



ประกาศกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

ด้วยกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ตามความในข้อ ๑๐ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๓ และตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง**

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง ๔๖ อัตรา

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๒ ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครได้ที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ งานบริหารและธุรการ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๒๙๔๒ - ๘๘๘๑-๕ ต่อ ๗๓๔, ๗๓๙, ๗๐๔

**๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๔.๑ ใบสมัคร ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง (ลายเซ็นชื่อของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นหลักฐานสำคัญในการยืนยันตัวบุคคล ฉะนั้น การเซ็นชื่อเกี่ยวกับการคัดเลือกทุกครั้งต้องเหมือนกัน)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑½ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาประกาศนียบัตร เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัคร

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดตามประกาศรับสมัครสอบ เช่น เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หนังสือรับรองการผ่านงาน

๔.๘ กรณีเพศชายต้องมีสำเนาใบสำคัญทางทหาร (ใบสด.๘, สด.๙, หรือ สด.๔๓) มาแนบประกอบหลักฐานการสมัครด้วย (เฉพาะเพศชาย)

๔.๙ สำเนาใบขับขี่ชนิดที่ ๑ หรือ ชนิดที่ ๒ ของกรมการขนส่งทางบก (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

๔.๑๐ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๑๑ เอกสารรับรองผลการตรวจวัดสายตาศักดิ์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

๔.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานราชการมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๔.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

## ๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแล้ว

## ๖. หลักสูตวิธีกรคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันเวลา และสถานที่สอบ

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ดูได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองยานพาหนะ-อาคารและสถานที่ และ [www.vehicle.ku.ac.th](http://www.vehicle.ku.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสาวสุชีพร จันทอง)

ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

.....

**ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๙๗๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานยานพาหนะ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๒๕ - ๔๕ ปี
๓. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา ยกเว้น เกษตรกรรม อุตสาหกรรม ศิลปกรรม
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office เป็นอย่างดี
๕. สามารถทำงานนอกเวลาราชการปกติ และวันหยุดราชการได้

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
  ๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
  ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
  ๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่
- ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวนปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๒ ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๗๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานอาคารและสถานที่ (ศร.๔) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๒ - ๔๐ ปี
๓. ได้รับวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง สาขาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
  ๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
  ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
  ๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่
- ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวนปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๓ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๗๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานอาคารและสถานที่ (ศร.๔) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๒๒ - ๔๐ ปี
๓. ได้รับวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขา ทางบริหารธุรกิจ บัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ การจัดการ เลขานุการ พาณิชยกรรม หรือทางอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นคุณสมบัติสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๕. มีความรู้ความสามารถและความเข้าใจในระเบียบงานสารบรรณ

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวนปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ



รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๔ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๗๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ (อาคารจอดรถบางเขน) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ - ๔๐ ปี
๓. ได้รับวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขา ทางบริหารธุรกิจ บัญชี การตลาด คหกรรม ศิลปกรรม คอมพิวเตอร์ การเกษตร การจัดการ เลขานุการ การท่องเที่ยว การโรงแรม หรือทางอื่นที่กฎหมายกำหนด ว่าเป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๔. โดยปฏิบัติหน้าที่ในวันจันทร์-วันศุกร์ ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. (โดยปฏิบัติงาน ๘ ชั่วโมง)

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
  ๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
  ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
  ๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่
- ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เซวาน์ปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๕ ช่างเทคนิค**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๒๑๐ บาท  
สังกัดงานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ (อาคารจอดรถบางเขน) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่  
สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๓๕ ปี
๓. ได้รับวุฒิ ปวส. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาช่างไฟฟ้า ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้ากำลัง
๔. หากมีประสบการณ์หรือใบรับรองผ่านงานด้านระบบปรับอากาศจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ดี
๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุง ระบบต่าง ๆ ภายในอาคาร
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้  
จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม  
หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุป  
เหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งช่างเทคนิค

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา  
และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความ-  
สามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและ  
สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวินปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และ  
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

**เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ  
และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๖ ช่างเทคนิค**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๗๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ (อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑-๓๕ ปีขึ้นไป
๓. ได้รับวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาไฟฟ้า ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้ากำลัง และช่างอิเล็กทรอนิกส์
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค อย่างเหมาะสมปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุง ระบบต่าง ๆ ภายในอาคาร
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งช่างเทคนิค

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวนปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

**เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๘ พนักงานรักษาความปลอดภัย**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๖ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ - ๔๕ ปี
๓. ประถมศึกษาปริญญาตรี ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย
๒. สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นผลได้ โดยปฏิบัติงานต่อเนื่อง ๘ ชั่วโมงต่อวัน และปฏิบัติงาน ๔ วัน หยุด ๑ วัน ได้
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๙ พนักงานรักษาความปลอดภัย**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. ประถมศึกษาปริญญาตรี ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย
๒. สามารถปฏิบัติงานเป็นผลได้ โดยปฏิบัติงานต่อเนื่อง ๘ ชั่วโมงต่อวัน และปฏิบัติงาน ๔ วันหยุด ๑ วัน ได้
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

- |                  |     |       |
|------------------|-----|-------|
| ๑. สอบภาคปฏิบัติ | ๑๐๐ | คะแนน |
| ๒. สอบสัมภาษณ์   | ๑๐๐ | คะแนน |

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๐ พนักงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๕ ปี ขึ้นไป
๓. ประถมศึกษาบริบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถในการแก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุง ตกแต่ง ระบบประปาภายในอาคาร และพื้นที่บริเวณในการแจกจ่ายน้ำประปาได้เป็นอย่างดี และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๑ พนักงานขับรถยนต์**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานยานพาหนะ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไป
๓. ประถมศึกษาบริบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการดูแล และบำรุงรักษารถยนต์ สามารถขับรถโดยสาร-ขนาดใหญ่ และรถบรรทุกหกล้อ ได้
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. สอบภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน
๒. สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน



รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๒ พนักงานขับรถยนต์ (ขับรถยนต์โดยสารสวัสดิการ หรือ รถรางนนทรี)**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานยานพาหนะ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๗ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไป
๓. ประถมศึกษาบริบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการดูแล และบำรุงรักษารถยนต์
๒. สามารถปฏิบัติงานในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ – ๑๘.๓๐ น. ได้
๓. สามารถทำงานนอกเวลาราชการ (เวลา ๑๘.๓๐ – ๒๒.๓๐ น.) วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.) ได้ โดยมีค่าตอบแทน คือ:-
  - ๓.๑ ค่ารอบ ๆ ละ ๗ บาท (วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ – ๑๘.๓๐ น.)
  - ๓.๒ ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ วันละ ๒๐๐ บาท ไม่มีค่ารอบ (วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๓๐ – ๒๒.๓๐ น.)
  - ๓.๓ ค่าตอบแทนวันหยุดราชการ วันละ ๔๒๐ บาท (วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.)
๔. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. สอบภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน
๒. สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๓ พนักงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานสวนและรักษาความสะอาด กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๖ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. วุฒิประถมศึกษาปรีบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะการดูแลรักษาความสะอาด พื้นที่  
คูคลอง ท่อระบายน้ำ
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานใน  
หน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมี  
จิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๔ พนักงานสถานที่**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานสวนและรักษาความสะอาด กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. วุฒิประถมศึกษาปรีบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความสามารถเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ถนน ไหล่ทาง ทางเดินทางเท้า
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๕ คนสวน**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานสวนและรักษาความสะอาด กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. วุฒิประถมศึกษาปรีบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความสามารถเกี่ยวกับการดูแลรักษาต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้ ดูแลสนามหญ้า
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๖ พนักงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานซ่อมบำรุง (หน่วยช่างเชื่อมโลหะ) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑-๓๕ ปี
๓. วุฒิประถมศึกษาปรีบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๒. มีความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเชื่อมโลหะ
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการปกติ และวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๗ พนักงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานซ่อมบำรุง (หน่วยช่างยนต์) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑-๓๕ ปี
๓. วุฒิประถมศึกษาปรีบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการซ่อมแซม เครื่องยนต์ เชื่อมโลหะและเครื่องจักรกล
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการปกติ และวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๗ ช่างเครื่องยนต์**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๗๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานซ่อมบำรุง (หน่วยช่างยนต์) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย
๒. อายุตั้งแต่ ๒๑ - ๓๕ ปี
๓. ได้รับวุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาช่างยนต์

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการซ่อมแซม เครื่องยนต์ เชื้อเพลิงและเครื่องจักรกล
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน ๑๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งช่างเทคนิค

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวินปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์จะต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

**เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๕๘

**ตำแหน่งที่ ๑๘ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๖,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดงานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ (อาคารจอดรถ-บางเขน) กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง
๒. อายุ ตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. ประถมศึกษาบริบูรณ์ ขึ้นไป

**ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการดูแลรักษาทำความสะอาดอาคาร ห้องสุขา สถานที่ทำสวน และดูแลรักษาต้นไม้
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความตั้งใจและอุทิศตนในการทำงาน

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน