 7-9 ใบ ใบรูปขอบขนานแกมรูปไข่กว้าง 4-5 เซนติเมตร ยาว 6-10 เซนติเมตร ปลายใบแหลม โคนใบมน ขอบใบเรียบ เส้นแขนงใบละข้าง 11-17 เส้น ก้านใบยาว 3-5 มม.

ดอก : สีเหลืองมีกลิ่นหอม ออกเป็นช่อแบบช่อกระจุกตามซอกใบใกล้ปลายกิ่ง กลีบเลี้ยงเชื่อมติดกันเป็นรูปถ้วย มีขน กลีบดอกรูปดอกถั่วแยกเป็น 5 แฉก ดอกบานเต็มที่กว้าง 5-8 มม. ระยะเวลาเป็นดอก-ผล ดอก เดือนมีนาคม - เดือนพฤษภาคม ผล เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม

ผล : ผลเป็นฝักแห้ง ทรงกลมแบน มีปีกล้อมรอบ 4-6 เซนติเมตร มีขนตกลุมทั่วไปมี 1 เมล็ดต่อผล

ประโยชน์ : ใบพอกบาดแผล แก้ผดผื่นคัน เปลือกต้นแก้ท้องเสียและให้น้ำฝาดสีน้ำตาล ใช้ย้อมผ้า



มะฮอกกานีใบใหญ่



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Swietenia macrophylla* King.

ชื่อวงศ์ : Meliaceae

ชื่อสามัญ : Broad Leaf Mahogany, False Mahogany, Honduras Mahogany

ชื่ออื่นๆ : -

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นผลัดใบ ขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ สูง 15-25 เมตร เปลือกต้นสีน้ำตาลเข้มปนดำ

ใบ : ใบเรียงตรงข้าม ใบประกอบแบบขนนกชั้นเดียวปลายคู่ ใบย่อยรูปวงรีเบี้ยว 3-6 คู่ กว้าง 2.5-6 ซม. ยาว 6-15 ซม. โคนใบแหลม ปลายใบแหลม ใบค่อนข้างหนา สีเขียวเข้ม ใต้ใบสีอ่อน

ดอก : ดอกช่อยาว 10-15 ซม. ออกที่ซอกใบใกล้ปลายกิ่ง กลีบดอกสีเหลืองอ่อนหรือเหลืองแกมเขียว กลีบดอก 5 กลีบ ปลายมน เมื่อบานเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.7-1.2 ซม. เกสรเพศผู้ 10 อัน ปลายเกสรเพศเมียกว้างแบน

ผล : ผลแห้งแตกจากโคนเป็น 5 พู รูปไข่ กว้าง 7.5-12.0 ซม. ยาว 11-17 ซม. เปลือกหนาแข็ง เมล็ดมีสีน้ำตาล มีปีก

ประโยชน์ : ใช้งานด้านภูมิทัศน์

เนเนทรี



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Peltophorum pterocarpum* (DC.)

Backer. ex K. Heyne

ชื่อวงศ์ : LEGUMINOSAE-CAESALPINIOIDEAE

ชื่อสามัญ : Yellow flame tree, Copper Pod , Yellow poinciana

ชื่ออื่นๆ : กระถินป่า กระถินแดง สารเงิน

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ สูง 8-20 เมตร

ผลัดใบ เรือนยอดทรงกลมหรือรูปไข่เปลือกสีเทาอ่อนค่อนข้าง

เรียบหรือแตกเป็นสะเก็ดเล็กๆ ตามกิ่งก้านอ่อนมีขนสีน้ำตาลแดง

พบตามป่าเบญจพรรณและป่าดิบทั่วประเทศ พบมากตามป่า

ชายหาด

ใบ : เป็นใบประกอบแบบขนนกสองชั้น เรียงเวียนสลับข้อใบ

หลักยาว 20-30 ซม. ข้อแขนงใบย่อยเรียงตรงข้าม 9-16 คู่ ใบรูปไข่

แกมรูปขอบขนาน กว้าง 3-7 มม. ยาว 10-18 มม. ปลายใบมนเว้าเข้า

เล็กน้อย โคนใบเบี้ยว เส้นแขนงใบข้างละ 6-9 เส้น หูใบเป็นเส้น

และร่วงง่าย ก้านใบย่อยสั้น ก้านข้อใบยาว 5-7 ซม.

ดอก : สีเหลือง มีกลิ่นหอมอ่อนๆ ออกเป็นช่อแบบช่อกระจุกที่

ซอกใบใกล้ปลายกิ่งและปลายกิ่งช่อดอก ยาว 20-30 ซม. กลีบ

เลี้ยง 5 กลีบ ด้านนอกมีขน กลีบดอก 5 กลีบ รูปไข่ ดอกบาน

เต็มที่กว้าง 1.6-1.8 ซม. ออกดอก มกราคม-มีนาคม

ผล : ผลแห้งแก่ไม่แตก ออกเป็นฝักแบนรีๆ ปลายและโคนผล

สอบแหลม สีน้ำตาลอมม่วง เมื่อแก่จัดเป็นสีน้ำตาลดำ กว้าง 2-2.5

ซม. ยาว 5-12 ซม. เมล็ดเรียงตามยาวของฝัก มี 1-4 เมล็ดต่อฝัก

ผล เมษายน-มิถุนายน

ประโยชน์ : ใช้งานด้านภูมิทัศน์ ใช้ปลูกประดับ นิยมปลูก

ทั่วไปเพราะดอกสวยและเลี้ยงดูง่าย เปลือกต้นขับไล่เห็บ ไล่ยุง

ไล่แมลง แก่ท้องร่วงหรือบิด ยาฝาดสมาน แก้ไข้ เปลือกให้สี

น้ำตาลแดงใช้พิมพ์ผ้าปาเต๊ะ ย้อมอวนและแห

ลั่นทม



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Plumeria* sp.

ชื่อวงศ์ : Apocynaceae

ชื่อสามัญ : Frangipani , Pagoda tree, Temple tree

ลักษณะทั่วไป : ลั่นทมมีถิ่นกำเนิดในทวีปอเมริกา พบในบริเวณพื้นที่ตั้งแต่ประเทศเม็กซิโกตอนใต้ถึงตอนเหนือของทวีปอเมริกา โดยเฉพาะหมู่เกาะทะเลแคริบเบียน ลั่นทมเป็นไม้ยืนต้น มีขนาดตั้งแต่พุ่มเตี้ยแคระสูงประมาณ 0.9-1.2 เมตร จนถึงต้นที่สูงมาก อาจสูงถึง 12 เมตร ลำต้นแตกกิ่งก้านสาขาและพุ่มใบสวยงาม มีน้ำยางสีขาวข้น เป็นไม้ผลัดที่สลัดใบในฤดูแล้ง ก่อนที่จะผลิดอกและผลิใบรุ่นใหม่ กิ่งที่ยังไม่แก่มีสีเขียวอ่อนนุ่ม ดูเกือบจะอวบน้ำ กิ่งแก่มีสีเทา มีรอยตะปุ่มตะป่ำ กิ่งไม่สามารถทานน้ำหนักได้ กิ่งเปราะ เปลือกลำต้นหนา ต้นที่โตเต็มที่แล้วจะพัฒนาจนกระทั่งมีความแข็งแรงมากขึ้น

ใบ : เป็นใบเดี่ยว มีการเรียงตัวแบบสลับและหนาแน่นใกล้ปลายกิ่ง มีลักษณะแตกต่างกันไปทั้งรูปร่าง ขนาด สี และความหนาแน่น โดยทั่วไป ใบจะหนา เหนียวแข็ง และมีสีตั้งแต่สีเขียวอ่อนถึงสีเขียวเข้ม มีเส้นกลางใบแตกสาขาออกไปคล้ายขนนก ขนาดใบแตกต่างกันช่อดอก

ดอก : ดอกจะผลิออกมาจากปลายยอดเหนือใบ เห็นเป็นช่อดอกใหญ่สวยงาม แต่ก็มีบางชนิดที่ออกช่อดอกกระหว่างใบ หรือใต้ใบ บางชนิดห้อยลงบางชนิดตั้งขึ้น ในหนึ่งช่อจะมีดอกบานพร้อมกัน 10 – 30 ดอก บางต้นที่มีความสมบูรณ์เต็มที่จะมีดอกมากกว่า 100 ดอก ต่อ 1 ช่อ ออกดอกประมาณเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนเมษายน บางพันธุ์สามารถออกดอกได้ตลอดทั้งปี โดยทั่วไปจะมีขนาดใหญ่ถึงกลาง ยกเว้นบางพันธุ์ที่มีขนาดเล็ก กลีบดอกมี 5 กลีบ เกสรตัวผู้ เกสรตัวเมีย อยู่ลึกเข้าไปข้างใน ดอกมีลักษณะคล้ายท่อ ทำให้มองไม่เห็นเกสรตัวผู้และเกสรตัวเมีย โดยจะมีเกสรตัวผู้ 5 อัน อยู่ที่โคนก้านดอก ส่วนเกสรตัวเมียอยู่ลึกลงไปในก้านดอก เกสรตัวผู้และเกสรตัวเมียบานไม่พร้อมกัน ยากต่อการผสมตัวเอง



ผล : มีลักษณะคล้ายกับผักต้นชวนชม ผักอ่อนสีจะมีสีเขียวเมื่อแก่ผักจะมีสีแดงถึงดำ

ประโยชน์ :

1.ใช้ในการจัดสวน ตกแต่งภูมิทัศน์ พันธุ์ที่ครองความนิยมอยู่คือ “พันธุ์ขาวพวง” ที่เป็นพันธุ์ดั้งเดิม ที่ส่งกลิ่นหอมเฉพาะตัวทั้งยังสามารถออกดอกตลอดปี

2.ลั่นทมยังมีสรรพคุณเป็น “ยาสมุนไพร” ด้วย

ต้น = ใช้ปรุงเป็นยารักษาโรคไล่พิษการของเมา

ใบ = ใบแห้งชงน้ำร้อนดื่มรักษาโรคหอบหืด ใบสดลดไฟ

ประคบร้อนแก้ปวดบวม

เปลือกราก = เป็นยารักษาโรคหนองใน ยาถ่าย แก้โรไขข้ออักเสบ ขับลม

เปลือกต้น = ต้มเป็นยาถ่าย ขับระดู แก้ไข้ แก้โรคโกโนเรีย หรือผสมกับน้ำมันมะพร้าว-ข้าว-มันเนยเป็นยาแก้ท้องเดิน ยาถ่าย ขับปัสสาวะ

ดอก = ใช้ทำรูป ใช้ผสมกับพลูเป็นยาแก้ไข้ แก้ไข้มาลาเรีย

เนื้อไม้ = เป็นยาแก้ไข้ ยาถ่าย ขับพยาธิ

ยางจากต้น = เป็นยาถ่าย รักษาโรไขข้ออักเสบ ใช้ผสมกับไม้จันทน์และการบูรเป็นยาแก้คัน แก้ปวดฟัน

เอกสารอ้างอิง

กฤษณาทิ เทพจิตรา. 2551. “ผัดเผ็ด ผักพื้นบ้าน อาหารพื้นเมืองถิ่นเหนือ” วารสารเทคโนโลยีชาวบ้าน. ปีที่ 20, ฉบับที่ 427, มีนาคม.

ชูศรี ไตรสนธิ และปริทรรศน์ ไตรสนธิ. 2547. พรรณไม้ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดบัณฑิตกราฟฟิคการพิมพ์.

ไชยมอน การ์ดเนอร์ พินดา สิทธิสุนทร และวิไลวรรณ อนุสารสุนทร. 2549. ต้นไม้เมืองเหนือ คู่มือศึกษาพรรณไม้ยืนต้นในป่าภาคเหนือ ประเทศไทย. กรุงเทพฯ : โครงการจัดพิมพ์คบไฟ

วีรณัฐ ศักดิ์สิงห์. ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์. “จากลั่นทมสู่ลีลาวดีกับมูลค่าที่เพิ่มขึ้น”

เทคโนโลยี. แหล่งที่มา : <http://www.cpflover.com/> 30 กรกฎาคม 2551.

เอี่ยมพร วิสมหมาย ทยา เจนจิตติกุล และอรุณี วงศ์พนาสิน. 2547. ไม้ป่ายืนต้นของไทย.

กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ เอช เอ็น กรู๊ป จำกัด

เอี่ยมพร วิสมหมาย และปณิธาน แก้ววงเทียน. 2547. พฤษาพันธุ์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์

รายนามผู้การสนับสนุน

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 ได้รับการสนับสนุน
รถบรรทุก รถชุด รถขยะแบบอัด นมสด ปุ๋ย ข้าวโพด และผลไม้ จากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ♥ สถาบันอินทรีจันทร์สถิตย์เพื่อการค้นคว้าและพัฒนาพืชศาสตร์ สนับสนุนข้าวโพด
จำนวน 2,500 ฝัก
- ♥ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้ เป็นเงิน 2,000 บาท
- ♥ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้
เป็นเงิน 20,000 บาท
- ♥ คุณไพบุลย์ รัตนภรณ์ชัย บริษัท ไทยเซ็นทรัลเคมี จำกัด (มหาชน) สนับสนุนปุ๋ยเคมี
จำนวน 2,000 กิโลกรัม
- ♥ รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยศูนย์ผลิตภัณท์นม สนับสนุนนมสด
จำนวน 1,000 ถู
- ♥ สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร. ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่
รถบรรทุกเทท้าย จำนวน 6 คัน และรถแบคโฮล้อยาง จำนวน 1 คัน
- ♥ สำนักงานเขตบางเขน ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย
จำนวน 2 คัน และรถอัดขยะขนาด 5 ตัน จำนวน 2 คัน
- ♥ สำนักงานเขตจตุจักร ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถอัดขยะขนาด 5 ตัน
จำนวน 5 คัน
- ♥ สำนักงานเขตหลักสี่ ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย
จำนวน 1 คัน
- ♥ ศูนย์เครื่องมือกล ศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ ให้การสนับสนุน
รถพร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถแบคโฮ (แบบตักหน้า-หลัง) จำนวน 2 คัน และรถแบคโฮล้อยาง
จำนวน 1 คัน
- ♥ สถานีบริการน้ำมันสวัสดิการ กรมวิชาการเกษตร ให้ความร่วมมือเปิดบริการจำหน่าย
น้ำมัน ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันที่ 21 มิถุนายน 2551
- ♥ นอกจากนั้นบริจาคผ่านหน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน โดยตรง
- ♥ งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ความอนุเคราะห์ภาพกิจกรรม

สรุปผลกิจกรรม FRESHY DAY 2008
นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2551

บันทึกประวัติศาสตร์
นิสิต มก. รุ่นพี่จัดงานรับน้องมิตใหม่
“เกษตรสู่สังคม สังคมสู่เกษตร”

นิสิตรุ่นพี่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จัดกิจกรรมรับน้องใหม่แบบสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมก้าวสู่รั้วมหาวิทยาลัยด้วยการทำบุญตักบาตรมหาสังฆทานแด่พระสงฆ์ 1,111 รูป ร่วมใจปฎิญาณตนในการรับน้องปลอดภัย และสร้างชุมชนให้เป็นสีเขียวกับกิจกรรมพัฒนาและปลูกต้นไม้

นายธีรพงศ์ จันทรวงศ์ (อ๊อบ) นายกองค์การบริหาร องค์การนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวว่า งานประเพณีรับน้องใหม่ เค ยู รุ่น 68 “เฟรชชีเดย์ เฟรชชีไนท์” เป็นงานที่รุ่นพี่ตั้งใจจัดขึ้นเพื่อแสดงความยินดีและต้อนรับน้องใหม่ทุกคน โดยจัดร่วมกับมหาวิทยาลัยในงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ประจำปีของมหาวิทยาลัย สำหรับรูปแบบของงานรับน้องใหม่ในปีนี้มีแนวคิดหลักคือ การสร้างคุณธรรมให้เกิดในใจของนิสิตทุกคน โดยการผสมผสานหลักธรรมและกิจกรรมรับน้องเข้าด้วยกัน และที่สำคัญคือนิสิตจะต้องร่วมกันปฎิญาณตนต่อพระภิกษุสงฆ์ คณะผู้บริหาร และนิสิตรุ่นพี่ว่าจะดำเนินกิจกรรมการรับน้องอย่างปลอดภัย ตระหนักถึงพิษภัยและโทษของสุราที่จะเกิดกับตนเองและผู้อื่น โดยกิจกรรมรับน้องใหม่ เค ยู 68 นี้ แบ่งออกเป็น 2 ภาค คือ ภาคเช้าเป็นกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน 1,111 รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ จากนั้นนิสิตใหม่ทุกคนจะเข้าร่วมสักการะอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ เพื่อกราบขอพรและฝากตัวเป็นศิษย์ ร่วมกันปลูกต้นไม้หน้าตึกประจำรุ่น เค ยู 68 ณ บริเวณสนามหญ้า หน้าอาคารศูนย์เรียนรวม 3 และแยกย้ายกันร่วมกิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัยและชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย ส่วนภาคบ่ายนิสิตใหม่ทุกคนเข้ารับเหรียญประจำรุ่น เค ยู 68 จากอธิการบดีและคณะผู้บริหาร และหลังจากนั้นก็เข้าสู่กิจกรรมในช่วงเฟรชชีไนท์ ซึ่งประกอบด้วยการแสดงจากชมรมและสโมสรนิสิตคณะต่าง ๆ การประกวดเฟรชชีบอย แอนด์เกิร์ล และการแสดงคอนเสิร์ต จาก ชื่อดี เอ็ม 97.5

นายสุเทพ ศิริเมธานนท์ (จ๋อน) ประธานชมรมพุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวว่า งานในส่วนของการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ที่ชมรมพุทธศาสตร์รับผิดชอบก็คือ พิธีทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์จำนวน 1,111 รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ และนำปัจจัยไทยธรรมและ

ข้าวสารอาหารแห้งส่วนหนึ่ง ถวายแด่คณะสงฆ์ 266 วัด ใน 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักของการรับน้องใหม่ในปีนี้ เนื่องจากทางองค์การบริหาร องค์การนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ประชุมหารือกับองค์กรนิสิตที่เกี่ยวข้องและได้มติว่าแนวคิดหลักของการรับน้องครั้งนี้ก็คือ “เกษตรสู่สังคม และ สังคมสู่เกษตร” เป็นการสร้างคุณธรรมให้เกิดขึ้นในใจของนิสิต และพยายามให้นิสิตได้ออกไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนโดยรอบของมหาวิทยาลัย และในทางกลับกันก็ต้องดึงชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยด้วย สำหรับการวางแผนและเตรียมงานก็ใช้เวลาประมาณ 1 เดือน โดยมีชมรมสมาธิเพื่อคุณภาพชีวิต กลุ่มพัฒนาศักยภาพ องค์การบริหาร องค์การนิสิต สโมสรทั้งหมด และ อาจารย์นิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง รองอธิการฝ่ายพัฒนากายภาพ รวมถึงกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ซึ่งเข้ามาช่วยให้งานแต่ละส่วนสำเร็จเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น และในส่วนของการนิมนต์พระให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือจำนวน 1,111 รูป ก็ได้รับความร่วมมือจากวัดต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และจังหวัดนนทบุรี ในการประสานงานบอกกิจนิมนต์ไปยังวัดอื่น ๆ ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและได้ผลตรงตามที่ตั้งใจไว้ และที่กำหนดจำนวนพระสงฆ์ไว้ 1,111 รูป นั้น มีนัยสำคัญว่า เพื่อความเป็นหนึ่งเดียวของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต้องการให้น้องใหม่มีความภาคภูมิใจในศักยภาพของรุ่นพี่ที่คงความเป็นหนึ่ง สร้างชื่อเสียงให้กับประเทศชาติและมหาวิทยาลัยทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต และหลังจากเสร็จพิธีการทำบุญก็ได้มีการสอบถามวัดผลความพึงพอใจจากนิสิตใหม่และผู้เข้าร่วมงาน พบว่าทุกคนต่างประทับใจและเห็นว่ากิจกรรมนี้มีประโยชน์ต่อการพัฒนาจิตใจ แต่เนื่องจากมีประชาชนจากชุมชนโดยรอบเข้าร่วมงานด้วยจึงควรเลือกสถานที่ที่สามารถรองรับคนได้มากกว่านี้ ซึ่งโดยรวมแล้วในสายตาของทีมงานผู้จัด ผมรู้สึกภูมิใจในการทำงานครั้งนี้มาก ถือเป็นงานประวัติศาสตร์ครั้งสำคัญของผมและเพื่อน ๆ ซึ่งก็จะเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับรุ่นน้องในการคิดหากิจกรรมที่สร้างสรรค์สำหรับการรับน้องใหม่ในครั้งต่อไปด้วย

กิจกรรมตักบาตร FRESHY

ชื่อกิจกรรม	ตักบาตร freshy
ลักษณะโครงการ	โครงการเก่า
หน่วยงานดำเนินการ	องค์การบริหารองค์การนิสิต, ชมรมพุทธศาสน์, ชมรมสมาธิเพื่อคุณภาพชีวิต, กลุ่มพัฒนาศักยภาพ
วันเวลาที่จัด	วันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 เวลา 06.30 – 09.30 น.
ประธานองค์กร	นายสุเทพ ศิริเมธานนท์เบอร์โทรศัพท์ 0896957200
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ	รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร สุวรรณกุล
จำนวนชั่วโมงกิจกรรม	1 หน่วยชั่วโมง
เทียบด้านประสบการณ์	กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม 1 หน่วยชั่วโมง
ผู้เข้าร่วมโครงการ	อาจารย์ นิสิต และบุคลากร จำนวน 7,000 คน
สถานที่จัดกิจกรรม	หอประชุมหน้าสระน้ำประตูปหลโยธิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโครงการ “วันพัฒนามหาวิทยาลัย” ที่จัดขึ้นโดยองค์การบริหารองค์การนิสิต ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตใหม่ได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนาสถานที่ต่างๆ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยฯ ให้เกิดความสะอาด น่าอยู่ และทำให้นิสิตเกิดความรู้สึกรัก และหวงแหนในสถาบันการศึกษาของตนนั้น ชมรมพุทธศาสน์ได้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรม “ตักบาตร freshy” เพื่อให้นิสิตใหม่ได้ทำบุญตักบาตร เป็นการสร้างนิสัยรักการให้ขึ้นเป็นประจำทุกปี

สำหรับในปีการศึกษา 2551 นี้ ชมรมพุทธศาสน์ ชมรมสมาธิเพื่อคุณภาพชีวิต และกลุ่มพัฒนาศักยภาพ มีความคิดเห็นตรงกันว่าน่าจะจัดกิจกรรมตักบาตรพระ 1,111 รูป ขึ้นในวันพัฒนามหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เพื่อให้นิสิต อาจารย์ และบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสทำบุญกับพระภิกษุสงฆ์ผู้เป็นเพื่อนบุญถึง 1,111 รูป ซึ่งถือเป็นโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างยากยิ่ง เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในมหาวิทยาลัย จากการร่วมมือกันของหน่วยงานต่างๆ และองค์กรกิจกรรมของนิสิตทุกฝ่ายที่ช่วยกันประสานงานจนเกิดภาพของมหาสังฆทานครั้งใหญ่ที่เกิดขึ้นได้ยากนี้ และเป็นโอกาสอันดีที่จะได้รักษาประเพณีการตักบาตรที่ดั้งเดิมและเป็นเอกลักษณ์ของชาติต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
2. เพื่อให้นิสิต อาจารย์ และบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีโอกาสทำบุญกับพระภิกษุสงฆ์ผู้เป็นเนื้อนาบุญถึง 1,111 รูป ซึ่งถือเป็นโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างยากยิ่ง
3. เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการให้ การเสียสละ อันจะเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
4. เพื่อสืบอายุพระพุทธศาสนาให้วัฒนาสืบไป
5. เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีให้กับสังคมระดับวัยรุ่น และระดับอื่นๆที่ได้ทราบข่าว
6. เพื่อนำปัจจัยและของตักบาตรที่ได้ไปถวายแก่วัดต่างๆ ใน 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อเป็นกำลังใจต่อเหล่าพระภิกษุสงฆ์ที่ยืนหยัดมโนปณิธานในการสืบต่ออายุพระพุทธศาสนาโดยไม่หวั่นเกรงต่อภัยอันตรายใดๆ

รายละเอียดของกิจกรรมที่จัด

จัดพิธีตักบาตรและถวายสังฆทานในช่วงเช้าวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 ณ หอประชุมหน้าสระน้ำฝั่งประตูพลโยธิน โดยนิมนต์พระสงฆ์จากวัดต่างๆ จำนวน 1,111 รูป เพื่อมารับสังฆทานในพิธี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นิสิตมีคุณธรรมเพิ่มขึ้นในด้านความเสียสละ
2. สามารถอนุรักษ์วัฒนธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ดั้งเดิมไว้
3. คณาจารย์ ข้าราชการ นิสิต และประชาชนทั่วไป ได้มีโอกาสทำบุญให้ทาน
4. ผู้ที่มาร่วมงานเกิดความประทับใจ และเกิดเป็นค่านิยมที่ดีของสังคม
5. สืบทอดพระพุทธศาสนาให้เจริญพัฒนาถาวรสืบไป

กำหนดการ

พิธีตักบาตรพระภิกษุ สามเณร 1,111 รูป

เนื่องในวันพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2551

วันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551 ณ บริเวณสระน้ำหน้าหอประชุมใหญ่

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

- | | |
|---------------|---|
| เวลา 06.00 น. | ■ นิสิตแต่ละคณะมาถึงลานพิธี |
| เวลา 06.20 น. | ■ นิสิตทุกคนเข้าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว |
| | ■ คณะสงฆ์พร้อม ณ ศูนย์กลางพิธี |
| เวลา 06.25 น. | ■ สวดสรรเสริญคุณของพระรัตนตรัย |
| เวลา 06.35 น. | ■ ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย |
| เวลา 06.45 น. | ■ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวรายงาน |
| เวลา 06.50 น. | ■ ประธานชมรมพุทธศาสน์กล่าวแสดงตนเป็นพุทธมามกะ
และ นายกองค์การบริหารองค์การนิสิต กล่าวคำปฏิญาณตน
ในโครงการรับน้องปลอดภัย |
| เวลา 07.00 น. | ■ ประธานนำกล่าวคำถวายสังฆทาน |
| เวลา 07.05 น. | ■ ผู้แทนถวายไทยธรรม |
| เวลา 07.10 น. | ■ ประธานสงฆ์กล่าวสัมโมณ และให้พระเป็นภาษาบาลี |
| เวลา 07.20 น. | ■ คณะสงฆ์แปรแถว |
| เวลา 07.30 น. | ■ คณะสงฆ์รับบาตร |
| เวลา 08.00 น. | ■ เสร็จพิธีตักบาตร |

คำแสดงตนเป็นพุทธมามกะ

(หันทะ มะยั้ง พุทธธัสสะ ณะคะวะโต ปุพพะภาคะณะมะการัง ณะโรมะเส)

นะโม ตัสสะ ณะคะวะโต อะระหะโต สัมมาสัมพุทธัสสะ
นะโม ตัสสะ ณะคะวะโต อะระหะโต สัมมาสัมพุทธัสสะ
นะโม ตัสสะ ณะคะวะโต อะระหะโต สัมมาสัมพุทธัสสะ

เอสาหัง ภันเต ,สุจิระปะรินิพพุตัมปิ
ตัง ณะคะวันตัง ,สระระณัง คัจฉามิ
ธัมมัญจะ ภิกขุสังฆัญจะ,
มัง พุทธมามะกัง, สังโฆ ธาเรตุ
อัมชัตตะเค, ปาณูปะตัง , สระระณัง คะตัง

ทุติยัมปาทัง ภันเต, สุจิระปะรินิพพุตัมปิ
ตัง ณะคะวันตัง ,สระระณัง คัจฉามิ
ธัมมัญจะ ภิกขุสังฆัญจะ,
มัง พุทธมามะกัง, สังโฆ ธาเรตุ
อัมชัตตะเค, ปาณูปะตัง , สระระณัง คะตัง

ตะติยัมปาทัง ภันเต, สุจิระปะรินิพพุตัมปิ
ตัง ณะคะวันตัง ,สระระณัง คัจฉามิ
ธัมมัญจะ ภิกขุสังฆัญจะ,
มัง พุทธมามะกัง, สังโฆ ธาเรตุ
อัมชัตตะเค, ปาณูปะตัง , สระระณัง คะตัง

คำแปล

คำแสดงตนเป็นพุทธมามกะ

ข้าแต่ท่านผู้เจริญ, ข้าพเจ้าขอถึง, สมเด็จพระผู้มีพระภาคเจ้า, แม้เสด็จดับขันธปรินิพพานนานมาแล้ว, กับทั้งพระธรรม, และพระสงฆ์ว่าเป็นที่พึ่ง, ขอพระสงฆ์, จงจำข้าพเจ้าไว้,

เป็นพุทธมามกะ, ผู้ถึงพระรัตนตรัย, ว่าเป็นสรณะ ตลอดชีวิต, ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้าแต่ท่านผู้เจริญ, แม้ครั้งที่สอง, ข้าพเจ้าขอถึง, สมเด็จพระผู้มีพระภาคเจ้า, แม้เสด็จดับขันธปรินิพพานนานมาแล้ว, กับทั้งพระธรรม, และพระสงฆ์ ว่าเป็นที่พึ่ง, ขอพระสงฆ์, จงจำข้าพเจ้าไว้, เป็นพุทธมามกะ, ผู้ถึงพระรัตนตรัย, ว่าเป็นสรณะ ตลอดชีวิต, ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้าแต่ท่านผู้เจริญ, แม้ครั้งที่สาม, ข้าพเจ้าขอถึง, สมเด็จพระผู้มีพระภาคเจ้า, แม้เสด็จดับขันธปรินิพพานนานมาแล้ว, กับทั้งพระธรรม, และพระสงฆ์ ว่าเป็นที่พึ่ง, ขอพระสงฆ์, จงจำข้าพเจ้าไว้, เป็นพุทธมามกะ, ผู้ถึงพระรัตนตรัย, ว่าเป็นสรณะ ตลอดชีวิต, ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

คำปฏิญาณตน รับน้องใหม่ ปลอดภัย

กราบเรียน, ท่านอธิการบดี และคณาจารย์ ที่เคารพ,
กระผม, _____ ชื่อ-นามสกุล _____
ขอนำนินิต, กล่าวคำปฏิญาณตน รับน้องใหม่

นินิตทุกคน, โปรดปฏิญาณตนตามข้าพเจ้า ดังนี้

ข้าพเจ้า, ตระหนักรู้, ถึงพิษภัยของสุรา, ที่ก่อให้เกิดโทษแก่ตน, และ
สร้างความเดือดร้อน, ให้แก่ผู้อื่น, ทั้งทางตรง, และทางอ้อม,

ข้าพเจ้า, จึงขอปฏิญาณว่า, การรับน้อง, ของ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ในปีนี้, จะดำเนินการ, ไปด้วยแนวทางอัน
สร้างสรรค์, ปลอดภัยจากสุรา, และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทั้งหมด, เพื่อ
ความสุข, ความปลอดภัย, ในชีวิตและทรัพย์สิน, ของพี่น้องลูกนันทรีทุกคน

ขอให้คุณความดี, ที่เกิดจากการกระทำในครั้งนี้, จงดลบันดาลให้
ข้าพเจ้า, และผู้มีพระคุณ, พบแต่ความสุข ความเจริญ, ในชีวิตตลอดไป

วัดที่เข้าร่วมโครงการตักบาตรFreshy 1,111 รูป

ประธานสงฆ์ คือ พระพิพัฒนศาสนกิจวิธาน
(เจ้าอาวาสวัดเสมียนนารี และ เจ้าคณะเขตจตุจักร)

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. วัดโบสถ์บน | 23. วัดทองศรีสุตาราม |
| 2. วัดแพรก | 24. วัดทองศาลาราม |
| 3. วัดบางไกรใน | 25. วัดทองธรรมชาติ |
| 4. วัดกลางบางซื่อ | 26. วัดเวฬุวนาราม |
| 5. วัดแคนอก | 27. วัดบางบัว |
| 6. วัดบางอ้อยช้าง | 28. วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม |
| 7. วัดแดงประชาราษฎร์ | |
| 8. วัดบางเลนเจริญ | |
| 9. วัดแคใน | |
| 10. วัดราษฎร์ประคองธรรม | |
| 11. วัดละหาร | |
| 12. วัดบางรักใหญ่ | |
| 13. วัดทินกรนิมิต | |
| 14. วัดสนามนอก | |
| 15. วัดสำโรง | |
| 16. วัดอุบลวนาราม | |
| 17. วัดสมรโกฏิ | |
| 18. มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | |
| 19. วัดบางนาออก | |
| 20. วัดบางนาใน | |
| 21. วัดชลประทานรังสฤษฎ์ | |
| 22. วัดพระธรรมกาย | |

สรุปงานตักบาตร ชมรมสมาธิเพื่อคุณภาพชีวิต

ทางชมรม ได้แบ่งฝ่ายแบ่งหน้าที่กันตั้งแต่เปิดเทอมวันแรก โดยประชุมกัน 3 ชมรม คือ ชมรมสมาธิเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กลุ่มพัฒนาศักยภาพ และ ชมรมพุทธศาสตร์ ที่อาคารเทพศาสตร์ชั้น 2 ได้กล่าวถึง ภาพรวมว่าจะจัดอย่างไร และได้นัดประชุมกันอีกในหลายๆครั้ง เพื่อหาความลงตัว สรุปว่า ทางชมรมสมาธิ จะดูแลเรื่อง รักษาระเบียบ จราจร สวัสดิการ ชมรมจึงแบ่งคนออกเป็น 2 ฝ่าย (รักษา ระเบียบ รวม สวัสดิการ) ประชุมแยกจากกัน

มีการเปลี่ยนรูปแบบ ก็ต้องเปลี่ยนแปลงกันใหม่ โดยทางชมรมพุทธศาสตร์จะประสานงานกับภายนอก และนำข้อมูลมาบอกทาง สมาธิและศักยภาพ ในบางครั้งเปลี่ยนแปลงกะทันหันก็ต้องรีบบอกแต่ละฝ่ายให้ทราบโดยทั่วกัน

โดยจะขอกว่าแต่ละฝ่ายดังนี้

หน้าที่รักษาระเบียบ

การประชุม เมื่อได้รับข้อมูลจากฝ่ายสถานที่ว่ามีสายตักบาตรจำนวน 5 สาย ได้มีการประชุมชี้แจงหน้าที่และภาพรวมของฝ่ายรักษาระเบียบ คือ

- 1.การจัดแถวการนั่งในแต่ละคณะ ในแต่ละสายการตักบาตร
- 2.การจัดแถวนั่งของประชาชนที่จะมาร่วมงาน
- 3.การเดินทางของพระภิกษุสงฆ์โดยชี้แจงให้น้องๆทราบ
- 4.การนั่งของคนถ่ายบาตร (เด็กวิเศษ ปี 1)
- 5.การจัดระเบียบแถวของคนงาน มีแผ่นป้ายบอก

การแบ่งงาน สายตักบาตรมี 5 สาย แต่ละสายมี 2 ฝ่าย แบ่งได้เป็น

สาย 1 > 1/1 1/2

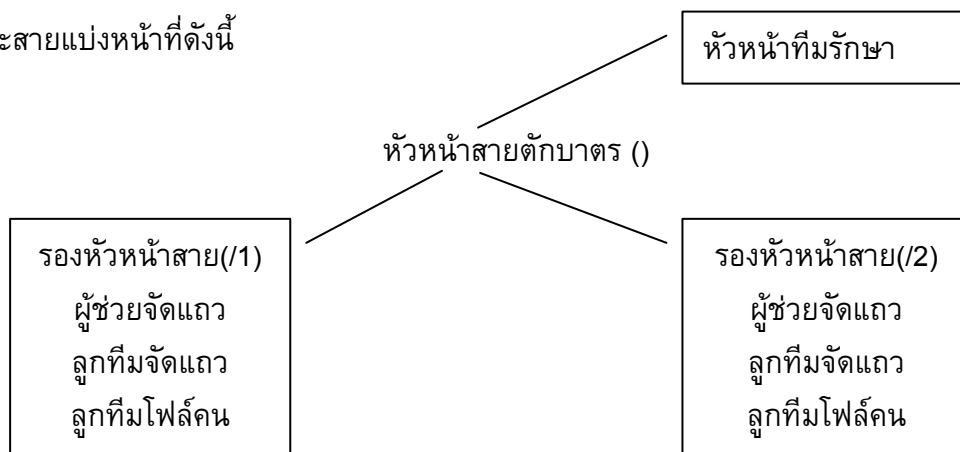
สาย 2 > 2/1 2/2

สาย 3 > 3/1 3/2

สาย 4 > 4/1 4/2

สาย 5 > 5/1 5/2

ซึ่งแต่ละสายแบ่งหน้าที่ดังนี้



วันงาน

เวลา 5.00 น.ทุกคนลงพื้นที่และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ โดยประชาชนทยอยเข้ามาในพื้นที่ตั้งแต่เวลา 5.00 น. ซึ่งนิสิตนักศึกษายังไม่มากนัก ทุกคนปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย

การเก็บงาน

มีการเก็บขยะและตัดกวาดทุกสายตักบาตร และเก็บขยะออกไปทิ้ง และเก็บงานและอุปกรณ์บางอย่างออกจากพื้นที่

ข้อผิดพลาด

เนื่องด้วยวันงานมีประชาชนและนิสิตให้ความสนใจมาร่วมงานกันมาก ทำให้พื้นที่ที่จัดไว้แน่นไม่เพียงพอ (ตามที่คำนวณยอดเอาไว้) ทำให้ต้องมีการขยายพื้นที่ตักบาตรเพิ่ม เพื่อรองรับคนบางครั้งอาจช้าบ้างเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกีดขวางการจราจรในการสัญจรทั้งทางเข้างาน และออกจากงาน แต่น้องๆ นิสิตและประชาชนก็ได้ใส่บาตรกันทุกคน

ข้อเสนอแนะ

นิสิตควรจัดแถวเดินมาร่วมเข้าร่วมงานเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ควรมารวมพลกันที่หน้างาน

หน้าที่ สวัสดิการ

การเตรียมงาน มีการไปขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงาน ห้างร้านเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัย อย่าง เทสโก้ โลตัส ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์ น้ำดื่มแก้ว

งานและการปฏิบัติหน้าที่

มีการเตรียมน้ำ อาหาร ขนม ให้กับนิสิตที่มาเตรียมงาน ในวันก่อนงานและช่วงเก็บงาน

หน้าที่จราจร

ข้อมูลที่ได้รับมา คือ รถพระภิกษุเข้าประตูงาม 1 ทั้งหมด ด้วยรถบัส 33 คัน ผู้เข้าร่วมงานไม่ได้ประมาณไว้ งานจราจรจึง ได้วางแผนงานดังนี้

- รถบัสพระ จอดรถด้านหน้า ศก.การเกษตร จอดในกรมประมงประตูตรงข้าม วน. และจอดริมถนนตั้งแต่ ประตูกรมประมง
 - รถผู้เข้าร่วมงาน จอดรถที่อาคารไทยพาณิชย์ และ ในกรมประมงทั้งหมด
 - รถพระสังฆาธิการและแขก VIP จอดที่จอดรถ กรมส่งเสริมการเกษตร
- ได้แบ่งฝ่าย เป็น โบกรถ จัดจุด ทะเบียน วางประจำจุดต่างๆ ที่รถผ่าน ลงพื้นที่ เวลา 05.15 น.

ข้อผิดพลาด

พระไม่ได้รับนิมนต์แล้วนั้นก็แก้ได้อย่างที่นัดไว้ ซึ่งพระรีบกลับไปที่รถไว้มาก จึงต้อนรับไม่ทัน และไม่มีอุปัฏฐากของรถตามที่วางไว้ พระกลับรถไม่ถูก จราจรจึงอุปฐากพระนำกลับรถแทน ซึ่งวุ่นวายพอสมควร

ภาพกิจกรรม













กิจกรรมสักการะสามบูรพาจารย์

วันที่เวลาที่จัด	21 มิถุนายน 2551 เวลา 08.30 – 09.30 นาฬิกา
สถานที่	บริเวณหน้าอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
อุปกรณ์	1. ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 2. ไมโครโฟน 2 ตัว 3. ขาวางพวงมาลา 2 ชุด
อาจารย์ที่ปรึกษา	อ.นิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ อ.ประหยัด สุตเสวต ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต อ.ดร.จิรวัดน์ วีรังกร ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
ผู้รับผิดชอบ	นายอริยพงศ์ เจริญเวช หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ องค์การบริหาร องค์การนิสิต นายรัชชัย พลามิตร รองนายกองค์การบริหาร องค์การนิสิต
ประธานในพิธี	รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รูปแบบกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่ให้นิสิตชั้นปีที่ 1 ได้แสดงการเคารพอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยการถวายเครื่องสักการะและปฏิญาณตนต่อหน้าอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์.

วิธีการดำเนินงาน

1. นัดหมายนิสิตชั้นปีที่ 1 และตัวแทนของนิสิตแต่ละคณะมาจัดขบวนเตรียมตัวเข้าสู่พื้นที่ประกอบพิธีหน้าอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ โดยในขบวนของแต่ละคณะประกอบด้วยนายกสโมสรนิสิต ผู้แทนถือธงประจำคณะและคณะกรรมการบริหารของแต่ละสโมสรนิสิต เป็นผู้นำขบวน ตามด้วยขบวนของนิสิตชั้นปีที่ 1
2. เมื่อคณะประธานในพิธีเดินทางมาถึง พิธีกรกล่าวต้อนรับและเชิญประธานในพิธีถวายพวงมาลาและสักการะสามบูรพาจารย์ร่วมกับตัวแทนนิสิตชั้นปีที่ 1 (Freshy Boy & Girl) และตัวแทนขององค์การบริหาร องค์การนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
3. หลังจากพิธีประธานในพิธีเดินทางออกจากบริเวณพิธีแล้ว ให้ขบวนของแต่ละคณะแรกเดินทางเข้าสู่บริเวณพิธี พิธีกรกล่าวต้อนรับและเชิญตัวแทนของสโมสรนิสิตถวายเครื่องสักการะและน่านิสิตชั้นปีที่ 1 กล่าวปฏิญาณตนต่อหน้าอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์
4. เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว ให้ขบวนของแต่ละคณะเดินทางออกจากบริเวณพิธีไปยังคณะของตนเอง

5. หลังจากที่คณะแรกเดินทางออกจากบริเวณพิธีแล้ว ก็เชิญชวนของคณะต่อไปเดินทางเข้าสู่บริเวณพิธี และทำพิธีในลักษณะเช่นเดียวกับคณะแรก และดำเนินพิธีต่อไปจนครบทั้ง 14 คณะและให้แต่ละคณะเดินทางกลับไปยังพื้นที่รับผิดชอบในการทำความสะดวก

ปัญหาและอุปสรรค

1. การประสานกับสโมสรนิสิตในการจัดรูปขบวนไม่ทั่วถึง
2. การประสานในการปิดกั้นการจราจรมีปัญหา ทำให้ปิดถนนได้ล่าช้ามีประชาชนและรถยนต์โดยสารเดินทางผ่านพื้นที่บริเวณพิธีเป็นจำนวนมาก ทำให้พิธีเริ่มช้าไปกว่ากำหนดการ
3. การประสานงานกับพิธีกรล่าช้า ทำให้พิธีกรเดินทางมาถึงบริเวณพิธีล่าช้า
4. การประสานงานกับชมรมพุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไม่เพียงพอ ทำให้มีปัญหาในเรื่องเส้นทางจราจรที่ซ้อนทับกับพื้นที่ประกอบพิธี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในการจัดขบวนของนิสิตได้ทันเวลา
5. Staff ที่มาทำงานมีจำนวนน้อย จึงมีการทำงานซ้ำซ้อน ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างล่าช้า
6. มีนิสิตบางคณะเดินทางกลับก่อน เนื่องจากเวลาในการจัดกิจกรรมนี้ซ้อนทับกับหมายกำหนดการในการทำกิจกรรมของแต่ละคณะ ทำให้นิสิตบางส่วนไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมนี้

แนวทางการแก้ไข

1. ควรจัดเจ้าหน้าที่ในการประสานงานกับตัวแทนของสโมสรนิสิตแต่ละคณะมากกว่านี้
2. ควรมีการประสานงานกับชมรมพุทธศาสตร์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนี้ให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน เพื่อความสะดวกราบรื่นในการปฏิบัติงาน
3. ควรมีการจัดหาStaffมาให้เพียงพอกับจำนวนที่ต้องการในการทำกิจกรรม
4. ควรมีการเรียกประชุมสโมสรนิสิตในการจัดเวลาของกำหนดการในการทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เวลาของกิจกรรมที่ทางองค์การบริหาร องค์การนิสิตซ้อนทับกับเวลาในการจัดกิจกรรมของแต่ละคณะ





กิจกรรมปลูกต้นนนทรี ประจำปีรุ่น KU 68

วันที่เวลาที่จัด	21 มิถุนายน 2551 เวลา 08.30 – 09.00 นาฬิกา
สถานที่	บริเวณด้านข้างอาคารศูนย์เรียนรวม 4
อุปกรณ์	1. ต้นนนทรีประจำปีรุ่น KU. 68 2. ป้ายคำขวัญประจำปีรุ่น KU.68 3. จอบ, บัวรดน้ำ และเสียม
อาจารย์ที่ปรึกษา	อ.นิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ อ.ประหยัด สุดเสียด ผู้อำนวยกากรกองกิจการนิสิต อ.ดร.จิรวัดณ์ วีรังกร ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
ผู้รับผิดชอบ	นายอริยพงศ์ เจริญเวช หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ องค์การบริหาร องค์การนิสิต นายรัชชัย พละมิตร รองนายกองค์การบริหาร องค์การนิสิต
ประธานในพิธี	รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รูปแบบกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่ให้นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ได้ปลูกต้นนนทรีประจำปีรุ่น KU 68 ซึ่งเป็นธรรมเนียมสืบต่อกันมาช้านานของชาวมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นิสิตชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในสมาชิกของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว

วิธีการดำเนินงาน

1. ตัวแทนนิสิตชั้นปีที่ 1 ของแต่ละคณะเดินทางจากบริเวณหน้าอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ไปยังอาคารศูนย์เรียนรวม 4
2. ประธานในพิธีเดินทางมายังพื้นที่ที่เตรียมไว้สำหรับปลูกต้นนนทรีประจำปีรุ่น KU 68









กิจกรรมวันพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่เวลาที่จัด	21 มิถุนายน 2551 เวลา 09.30 – 11.30 นาฬิกา
สถานที่	พื้นที่ในแต่ละคณะและพื้นที่ส่วนกลางในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่แต่ละคณะรับผิดชอบ จำนวน 7 จุด ประกอบด้วย 1. สวน 100 ปี และบริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 1 2. บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี โดยรอบ 3. บริเวณหอประชุมใหญ่ ศาลาหกเหลี่ยม 4. บริเวณโดยรอบอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ อาคารศูนย์เรียนรวม 2, 3 และ 4 5. หน้าคณะเศรษฐศาสตร์ อาคารจตุรตถามวงศ์วาน 1 ลานจตุรตถจักรยาน ประตู่ 1 สวนรวมพันธุ์ไม้เกียรติประวัติไทยและ อนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ 6. บริเวณหอประวัติ ลานจตุรตถช้างหอประวัติ และบริเวณสำนักพิมพ์ภัณฑ์ วัฒนธรรมการเกษตร 7. หน้าบริเวณอาคารเทพศาสตร์ ลานกิจกรรมโดยรอบ
อุปกรณ์	1. ไม้กวาด 200 อัน 2. คราด 80 อัน 3. ที่ตักขยะ 40 อัน 4. จอบ 160 อัน 5. มีด 40 ด้าม 6. เข่ง 40 อัน 7. ถุงใส่ขยะ 200 ใบ 8. ที่ช้อนจอกแหนด 30 อัน 9. กรรไกรตัดหญ้า 80 อัน
อาจารย์ที่ปรึกษา	อ.นิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ อ.ประหยัด สุตเสวต ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต อ.ดร.จิรวัฒน์ วีรังกร ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
ผู้รับผิดชอบ	นายอริยพงศ์ เจริญเวช หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ องค์การบริหาร องค์การนิสิต นายรัชชชัย พลามิตร รองนายกองค์การบริหาร องค์การนิสิต นายวรรณธิ์ สุวรรณรัตน์
ประธานในพิธี	รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รูปแบบกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่ให้นิสิตทุกชั้นปี อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ร่วมมือกันทำความสะอาดและพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในคณะตนเองและในพื้นที่ส่วนต่างๆของมหาวิทยาลัยที่แต่ละคณะรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความรักในมหาวิทยาลัยอันเป็นสถานที่ประสิทธิ์ประสาทความรู้และจริยธรรมอันดีงาม อีกทั้งเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตรุ่นพี่กับนิสิตรุ่นน้อง และระหว่างอาจารย์กับนิสิต นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างให้นิสิตชั้นปีที่ 1 ได้รู้จักการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม

ปัญหาในการดำเนินงาน

1. เจ้าหน้าที่นำอุปกรณ์ในการทำความสะอาดมาส่งยังจุดต่างๆในพื้นที่ทำความสะอาดส่วนกลางล่าช้า ทำให้การทำความสะอาดในพื้นที่ส่วนกลางล่าช้าเกินกว่าที่กำหนดการ
2. ตัวแทนของแต่ละสโมสรนิสิตที่ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานในพื้นที่ทำความสะอาดส่วนกลางของไม่ได้เป็นผู้ที่เข้าร่วมประชุมก่อนเริ่มงาน จึงไม่ทราบถึงรายละเอียดของงานและจุดต่างๆในพื้นที่ที่คณะของตนเองรับผิดชอบ

แนวทางการแก้ไข

1. ควรมีการประสานกับเจ้าหน้าที่ในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาดเพื่อให้ขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาดได้ทันเวลาที่กำหนดไว้
2. ควรมีการนัดแนะตัวแทนของแต่ละสโมสรที่จะทำหน้าที่ในการประสานงานในพื้นที่ทำความสะอาดส่วนกลางมีประชุมสรุปงานในแต่ละพื้นที่ที่แต่ละคณะรับผิดชอบ

กำหนดการวันพัฒนามหาวิทยาลัยภาคเช้า Freshy Day 2008

06.00 น.– 06.30 น.	นัดหมายและจัดแถวในการทำพิธีตักบาตร บริเวณสระน้ำ หน้าหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยองค์การบริหาร องค์การนิสิตจะจัด Zone ให้แต่ละคณะเรียงมาจากทางด้านซ้ายของสระน้ำติดถนนงามวงศ์วาน
06.30 น.– 07.00 น.	นิมนต์พระสงฆ์เข้าสู่ปริมพิธี
07.00 น.– 07.30 น.	เชิญประธานในพิธีจุดธูปเทียนและเริ่มพิธีสงฆ์
07.30 น.– 08.00 น.	ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์จำนวน 1,111 รูป
08.00 น.– 09.30 น.	นิสิตชั้นปีที่ 1 สักการะสามบูรพาจารย์ โดยจะเรียงลำดับแต่ละคณะ ซึ่งจะมี Staff ของแต่ละคณะทำหน้าที่ในการจัดแถวนิสิตชั้นปีที่ 1 ก่อนในบริเวณถนนหน้าพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เมื่อเรียบร้อยแล้ว ก็จะเดินเข้าสู่บริเวณพิธี
*08.00 น. -08.30 น.	ตัวแทนนิสิตชั้นปีที่ 1 แต่ละคณะ(Freshy Boy & Girl)ทำพิธีสักการะอนุสาวรีย์

***08.30 น.– 09.00 น.** ตัวแทนนิสิตชั้นปีที่ 1 แต่ละคณะ(Freshy Boy & Girl)ร่วมปลูกต้นนนทรี
ประจำรุ่น KU 68

***Freshy Boy & Girl ให้แยกปฏิบัติ**

09.30 น.– 12.00 น. กิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัย “Big Cleaning Day” ในแต่ละคณะ และพื้นที่
ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

พื้นที่ที่แต่ละคณะรับผิดชอบในพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

1. สวนร้อยปี และศูนย์เรียนรวม1 คณะที่รับผิดชอบ

- คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ (20 คน)
- คณะวิทยาศาสตร์ (60 คน)
- คณะเกษตร (50 คน)

จุดรวมพล : ลานจอดรถศูนย์เรียนรวม 1

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด ขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ ขยะทั่วไปโดยรอบบริเวณที่กำหนด
- ตัดแต่งต้นไม้
- พรุนดินต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับบริเวณสวน
- รวบรวมขยะส่งรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้

2. บริเวณอาคาร 50 ปี คณะที่รับผิดชอบ

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (20 คน)
- คณะอุตสาหกรรมเกษตร (60 คน)
- คณะประมง (40 คน)

จุดรวมพล : หน้าอาคารสารนิเทศ 50ปีด้านทิศตะวันออก

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร
- กวาดทำความสะอาด ขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ ขยะทั่วไปโดยรอบบริเวณรวมไปถึงคูคลอง
- รวบรวมขยะส่งรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้.

3. บริเวณหอประชุมใหญ่ และศาลา 6 เหลี่ยม คณะที่รับผิดชอบ

- คณะวนศาสตร์ (130 คน)
- คณะสัตวแพทย์ (20 คน)

จุดรวมพล : เสาธงหน้าหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร รวมไปถึงคูคลอง
- กำจัดวัชพืชในบ่อบัว(บริเวณสระน้ำด้านข้างหอประชุมใหญ่)

4. บริเวณอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ศูนย์เรียนรวม2,3 และ 4 คณะที่รับผิดชอบ

- คณะสังคมศาสตร์ (100 คน)
- คณะศึกษาศาสตร์ (40 คน)

จตุรรวมพล : ด้านหลังอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร
- เก็บวัชพืช เศษขยะในร่องน้ำ คู คลอง และบ่อน้ำด้านข้างอาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ
- ตัดแต่งต้นไม้บริเวณโดยรอบ
- พรวนดินต้นไม้
- รวบรวมขยะส่งรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้

5. ลานหน้าคณะเศรษฐศาสตร์, อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 และลานจอดรถจักรยานประตูกามวงศ์วาน 1 คณะที่รับผิดชอบ

- คณะเศรษฐศาสตร์ (75 คน)
- คณะบริหารธุรกิจ (75 คน)

จตุรรวมพล : ลานหน้าคณะเศรษฐศาสตร์

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้า และลานจอดรถ
- รวบรวมขยะส่งรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้

6. หอประวัติ ลานจอดรถและบริเวณโดยรอบ คณะที่รับผิดชอบ

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ (75 คน)

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร
- กวาดทำความสะอาด ขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ ขยะทั่วไปโดยรอบบริเวณ รวมไปถึงคูคลอง

- รวบรวมขยะส่งรกรับรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้.

7. สวนวรุณวัน คณะที่รับผิดชอบ

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ (75 คน)

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร
- กวาดทำความสะอาด ขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ ขยะทั่วไปโดยรอบบริเวณรวมไปถึงคูคลอง
- รวบรวมขยะส่งรกรับรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้.

จุดรวมพล : ด้านหลังสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

8. อาคารเทพศาสตร์สถิต ลานกิจกรรม IT Square คณะที่รับผิดชอบ

- คณะมนุษยศาสตร์ (100 คน)

จุดรวมพล :

กิจกรรมที่ทำ

- กวาดทำความสะอาด พื้นที่บริเวณสวนทางและทางเดินเท้าโดยรอบอาคาร
- กวาดทำความสะอาด ขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ ขยะทั่วไปโดยรอบบริเวณรวมไปถึงคูคลอง
- รวบรวมขยะส่งรกรับรถบรรทุกที่จัดเตรียมไว้.

***Staff ที่คุมแต่ละจุดให้แต่ละคณะจัดStaffมาดูแลนิสิตชั้นปีที่1ของตนด้วย**

***สำหรับนิสิตที่ทำความสะอาดในบริเวณส่วนกลางของมหาวิทยาลัยอาหารและน้ำรับที่จุดรวมพลของแต่ละ Zone ทำความสะอาด เริ่มรับ เวลา 11.30 น.**

12.00 น.– 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

กิจกรรมมอบเหรียญ KU 68

วันที่เวลาที่จัด	21 มิถุนายน 2551 เวลา 12.00 – 15.00 นาฬิกา
สถานที่	อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ
อุปกรณ์	1. ชุดเครื่องเสียง 1 ชุด 2. ไมโครโฟน 2 ตัว 3. เหรียญ KU 68
อาจารย์ที่ปรึกษา	อ.นิพนธ์ ล้มแหลมทอง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ อ.ประหยัด สุดเศวต ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต อ.ดร.จิรวัฒน์ วีรังกร ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
ผู้รับผิดชอบ	นายอริยพงศ์ เจริญเวช หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ องค์การบริหาร องค์การนิสิต นายทอมสัน พินิจกาญจน์กุล
ประธานในพิธี	รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รูปแบบกิจกรรม

เป็นการมอบเหรียญ KU 68 อันเป็นสัญลักษณ์ประจำรุ่นของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รุ่นที่ 68 ซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติของการต้อนรับน้องใหม่สู่รั้วนนทรีมาช้านาน ทั้งนี้ เพื่อให้นิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เกิดความภาคภูมิใจในสถาบันของตนและเกิดความสามัคคีกับเพื่อนร่วมรุ่นในฐานะนิสิตรุ่นที่ KU 68

วิธีการดำเนินงาน

1. นัดสโมสรนิสิตของคณะที่จะขึ้นรับเหรียญเป็นชุดแรกมาพร้อมกัน ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เพื่อเตรียมรอต้อนรับประธานในพิธี โดยมีนิสิตสังกัดองค์การบริหาร องค์การนิสิต ในการประสานงานกับ Staff ของแต่ละสโมสรนิสิตในการจัดแถวเข้าสู่บริเวณที่กำหนดไว้
2. เมื่อประธานในพิธีมาถึง พิธีกรกล่าวเชิญนายกองค์การบริหาร องค์การนิสิต กล่าวรายงาน ความเป็นมาของการทำเหรียญ KU พิธีการมอบเหรียญ KU การประกวดออกแบบเหรียญและเสื้อ KU 68 และเชิญประธานในพิธีมอบประกาศนียบัตร
3. พิธีกรกล่าวเชิญประธานในพิธีให้โอวาทแก่นิสิตชั้นปีที่ 1 หลังจากเสร็จสิ้นการให้โอวาท พิธีกรกล่าวเชิญประธานในพิธี และคณาจารย์เป็นผู้มอบเหรียญรุ่น KU 68 ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 1 ของแต่ละคณะ
4. เมื่อนิสิตชุดแรกได้รับมอบเหรียญรุ่น KU 68 เรียบร้อยแล้ว จะเดินออกจากอาคารจักรพันธ์

เพ็ญศิริ และเจ้าหน้าที่ประสานกับคณะที่จะเข้ารับเหรียญรุ่น KU 68 คณะต่อไปเดินเข้าสู่อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ เพื่อทำพิธีรับมอบตามลำดับที่ได้กำหนดให้แต่ละสโมสรนิสิตรับทราบ

5. เมื่อเสร็จสิ้นคณะสุดท้ายที่เข้ารับมอบเหรียญรุ่น KU 68 แล้ว ประธานเดินทางกลับ เป็นอันเสร็จสิ้นพิธี

ปัญหาและอุปสรรค

1. การเตรียมสถานที่ล่าช้ากว่ากำหนดการในแผนปฏิบัติงาน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ของผู้ให้การสนับสนุนจากองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยมีจัดตั้งเวทีการแสดงโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

2. การส่งหนังสือเชิญคณาจารย์ล่าช้า จึงทำให้อาจารย์ที่มาร่วมงานน้อย จำเป็นต้องให้นิสิตมาทำการมอบเหรียญรุ่น KU 68 แทน

แนวทางการแก้ไข

1. ควรมีการประสานกับผู้แทนขององค์กรที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมก่อนล่วงหน้า เพื่อที่จะไม่ทำให้แผนการปฏิบัติงานของทั้งสองฝ่ายเกิดการขัดข้องกัน

2. ควรส่งหนังสือเชิญอาจารย์ให้เร็วกว่านี้ อย่างน้อย ควรส่งหนังสือเชิญอาจารย์ก่อนกำหนดงานอย่างน้อย 2 สัปดาห์





ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 1574-1577

ที่ ศธ 0513.10102/ 3518

วันที่ 6 มีนาคม 2551

เรื่อง อนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551”

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 ในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551 และเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงเสนอขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท และเงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เป็นจำนวนเงิน 187,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 387,000 บาท เป็นงบอุดหนุนทั่วไปและขอถัวจ่ายทุกรายการ โดยมีรายละเอียดตามสำเนาที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2551 ได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ศรปราชญ์ ชในศวรรยางกูร

(รองศาสตราจารย์ศรปราชญ์ ชในศวรรยางกูร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

กรรมการและเลขานุการที่ประชุมคณบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่
เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ นงลักษณ์ นิมปี

6 มี.ค. 2551



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 1574-1577

ที่ ศร 0513.10108/ 083

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551

①เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายในการพัฒนาด้านกายภาพ เพื่อจัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 ในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551
2. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดในโครงการฯ เป็นเงิน 387,000 บาท

(สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติโครงการ ข้อ 1 แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะบดีพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เป็นเงิน 187,000 บาท เป็นงบอุดหนุนทั่วไป

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

②เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการฯ และนำเสนอที่ประชุมคณะบดีพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เป็นเงิน 187,000 บาท เป็นงบอุดหนุนทั่วไป ต่อไปด้วย

③เรียน อธิการบดี

เห็นสมควรอนุมัติโครงการตาม ② และนำเสนอที่ประชุมคณะบดีอนุมัติค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ มยุรี เทศผล

6 ก.พ. 2551

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

④ อนุมัติ-โปรดดำเนินการตามเสนอ ③

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

6 ก.พ. 2551

โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551”

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยได้กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551” ขึ้นในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2551

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา

2.2 เพื่อเป็นการชักชวนให้ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกต้นไม้ การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาต้นไม้ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้กับทุกหน่วยงาน คณะสำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะ สำนัก สถาบัน และทุกกองของสำนักงานอธิการบดี โดยกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ เป็นผู้ประสานงาน

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551”

4.2 ประชาสัมพันธ์ให้ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือร่วมแรง ร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง นิสิต เพื่อปลูกต้นไม้และทำความสะอาด โดยกำหนดจุดแบ่งเขตความรับผิดชอบและวางแผนร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 ดังนี้

4.3.1 ปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.3.2 ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในหน่วยงาน

4.3.3 ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

☞ ดำเนินการสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)

☞ รณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดใน ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร ห้องหอพัก และห้องน้ำ

4.3.4 การดำเนินโครงการ จะดำเนินการโดยแบ่งพื้นที่ดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นจุดพัฒนาและปลูกต้นไม้ โดยเจ้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่จะเป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ส่วนกลางและประสานงาน

5. สถานที่

5.1 พื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยดำเนินการปลูกต้นไม้

5.2 อาคารสิ่งก่อสร้างและพื้นที่ของคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

6. งบประมาณ

6.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณดังนี้

6.1.1 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ปี 2551 เป็นเงิน 200,000 บาท

6.1.2 ขอใช้เงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เพื่อดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551 เป็นเงิน 187,000 บาท

รวมเป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง และผลไม้รวมทั้งผลไม้สำหรับผู้บริหารมอบให้ หน่วยงาน	130,000
2	ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ในอัตราคนละ 420 บาท/วัน	42,000
3	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และค่าจ้างเข้าเล่มหนังสือสรุปผลโครงการฯ	45,000
9	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000
10	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นไม้)	30,000
11.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	80,000
12	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	30,000
	รวมเป็นเงิน	387,000

6.2 พื้นที่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ ฯลฯ ใช้งบประมาณของหน่วยงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส สมเด็จพระเจ้าลูกเธอฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมพรรษา 50 พรรษา เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

7.2 ผู้ร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ ความสามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

7.3 ผู้ร่วมโครงการจะมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้

7.4 เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะทำให้นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในโครงการคีนธรรมาชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับบางเขน ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กำหนดการ
วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551
วันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551

ขอเชิญชวนผู้บริหารและผู้ร่วมวันพัฒนาฯ สวมเสื้อสีเหลือง เพื่อร่วมวันพัฒนาฯ

- 06.00 – 06.35 น. - นิสิตปี 1 ร่วมกันทำบุญตักบาตรที่บริเวณหอประชุมใหญ่
- เจ้าหน้าที่กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ พร้อม ฌ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่
- เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด พร้อมอุปกรณ์ ประจำจุดพัฒนาทั้ง 8 จุด
- 06.35 – 07.30 น. - เชิญประธานในพิธีจุดธูป เทียน และเริ่มพิธีสงฆ์
- 07.30-08.00 น. - ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน 1,111 รูป
- ผู้แทนนิสิต จำนวน 30 คน ทำพิธีเคารพสักการะอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์
- 08.00 น. - ทุกหน่วยงานพร้อมกันที่หน่วยงานตนเองเพื่อพัฒนา
- 08.30 น. - คณะผู้บริหาร ร่วมกันปลูกต้นไม้ บริเวณอาคารเรียนรู้อ (ศร.4) ต้นมะฮอกกานีใบใหญ่
จำนวน 9 ต้น ต้นผักเหือด จำนวน 2 ต้น ต้นประดู่ป่า จำนวน 3 ต้น และต้นลำทม
จำนวน 5 ต้น
- ผู้บริหารและนิสิต มก. ร่วมปลูกต้นนนทรี จำนวน 1 ต้น ประจำรุ่น KU.68 บริเวณ ศร.3
- 09.30 น. - นิสิต มก. เข้าร่วมจุดพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง 7 จุด
- 09.30 น.-12.00 น. - คณะผู้บริหารเยี่ยมชม และนำผลไม้ นม มอบให้หน่วยงานและนิสิต ณ จุดพัฒนาส่วนกลาง
แยกเป็น 3 สาย ดังนี้ :-

สายที่ 1 นายกสภามหาวิทยาลัย (โดยมอบ นายประเพณีน เกษมโสภาส

นายมานพ เทียนเมืองปัก, นายประกาศิต สุ่มแก้ว เป็นผู้นำเส้นทาง)

อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ, คณะศึกษาศาสตร์, คณะอุตสาหกรรมเกษตร,
คณะสังคมศาสตร์, คณะเกษตร, บัณฑิตวิทยาลัย, สวน 100ปี, คณะวิศวกรรมศาสตร์,
อาคารจอตระกูลมวงค์วาน 1, คณะเศรษฐศาสตร์, คณะบริหารธุรกิจ, สำนักบริการคอมพิวเตอร์,
สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. จำกัด, สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

สายที่ 2 อธิการบดี (โดยมอบ นายต้น นิลมาติ, นายสมศักดิ์ รักสนิท, นายปรีชา เกื้อแก้ว,

นายศรธรรม รักสกุล เป็นผู้นำเส้นทาง)

คณะมนุษยศาสตร์, หอพักนิสิตหญิง, สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร,
สวนนารูณวัน, หอประวัติ มก., ประตูกามวงศ์วาน2, ลานกิจกรรมหน้าอาคารเทพศาสตร์,
สถานพยาบาล, กองกิจการนิสิต, สำนักทะเบียนและประมวลผล, คณะวนศาสตร์,
คณะเทคนิคการสัตวแพทย์, คณะสัตวแพทยศาสตร์, หอประชุม มก.

สายที่ 3 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (โดยมอบ นายวิโรจน์ พวงพิกุล, นายอัศวิน ศิริธรรม, นายวิเชียร คนฟู เป็นผู้นำเส้นทาง)

สำนักการกีฬา, ประตูลีลาวดี, คณะประมง, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, อาคารสารนิเทศ 50 ปี, สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร, สถาบันค้นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลผลิตทางการเกษตรฯ, สำนักหอสมุด, สถาบันวิจัยและพัฒนาฯ, คณะวิทยาศาสตร์

12.00 น.

- ผู้บริหารรับประทานอาหารกลางวัน (สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม)

13.00 น.

- เริ่มพัฒนาหน่วยงานจนกว่าจะแล้วเสร็จ

- เจ้าหน้าที่กองยานพาหนะอาคารและสถานที่เก็บขยะ ทำความสะอาดจนแล้วเสร็จ



คำสั่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ที่ 24/2551

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551"

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551" ในวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2551 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน คือ:-

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	ประธานกรรมการ
นายสมศักดิ์ รักสนิท	รองประธานกรรมการ
นายสุทธิชัย สุพัฒน์มงคล	รองประธานกรรมการ
นายมานพ เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร ล้อมวงศ์	รองประธานกรรมการ
นายสมชาย จกะวัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	รองประธานกรรมการ
นายปรีชา เกื้อแก้ว	กรรมการ
นายยงยุทธ เปี่ยมขำดี	กรรมการ
นายสนธิ ปิ่นประดับ	กรรมการ
นายอดิสร ศิริสุรักษ์	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิรักษ์	กรรมการ
นายวิชัย มินสุวรรณ	กรรมการ
นายพัลลภ พรหมพา	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายคงกฤษ รัชส์สังข์	กรรมการ
นายประเพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ

นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
น.ส.สุชีพร จันทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาคร พงษ์นิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายศรธรรม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนและดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม ผลไม้ และอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน โครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2551" ให้เสร็จเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหาร ผลไม้ อุปกรณ์ และการเงิน

นางสาวสุชีพร จันทอง	ประธานกรรมการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชญา	รองประธานกรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	รองประธานกรรมการ
นางสาคร พงษ์นิล	รองประธานกรรมการ
นายศรธรรม รักสกุล	รองประธานกรรมการ
นายปรัชญา ปณธิกุล	กรรมการ
นางรัตนา รุ่งกรด	กรรมการ
นางสาวจตุรงค์ เพชรพรหมมาศ	กรรมการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวสายฝน ภูหนองโอง	กรรมการ
นางสมสุข เกษมกุล	กรรมการ
นางสาวสุมาลี ภูระหงษ์	กรรมการ
นางสุกัญญา อินทอง	กรรมการ
นายสมนึก มาเนียม	กรรมการ
นายฉัตรชัย ด่านกลาง	กรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงศ์	กรรมการ
นางหวัด ปุยอ็อก	กรรมการ
นางกิมไล้ ทองวิลัย	กรรมการ
นางสาววันดี เพิ่มทวีทรัพย์	กรรมการ

นางสุภัทร ปานสอน	กรรมการ
นายกฤษพิมาน หัสไทย	กรรมการ
นางสาวกฤษกร ปรงเมือง	กรรมการ
นางสาวศิริกัญญา รักสินิต	กรรมการ
นางอัมพวัน หมื่นเทพ	กรรมการ
นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์	กรรมการและเลขานุการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.นิตยา ชันทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาอาหาร ผลไม้ น้ำดื่ม และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนให้กับนิสิต บุคลากรที่ร่วมพัฒนา และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เสร็จเรียบร้อย ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร ทำหนังสือขอสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดส่งอาหารและน้ำดื่ม

นายสุทธิชัย สุพัฒน์มงคล	ประธานกรรมการ
นายกัมปนาท ศรีบุญเรือง	กรรมการ
นายทิตย์ ล้านสม	กรรมการ
นายสำรอง กะซัง	กรรมการ
นายสุพิน ชาวนา	กรรมการ
นายจงรักษ์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นายพิชัย มัยศาสตรา	กรรมการ
นายไอศูรย์ รุกขชาติ	กรรมการ
นายวุฒิสักดิ์ อินทแพทย์	กรรมการ
นายสุพรรณ พวงศรี	กรรมการ
นางสาวรัตติกร กงเพชร	กรรมการและเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.ทศพร จันทรวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายภัทรชัย แก้วเกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

คณะกรรมการฝ่ายเก็บขยะและร่วมพัฒนา

นายสมศักดิ์ รักสินิต	ประธานกรรมการ
นายสมชาย จกะวัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	กรรมการ

นายวีรพัฒน์ นามกระโทก	กรรมการ
นายประเพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ
นายวิญญู ตันทรศนี	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นางสาวนวนฉวี มาลัย	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายโกเมศ สุรทิน	กรรมการ
นายปรัชญา ปณธิกุล	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย ทุกคน	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
นายอุเทน ชูแสง	กรรมการ
นายชลิต ปัญจเทพ	กรรมการ
นายสุรินทร์ แสงกระจ่าง	กรรมการ
นายเกษมสันต์ มาลัย	กรรมการ
นายศรายุทธ จรจัด	กรรมการ
นางเพียงพิศ เฉลยอาจ	กรรมการ
นางสาวศยามน ทองพันธ์	กรรมการ
นางวัฒนา เกษมโอภาส	กรรมการ
นายสมเจตน์ จักขุรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
นายวรารคม ยิ้มน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางนันทิรมา แฉ่งประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายมานิชย์ คงเล็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุทามาศ พิมพา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต และเจ้าหน้าที่ของกองยานพาหนะฯ ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และประจำรถบรรทุกในการเก็บขยะไปทิ้งให้เสร็จเรียบร้อยจนเสร็จโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบริการยานพาหนะและประสานงาน

นายอัศวิน ศิริธรรม	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ทุกคน	กรรมการ

เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ทุกคน	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายวรชิต สุวรรณประสาท	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวดวงกมล ขุนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางพิไลพร จินดารักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.ปริยารัตน์ ทิมเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายพรณรงค์ รุ่งกรุด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวพัชรินทร์ จรจัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายวันชัย ชมดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ เตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกของ ส่วนกลางและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์มา เช่น กรุงเทพมหานคร ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดผลไม้ติดตามผู้บริหาร

นายวิเชียร คนฟู	ประธานกรรมการ
นายคงกฤษ รัชส์สังข์	รองประธานกรรมการ
นายสำเนา แบล่จาด	กรรมการ
นายหล่อ ชัดโพธิ์	กรรมการ
นายสมบุญ แดงอ่อน	กรรมการ
นายสมชาย จุลศิลป์	กรรมการ
นายทรัพย์ แสนสามารถ	กรรมการ
นายสมเวียง คงสืบ	กรรมการ
นายรัสมิ ศิริมุน	กรรมการ
นายจันทรา หาชัย	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คิตเห็น	กรรมการ
นายวรรณชัย สาดจันทพงษ์	กรรมการ
นายวิโรจน์ ปลืงาม	กรรมการ
นายสำรอง กระซัง	กรรมการ
นายปรีชา น้อยเหนี่ยง	กรรมการ
นายณัฐวัฒน์ ปรีชากุล	กรรมการ
นายวินัย แสงเพชร	กรรมการ
นายชาติ น้อยเหนี่ยง	กรรมการ
นายบรรจบ ภาคานาม	กรรมการ
นายเชาวดี นิลเลิศ	กรรมการ

นายสมาน พรหมหาญ	กรรมการ
นายณัฐพงศ์ แสนใจกล้า	กรรมการ
นายพรวิศิน พฤษกุลกุล	กรรมการ
นางสาวณัชชา หาทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ
นางฉวีวรรณ รัตนเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมผลไม้สำหรับติดตามผู้บริหารเพื่อมอบให้หน่วยงานคณะ สำนัก
สถาบัน กอง นิสิต ฯลฯ ที่ร่วมวันพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2551



(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

คณะผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพร จันทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)
นายศรธรรม รักสกุล	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
นายมานะชัย คงเล็ก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางสุมาลี ภูรัตน์	เจ้าหน้าที่พัสดุ
นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์	พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น 1
นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางสาวศิริกัญญา รักสนิท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้พิมพ์

นางสาวสุชีพร จันทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)
นายมานะชัย คงเล็ก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ของ คณะ สำนัก สถาบัน กอง ศูนย์ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กองยานพาหนะอาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทรศัพท์ 0-2942-8981-5 ภายใน 1574-7 โทรสาร 0-2942-8988
www.vehicle.ku.ac.th